



**KRAŠTO APSAUGOS MINISTERIJOS
ŪKIO TARNYBA**

Valstybės biudžetinė įstaiga, Totorių g. 25/3, LT-01121 Vilnius, tel. (8-5) 273 57 30, faks. (8-5) 273 57 30
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188741530, PVM mokėtojo kodas LT 100003353110

2009-10-22 Nr. IS- 346

**KVIETIMAS
PATEIKTI PASIŪLYMĄ TIEKTI BIURO BALDUS**

Krašto apsaugos ministerijos Ūkio tarnyba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Krašto apsaugos ministerijos Ūkio tarnybos vykdomų supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kviečia Jus dalyvauti supaprastintame mažos vertės biuro baldų pirkime ir pateikti pasiūlymą pagal pirkimo sąlygas.

Lauksime Jūsų pasiūlymų iki 2009 m. lapkričio 12 d. 11 val. Vėliau gauti pasiūlymai nebus vertinami.

PRIDEDAMA:

1. Pirkimo sąlygos, 2 lapai.
2. Techninė specifikacija, 3 lapai.
3. Pasiūlymo forma, 1 lapas.

Viršininkas

Vytautas Basys

K. Bandzevičienė, 278 70 43, 8 612 14275
kristina.bandzeviciene@kam.lt

KRAŠTO APSAUGOS MINISTERIJOS ŪKIO TARNYBOS SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS BIURO BALDŲ PIRKIMO SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Perkančioji organizacija – Krašto apsaugos ministerijos Ūkio tarnyba, Totorių g. 25/3, LT-01121 Vilnius.
2. Pirkimo dokumentuose vartojamos pagrindinės sąvokos atitinka 2005 m. gruodžio 22 d. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme Nr. X-471 (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) vartojamas sąvokas.
3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Krašto apsaugos ministerijos Ūkio tarnybos viršininko 2008 m. rugsėjo 25 įsakymu Nr. V-29 patvirtintomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiais pirkimo dokumentais.
4. Pirkimas vykdomas apklausos būdu.
5. Skelbimas apie pirkimą skelbiamas CVP IS.
6. Pirkimas atliekamas laikantis tiekėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.
7. Pirkimas į atskiras dalis neskirstomas. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visam pirkimui.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

8. Pirkimo objektas – biuro baldai (toliau tekste – prekės), kurių detalus aprašymas pateiktas priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.
9. Reikalavimai pirkimo objektui:
 - 9.1. visiems baldams ir kėdėms turi būti suteikta ne mažesnė kaip 3 metų garantija.
 - 9.2. garantija taikoma prekių kokybės trūkumams, atsiradusiems dėl gamintojo kaltės.
 - 9.3. garantija galioja visoms prekių sudėtinėms dalims ir komplektuojamosioms detalėms.
10. Prekių gamybos, tiekimo terminas – ne ilgesnis kaip trys savaitės po sutarties pasirašymo.
11. Prekės pristatomos tiekėjo transportu adresu Totorių g. 25/3, LT-01120 Vilnius.
12. Numatomas prekių surinkimo, montavimo terminas – 2010 m. I ketvirtis.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

13. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:
 - 13.1. tiekėjo ūkinė-komercinė veikla turi būti registruota teisės aktų nustatyta tvarka ir susijusi su pirkimo objektu;
 - 13.2. tiekėjas privalo turėti patirtį vykdant biuro baldų pardavimo sutartis;
 - 13.3. siūlomos prekės turi atitikti priede Nr. 2 nurodytus reikalavimus.

IV. PASIŪLYMŲ RENGIMO IR PATEIKIMO REIKALAVIMAI

14. Tiekėjo pasiūlymą turi sudaryti:
 - 14.1. siūlomų prekių kainų pasiūlymas pagal priede Nr. 3 pateiktą formą;
 - 14.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;
 - 14.3. pasiūlyme turi būti pateiktos visų pozicijų kainos;
 - 14.4. siūlomų prekių eskizai, brėžiniai ir pan.
15. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

16. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba.
17. Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, patvirtintas antspaudu, turi būti pateiktas užklijuotame voke Krašto apsaugos ministerijos Ūkio tarnybai, Totorių g. 25/3, LT-01121 Vilnius.
18. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo – Kristina Bandzevičienė, tel. Nr. 8(5)2787043, fakso Nr. 8(5)2735730, mob. tel. Nr. 8(612)14275.
19. Prekių kainos pateikiamos litais, centais (du skaičiai po kablelio). Į prekių kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, įskaitant PVM, bei visos tiekėjo išlaidos (viešinimo, sandėliavimo, transportavimo, pakavimo, baldų surinkimo, montavimo ir kitos).
20. Pasiūlymą pateikti iki 2009 m. lapkričio 12 d. 11.00 val. Vėliau gauti pasiūlymai nebus priimami.

V. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

21. Pasiūlymai vertinamo kriterijus – mažiausia kaina (bendra viso pasiūlymo suma litais su PVM).
22. Pasiūlymas atmetamas, jei tiekėjas neatitinka minimalių kvalifikacijos reikalavimų ar jei buvo pasiūlytas per didelės, perkančiai organizacijai nepriimtinos kainos.
23. Perkančioji organizacija gali pareikalauti tiekėjo pateikti siūlomų prekių pavyzdžius.

VI. KITOS SĄLYGOS

24. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias sąlygas.
25. Sutartyje nurodoma: šalių teisės, numatomų pirkti prekių kainų su PVM suma, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka, ginčių sprendimo, sutarties nutraukimo tvarka.
26. Kainos keitimo galimybės nenumatoma, išskyrus PVM pasikeitimą.
27. Apmokėjimas per 15 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo. Vėluojant finansavimui iš biudžeto apmokėjimo terminas gali būti pratęstas.
28. Pirkimo sutarties sąlygos negali būti keičiamos visą sutarties galiojimo laikotarpį.

BIURO BALDŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

39100000-3 BALDAI

Eil. Nr.	Prekės, paslaugos		Mato vnt.	Kiekis
	Pavadinimas	Aprašymas, techniniai reikalavimai		
1.	Kompiuterinis stalas (kairinis)	ergonomiškas darbo stalas su ištraukiama lentynėle klaviatūrai, plastmasiniais dangteliais dengtomis laidų angomis; kojos metalinės, apvalios, dažytos milteliniu būdu (matinio sidabro, pilkos arba juodos spalvos), su galimybe reguliuoti stalo aukštį; erdvė po stalu turi būti pridengta metaliniais perforuotais skydais, jungtimis (matinio sidabro, pilkos arba juodos spalvos); darbo stalo ilgis ~ 1500 mm, aukštis ~740 mm; ištraukiama lentynėlė klaviatūrai turi būti pagaminta iš ne mažiau kaip 18 mm storio LMDP plokštės, bėgeliai – metaliniai; lentynėlės išmatavimai ~650x350 mm; stalviršiai turi būti iš ne mažiau kaip 24 mm storio LMDP plokštės, stalviršio briaunos laminuotos ne mažiau kaip 2 mm storio PVC, kitų paviršių kraštai laminuojami 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – klevas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	17
2.	Kompiuterinis stalas (dešininis)	reikalavimai kaip 1 p.	vnt.	18
3.	Priestalis	komplektuojamas prie dviejų 1 ir 2 pozicijoje aprašytų stalų, kiti reikalavimai kaip 1 p.	vnt.	10
4.	Pristatoma spintelė su stalčiais arba ratukinis (ratukai gumuoti) stalčių blokas	komplektuojama prie 1 ir 2 pozicijoje aprašytų stalų: su 4-5 stalčiais, rankenėlės – metalinės, matinio sidabro, pilkos arba juodos spalvos; stalčių šonai ir bėgeliai – metaliniai, spintelės (stalčių bloko) nugarėlė bei stalčių fasadai iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP plokštės, išorinės briaunos laminuotos ne mažiau 2 mm PVC, kitos briaunos – 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – klevas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	35
5.	Lentynėlė monitoriui	tvirtinama ant 1 arba 2 pozicijoje aprašytų stalų, LMDP spalva – klevas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	15
6.	Kanceliarinė spinta	pusiau uždara (atviros 3 lentynos nuo viršaus), išoriniai matmenys: aukštis ~1900 mm, plotis ~600 mm, gylis ~430 mm; rankenėlės – metalinės, matinio sidabro, pilkos arba juodos spalvos; spinta turi būti pagaminta iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP, nugarėlė – iš MPP, kraštai laminuojami 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – klevas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	35
7.	Rūbų spinta	išoriniai matmenys: aukštis ~1900 mm, plotis ~600 mm, gylis ~430 mm; rankenėlės – metalinės, matinio sidabro, pilkos arba juodos spalvos; spintos	vnt.	20

