

Patvirtinta

Viešosios staigos šPlaijuostis internetas
direktorius 2008 m. rugsėjo 12 d. sakymu
Nr. V-14

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „PLAČIAJUOSTIS INTERNETAS“ SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios staigos šPlaijuostis internetas (toliau tekste – staiga) supaprastint viešųjų pirkimų taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų statymu (fin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) (toliau – Viešųjų pirkimų statymas), kitais viešuosius pirkimus (toliau – pirkimai) reglamentuojančiais teisės aktais.
2. staiga prekės, paslaugos ir darbai supaprastintus pirkimus (toliau – supaprastinti pirkimai) gali atlikti Viešųjų pirkimų statymo 84 straipsnyje nustatytais atvejais.
3. Taisyklės nustato supaprastintų pirkimų organizavimo ir planavimo tvarką, supaprastintus pirkimus atliekančius asmenis, supaprastintų pirkimų būdus ir jų atlikimo, ginčų nagrinėjimo procedūras, pirkimo dokumentų rengimo ir teikimo tiekėjams reikalavimus.
4. Atlikdama supaprastintus pirkimus, staiga vadovaujasi šiomis Taisyklėmis, Viešųjų pirkimų statymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (fin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – CK), kitais statymais ir po statyminiais teisės aktais.
5. Supaprastinti pirkimai atliekami laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų, konfidencialumo ir neatsiskleidimo reikalavimų. Priimančias sprendimus dėl pirkimo dokumentų sąlygų, vadovaujasi racionalumo principu.
6. staigos vykdomuose supaprastintuose pirkimuose turi teisę dalyvauti fiziniai asmenys, privatus juridiniai asmenys, viešieji juridiniai asmenys ar tokių asmenų grupės. Pasiūlymui (projektui) pateikti šio subjektų grupė neprivalo steigti juridinio asmens. staiga gali reikalauti, kad šio subjektų jungtinės grupės pasiūlymą (projektą) pripažintų geriausiu ir staiga gali pasiūlymus sudaryti pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis), –i šio subjektų grupę gyvatam tikrai teisinė forma, jei tai yra būtina siekiant tinkamai vykdyti pirkimo sutartį.
7. Supaprastinto pirkimo pradžia ir pabaiga apibrėžta Viešųjų pirkimų statymais.
8. Atliekant supaprastintus pirkimus staiga atsižvelgia visuomenės poreikius socialiniuose srityje, aplinkos apsaugos reikalavimus. Vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007-08-08 nutarimo Nr. 804 šD I Nacionalinis šalių pirkimų gyvendinimo programos patvirtinimo (fin., 2007, Nr. 90-3573), Viešųjų pirkimų statymo 13 ir 91 straipsnio, kitais teisės aktų nuostatomis. Pirkimai gali būti rezervuoti tam tikroms asmenų grupėms. staiga bet kurio supaprastinto pirkimo dokumentuose gali nustatyti:
 - 8.1. sąlygas, sudarančias galimybę pirkime dalyvauti tik ne galinčioms socialinėms monėms bei monėms ir organizacijoms, kuriose ne mažiau kaip pusė visų darbuotojų sudaro ne galieji;
 - 8.2. kad pirkimas bus atliekamas pagal remiamą asmenį, kuri dauguma yra ne galieji, darbinimo programą;
 - 8.3. sąlygas pirkime dalyvauti socialinėms monėms, monėms, kuriose dirba daugiau kaip 50 procent nuteistųjų, atliekančių areštą, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, monėms, kuriose dirba daugiau kaip 50 procent ne galinčių, ir monėms, kuri dalyviai yra sveikatos priežiūros staigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procent pacientų, kai perkamos jų pagamintos prekės, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai.
9. Taisyklėse naudojamos šios vokos:

9.1. **Pirkimo organizatorius** ó staigos direktoriaus sakymu paskirtas staigos darbuotojas, kuris Taisykli nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka supaprastintus pirkimus, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma Vie-ojo pirkimo komisija (toliau ó Komisija).

9.2. **Pirkimo iniciatorius** ó staigos darbuotojas, kuris nurod poreik sigyti reikalingas prekes, paslaugas arba darbus.

9.3. **Supaprastintas atviras konkursas** ó supaprastinto pirkimo b das, kai kiekvienas suinteresuotas tiek jas gali pateikti pasi lym .

9.4. **Supaprastintas ribotas konkursas** ó supaprastinto pirkimo b das, kai parai-kas dalyvauti konkurse gali pateikti visi norintys konkurse dalyvauti tiek jai, o pasi lymus konkursui ó tik staigos pakviesti tiek jai.

9.5. **Apklausa** ó supaprastinto pirkimo b das, kai staiga ra-tu arba fiodffiu kvie ia tiek jus pateikti pasi lymus ir perka prekes, paslaugas ar darbus i- maffiausi kain pasi liusio ar ekonomi-kausi pasi lym pateikusio tiek jo.

9.6. **Supaprastintas konkurencinis dialogas** ó supaprastinto pirkimo b das, kai kiekvienas tiek jas gali pateikti parai-k dalyvauti pirkimo proced rose ir staiga veda dialog su atrinktais kandidatais, nor dama atrinkti vien ar kelet tinkam , jos reikalavimus atitinkan i alternatyvi sprendini , kuri pagrindu pasirinktus kandidatus kvie ia pateikti pasi lymus.

9.7. **Supaprastintas projekto konkursas** ó supaprastinto pirkimo b das, kai staigai suteikiama galimyb sigyti konkursui pateikt ir vertinimo komisijos (ffiuri) i-rinkt plan ar projekt (teritorij planavimo, architekt ros, infliinerijos, duomen apdoravimo, meniniu ar kult riniu poffi riu sud ting ar pana-aus pob dffio paslaug). Konkurso dalyviams gali b ti skiriami prizai ar pinigini s i-mokos.

9.10. **Kvalifikacijos patikrinimas** ó proced ra, kurios metu tikrinama, ar tiek jai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

9.11. **Numatomo pirkimo vertė** (toliau ó pirkimo vert) ó staigos numatom sudaryti pirkimo sutar i vert , skai iuojama imant vis mok tin sum be prid tin s vert s mokes io, skaitant visas sutar i pasirinkimo ir prat simo galimybes. Pirkimo vert skai iuojama pirkimo pradffiai, atsifflvelgiant visas to paties tipo preki ar paslaug arba tam pa iam objektui skirtas darb pirkimo sutar i vertes.

9.12. **Alternatyvus pasiūlymas** – pasi lymas, kuriame si lomos kitokios, negu yra nustatyta pirkimo dokumentuose, pirkimo objekto charakteristikos arba pirkimo s lygos.

9.13. **Aprašomasis dokumentas** ó vykdant pirkim supaprastinto konkurencinio dialogo b du tiek jams pateikiamas, technin ms specifikacijoms analogi-ka dokumentas, kuriame pirkimo objekto savyb s apib dinamos labiau apra-omuoju pob dffiu nei prastin se technin se specifikacijose. Apra-omajame dokumente gali b ti pateikiamos ir teisin s, administracin s, sutartin s ar kitokios s lygos, susijusios su konkurencinio dialogo vykdymu.

10. Taisykl se vartojamos kitos pagrindin s s vokos nustatytos Vie- j pirkim statyme.

II. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS. SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS ATLIEKANTYS ASMENYS

11. *(Pakeista 2008-10-24 direktoriaus įsakymu Nr. V-23)*

Pirkimo iniciatorius d l supaprastinto pirkimo atlikimo elektroniniu pa-tu Pirkimo organizatoriui teikia parai-k ó uflduot , kurioje turi nurodyti -ias pagrindines pirkimo s lygas ir informacij :

11.1. pirkimo objekto pavadinim ir jo apib dinim , nurodant perkam preki , paslaug ar darb savybes, kokyb s ir kitus reikalavimus (technin specifikacij), reikaling kiek ar apimtis, atsifflvelgiant vis pirkimo sutarties trukm su galimais prat simais;

11.2. planuojamas (turimas) -iam pirkimui l -as, nurodant j -altin , ir maksimali -io pirkimo vert (-i informacij Pirkim iniciatoriui pateikia staigos buhalteris);

- 11.3. jeigu paraiška būtų uždutis paduodama dėl pirkimo apklausos būtų argumentuotai siūlomai kviešti tiek į sąrašą;
- 11.4. pasiūlymų vertinimo kriterijus; o kai siūlomai vertinti ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo kriterijumi būtų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus ir parametrai, į lyginamuosius svorius ir vertinimo tvarką;
- 11.5. prekių pristatymo ar paslaugų bei darbų atlikimo terminus, pirkimo sutarties trukmę, kitas reikalingas pirkimo sutarties sąlygas arba pirkimo sutarties projektą;
- 11.6. galimybes pirkime taikyti aplinkosaugos kriterijus;
- 11.7. reikalingus planus, brėžinius ir projektus;
- 11.8. kitas reikalingas informacijas.
12. Supaprastintus pirkimus vykdo staigos direktoriaus sakymu, vadovaujantis Viešųjų pirkimų statymo 16 straipsniu, sudaryta Komisija. Maflos vertinti pirkimus vykdo Komisija arba Pirkimo organizatorius. Komisijos pirmininku, jos nariais, Pirkimo organizatoriumi skiriami nepriklaicingos reputacijos asmenys.
13. Maflos vertinti pirkimus vykdo Komisija, kai:
- 13.1. prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė viršija 10 t kst. Lt;
- 13.2. darbų pirkimo sutarties vertė viršija 30 t kst. Lt.
14. staigos direktorius turi teisę priimti sprendimą pavesti supaprastinti pirkimą vykdyti Pirkimo organizatoriui arba Komisijai, neatsižvelgdamas Taisyklių 13.1 ir 13.2 punktuose nustatytas aplinkybes.
15. Tuo pačiu metu atliekamiems keliems supaprastintiems pirkimams gali būti sudarytos kelios Komisijos ar viena nuolatinė Komisija ar paskirti keli Pirkimo organizatoriai. Komisijoje būtina turi dalyvauti juristas ir vyr. buhalteris (buhalteris). Komisijos sekretoriumi skiriamas vienas iš Komisijos narių. Jei supaprastinto projekto konkurso dalyviams keliama profesiniai reikalavimai, tai ne mažiau kaip trečdalis Komisijos narių turi būti tokios pačios arba artimos kvalifikacijos.
16. Komisija dirba pagal staigos direktoriaus patvirtintą Komisijos darbo reglamentą. Komisijai būtina nustatytos uždutys ir suteikti visi uždutims vykdyti reikalingi galiojimai. Komisija sprendimus priima savarankiškai. Prieš pradėdami supaprastinti pirkimą Komisijos nariai ir Pirkimo organizatorius turi pasirašyti nealiekumo deklaraciją ir konfidencialumo pasirašymą.
17. staiga supaprastinto pirkimo procedūroms iki pirkimo sutarties sudarymo atlikti gali galioti kitos perkančiosios organizacijos (toliau būtų galiojanti organizacija). Tokiu atveju galiojanti organizacijai nustatomos uždutys ir suteikiami visi galiojimai toms uždutims vykdyti.
18. staiga turi teisę nutraukti supaprastinti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybės, kuri nebuvo galima numatyti (perkamas objektas tapo nereikalingas, nerasoma uflj apmokinti ir pan.). Teikim dėl supaprastinto pirkimo nutraukimo Komisija, Pirkimo organizatorius arba Pirkimo iniciatorius teikia staigos direktoriui, kuris priima sprendimą dėl supaprastinto pirkimo procedūrą nutraukimo. Sprendim dėl maflos vertinti pirkimo nutraukimo gali priimti Komisija arba Pirkimo organizatorius.

III. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ PASKELBIMAS

19. staiga skelbim apie supaprastinti pirkimą, skelbim apie sudaryti pirkimo sutartį ir informacinį pranešimą apie sprendimą pirkti prekes, paslaugas ar darbus nepaskelbus apie supaprastinti pirkimą (toliau būtų informacinis pranešimas), kuriuos pagal Viešųjų pirkimų statymą bei šias Taisykles numatyta paskelbti viešai, skelbia šValstybės žiniuose priede šInformaciniai pranešimai ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau būtų CVP IS). Skelbimo ar informacinio pranešimo paskelbimo diena yra skelbimo paskelbimo data šValstybės žiniuose priede šInformaciniai pranešimai, maflos vertinti pirkimo atveju būtų staigos tinklalapyje.
20. Visus skelbimus ir informacinius pranešimus staiga pateikia Viešųjų pirkimų tarnybai pagal jos nustatytus skelbiamos informacijos privalomuosius reikalavimus, standartines formas bei skelbimų teikimo tvarką. Papildomai skelbimai ir informaciniai pranešimai gali būti

skelbiami staigos tinklalapyje, kitur internete, leidiniuose ar kitomis priemonėmis. Staiga uftikrina, kad papildomai informacija gali būti paskelbta ne anksčiau negu paskelbta šValstybės flini ō priede šInformaciniai praneimaiō, maflos vert s pirkimo atveju ō staigos tinklalapyje, o to paties skelbimo turinys visur bus tapatus.

21. staiga skelbia apie kiekvien supaprastint pirkim , i-skyrus supaprastintus pirkimus, atliekamus apklausos b du -i Taisykli nustatytais atvejais.

22. staiga, sudariusi pirkimo sutart ar preliminari j sutart d l Vie- j pirkim statymo 2 pried lio B paslaug s ra-e nurodyt paslaug , kai pirkimo vert yra ne maflesn , negu yra nustatyta tarptautinio pirkimo vert s riba, ne v liau kaip per 48 dienas po pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo Vie- j pirkim tarnybai pateikia skelbim apie sudaryt pirkimo sutart ar preliminari j sutart , skelbime nurodydama, ar ji sutinka, kad skelbimas b t paskelbtas.

23. staiga, pri musi sprendim pirkti prekes, paslaugas ar darbus, neskelbiant apie pirkim , paskelbia informacin prane-im Taisykli 97.1.1, 97.1.2, 97.1.6, 97.2.1, 97.3.1, 97.3.2, 97.3.4, 97.3.5, 97.4.1, 97.5.1 punktuose nustatytais atvejais. Perkan ioji organizacija informacin prane-im skelbia bet kuriuo momentu, ta iau ne v liau kaip 5 darbo dienas, iki pirkimo sutarties sudarymo, kai ji gali identifikuoti tiek j , su kuriuo ketina sudaryti pirkimo sutart (pri mus sprendim kreiptis tiek j pateikti pasi lym , jau pateikus kvietim tiek jui dalyvauti pirkimo proced rose, pasi lymo vertinimo proced ros metu arba pripaffinus tiek jo pasi lym tinkamu ar, kai kvie iamas daugiau kaip vienas tiek jas ō patvirtinus pasi lym eil).

IV. PIRKIMO DOKUMENTŲ RENGIMAS, PAAIŠKINIMAI, TEIKIMAS

24. Pirkimo dokumentus pagal Pirkimo iniciatoriaus parengtas pagrindines pirkimo s lygas rengia Komisija arba Pirkimo organizatorius. Pirkimo dokumentus rengiantys asmenys turi teis gauti i- staigos darbuotoj vis informacij , reikaling pirkimo dokumentams parengti ir supaprastinto pirkimo proced roms atlikti.

25. Pirkimo dokumentai gali b ti nerengiami, kai supaprastintas pirkimas atliekamas flodffiu ar apklausos b du.

26. Pirkimo dokumentai rengiami lietuvi kalba. Papildomai pirkimo dokumentai gali b ti rengiami ir kitomis kalbomis.

27. Pirkimo dokumentai turi b ti tiksl s, ai-k s, be dviprasmybi , kad tiek jai gal t pateikti pasi lymus, o staiga nupirkti tai, ko reikia.

28. Pirkimo dokumentuose nustatyti reikalavimai negali dirbtinai riboti tiek j galimybi dalyvauti supaprastintame pirkime ar sudaryti s lygas dalyvauti tik konkreiems tiek jams.

29. Pirkimo dokumentuose, atsifflvelgiant pasirinkt supaprastinto pirkimo b d , pateikiama -i informacija:

29.1. nuoroda staigos supaprastint pirkim taisykles, kuriomis vadovaujantis vykdomas supaprastintas pirkimas (-i taisykli pavadinimas, patvirtinimo data, vis pakeitim datos);

29.2. jei apie pirkim buvo skelbta, nuoroda skelbim ;

29.3. staigos darbuotoj , kurie galioti palaikyti ry- su tiek jais pareigos, vardai, pavard s, adresai, telefon ir faks numeriai;

29.4. pasi lym , vykdant supaprastint projekto konkurs ō projekt (toliau -iame punkte ō pasi lym (projekt)) ir/ar parai-k pateikimo terminas (data, valanda ir minut) ir vieta;

29.5. pasi lym (projekt) ir/ar parai-k , rengimo ir pateikimo reikalavimai; jeigu numatoma pasi lymus (projektus) ir/ar parai-kas priimti naudojant elektronines priemones, atitinkan ias Vie- j pirkim statymo 17 straipsnio nuostatas, ō informacija apie reikalavimus, b tinus pasi lymams (projektams) ir/ar parai-koms pateikti elektroniniu b du, skaitant ir kodavim (-ifravim);

29.6. pasi lymo (projekto) galiojimo terminas;

29.7. preki , paslaug , darb ar projekto pavadinimas, kiekis (apimtis), preki tiekimo, paslaug teikimo ar darb atlikimo terminai;

29.8. technin specifikacija;

29.9. informacija, ar pirkimo objektas skirstomas dalis, kuri kiekvienai bus sudaroma pirkimo sutartis arba preliminarioji sutartis ir, ar leidfiama pateikti pasi lymus parduoti tik vienai pirkimo objekto daliai, vienai ar kelioms dalims, ar visoms dalims; pirkimo objekto dali , d l kuri gali b ti pateikti pasi lymai, apib dinimas;

29.10. informacija, ar leidfiama pateikti alternatyvius pasi lymus (projektus), –i pasi lym reikalavimai;

29.11. jeigu numatoma tikrinti kvalifikacij ó tiek j kvalifikacijos reikalavimai, tarp j ir reikalavimai atskiriems bendr parai-k ar pasi lym pateikiantiems tiek jams (i–skyrus, kai tiek j kvalifikacijos tikrinti nenumatoma);

29.12. jeigu numatoma riboti tiek j skai i ó kvalifikacin s atrankos kriterijai bei tvarka, maffiausias kandidat , kuriuos staiga atrinks ir pakvies pateikti pasi lymus, skai ius;

29.13. dokument s ra–as ir informacija, kuri turi pateikti tiek jai, siekiantys rodyti, kad j kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

29.14. informacija, kaip turi b ti apskai iuota ir i-reik–ta pasi lymuose (projektuose) nurodoma kaina;

29.15. informacija, kad pasi lymai bus vertinami litais. Jeigu pasi lymuose (projektuose) kainos nurodytos ufsienio valiuta, jos bus perskai iuojamos litais pagal Lietuvos banko nustatyt ir paskelbt lito ir ufsienio valiutos santyk paskutin pasi lym pateikimo termino dien ;

29.16. kur ir kada (diena, valanda ir minut) bus atpl –iami vokai su pirkimo pasi lymais (projektais) ar susipafli stama su elektronin mis priemon mis pateiktais pasi lymais (toliau susipaffinimas su elektronin mis priemon mis pateiktais pasi lymais, taip kaip ir vokuose pateiktais pasi lymais, vadinama vok su pasi lymais atpl –imu);

29.17. vok su pasi lymais (projektais) atpl –imo ir pasi lym nagrin jimo proced ros, tame tarpe nurodant informacij , ar tiek jams leidfiama dalyvauti vok su pasi lymais atpl –imo proced roje;

29.18. pasi lym (projekt) vertinimo kriterijai, kiekvieno j svarba (lyginamasis svoris/eili–kumas) bendram vertinimui, vertinimo taisykl s ir proced ros. Pirkimo dokumentuose nurodomas kiekvienam ekonomi–kai naudingiausiam pasi lymui nustatyti pasirinkto kriterijaus lyginamasis svoris. Kriterij lyginamasis svoris gali b ti i-reik–tas konkre iu dydfliu arba nustatant interval , kur patenka kiekviena kriterijui priskiriama reik–m . Tais atvejais, kai d l pirkimo objekto ypatybi ne manoma nustatyti kriterij lyginamojo svorio, staiga turi nurodyti pirkimo dokumentuose taikom kriterij svarbos eili–kum maffli jan ia tvarka;

29.19. si lomos pasira–yti pirkimo (preliminarijos) sutarties svarbiausias s lygos arba pirkimo sutarties projektas. Jeigu numatoma galimyb keisti pirkimo sutarties s lygas ó informacija apie pirkimo sutarties keitimo aplinkybes, keitimo tvark bei forminim ;

29.20. jei reikalaujama ó pasi lym (projekt) galiojimo uftikrinimo ir/ar pirkimo sutarties vykdymo uftikrinimo reikalavimai;

29.21. jei staiga numato reikalavim , kad kio subjekt grup , kurios pasi lymas bus pripaffintas geriausiu, gyt tam tikr teisin form ó teisin s formos reikalavimai;

29.22. b dai, kuriais tiek jai gali pra–yti pirkimo dokument paai–kinim ;

29.23. pasi lym keitimo ir at–aukimo tvarka;

29.24. informacija, ar su projekto konkurso laim toju (laim tojais) bus sudaroma pirkimo sutartis; informacija, ar tiek jams bus mokama kompensacija, staigai nutraukus projekto konkurs ; informacija apie projekto konkurso laim tojui (laim tojams) ar dalyviams skiriamus prizus ar kitus apdovanojimimus (kai tai taikoma);

29.25. terminas, iki kada nelaim j projektai turi b ti gr flinti projekto konkurso dalyviams;

29.26. kita reikalinga informacija apie pirkimo s lygas ir proced ras.

30. Pirkimo dokument sud tin dalis yra skelbimas apie supaprastint pirkim . Skelbimuose esanti informacija v liau papildomai gali b ti neteikiama (kituose pirkimo dokumentuose pateikiama nuoroda atitinkam informacij skelbime).

31. Supaprastint pirkim atveju, kai apie supaprastint pirkim neskelbiama ir pasi lym pateikti kvie iamas tik vienas tiek jas, pirkimo dokumentuose gali b ti pateikiama ne visa 29 punkte nurodyta informacija, jeigu staiga mano, kad informacija yra nereikalinga.

32. Pirkimo dokumentai, tarp j ir kvietimai, prane-imai, paai-kinimai, papildymai, tiek jams pateikiami asmeni-kai, siun iami registruotu lai-ku, faksu, elektroniniu pa-tu ar skelbiami interneto svetain je (CVP IS, staigos ar kitoje interneto svetain je), kaip staiga nurodo skelbime apie pirkim . Pirkimo dokumentai negali b ti teikiami (skelbiami) anks iau nei apie supaprastint pirkim paskelbta, neskelbiamo pirkimo atveju ó pateikti kvietimai dalyvauti pirkimo proced rose. Pirkimo dokumentus skelbiant internete, interneto adresas turi b ti nurodytas skelbime apie pirkim .

33. Pirkimo dokumentai tiek jams turi b ti teikiami nuo skelbimo apie pirkim paskelbimo ar kvietimo i-siuntimo tiek jams dienos iki pasi lymo pateikimo termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, pabaigos. Pirkimo dokumentai pateikiami to papra-iusiam tiek jui nedelsiant, ne v liau kaip per 1 darbo dien , gavus pra-ym . Kai pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS, staigos ar kitoje interneto svetain je, papildomai jie gali b ti neteikiami.

34. Ufl pirkimo dokumentus staiga i- vis tiek j gali imti vienodo dydflio uflmokest , kur sudaro dokument kopijavimo ir pateikimo tiek jams faktin s i-laidos. Ufl pirkimo dokument vertim uflsienio kalb gali b ti imamas papildomas uflmokestis. J sudaro vertimo uflsienio kalb i-laidos.

35. Tiek jas gali papra-yti, kad staiga paai-kint pirkimo dokumentus. staiga atsako kiekvien tiek jo ra-ytin pra-ym paai-kinti pirkimo dokumentus, jeigu pra-ymas gautas ne v liau kaip prie- 4 darbo dienas iki pirkimo pasi lym pateikimo termino pabaigos. staiga gaut pra-ym atsako ne v liau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. staiga, atsakydama tiek jui, kartu siun ia paai-kinimus ir visiems kitiems tiek jams, kuriems ji pateik pirkimo dokumentus, bet nenurodo, i-ko gavo pra-ym duoti paai-kinim . Jei pirkimo dokumentai buvo skelbti internete, ten pat paskelbiami pirkimo dokument paai-kinimai. Atsakymas turi b ti siun iamas taip, kad tiek jas j gaut ne v liau kaip likus 1 darbo dienai iki pasi lym pateikimo termino pabaigos.

36. Nesibaigus pasi lym pateikimo terminui, staiga savo iniciatyva gali paai-kinti (patikslinti) pirkimo dokumentus, o paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbim ir, vadovaujantis protingumo kriterijumi, nukeliant pasi lym pateikimo termin .

37. Jeigu staiga rengia susitikim su tiek jais, ji sura-o -io susitikimo protokol . Protokole fiksuojami visi -io susitikimo metu pateikti klausimai d l pirkimo dokument ir atsakymai juos. Protokolas visiems pirkimo proced rose dalyvaujantiems tiek jams turi b ti i-si stas taip, kad tiek jai j gaut ne v liau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasi lym pateikimo termino pabaigos.