		viršutinėje dalyje turi būti lentynėlė ir kartelė pakaboms kabinti; ant durų vidinės pusės turi būti pritvirtintas veidrodis (išmatavimai ~600x320 mm); spinta turi būti pagaminta iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP, nugarėlė iš MPP, kraštai laminuojami 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – klevas, atspindis derinamas su užsakovu.		
8.	Darbo kėdės	su gumuotais ratukais, parankiais, žema nugarėle, metaline kryžme, svyravimo mechanizmu, pneumatiniu aukščio reguliavimo mechanizmu ir fiksavimu darbinėje padėtyje. Kėdės atlošas ir minkšta sėdimoji dalis dengta gobelenu (spalva pagal tiekėjo pasiūlymus derinama su užsakovu).	vnt.	35
9.	Kėdės lankytojams	pastatomos (be ratukų), metaliniu rėmu su atkalte, be parankių. Kėdės atlošas ir minkšta sėdimoji dalis dengta gobelenu (spalva pagal tiekėjo pasiūlymus derinama su užsakovu).	vnt.	50
10.	Vadovo darbo stalas	ergonomiškas darbo stalas su ištraukiama lentynėle klaviatūrai, plastmasiniais dangteliais dengtomis laidų angomis; kojos metalinės, apvalios, dažytos milteliniu būdu (matinio sidabro arba juodos spalvos), su galimybe reguliuoti stalo aukštį; erdvė po stalu turi būti pridengta metaliniais perforuotais skydais, jungtimis; darbo stalo ilgis ~ 1600 mm, aukštis ~740 mm; ištraukiama lentynėlė klaviatūrai turi būti pagaminta iš ne mažiau kaip 18 mm storio LMDP plokštės, bėgeliai – metaliniai; stalviršiai turi būti iš ne mažiau kaip 24 mm storio LMDP plokštės, stalviršio briaunos laminuotos ne mažiau kaip 2 mm storio PVC, kitų paviršių kraštai laminuojami 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – riešutas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	5
11.	Priestalis	komplektuojamas prie 10 pozicijoje aprašyto stalo: 3-4 lankytojams, kiti reikalavimai kaip 10 p.	vnt.	5
12.	Pristatoma spintelė su stalčiais arba ratukinis (ratukai gumuoti) stalčių blokas	komplektuojamas prie 10 pozicijose aprašyto stalo: su 4-5 stalčiais, rankenėlės – metalinės, matinio sidabro arba juodos spalvos; stalčių šonai ir bėgeliai – metaliniai, spintelės (stalčių bloko) nugarėlė bei stalčių fasadai iš ne mažiau 18 mm LMDP plokštės, išorinės briaunos laminuotos ne mažiau 2 mm PVC, kitos briaunos – 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – riešutas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	5
13.	Kanceliarinė spinta	pusiau uždara (atviros 3 lentynos nuo viršaus), išoriniai matmenys: aukštis ~1900 mm, plotis ~600 mm, gylis ~430 mm; rankenėlės – metalinės, matinio sidabro arba juodos spalvos; spinta turi būti pagaminta iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP, nugarėlė – iš MPP, kraštai laminuojami 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – riešutas, atspindis derinamas su užsakovu.	vnt.	5
14.	Rūbų spinta	išoriniai matmenys: aukštis ~1900 mm, plotis ~600 mm, gylis ~430 mm; rankenėlės – metalinės, matinio sidabro arba juodos spalvos; spintos viršutinėje dalyje turi būti lentynėlė ir kartelė pakaboms kabinti; ant durų vidinės pusės turi būti pritvirtintas veidrodis	vnt.	5

		(išmatavimai ~600x320 mm); spinta turi būti pagaminta iš ne mažiau kaip 18 mm LMDP, nugarėlė iš MPP, kraštai laminuojami 0,8-1 mm storio PVC; LMDP spalva – riešutas, atspindis derinamas su užsakovu.		
15.	Vadovo darbo kėdė	su gumuotais ratukais, porankiais, aukšta nugarėle, metaline kryžme, svyravimo mechanizmu, reguliuojamu kėdės svyravimo standumu, su pneumatiniu aukščio reguliavimo mechanizmu ir fiksavimu darbinėje padėtyje sėdima dalis ir nugaros atlošas. Atlošas ir sėdimoji dalis ergonomiškai išformuoti, dengti natūralia oda, kurios spalva priderinta prie baldų (spalva pagal tiekėjo pasiūlymus derinama su užsakovu)	vnt.	5

PASIŪLYMAS TIEKTI BIURO BALDUS

(data)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis supaprastinto mažos vertės konkurso skelbime, paskelbtame Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techniniai duomenys (siūlomo įpakavimo svoris ir pan.)	Kiekis	Vieneto kaina Lt be PVM	Vieneto kaina Lt su PVM	Bendra kaina Lt su PVM
Bendra viso pasiūlymo kaina litais su PVM *						

Pastaba. Kainos pateikiamos suapvalintos, ne daugiau kaip du skaičiai po kablelio.

*Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)

Pasiūlymas galioja iki 200 _____ d.

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)