38. Jeigu staiga pirkimo dokumentus paai-kina (patikslina) arba surengia susitikim su tiek jais arba jei ji negali pirkimo dokument paai-kinim (patikslinim) ar susitikimo protokol pateikti Taisykli 35 ar 36 punkte nustatytais terminais ar -ie terminai konkretaus pirkimo atveju staigos manymu nepakankami tam, kad tiek jai gal t tinkamai parengti pasi lymus, ji privalo perkelti pasi lym pateikimo termin protingumo kriterij atitinkan iam laikui, per kur tiek jai, rengdami pirkimo pasi lymus, gal t atsifvelgti -iuos paai-kinimus (patikslinimus) ar susitikim protokolus.

39. Prane-imai apie kiekvien pirkimo pasi lym pateikimo termino nuk lim i-siun iami visiems tiek jams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentai skelbiami internete, ten pat paskelbiama apie termino nuk lim . TŲ Taisykli III skyriuje nurodytuose leidiniuose apie pasi lym pateikimo termino nuk lim galima neskelbti, jeigu nekei iama kita skelbime apie supaprastint pirkim paskelbta informacija ir jeigu nepaskelbus apie pasi lym pateikimo termino nuk lim nebus pafleisti pirkim principai.

V. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ IR PARAIŠKŲ RENGIMUI

40. Pirkimo dokumentuose nustatant pasiūlymą (projektą) ir paraiškų rengimo ir pateikimo reikalavimus, turi būti nurodyta, kad:

40.1. paraiška ir pasiūlymas turi būti pateikiami raštu ir pasirašyti tiek jo ar jo galioto asmens, o elektroninomis priemonėmis teikiami pasiūlymai (projektai) ar paraiškose pateiktos su saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo statymo nustatytus reikalavimus;

40.2. ne elektroninomis priemonėmis teikiami pasiūlymai turi būti dvi vokai, kuris ufklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, tiek jo pavadinimas ir adresas. Jeigu staiga numato pasiūlymus vertinti pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus, vertinant ekspertini vertinimo metodais, tai pirkimo dokumentuose nurodo, kad tiek jai pasiūlymo kainą pateiktame viename ufklijuotame voke, o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis ir kitą informaciją bei dokumentus) – kitame ufklijuotame voke. Tę abu vokai turi būti dvi bendri vokai, jis taip pat ufklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, tiek jo pavadinimas ir adresas. Reikalavimas pasiūlymą pateikti dviuose vokuose netaikomas, pirkimą atliekant skelbiamam derybimui ar apklausoms, kai pirkimo metu gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų;

40.3. ne elektroninomis priemonėmis supaprastintam projekto konkursui teikiami projektai pateikiami ufklijuotoje pakuotėje su ant pakuotės užrašu projekto devizu (trumpu projekto identifikacijos dinimu). Kartu su projektu pateikiamas atskiras ufklijuotas vokas su užrašu tuo pačiu devizu. Voke turi būti dvi projekto devizo – frazės tiek jo pavadinimas, kodas, buveinės adresas, telefono bei fakso numeriai ir projekto galiojimo uftikrinimo dokumentai (jeigu buvo reikalaujama). Supaprastinto atviro projekto konkurso atveju – vokai dedami tiek į kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai;

40.4. pirkimo dokumentuose gali būti nustatyta, kad pasiūlymo (atskirą pasiūlymo dalį) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti siūlu, kuris neleis nepažeidžiant susiuvimo pasiūlymo dalį naujus, išplėsti esančius lapus ar juos pakeisti. Tokiu atveju pasiūlymo paskutiniojo lapo antroje pusėje siūlas ufklijuojamas popieriaus lapeliu, ant kurio pasirašo tiek jis arba jo galiotas asmuo. Pasiūlymo paskutinio lapo pusėje nurodomas pasirašančio asmens vardas, pavardė ir pareigos, pasiūlymo lapų skaičius. Pasiūlymo galiojimo uftikrinimą patvirtinantis dokumentas ne siuvamas ir nenumeruojamas.

41. Pirkimo dokumentuose gali būti reikalaujama, kad konkurso dalyvis savo pasiūlyme nurodytų, kokius subrangovus ir kokias pirkimo dalis atlikti jis ketina pasitelkti. Toks reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties vykdymo.

VI. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

42. Atliekant supaprastintus pirkimus, išskyrus mažos vertės pirkimus, techninė specifikacija rengiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų statymo 25 straipsnio nuostatomis. Tačiau rengiant techninę specifikaciją mažos vertės pirkimams uftikrinamas Viešųjų pirkimų statymo 3 straipsnyje nurodyti principai laikymasis.

43. Kiekviena perkama prekė, paslauga ar darbas turi būti aprašyti aiškiai ir nedviprasmiškai, aprašymas negali diskriminuoti tiekėjų bei turi uftikrinti jų konkurenciją.

44. Techninė specifikacija nustatoma nurodant standartą, techninį reglamentą ar normatyvą arba nurodant pirkimo objekto funkcines savybes, ar apibūdinant norimą rezultatą arba išvardinant derinius. Tų savybės bei reikalavimai turi būti tikslūs ir aiškūs, kad tiekėjai galėtų parengti tinkamus pasiūlymus, o staiga sigyti reikalingą prekę, paslaugą ar darbą.

45. Rengiant techninę specifikaciją, nurodomos pirkimo objekto arba pirkimo objekto panaudojimo tikslo ir sąlygų savybės (pvz. našumas, matmenys, energijos suvartojimas, norima gauti nauda naudojant pirkimo objektą ir pan.) ir reikalavimai –ioms savybėms reikšmes. Reikšmės

nurodomos ribiniais dydžiais (šne daugiau kaipõ, šne mažiau kaipõ) arba reiki- mi diapazonais (šnuo iki....õ). Tik pagrįstais atvejais reiki- m s gali b ti nurodomos tiksliai (šturi b ti lygu ...õ).

46. Paslaug pirkimo atveju technin je specifikacijoje nurodomas paslaug pob dis ir j teikimo vieta, nustatomi kartu su paslaugomis tiekiam prek i ar atliekam darb techniniai reikalavimai. Preki pirkimo atveju technin je specifikacijoje nustatomi ir kartu su prek mis tiekiam paslaug ar atliekam darb techniniai reikalavimai. Perkant darbus, nurodoma darb atlikimo vieta bei reikalavimai kartu perkamoms paslaugoms, prek ms.

47. Pirkimo dokumentuose nurodant standart , turi b ti nurodytas arba Europos standart perimantis Lietuvos standartas, arba Europos standartas, o jeigu –i standart n ra ó tarptautinis standartas ar kitas Nacionalin s standartizacijos institucijos patvirtintas normatyvinis dokumentas, kartu nurodant, kad tiek jai gali remtis nurodytiems standartams lygiaveriais kitais Europos S jungos valstybi nari nacionalini standartizacijos institucij patvirtintais normatyviniais dokumentais.

48. Rengiant technin specifikacij , negalima nurodyti konkre ios prek s, gamintojo ar tiekimo –alnio, gamybos proceso, prek s flenklo, patento, kilm s –alies, i–skyrus atvejus, kai ne manoma tiksliai ir suprantamai apib dinti pirkimo objekto. Tuo atveju privaloma nurodyti, kad savo savyb mis lygiaveriai objektai yra priimtini, ra–ant flodžius šarba lygiavertisõ.

49. Funkciniai reikalavimai gali apimti ir aplinkos apsaugos reikalavimus. Pirkimo dokumentuose galima nustatyti tam tikrus reikalavimus, pavyzdžiui, gamybos b dui ar pagrindin ms naudojamoms medžiagoms (pvz., tam tikra naudojam medžiag dalis pagaminta i–perdirbt fliaiv , energija pagaminta i–atsinaujinan i energijos –alini) arba tam tikr produkt grupi arba paslaug poveikiui aplinkai. staiga, nustatydama reikalavimus, gali remtis standartais ar ekologiniais flenktais. Tuo atveju, ji nurodo standartuose ar ekologiniuose flenkluose keliamus reikalavimus objekto savyb mis ir kaip atitikim –iems reikalavimams priima oficiali institucij i–duotus dokumentus ar gamintojo patvirtinim .

50. Teis s aktuose nustatytiems prek i , darb ar paslaug atitikimui privalomiesiems techniniams reikalavimams gali b ti papra–yta pateikti oficiali institucij i–duotus dokumentus.

51. Pirkimo dokumentuose gali b ti reikalaujama pateikti tiek jo tiekiam prek i , atliekam darb ar teikiam paslaug apra–ymus, pavyzdžiui ar nuotraukas, gamintojo ar jo oficiali atstov patvirtinus ar papra–yti tiek jo leidimo apfi r ti pirkimo objekt .

VII. TIEKËJŲ KVALIFIKACIJOS PATIKRINIMAS

52. Siekiant sitikinti, ar tiek jas bus paj gus vykdyti pirkimo sutart , vadovaujantis Vie– j pirkim statymo 32638 straipsni nuostatomis ir atsifvelgiant Vie– j pirkim tarnybos direktoriaus 2003 m. spalio 20 d. sakymu Nr. 1S-100 patvirtintas Tiek j kvalifikacijos vertinimo metodines rekomendacijas (fiin., 2003, Nr. 103-4623; fiin., 2007, Nr. 66-2595) (aktuali j redakcij), pirkimo dokumentuose nustatomi tiek j kvalifikacijos reikalavimai ir vykdomas tiek j kvalifikacijos patikrinimas.

53. Tiek j kvalifikacijos neprivaloma tikrinti, kai:

53.1. jau vykdytame supaprastintame pirkime visi gauti pasi lymai neatitiko pirkimo dokument reikalavim arba buvo pasi lytos per didel s staigai nepriimtinos kainos, o pirkimo s lygos i–esm s nekei iamos ir apklausos b du atliekam pirkim kvie iami visi pasi lymus pateik tiek jai, atitinkantys staigos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

53.2. d l technini , menini prieflas i ar d l objektyvi aplinkybi tik konkretus tiek jas gali patiekti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir n ra jokios kitos alternatyvos;

53.3. kai staiga pagal ankstesn pirkimo sutart i–kokio nors tiek jo pirko prek i arba paslaug ir nustat , kad i– jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu poffi riu derinant su jau turimomis prek mis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyv s, i–esm s nesikei ia prek i ar paslaug kainos ir kitos s lygos, o alternatyv s pirkimai d l techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais b t nepriimtini, nes staigai sigijus skirting technini

charakteristik preki ar paslaug, ji negal t naudotis anks iau pirktomis prek mis ar paslaugomis ar patirt dideli nuostoli ;

53.4. preki birfloje perkamos kotiruojamoms prek s;

53.5. perkami muziej eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, yra prenumeruojami laikra–iai ir flurnalai;

53.6. ypa palankiomis s lygomis perkama i– bankrutuojan i, likviduojam, restrukt rizuojam ar sustabdfliusi veickl kio subjekt ;

53.7. prek s perkamos i–valstyb s rezervo;

53.8. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomen (informacin mis) baz mis;

53.9. d l aplinkybi, kuri nebuvo galima numatyti, paai–k ja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo ra–yti sudaryt pirkimo sutart, ta iau be kuri negalima uflbaigti pirkimo sutarties vykdymo;

53.10. perkamos teis j, prokuror, profesin s karo tarnybos kari, perkan iosios organizacijos valstyb s tarnautoj ir (ar) pagal darbo sutart dirban i darbuotoj mokymo paslaugos;

53.11. perkamos ekspert komisij, komitet, taryb, kuri sudarymo tvark nustato Lietuvos Respublikos statymai, nari teikiamos nematerialaus pob dflio (intelektin s) paslaugos;

53.12. maflos vert s pirkim atveju.

VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

54. Pasi lymai turi b ti priimami laikantis pirkimo dokumentuose nurodytos tvarkos. Pasibaigus pirkimo pasi lym pateikimo terminui pasi lym priimti negalima. Pav luotai gauti vokai su pirkimo pasi lymais neatpl –iami ir graflinami juos pateikusiems tiek jams. Neufkljuotuose, turin iuose mechanini ar kitoki paffeidim, galin i kelti abejones pasi lym slaptumu vokuose pateikti pasi lymai nepriimami ir graflinami juos pateikusiems tiek jams.

55. Vokus su pasi lymais atpl –ia, pasi lymus nagrin ja ir vertina supaprastint pirkim atliekanti Komisija.

56. Vokai su pasi lymais atpl –iami Komisijos pos dyje. Pos dis vyksta pirkimo dokumentuose nurodytoje vietoje, prasideda nurodyt dien, valand ir minut. Pradinis susipaffinimas su elektronin mis priemon mis gautais pasi lymais prilyginamas vok atpl –imui. Pos dflio diena ir valanda turi sutapti su pasi lym pateikimo termino pabaiga. Nustatytu laiku turi b ti atpl –ti visi vokai su pasi lymais, gauti nepasibaigus j pateikimo terminui. Vok atpl –imo proced roje, i–skyrus atvejus, kai supaprastinto pirkimo metu gali b ti deramasi d l pasi lymo s lyg ir tokiame pirkime dalyvauti kvie iami keli tiek jai, turi teis dalyvauti visi pasi lymus pateik tiek jai arba j atstovai. Kai supaprastintam pirkimui pasi lymus leidfliaama pateikti vien tik CVP IS priemon mis, tiek j atstovai vok atpl –imo pos d nekvie iami, o su vok atpl –imo metu skelbtina informacija supafflindinami CVP IS priemon mis.

57. Jeigu pasi lymus buvo pra–oma pateikti dviejuose vokuose, vokai su pasi lymais turi b ti atpl –iami dviejuose Komisijos pos dfliuose. Pirmame pos dyje atpl –iami tik tie vokai, kuriuose yra pateikti techniniai pasi lymo duomenys ir kita informacija bei dokumentai, antrame pos dyje ó vokai, kuriuose nurodytos kainos. Antras pos dis gali vykti tik tada, kai staiga patikrina, ar pateikt pasi lym techniniai duomenys ir tiek j kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, ir pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus vertina pasi lym techninius duomenis. Apie –io patikrinimo ir vertinimo rezultatus staiga privalo ra–tu prane–ti visiems tiek jams, kartu nurodyti antro vok su pasi lymais atpl –imo pos dflio laik ir viet. Jeigu staiga, patikrinusi ir vertinusi pirmame voke tiek jo pateiktus duomenis, atmata jo pasi lym, neatpl –tas vokas su pasi lyta kaina saugomas kartu su kitais tiek jo pateiktais dokumentais Vie– j pirkim statymo 21 straipsnyje nustatyta tvarka.

58. Atpl –us vok , pasi lymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo po dvi dalyvaujantys Komisijos nariai. Tą nuostata netaikoma, kai pasi lymas perduodamas elektroninomis priemonėmis.

59. Komisija vok atpl –imo procedūros ir pradinio susipašinimo su elektroninomis priemonėmis gautu pasi lymu rezultatus forma protokolu.

60. Vok su pasi lymais atpl –imo procedūroje dalyvaujantiems tiek jais ar j atstovams pranešama ši informacija:

60.1. pasi lym pateikusių tiek jų pavadinimas;

60.2. kai pasi lymai vertinami pagal mažiausios kainos kriteriją – pasi lyme nurodyta kaina;

60.3. kai pasi lymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasi lymo vertinimo kriteriją – pasi lyme nurodyta kaina ir pagrindinis techninis pasi lymo charakteristikos. Jeigu pageidauja nors vienas vok su pasi lymais atpl –imo procedūroje dalyvaujantis tiek jais ar j atstovas, turi būti paskelbtos visos pasi lymo charakteristikos, kurias bus atsišvelgti vertinant pasi lymus;

60.4. kai pasi lymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasi lymo vertinimo kriteriją ir prašoma pateikti pasi lymus dviejuose vokuose (vertinant ekspertini vertinimo metodais), vok su pasi lymais, kuriuose yra techniniai pasi lymo duomenys, atpl –imo procedūroje skelbiamos pagrindinis techninis pasi lymo charakteristikos, o vok su pasi lymais, kuriuose nurodytos kainos, atpl –imo procedūroje – pasi lyme nurodyta kaina.

60.5. kai reikalaujama:

60.5.1. ar yra pateiktas pasi lymo galiojimo uftikrinimas;

60.5.2. ar pateiktas pasi lymas yra susitęs, sunumeruotas;

60.5.3. ar pasi lymas paskutinio lapo antroje patvirtintas tiek jais ar j galioto asmens parašu, ar nurodytas galioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasi lymo sudarinėjimo lap skaičius;

60.5.4. kai pasi lymai pateikiami elektroninomis priemonėmis – ar pasi lymas pateiktas staigos nurodytomis elektroninomis priemonėmis, ar pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo statymo nustatytus reikalavimus, ar iki pasi lymo pateikimo termino pabaigos niekas negali jo perflirtuoti pasi lyme pateiktos informacijos.

61. Jei pirkimas susideda iš atskirų pirkimo dalių, 60 punkte nurodyta informacija skelbiama dėl kiekvienos pirkimo dalies. Tokia informacija turi būti nurodoma ir vok su kainomis atpl –imo posėdžio protokole.

62. Vok su pasi lymais atpl –imo metu staiga turi leisti po dvi dalyvaujantiems suinteresuotiems tiek jais ar j galiotiems atstovams viešai išsakyti pastebėjimus pasi lymo susiuvimo ar formavimo trūkumus, kuriuos manoma išsakyti po dvių metų.

63. Apie vok su pasi lymais atpl –imo procedūrą metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vok atpl –imo procedūroje nedalyvaujantiems pasi lymus pateikusiems tiek jais, jeigu jie to pageidauja. Kiekvienas vok atpl –imo procedūroje dalyvaujantis tiek jais ar j atstovas turi teisę asmeniškai susipašinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supašindindama su šia informacija staiga negali atskleisti tiek jais pasi lyme esančios konfidencialios informacijos.

64. Pasi lymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasi lymus pateikusių tiek jų atstovams.

65. staiga, nagrinėjama pasi lymus:

65.1. tikrina tiek jų pasi lymuose pateiktą kvalifikacinių duomenų atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams. Jeigu nustatoma, kad tiek jais pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netiksli, privaloma prašyti tiek jų juos patikslinti;

65.2. tikrina, ar pasi lymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

65.3. iškilus klausimams dėl pasi lymo turinio gali prašyti, kad dalyviai pateiktą paaiškinimus nekeisdami pasi lymo. Esant reikalui, tiek jų atstovai gali būti kviejami Komisijos posėdyje, pranešant visiems tiek jais, kokius klausimus turės atsakyti jų atstovai. Komisija,

pasi lym nagrin jimo metu radusi pasi lyme nurodytos kainos apskai iavimo klaid , privalo papra-yti dalyvi per jos nurodyt termin i-taisyti pasi lyme pasteb tas aritmetines klaidas, nekei iant vok su pasi lymais atpl -imo pos dffio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasi lyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teis s atsisakyti kainos sud tini dali arba papildyti kain naujomis dalimis. Jei dalyvis per staigos nurodyt termin nei-taiso aritmetini klaid ir (ar) nepaai-kina pasi lymo, jo pasi lymas laikomas neatitinkan iu pirkimo dokumentuose nustatyt reikalavim . Jeigu pasi lyme nurodyta kaina, i-reik-ta skai iais, neatitinka kainos, nurodytos flodffiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta flodffiais;

65.4. kai pateiktame pasi lyme nurodoma ne prastai mafla kaina, turi teis , o ketindama atmesti pasi lym ó privalo, pareikalauti i-tiek jo ra-ti-ko kainos sud tini dali pagrindimo;

65.5. tikrina, ar pasi lytos ne per didel s kainos.

66. staiga atmeta pasi lym , jeigu:

66.1. tiek jas neatitiko minimali kvalifikacini reikalavim ;

66.2. tiek jas savo pasi lyme pateik netikslus ar nei-samius duomenis apie savo kvalifikacij ir, staigai pra-ant, nepatikslino j ;

66.3. pasi lymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatyt reikalavim ;

66.4. buvo pasi lyta ne prastai mafla kaina ir tiek jas staigos pra-ymu nepateik ra-ti-ko kainos sud tini dali pagrindimo arba kitaip nepagrind ne prastai maflos kainos;

66.5. vis dalyvi , kuri pasi lymai neatmesti d l kit prieflas i , buvo pasi lytos per didel s, staigai nepriimtinos kainos.

67. D l 66 punkte nurodyt prieflas i neatmesti pasi lymai vertinami remiantis vienu i-i kriterij :

67.1. ekonomi-kai naudingiausio pasi lymo, kai pirkimo sutartis sudaroma su dalyviu, patekusiui staigai naudingiausi pasi lym , i-rikt pagal pirkimo dokumentuose nustatytus kriterijus, susijusius su pirkimo objektu, ó paprastai kokyb s, kainos, technini privalum , estetini ir funkcini charakteristik , aplinkosaugos charakteristik , eksploatavimo i-laid , efektyvumo, garantinio aptarnavimo ir technin s pagalbos, pristatymo datos, pristatymo laiko arba uflbaigimo laiko. Pasi lym vertinimo kriterijais negalima pasirinkti tiek j kvalifikacijos kriterij ;

67.2. maffiausios kainos.

68. Supaprastinto projekto konkursui pateikti projektai gali b ti vertinami pagal staigos nustatytus kriterijus, kurie neb tinai turi remtis maffiausia kaina ar ekonomi-kai naudingiausio pasi lymo vertinimo kriterijumi.

69. staiga, pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvark vertinusi pateiktus dalyvi pasi lymus, nustato pasi lym eil ekonominio naudingumo mafl jimo arba kain did jimo tvarka (i-skyrus atvejus, kai pasi lym pateikti kvie iamas tik vienas tiek jas arba pasi lym pateikia tik vienas tiek jas). Tais atvejais, kai vertinant ekonomi-kai naudingiausio pasi lymo vertinimo kriterijumi, keli tiek j pasi lym ekonominis naudingumas yra vienodas, vertinant maffiausios kainos kriterijumi ó keli tiek j kaina yra vienoda, sudarant pasi lym eil , pirmesnis -i eil ra-omas tiek jas, kurio vokas su pasi lymais registruotas anks iausia. Laim jusiu pasi lymu pripafl stamas pirmoje pasi lym eil je esantis pasi lymas.

70. staiga apie pasi lym eil nedelsdama turi prane-ti kiekvienam pasi lym pateikusiam dalyviui faksu arba elektroniniu pa-tu, kitomis elektronin mis priemomis. Tšs reikalavimas netaikomas, kai supaprastintas pirkimas atliekamas flodffiu.

71. Tais atvejais, kai pasi lym pateikti kvie iamas tik vienas tiek jas arba pasi lym pateikia tik vienas tiek jas, jo pasi lymas laikomas laim jusiu, jeigu tiek jas atitinka staigos keliamus kvalifikacijos reikalavimus, o jo pasi lymas atitinka staigos nustatytus reikalavimus.

IX. PIRKIMO SUTARTIS

72. Komisija ar Pirkimo organizatorius, vykds pirkimo proced ras, parengia pirkimo sutarties projekt , jeigu jis nebuvo parengtas kaip pirkimo dokument sud tin dalis, suderina su

atitinkam srit kuruojaniais staigos darbuotojais, vyr. buhalteriu ir juristu ir organizuoja pirkimo sutarties pasirašym.

73. staiga sudaryti pirkimo sutart si lo tam dalyviui, kurio pasi lymas pripaflintas laim jusiu. Tiek jas sudaryti pirkimo sutarties kvie iamas ra-tu (i-skyrus atvejus, kai apklausa vykdoma flodfliu). Kvietye sudaryti pirkimo sutart nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

74. Pirkimo sutartis negali b ti sudaryta, kol nesibaig Vie- j pirkim statyme nustatyti tiek j pretenzij pateikimo ir ie-kinio pateikimo terminai (atsifflvelgiant tiek j informavimo apie pasi lym eil dat ir/arba informacinio prane-imo paskelbimo dat šValstyb s flini ō priede šInformaciniai prane-imaiō), bet ne anks iau kaip po 10 dien nuo pasi lym eil s i-siuntimo dalyviams dienos, i-skyrus -iuos atvejus:

74.1. kai pagrindin pirkimo sutartis sudaroma preliminariosios sutarties pagrindu arba taikant dinamin pirkimo sistem ;

74.2. kai pasi lym pateikia tik vienas tiek jas;

74.3. kai pasi lymas buvo pateiktas flodfliu;

74.4. kai pirkimo sutarties vert maflesn kaip 10 t kst. Lt.

75. Taisykli 23 punkte nurodytais atvejais, kai staiga informacin prane-im skelbia šValstyb s flini ō priede šInformaciniai prane-imaiō ir CVP IS, pirkimo sutartis gali b ti sudaroma ne anks iau kaip po 5 darbo dien nuo informacinio prane-imo paskelbimo dienos.

76. Tais atvejais, kai pirkimo sutartis sudaroma ra-tu, o tiek jas, kuriam buvo pasi lyta sudaryti pirkimo sutart , ra-tu atsisako j sudaryti, tai staiga si lo sudaryti pirkimo sutart tiek jui, kurio pasi lymas pagal patvirtint preliminarini pasi lym eil yra pirmas po tiek jo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutart . Atsisakymu sudaryti pirkimo sutart taip pat laikomas bet kuris i- i atvej :

76.1. tiek jas nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties vykdymo uftikrinimo;

76.2. tiek jas neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties iki staigos nurodyto laiko;

76.3. tiek jas atsisako sudaryti pirkimo sutart pirkimo dokumentuose nustatyto mis s lygomis,

76.4. kio subjekt grup , kurios pasi lymas pripaflintas geriausiu, ne gijo staigos reikalaujamos teisin s formos.

77. Sudarant pirkimo sutart negali b ti kei iama laim jusio tiek jo pasi lymo kaina ar deryb protokole uffiksuota galutin deryb kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasi lyme nustatyto s lygos.

78. Pirkimo sutartis sudaroma ra-tu, i-skyrus atvejus, kai pirkimo sutartis gali b ti sudaroma flodfliu (s skaita-fakt ra arba PVM s skaita-fakt ra laikoma flodfliu sudaryt pirkimo sutart patvirtinan iu dokumentu). Kai pirkimo sutartis sudaroma ra-tu, turi b ti nustatyta:

78.1. pirkimo sutarties -ali teis s ir pareigos;

78.2. perkamos prek s, paslaugos ar darbai, jeigu manoma, ō tiksl s j kiekiai;

78.3. kaina arba kainodaros taisykl s, nustatyto s pagal Lietuvos Respublikos Vyriausy b s arba jos galiotos institucijos patvirtint metodik ;

78.4. atsiskaitym ir mok jimo tvarka;

78.5. prievoli vykdymo terminai;

78.6. prievoli vykdymo uftikrinimas;

78.7. gin sprendimo tvarka;

78.8. pirkimo sutarties nutraukimo tvarka;

78.9. pirkimo sutarties galiojimas;

78.10. jeigu sudaroma preliminarioji sutartis, ō jai b dingos nuostatos-

79. staiga pirkimo dokumentuose gali nustatyti pirkimo sutarties atlikimo s lygas, susijusias su socialin mis ir aplinkos apsaugos reikm mis, jei jos atitinka Europos Bendrijos teis s aktus.

80. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma šioje, kai prekės ar paslaugų pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 t kst. Lt. ir sutartinis sipareigojimas vykdomas nra uftikrinamas CK nustatytais prievoli vykdymo uftikrinimo b dais.

81. Pirkimo sutarties s lygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali b ti kei iamos, i–skyrus tokias pirkimo sutarties s lygas, kurias pakeitus neb t pafleisti Vie– j pirkim statyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties s lyg pakeitimams yra gautas Vie– j pirkim tarnybos sutikimas. Gali b ti kreipiamasi tik d l toki pirkimo sutarties s lyg , kuri keitimo aplinkybi atsiradimo pirkimo sutarties –alys negal jo numatyti pasi lymo pateikimo metu, aplinkybi negali kontroliuoti ir j kilimo rizikos neprisi m nei viena i–pirkimo sutarties –ali .

X. PRELIMINARIOJI SUTARTIS

82. staiga, atlikusi supaprastint pirkim , gali sudaryti preliminari j sutart . Tiek sudarydama preliminari j sutart , tiek jos pagrindu pagrindin pirkimo sutart , staiga vadovaujasi Vie– j pirkim statymu ir –iomis Taisykl mis.

83. Preliminarioji sutartis gali b ti sudaroma tik ra–tu, ne ilgesniam kaip 4 met laikotarpiui. Preliminariosios sutarties pagrindu sudaroma pagrindin pirkimo sutartis, atliekant prekės ir paslaug pirkimus, kuri pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 t kst. Lt, gali b ti sudaroma šioje. Tuo atveju, kai pagrindin pirkimo sutartis sudaroma šioje, Taisykli 86 ó 90 punktuose nustatytas bendravimas su tiek jais, gali b ti vykdomas šioje.

84. Preliminari ja sutartimi –alys susitaria nustatyti s lygas, taikomas preliminariosios sutarties pagrindu sudaromai pagrindinei pirkimo sutar iai. Preliminariojoje sutartyje turi b ti nustatytos esmin s pagrindin s pirkimo sutarties s lygos: pirkimo sutarties objektas, kaina, jeigu reikalinga, preliminarus perkam prekės kiekis, paslaug ar darb apimtys ir kitos staigos nurodytos pagrindin s pirkimo sutarties s lygos, kurias ji laiko esmin mis. Sudarant pagrindin pirkimo sutart –alys negali keisti esmini preliminariosios sutarties s lyg . staiga gali priimti sprendim preliminarinioje sutartyje nustatyti ne tik esmines, bet ir visas jos pagrindu sudaromos pagrindin s pirkimo sutarties s lygas.

85. staiga gali sudaryti preliminari j sutart su vienu arba su keliais tiek jais. Tais atvejais, kai preliminarioji sutartis sudaroma su keliais tiek jais, j turi b ti ne maffiau kaip trys, jeigu yra trys ir daugiau nustatytus kvalifikacinius reikalavimus atitinkan i ir priimtinus pasi lymus pateikusi tiek j . Pagrindin pirkimo sutartis sudaroma tik su tais tiek jais, su kuriais buvo sudaryta preliminarioji sutartis.

86. Tais atvejais, kai preliminarioji sutartis sudaryta su vienu tiek ju ir joje buvo nustatytos visos pagrindin s pirkimo sutarties s lygos, pagrindin pirkimo sutartis sudaroma pagal preliminarinioje sutartyje nustatytas s lygas, kreipiantis tiek j ra–tu d l pagrindin s pirkimo sutarties sudarymo.

87. Tais atvejais, kai preliminarioji sutartis sudaryta su vienu tiek ju ir joje buvo nustatytos esmin s, bet ne visos pagrindin s pirkimo sutarties s lygos, staiga kreipiasi tiek j ra–tu, pra–ydama papildyti pasi lym iki nustatyto termino ir nurodo, kad papildymas negali keisti pasi lymo esm s.

88. Tais atvejais, kai preliminarioji sutartis sudaryta su keliais tiek jais ir joje buvo nustatytos visos pagrindin s pirkimo sutarties s lygos, pagrindin pirkimo sutartis sudaroma neatnaujinant tiek j varflymosi. Preliminarioje sutartyje nustatomos tiek jo pasirinkimo sudaryti pagrindin sutart aplinkyb s. Paprastai, ta iau ne visais atvejais, taikomas eili–kumo principas: staiga pirmiausia ra–tu kreipiasi tiek j , kur laiko geriausiu, si lydama sudaryti preliminariosios sutarties pagrindu pagrindin pirkimo sutart . Tiam tiek jui atsisakius sudaryti pagrindin pirkimo sutart arba paai–k jus, kad jis negal s tinkamai vykdyti pirkimo sutarties, staiga ra–tu kreipiasi kit tiek j , i–likusi tiek j laikom geriausiu, si lydama sudaryti pagrindin pirkimo sutart , ir t. t., kol pasirenkamas tiek jas su kuriuo bus sudaroma pagrindin pirkimo sutartis.

89. Tais atvejais, kai preliminarioji sutartis sudaryta su keliais tiekėjais ir joje buvo nustatytos ne visos pagrindinės pirkimo sutarties sąlygos, pagrindinė pirkimo sutartis sudaroma atnaujinant tiekėjų sąrašą tokiomis pačiomis, kokios nustatytos preliminariojoje sutartyje, arba patikslintomis, o jeigu būtina, kitomis nei preliminariojoje sutartyje nustatytomis sąlygomis – šis Taisyklės 90 punkte nurodyta tvarka.

90. Atnaujindama tiekėjų sąrašą, staiga:

90.1. prašoma kreiptis visus tiekėjus, su kuriais sudaryta preliminarioji sutartis, ir prašoma iki nustatyto termino prašyti pasiūlymus. Kiekvieno pirkimo atveju, atsivertiant pirkimo objekto sudėtingumui ir kitas svarbias aplinkybes, nustato pakankamą terminą pasiūlymams pateikti;

90.2. išrenka geriausią pasiūlymą pateikus tiekėjų, vadovaudamasi preliminariojoje sutartyje nustatytais pasiūlymų vertinimo kriterijais, ir su – pasiūlymą pateikusių tiekėjų sudaro pirkimo sutartį.

91. Pagrindinė pirkimo sutartis preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaroma iš karto, kai tiekėjas yra prašomas (išskyrus pagrindines pirkimo sutartis, sudaromas iš karto) informuojamas, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas vykdyti pagrindinę pirkimo sutartį.

XI. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ BŪDAI IR JŲ PASIRINKIMO SĄLYGOS

92. Pirkimai atliekami šiais būdais:

92.1. supaprastinto atviro konkurso;

92.2. supaprastinto riboto konkurso;

92.3. supaprastinto konkurencinio dialogo;

92.4. supaprastinto atviro projekto konkurso;

92.5. supaprastinto riboto projekto konkurso;

92.6. apklausos.

93. staiga, atlikdama pirkimus taip pat gali taikyti elektronines procedūras ir elektroninį aukcioną ir dinaminį pirkimų sistemą. staiga elektroninį aukcioną gali taikyti vykdydama supaprastintą pirkimų supaprastinto atviro konkurso, supaprastinto riboto konkurso, apklausos būdais. Elektroninis aukcionas taip pat gali būti taikomas atnaujinant sąrašą tarp preliminariosios sutarties šalimis, kai preliminarioji sutartis sudaryta su keliais tiekėjais, ar sudarant pirkimo sutartį pagal dinaminį pirkimų sistemą.

94. Pirkimas supaprastinto atviro ar supaprastinto riboto konkurso būdu gali būti atliktas visais atvejais, tinkamai apie jį paskelbus.

95. Supaprastinto konkurencinio dialogo būdu pirkimas gali būti atliekamas, kai staiga dėl pirkimo objekto sudėtingumo negali apibrėžti pirkimo objekto techninių specifikacijos ir siekia atrinkti vieną ar kelis iš tiekėjų pateiktus sprendimus.

96. Supaprastinto projekto konkursas gali būti vykdomas siekiant nustatyti geriausią planą ar projektą (paprastai teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos, duomenų apdorojimo, meniniu ar kultūriniu požiūriu sudėtingo ar panašaus pobūdžio) pateikus tiekėjų (tiekėjų), kai:

96.1. su supaprastinto projekto konkurso laimėtoju numatyta sudaryti paslaugų pirkimo sutartį, arba

96.2. supaprastinto projekto konkurso laimėtojų, laimėtojus ar dalyvius numatyta apdovanoti prizais ar kitaip atsilyginti už dalyvavimą. Tuo atveju staiga turi teisę derintis su projekto konkurso laimėtoju arba visais laimėtojais (pirmasis vietas užimusių dalyvių) dėl paslaugų atlikimo.

staiga gali vykdyti supaprastintą atvirą projekto konkursą bei supaprastintą ribotą projekto konkursą.

97. Apklausos būdu pirkimas gali būti atliekamas, kai pagal Viešųjų pirkimų statymų ir –iose Taisyklėse nustatytas sąlygas apie supaprastintą pirkimų neprivaloma skelbti:

97.1. perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:

97.1.1. pirkimas, apie kurį buvo skelbta, ne vyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

97.1.2. atliekant pirkim , apie kur buvo skelbta, visi gauti pasi lymai neatitiko pirkimo dokument reikalavim arba buvo pasi lytos per didel s staigai nepriimtinos kainos, o pirkimo s lygos i–esm s nekei iamos ir neskelbiam pirkim kvie iami visi pasi lymus pateik tiek jai, atitinkantys staigos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

97.1.3. d l vyki , kuri staiga negal jo i–anksto numatyti, b tina skubiai sigyti reikaling preki , paslaug ar darb . Aplinkyb s, kuriomis grindfiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo staigos;

97.1.4. atliekami maflos vert s pirkimai;

97.1.5. perkama i– socialini moni , moni , kuriose dirba daugiau kaip 50 procent nuteist j , atliekan i are-to, terminuoto laisv s at mimo ir laisv s at mimo iki gyvos galvos baudmes, moni , kuriose dirba daugiau kaip 50 procent ne gali j , ir moni , kuri dalyviai yra sveikatos prieffi ros staigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne maffiau kaip 50 procent pacient , perkamos j pagamintos prek s, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai;

97.1.6. d l technini , menini prieffas i ar d l objektyvi aplinkybi tik konkretus tiek jas gali patiekti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir n ra jokios kitos alternatyvos;

97.1.7. atskiroms pirkimo dalims, kai perkamos pana–ios prek s, paslaugos ar perkami darbai yra suskirstyti atskiras dalis, kuri kiekvienai numatoma sudaryti atskir pirkimo sutart , jei bendra toki pirkimo dali vert be prid tin s vert s mokes io yra ne didesn kaip 10 procent bendros vis pirkimo dali vert s perkant pana–ias prekes ir paslaugas ir 1,5 procento ó perkant darbus.

97.2. perkamos prek s ir paslaugos:

97.2.1. kai staiga pagal ankstesn pirkimo sutart i– tam tikro tiek jo pirko preki arba paslaug ir nustat , kad i– jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu poffi riu derinant su jau turimomis prek mis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyv s, i–esm s nesikei ia preki ar paslaug kainos ir kitos s lygos, o alternatyv s pirkimai d l techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais b t nepriimtini, nes staigai sigijus skirting technini charakteristik preki ar paslaug , ji negal t naudotis anks iau pirktomis prek mis ar paslaugomis ar patirt dideli nuostoli . Jeigu papildomai perkam preki ar paslaug kaina vir–ija 30 procent ankstesn s pirkim kainos, turi b ti atliekama ekspertiz d l papildomai perkam preki ar paslaug technini charakteristik suderinamumo;

97.2.2. prek s ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacin ms i–laidoms skirtas l –as.

97.3. perkamos prek s, kai:

97.3.1 perkamos prek s gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studij ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo i–laid ;

97.3.2 preki birfloje perkamos kotiruojamos prek s;

97.3.3 perkami muziej eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, prenumeruojami laikra–iai ir flurnalai;

97.3.4 ypa palankiomis s lygomis perkama i– bankrutuojan i , likviduojam , ar restrukt rizuojam kio subjekt ;

97.3.5 prek s perkamos i–valstyb s rezervo.

97.4. perkamos paslaugos, kai:

97.4.1 perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomen (informacin mis) baz mis;

97.4.2 perkamos staigos darbuotoj mokymo paslaugos;

97.4.3 perkamos literat ros, mokslo ir meno k rini autori , atlik j ar j kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kult ros ir meno sri i projekt vertinimo ir pretendent gauti teis s akt nustatyta tvarka steigtas premijas veiklos –iose srityse vertinimo paslaugos;

97.4.4 perkamos ekspert komisij , komitet , taryb , kuri sudarymo tvark nustato Lietuvos Respublikos statymai, nari teikiamos nematerialaus pob dffio (intelektin s) paslaugos.

97.5. perkamos paslaugos ir darbai, kai:

97.5.1 d l aplinkybi , kuri nebuvo galima numatyti, paai–k ja, kad reikia papildom darb arba paslaug , ne ra–yt sudaryt pirkimo sutart , ta iau be kuri negalima uflbaigti pirkimo

sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinis pirkimo sutartis, o jos ir vis kit papildomai sudaryt pirkimo sutarį kainai neturi viršyti 30 procent pradinis pirkimo sutarties kainos;

97.5.2 perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnį pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji pirkimo sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kur skelbiant buvo atsifvelgta toki papildom pirkimų vertė, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildom pirkimų metu sudarom pirkimo sutarį trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai skaičiuojant nuo pradinis pirkimo sutarties sudarymo momento.

XII. SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS

98. Vykdamas supaprastintą atvirą konkursą, dalyvių skaičius neribojamas. Apie pirkimą skelbiama –iose Taisyklėse nustatyta tvarka. Supaprastintas atviras konkursas laikomas vykusiu, jeigu yra bent vienas neatmestas pasiūlymas.

99. Supaprastintame atvira konkurse derybos tarp staigos ir dalyvių yra draudžiamos.

100. Pasiūlymų pateikimo terminas negali būti trumpesnis negu 10 darbo dienų nuo skelbimo apie supaprastintą pirkimą paskelbimo šValstybės finansinių priėmimo priede šInformaciniai pranešimai. Jeigu staiga po paskelbimo apie supaprastintą pirkimą sudaro galimybė tiek jais elektroniniais priemonėmis be apribojimų ir tiesiogiai susipažinti su visais pirkimo dokumentais ir jeigu skelbime apie supaprastintą pirkimą nurodo interneto adresą, kuriuo galima susipažinti su –iais dokumentais, taip pat skubos atveju ar vykdamas prastus supaprastintus pirkimus, kai pirkimo objekto charakteristikos rinkoje visuotinai žinomos, pasiūlymų pateikimo terminas gali būti sutrumpintas ne daugiau kaip iki 7 darbo dienų.

101. Jei supaprastinto atviro konkurso metu bus vykdomas elektroninis aukcionas, apie tai nurodoma skelbime apie supaprastintą pirkimą.

XIII. SUPAPRASTINTAS RIBOTAS KONKURSAS

102. staiga supaprastintą ribotą konkursą vykdo etapais:

102.1. –iose Taisyklėse nustatyta tvarka skelbia apie supaprastintą pirkimą ir remdamasi paskelbtais kvalifikacijos kriterijais atranka tuos kandidatus, kurie bus kviečiami pateikti pasiūlymus;

102.2. vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, nagrinėja, vertina ir palygina pakviestų dalyvių pateiktus pasiūlymus.

103. Supaprastintame ribotame konkurse derybos tarp staigos ir tiekėjų draudžiamos.

104. Supaprastintas ribotas konkursas laikomas vykusiu, jeigu yra bent vienas neatmestas pasiūlymas.

105. Paraiškų dalyvauti pirkime pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo skelbimo apie supaprastintą pirkimą paskelbimo šValstybės finansinių priėmimo priede šInformaciniai pranešimai.

106. Pasiūlymų pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo tiek jais dienos, mažesnis vertės pirkimų atveju – 3 darbo dienos nuo kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo tiek jais dienos.

107. staiga skelbime apie nuo kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo tiek jais dienos pirkimą nustato, kiek mažiausia kandidatų bus pakviesta pateikti pasiūlymus ir kokie yra kandidatų kvalifikacinius atrankos kriterijai ir tvarka. Kviečiamieji kandidatų skaičius negali būti mažesnis kaip 3.

108. staiga, nustatydamas atrankamų kandidatų skaičių, kvalifikacinius atrankos kriterijus ir tvarką, privalo laikytis –i reikalavimų:

108.1. turi būti užtikrinta reali konkurencija, kvalifikacinius atrankos kriterijai turi būti aiškūs ir nediskriminuojantys;

XV. SUPAPRASTINTAS KONKURENCINIS DIALOGAS

117. Pirkim supaprastinto konkurencinio dialogo b du atlieka Komisija.
118. Komisija atlikdama pirkim supaprastinto konkurencinio dialogo b du:
- 118.1. –iose Taisykl se nustatyta tvarka skelbia apie supaprastint pirkim . Skelbime apie supaprastint pirkim ir/arba apra–omajame dokumente staiga nurodo savo poreikius ir reikalavimus;
- 118.2. remdamasi paskelbtais kvalifikacijos kriterijais ir Taisykl se nustatyta tvarka atrenka kandidatus ir kvie ia juos prad ti supaprastint konkurencin dialog . Kandidatams, kurie nekvie iami dalyvauti dialoge, prane–ama apie atrankos rezultatus;
- 118.3. pradeda ir t sia dialog tol, kol gali nustatyti staigos poreikius atitinkant vien ar kelis sprendinius;
- 118.4. baigusi dialog , apie tai prane–a dalyvavusiems tiek jams ir pra–o pateikti galutinius pasi lymus t tiek j , kuri sprendiniai atitiko staigos poreikius. Tiek jams, kurie nekvie iami pateikti pasi lymo, prane–ama, koki tiek j sprendiniai pasirinkti, nurodomos esmin s j pasirinkimo prieffastys;
- 118.5. vertina pateiktus pasi lymus pagal kriterijus, nurodytus skelbime apie supaprastint pirkim ar apra–omajame dokumente, ir pasirenka ekonomi–kai naudingiausi pasi lym .
119. Vykdamas pirkim supaprastinto konkurencinio dialogo b du gali b ti ribojamas kandidat , kurie bus pakviesti dialogo, skai ius. staiga skelbime apie supaprastint pirkim nurodo maffiausi kvie iam dialogo kandidat skai i , kuris negali b ti maffesnis kaip 3 kandidatai, ir, jei reikia, didffiausi j skai i . staiga dialogo turi pakviesti ne maffiau kandidat , negu staigos nustatytas maffiausias kvie iam kandidat skai ius. Jeigu minimalius kvalifikacijos reikalavimus atitinka maffiau kandidat , negu nustatytas maffiausias kvie iam kandidat skai ius, staiga kvie ia dialogo visus kandidatus, kurie atitinka keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Pirkimo metu staiga negali kviesti dalyvauti pirkime kit , parai–k nepateikusi tiek j arba kandidat , kurie neatitinka minimali kvalifikacijos reikalavim .
120. Vykdamas pirkim supaprastinto konkurencinio dialogo b du gali b ti nustatomos viena po kitos einan ios pakopos, kad b t galima, remiantis skelbime apie supaprastint pirkim ar apra–omajame dokumente nurodytais kriterijais, laipsni–kai maffinti konkurencinio dialogo metu aptariam sprendini skai i . Skelbime apie supaprastint pirkim turi b ti nurodyta, ar bus pasinaudota –ia galimybe.
121. Vykdamas pirkim supaprastinto konkurencinio dialogo b du turi b ti laikomasi –i s lyg :
- 121.1. pasi lymai vertinami taikant tik ekonomi–kai naudingiausio pasi lymo vertinimo kriterij ;
- 121.2. esminiai ar pagrindiniai skelbime apie supaprastint pirkim arba apra–omajame dokumente pateikti elementai negali b ti kei iami;
- 121.3. atrinkti kandidatai dalyvauti dialoge kvie iami ra–tu ir vienu metu;
- 121.4. dialogas vedamas su kiekvienu tiek ju atskirai. Tretiesiems asmenims negali b ti atskleista jokia dialogo metu i– tiek jo gauta informacija be –io sutikimo, taip pat tiek jas negali b ti informuojamas apie susitarimus, pasiektus su kitais tiek jais. Dialogo metu visiems dalyviams turi b ti taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimyb s ir pateikiama vienoda informacija. Dialogo eiga turi b ti protokoluojama. Dialogo protokol turi pasira–yti Komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo konsultuotasi, galiotas atstovas.
- 121.5. galutiniai pasi lymai turi b ti rengiami kiekvieno i– tiek j , kurie kvie iami pateikti pasi lymus, dialogo metu pateikt ir patikslint sprendini pagrindu. Galutiniai pasi lymai turi apimti visus b tinus ir pirkimui atlikti reikalingus elementus. staiga dalyvi gali pra–yti galutinius pasi lymus paai–kinti, patikslinti ir smulkiai apib dinti, ta iau toks paai–kinimas, patikslinimas, smulkus apib dinimas arba papildoma informacija negali pakeisti pasi lymo esm s arba dalyvavimo dialoge reikalavim , i–kreipti ar apriboti konkurencijos ir diskriminuoti tiek j ;

121.6. staiga gali prašyti ekonomikai naudingiausi pasiūlymą pateikęs tiek jo paaiškinti pasiūlymo aspektus arba patvirtinti pasiūlymą pateiktus sąpareigojimus su sąlyga, kad dalyvis neturėtų būti diskriminuojamas dėl to, kad dalyvis nebuvo pakeisti esminiai pasiūlymo ar kvietimo pateikti pasiūlymų reikalavimai ir tai nesukels pavojaus iškreipti konkurenciją ar neturėtų takos diskriminacijai atsirasti.

121.7. paraiškis dalyvauti supaprastintame konkurenciniame dialoge pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo skelbimo apie pirkimą paskelbimo šalyje, o priede šInformaciniai pranešimai.

122. staiga konkurencinio dialogo dalyviams gali nustatyti prizus ir pinigines išmokas.

XVI. SUPAPRASTINTAS PROJEKTO KONKURSAS

123. Projektą pateikimo terminas supaprastinto atviro projekto konkursui negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo skelbimo paskelbimo šalyje, o priede šInformaciniai pranešimai. Paraiškis dalyvauti supaprastintame ribotame projekto konkurse pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo skelbimo paskelbimo, projektą pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo kvietimą pateikti pasiūlymus išsiuntimo tiek joms dienos.

124. Dalyviai skaičius supaprastintame atvirame projekto konkurse neribojamas.

125. Supaprastinto atviro projekto konkursas laikomas vykusių, jeigu yra bent vienas supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantis projektas.

126. Supaprastintas ribotas projekto konkursas laikomas vykusių, jeigu yra bent vienas supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantis projektas.

127. staiga supaprastintą ribotą projekto konkursą vykdo etapais:

127.1. Viešasis pirkimas statymo ir iš Taisykli nustatyta tvarka skelbia apie supaprastintą ribotą projekto konkursą ir, vadovaudamasi paskelbtais kvalifikacinių atrankos kriterijais, atrunka tuos kandidatus, kurie bus kviejami pateikti projektus;

127.2. vadovaudamasi supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatyta projektą vertinimo tvarka, nagrinėja, vertina ir palygina pakviestų dalyvių pateiktus projektus.

128. staiga supaprastinto projekto konkurso dokumentuose (skelbime apie projekto konkursą) nurodo kandidatų, kurie bus atrinkti ir pakviesti pateikti projektus, skaičių ir kokie yra kandidatų išankstinės kvalifikacinių atrankos kriterijai.

129. staiga, nustatydamą atrankamų kandidatų skaičių bei išankstinės kvalifikacinių atrankos kriterijus, privalo laikytis Taisykli 108 punkte nustatytą reikalavimą.

130. Supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nurodomas kandidatų, kurie bus pakviesti pateikti projektus, skaičius negali būti mažesnis kaip 3. Taip pat nurodoma, kad mažiau kandidatų gali būti pakviesta tik tuo atveju, kai pateikiama mažiau paraiškų arba tiek jai neatitiko kvalifikacijos reikalavimą.

131. Vokai su projektais plėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose. Pirmame plėšiami vokai su projektais, antrame ó vokai su devizais (vykdant projekto konkursą elektroninomis priemonėmis ó tiek jį tapatybės atskleidžiamos antrame posėdyje). Apie posėdį staiga visiems tiek jams raštu pranešama ne vėliau kaip prieš 3 dienas. Pranešime turi būti nurodyta vokų su devizais atplėšimo (susipašinimo su devizais) vieta, diena, valanda ir minutė. Posėdyje turi teisę dalyvauti visi projektus pateikę tiek jai ar jį atstovai. Vokų atplėšimas vienas iš Komisijos narių. Atplėšus vokus arba susipašinus su devizais, Komisija posėdyje dalyvaujantiems tiek jams paskelbia projektų eilę ir projektų devizus. Vokų su projektų devizais atplėšimo ar susipašinimo procedūrą Komisija formina atskiru protokolu.

132. Supaprastinto atviro projekto konkurso atveju po vokų su projektų devizais atplėšimo (susipašinimo) ir devizais paskelbimo Komisija privalo patikrinti, ar dalyviai atitinka supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir atmesti projektus tų dalyvių, kurių kvalifikacija neatitinka nustatytą reikalavimą. Komisija dalyvių kvalifikaciją tikrina jiems nedalyvaujant. Prireikus kandidatai ir dalyviai gali būti kviejami atsakyti pastabas, kurias Komisija yra pateikusi protokole.

133. Komisija vertina, palygina tik tuos projektus, kurie atitinka supaprastinto projekto konkurso dokumentuose išdėstytus reikalavimus. Projektai vertinami nedalyvaujant juos pateikusiems tiekėjams. Vertinami tik anonimiškai pateikti projektai.

134. Komisija privalo atmesti tuos projektus, kurie:

134.1. išsiųsti ar gauti po staigos nustatyto galutinio projekto pateikimo termino;

134.2. pateikti pateikiant anonimiškai;

134.3. neatitinka supaprastinto projekto konkurso dokumentuose išdėstyto reikalavimo.

135. Pateikti projektai vertinami pagal supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus. Supaprastinto projekto konkursui pateiktą projektą vertinimui gali būti rengiamas viešas aptarimas, kuriame juos analizuoja Komisijos pakviesti ekspertai. Tiesioginio aptarimo išvados forminamos protokolu. Komisijos nariai viešame aptarime savo nuomonę nepareiškia. Viešo aptarimo protokolas su ekspertų išvadomis pateikiamas Komisijai iki jos nustatyto termino. Ekspertai savo išvadas pateikia raštu. Ekspertų išvados Komisijai yra rekomendacinio pobūdžio.

136. Vertinusi projektus, Komisija sudaro projektų eilę Komisijos suteiktą vertinimo maflį jimo tvarka. Esant reikalui, Komisija tame pačiame protokole pateikia projektams savo pastabas, reikalaujančias papildomo paaiškinimo. Staiga ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo vok su projektų devizų išrašymo (susipažinimo) procedūros formavimo (o supaprastinto atviro projekto konkurso atveju – ir dalyvių kvalifikacijos patikrinimo) raštu praneša kiekvienam kandidatui ir dalyviui apie projektų eilę, o kurio projektas nerašytas – iš eilės ir projekto atmetimo priežastis.

137. Komisija gali ir neskirti pirmosios vietos, jeigu mano, kad pateikti projektai atitinka formalius reikalavimus, tačiau, atsivertę projekto konkurso dokumentuose nurodytus tikslus, staigai yra nepriimtini.

138. Staiga privalo grąžinti projekto konkurso dalyviams nelaimėjusius projektus iki konkurso dokumentuose nurodytos datos.

139. Staiga turi teisę su geriausi projektų pateikusių dalyviu, o jeigu geriausias pasiūlymus pateikė keli tiekėjai – su vienu iš jų, sudaryti pirkimo sutartį paslaugoms, dėl kurių vyksta projekto konkursas. Dėl pirkimo sutarties sąlygų staiga turi teisę derintis.

140. Staiga turi teisę supaprastinto projekto konkurso laimėtojų, laimėtojus ar dalyvius apdovanoti prizais ar kitaip atsilyginti už dalyvavimą supaprastinto projekto konkurse.

XVII. ELEKTRONINIS AUKCIONAS

141. Elektroninis aukcionas vykdomas tik elektroninomis priemonėmis. Elektroninis aukcionas staiga gali vykdyti CVP IS priemonėmis arba kitomis elektroninomis priemonėmis, jeigu jos atitinka Viešųjų pirkimų statymo 17 straipsnyje nustatytus reikalavimus.

142. Elektroniniam aukcionui pateikti pasiūlymai vertinami remiantis:

142.1. tik kaina, kai pasiūlymų vertinimo kriterijus yra mažiausia kaina, arba

142.2. kaina ir (ar) naujomis pasiūlymų kriterijais reikšmingomis, nurodytomis pirkimo dokumentuose, kai pirkimo sutartis sudaroma su ekonomiškai naudingiausi pasiūlymų pateikusių tiekėju.

143. Staiga, nusprendusi taikyti elektroninį aukcioną, tai nurodo skelbime apie supaprastintą pirkimą. Skelbime, be kita ko (*inter alia*), nurodoma – informacija:

143.1. pasiūlymų kriterijai vertinamos reikšmingais, jei jas galima išmatuoti ir išreikšti skaičiais arba procentais;

143.2. pasiūlymų vertė, kurios gali būti pateiktos, ribos, susijusios su pirkimo objekto specifikacijomis;

143.3. informacija, kuri bus pateikiama elektroninio aukciono dalyviams, ir, jei reikia, kada su ja bus galima susipažinti;

143.4. atitinkama informacija apie elektroninio aukciono eigą;

143.5. s lygos, kuriomis dalyviai gal s teikti savo pasi lymus, jei reikia, nurodomas mažiausias skirtumas tarp pasi lym ;

143.6. atitinkama informacija apie naudojam elektronin rang , suderinim ir ry-io technines specifikacijas.

144. staiga, prie-prad dama elektronin aukcion :

144.1. atlieka pradin i-sam pasi lym vertinim pagal mažiausi kainos ar ekonomi-kai naudingiausio pasi lymo kriterij ir nurodyt kiekvieno j reik-mingum ;

144.2. kvie ia elektronin mis priemomis vienu metu visus dalyvius, kurie yra pateik priimtus pasi lymus, pateikti naujas kainas ir (arba) naujas reik-mes. Kvietime nurodoma visa svarbi informacija, kaip dalyviui prisijungti prie elektronin s rangos, ir elektroninio aukciono pradffios data ir laikas. Elektroninis aukcionas gali b ti vykdomas keliais vienas po kito einan iais etapais. Elektroninis aukcionas negali prasid ti anks iau kaip po 2 darbo dien nuo tos dienos, kuri buvo i-si sti kvietimai.

145. Kai pasi lymas vertinamas pagal ekonomi-kai naudingiausio pasi lymo kriterij , kartu su kvietimu pateikiami atitinkamo dalyvio i-samaus pasi lymo savybi vertinimo reik-mi rezultatai. Kvietime taip pat nurodoma matematin formul , kuri bus taikoma nauj pasi lym eili-kumui automatinu b du nustatyti. Formul sudarant turi b ti atsiffvelgta vis nustatyt pasi lym savybi vertinimo pagal konkre ia verte i-reik-t kriterij reik-mingum , nurodyt skelbime apie pirkim ar kituose pirkimo dokumentuose. Jei leidffiami alternatyv s pasi lymai, kiekvienam pasi lymui nurodoma atskira formul .

146. Kiekviename elektroninio aukciono etape staiga vienu metu visiems dalyviams prane-a informacij , kurios turi pakakti, kad jie bet kuriuo metu gal t nustatyti savo viet pasi lym eil je. Ji taip pat gali suteikti ir kitoki informacij apie pateiktas kainas ir vertes, jei tai yra nurodyta pirkimo dokumentuose. staiga taip pat bet kuriuo metu gali paskelbti dalyvi skai i tame aukciono etape, ta iau ji negali atskleisti informacijos, leidffian ios atpaffinti elektroninio aukciono dalyv bet kuriame elektroninio aukciono etape.

147. staiga ufdaro elektronin aukcion vienu ar keliais b dais:

147.1. kvietime dalyvauti aukcione i- anksto nurodo nustatyt aukciono ufdarymo dat ir laik ;

147.2. kai nebegauna nauj kain arba nauj reik-mi , kurios atitikt staigos nustatytus reikalavimus d l mažiausio skirtumo tarp teikiam pasi lym . Tuo atveju staiga kvietime dalyvauti aukcione nurodo laik , kuris turi praeiti nuo paskutinio pasi lymo pateikimo iki elektroninio aukciono pabaigos;

147.3. kai baigiami visi kvietime dalyvauti nurodyti aukciono etapai. staigai nusprendus, kad elektroninis aukcionas bus baigiamas pagal – punkt ar kartu derinant su 147.2 papunk io s lyga, kvietime dalyvauti aukcione nurodomas kiekvieno aukciono etapo laiko grafikas.

148. staiga, ufdariusi elektronin aukcion , remdamasi elektroninio aukciono rezultatais nustato laim toj , su kuriuo bus sudaryta pirkimo sutartis.

149. staiga privalo deramai naudotis elektroniniu aukcionu ir jo netaikyti tokiu b du, kad b t ufkirstas kelias konkurencijai, ji b t apribota ar i-kreipta arba kad b t pakeistas skelbime apie pirkim ir kituose pirkimo dokumentuose nurodytas pirkimo objektas.

XVIII. DINAMINÉ PIRKIMŲ SISTEMA

150. staiga pirkimams atlikti gali taikyti dinamin pirkimo sistem . Pirkimas taikant dinamin pirkimo sistem atliekamas naudojant tik elektronines priemones.

151. Taikant dinamin pirkimo sistem turi b ti laikomasi atviros proced ros visuose pirkimo etapuose iki pirkimo sutarties sudarymo. Dinamin je pirkimo sistemoje turi b ti leidffiamas dalyvauti visiems tiek jams, kurie atitinka staigos nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir yra pateik orientacin pasi lym , atitinkant pirkimo dokument reikalavimus. Orientacinis pasi lymas yra toks pasi lymas, kuris gali b ti patobulintas bet kuriuo metu per dinamin s pirkimo sistemos galiojimo laik , su s lyga, kad jis ir toliau atitikt pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

152. Taikydama dinamin pirkimo sistem , staiga:

152.1. Vie– j pirkim statymo nustatyta tvarka publikuoja skelbim apie supaprastint pirkim , jame nurodydama, kad bus taikoma dinamin pirkimo sistema;

152.2. be kit dalyk , pirkimo dokumentuose apib dina pirkimo objekt , pateikia b tin informacij apie dinamin pirkimo sistem , taip pat naudojam elektronin rang , techninio prisijungimo priemonės ir j specifikacijas;

152.3. skelbime apie supaprastint pirkim nurodo interneto adres , kuriuo iki dinamin s sistemos pabaigos elektronin mis priemon mis nevarflomai ir tiesiogiai galima susipaffinti su pirkimo dokumentais.

153. staiga suteikia galimyb visiems tiek jams pateikti orientacin pasi lym per vis dinamin s pirkimo sistemos galiojimo laik . staiga turi vertinti pateiktus orientacinius pasi lymus ne v liau kaip per 15 dien nuo orientacinio pasi lymo pateikimo dienos. staiga turi teis prat sti orientacini pasi lym vertinimo termin , jeigu n ra i–si stas kvietimas pateikti pasi lymus. staiga nedelsdama prane–a tiek jui apie leidim dalyvauti dinamin je pirkimo sistemoje arba apie jo orientacinio pasi lymo atmetim .

154. Prie–pakviesdama tiek jus pateikti pasi lym d l konkretaus pirkimo staiga skelbia supaprastint skelbim apie pirkim dinamin je sistemoje ir kvie ia visus suinteresuotus tiek jus per nustatyt termin , kuris negali b ti trumpesnis kaip 5 darbo dienos nuo supaprastinto skelbimo publikavimo šValstyb s flini ō priede šInformaciniai prane–imaiō, pateikti orientacin pasi lym pagal –i Taisykli 153 punkto nuostatas. staiga negali t sti pirkimo proced r , kol ji n ra uflbaigusi vis iki nustatyto termino pabaigos gaut orientacini pasi lym vertinimo.

155. staiga, atlikdama kiekvien konkret pirkim pagal dinamin pirkimo sistem , kvie ia visus tiek jus, kuriems leista dalyvauti sistemoje, pateikti pasi lym . Tuo tikslu ji nustato ir kvietime tiek jams nurodo pasi lymo pateikimo termin .

156. staiga, vadovaudamasi pasi lym vertinimo kriterijais, nurodytais skelbime d l dinamin s pirkimo sistemos sudarymo, nustato geriausi pasi lym pateikus tiek j ir su juo sudaro pirkimo sutart . Prireikus –ie kriterijai gali b ti tiksliau suformuluoti –i Taisykli 155 punkte nurodytame kvietime.

157. Dinamin pirkimo sistema negali galioti ilgiau kaip ketverius metus.

158. staiga negali taikyti dinamin s pirkimo sistemos taip, kad b t trukdoma, ribojama ar i–kreipiama konkurencija.

159. staiga negali imti koki nors mokes i i– suinteresuot tiek j arba dinamin s sistemos dalyvi .

XIX. MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ YPATUMAI

160. Mažos vert s pirkimai atliekami apklausos b du.

161. Pirkim apklausos b du i–pasirinkto tiek jo Pirkim organizatorius ar Komisija gali vykdyti –iais atvejais:

161.1. Kai perkamos:

161.1.1. Vie–bu i ir maitinimo paslaugos;

161.1.2. staigos darbuotoj mokymo ir kvalifikacijos k limo paslaugos;

161.1.3. Laikra– i ir flurnal uflsakymo paslaugos;

161.1.4. Licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ir kompiuterin mis programomis;

161.1.5. Knygos, vadov liai;

161.1.6. Muziej eksponatai, suvenyrai;

161.1.7. Vokai ir pa–to flenklai;

161.1.8. Autobus (troleibus) vienkartiniai (nuolatiniai) bilietai;

161.1.9. Sausumos transporto paslaugos;

161.1.10. Teisin s paslaugos;

161.2. Prekes, paslaugas ar darbus d l technini , menini ar kit objektyvi prieflas i gali patiekti (suteikti, atlikti) tik konkretus tiek jas ir n ra kitos alternatyvos;

161.3. aplinkybi , kuri nebuvo galima i– anksto numatyti ir/ar i–vengti, i–kyla skubus preki , paslaug ar darb poreikis ir d l –ios prieflasties ne manoma arba netikslinga maflos vert s pirkimo atlikti apklausos b du;

161.4. atliekant tiek j apklaus visi tiek jai pasi l per dideles, staigai nepriimtinas kainas. T nuostata taikoma tik tuo atveju, jei tiek j apklausa buvo vykdoma ra–tu;

161.5. egzistuoja aplinkyb s, suteikian ios galimyb reikalingas prekes ar paslaugas sigyti ufl daug maflesn nei rinkos kaina;

161.6. ypa palankiomis s lygomis prek s perkamos i– bankrutuojan i , likviduojam restrukt rizuojam ar sustabdffiusi veickl kio subjekt ;

162. Sprendim d l pirkimo apklausos i– pasirinkto tiek jo b du priima Pirkim organizatorius arba Komisija. Kai pirkim vykdo Pirkim organizatorius, sprendimas d l pirkimo apklausos i– pasirinkto tiek jo b du fiksuojamas paflymoje, kurios form tvirtina staigos direktorius. Paflyma gali b ti nepildoma, jei vykdomo konkretaus preki , paslaug ar darb pirkinio vert nevir–ija 500 lit be prid tin s vert s mokes io, ta iau tokiu atveju Pirkimo organizatorius privalo pateikti staigos buhalteriu fiodffli sudaryt pirkimo sutart patvirtinan i s skait –fakt r arba PVM s skait –fakt r . Kai numatoma konkretaus pirkinio vert vir–ija 1000 lit be prid tin s vert s mokes io, Pirkim organizatorius sprendim d l pirkimo i– vienintelio –altinio suderina su staigos direktoriumi. Kai pirkim vykdo Komisija, sprendimas d l pirkimo apklausos i– pasirinkto tiek jo b du fiksuojamas protokole.

163. Pirkimas vykdomas –iais etapais:

163.1. Pirkim organizatorius i–siai–kina reikalingas pirkti prekes, paslaugas ar darbus, j technines, eksploatacines ir kt. savybes;

163.2. Pirkim organizatorius suderina numatom sutarties vert su pirkim ver i apskait vedan iu asmeniu;

163.3. Pirkim organizatorius arba Komisija suformuluoja pirkimo s lygas ir suderina pirkim su staigos direktoriumi;

163.4. Pirkim organizatorius arba Komisija atlieka tiek j apklaus arba pirkim apklausos i–pasirinkto tiek jo b du;

163.5. Pirkim organizatorius arba Komisija i–renka geriausi si lym pateikus tiek j , su kuriuo bus sudaroma sutartis (sutartys). Tš punktą netaikomas kai perkama apklausos i– pasirinkto tiek jo b du;

164. Bendravimas su tiek jais gali vykti fiodffliu arba ra–tu. fiodffliu gali b ti bendraujama (kreipiamasi tiek jus, pateikiami pasi lymai), kai pirkimas vykdomas apklausos b du ir:

164.1. pirkimo sutarties vert nevir–ija 10 t kst. Lt;

164.2. d l vyki , kuri staiga negal jo i–anksto numatyti, b tina skubiai sigyti reikaling preki , paslaug ar darb , o vykdant apklaus preki , paslaug ar darb nepavykt sigyti laiku.

165. Ra–tu pasi lymus gali b ti pra–oma pateikti faksu, elektroniniu pa–tu, CVP IS priemon mis ar vokuose. staiga gali nereikalauti, kad pasi lymas b t pasira–ytas, elektronin mis priemon mis pateikiamas pasi lymas ó uflkoduotas (ufl–ifruotas).

166. Vykdydama maflos vert s pirkimus staiga neprivalo vadovautis –iam skyriui prie–taraujan iais Taisykli reikalavimais.

XX. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAVIMAS IR ATASKAITŲ PATEIKIMAS

167. Kiekvien atlikt supaprastint pirkim Komisija arba Pirkimo organizatorius registruoja supaprastint pirkim furnale (toliau ó furnalas). furnale turi b ti –ie rekvizitai: supaprastinto pirkimo pavadinimas, preki , paslaug ar darb kodai pagal BVPfi, pirkimo sutarties numeris ir sudarymo data bei pirkimo sutarties trukm (pildoma, kai sudaryta pirkimo sutartis), tiek jo pavadinimas, Vie– j pirkim statymo straipsnis, dalis, punktą, kuriuo vadovaujantis atliktas supaprastintas pirkimas, Taisykli punktą (papunktis), kuriuo vadovaujantis atliekama

apklausa, priešastys, kod l nesudaryta pirkimo sutartis (pildoma, kai nesudaryta pirkimo sutartis), jei reikia ó kita su pirkimu susijusi informacija.

168. Kai pirkim vykdo Komisija, kiekvienas jos sprendimas protokoluojamas. Kai pirkim vykdo Pirkimo organizatorius, pildoma supaprastinto pirkimo paflyma, i-skyrus atvejus, kai -i Taisykli nustatyta tvarka pasi lym pateikti kreipiamasi vien tiek j .

169. vykdflius pirkim , Komisija arba Pirkimo organizatorius perduoda visus su pirkimu susijusius dokumentus staigos direktoriaus sakymu paskirtam staigos darbuotojui, mok jimo dokument originalus ó staigos buhalteriu, satar i originalus ó staigos juristui.

170. Pirkimo sutartys, parai-kos, pasi lymai, pirkimo dokumentai, parai-k ir pasi lym nagrin jimo bei vertinimo dokumentai, kiti su pirkimu susij dokumentai, nepaisant j pateikimo b do, formos ir laikmenos, saugomi Lietuvos Respublikos dokument ir archyv statymo nustatyta tvarka, ta iau ne maffiau kaip 4 metus nuo pirkimo pabaigos.

171. staiga ufl kiekvien supaprastint pirkim , skaitant ir supaprastint pirkim , kurio metu sudaroma preliminarioji sutartis ar taikoma dinamin pirkimo sistema, privalo ra-tu pateikti pirkimo proced r ataskait Vie- j pirkim tarnybai pagal jos nustatytas formas ir reikalavimus. TŲ ataskaita neteikiama, kai: supaprastintas pirkimas yra atliekamas pagal sudaryt preliminarini j sutart , atliekamas maflos vert s pirkimas.

172. staiga privalo Vie- j pirkim tarnybai pagal jos nustatytas formas ir reikalavimus pateikti vis per finansinius metus atlikt pirkim ataskait :

172.1. kai pagal preliminarini sias sutartis sudaromos pagrindin s pirkimo sutartys;

172.2. supaprastint pirkim , atlikt pagal Vie- j pirkim statymo 91 straipsnio reikalavimus;

172.3. maflos vert s pirkim .

XXI. INFORMACIJOS APIE SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS TEIKIMAS

173. Komisija ar Pirkimo organizatorius tiek jus nedelsiant, ne v liau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo pri mimo, informuoja apie:

173.1. pasi lymo atmetim ;

173.2. laim tojo patvirtinim .

174. Susipaffinti su informacija, susijusia su pasi lym nagrin jimu, ai-kinimu, vertinimu ir palyginimu, gali tiktai Komisijos nariai ir staigos pakviesti ekspertai, staigos direktorius, jo galioti asmenys. TŲ informacija teikiama Vie- j pirkim tarnybai, kitiems asmenims ir institucijoms, turin ios toki teis pagal Lietuvos Respublikos statymus, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybs nutarimu galioti Europos S jungos finansin param administruojantys vie-ieji juridiniai asmenys.

175. staiga, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepaffeisdami statym reikalavim , ypa d l sudaryt satar i skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu kandidatams ir dalyviams, negali tretiesiems asmenims atskleisti staigai pateiktos tiek jo informacijos, kurios konfidencialum nurod tiek jas. Toki informacij sudaro vis pirma komercin (gamybin) paslaptis ir konfidencialieji pasi lym aspektai.

XXII. GINČŲ NAGRINĖJIMAS

176. Visi tiek jai turi teis pateikti staigai pretenzij d l pirkimo dokument , supaprastinto pirkimo proced r , su supaprastintu pirkimu susijusi staigos veiksm ar neveikimo, jeigu mano, kad tai paffeidflia j teises ar teis tus interesus. Esant tiek jo pageidavimui jis turi b ti flodfliu ar ra-tu supaffindintas su pretenzijos pateikimo ir nagrin jimo tvarka. Pretenzijos pateikiamos ra-tu per 5 kalendorines dienas nuo dienos, kuri tiek jas suffinojo arba tur jo suffinoti apie tariam savo teisi ar teis t interes paffeidim .

177. Nagrin jamos visos tiek j pretenzijos, gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.

178. Gavus tiek jo rašytiną pretenziją, pretenzijos nagrinėjimo laikotarpiu pirkimo procedūros yra sustabdomos, o atskirą procedūrą vykdymo terminai atidedami, kol –ios pretenzijos bus išnagrinėtos ir priimtas sprendimas. Pirkimo procedūros nestabdomos, jeigu jas sustabdytų staiga ar tiek jas patirtų daug didesni nuostolių, kuriuos galėtų patirti pretenziją pateikęs tiek jais ir tik gavus Viešąjį pirkimų tarnybos sutikimą.

179. Pirkimo procedūrą terminai privalo būti pratęsti pirkimo procedūrą sustabdymo laikui.

180. Priimtus sprendimus dėl pretenzijos, pirkimo procedūros tęsiamos. Jei dėl pretenziją nagrinėjimo pratęsimi anksčiau tiek jais pranešti pirkimo procedūrą terminai, apie tai tiek jais turi būti išsiųsti pranešimai, nurodant terminą pratęsimo priedastis.

181. Pretenzija turi būti išnagrinėta ir motyvuotas sprendimas priimtas ne vėliau kaip per 5 dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

182. Apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną turi būti išsiųstas pranešimas pretenziją pateikusiam tiek jui.

183. Jeigu nagrinėjama pretenzija dėl pirkimo dokumentų reikalavimų iki vok atplėtimo, pripažintus pretenziją pagrįsta ir ją patenkinus (ištaisius pirkimo dokumentų reikalavimų pritaravimus, neatitiktus statymui, (pakeitus/patikslinus kvalifikacinius, techninius reikalavimus ir kt.) staiga privalo visą viešai skelbiamą informaciją paskelbti, atitinkamai nukeliant vok atplėtimo terminus, apie tai informuojant visus pareiškėjus norint dalyvauti pirkime dalyviams.

184. Tiek jį pretenzijas nagrinėja staigos direktoriaus paskirtas staigos darbuotojas arba Pirkimo organizatorius ar Komisija. Sprendimus dėl pretenzijos, remdamasis paskirto darbuotojo arba Pirkimo organizatoriaus ar Komisijos pirmininko išvadomis, priima staigos direktorius.

185. staiga, gavusi Europos Bendrąją Komisijos pranešimą, kad bus nagrinėjamas Europos Bendrijos teisės nuostatų pažeidimas, privalo nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, visą su pirkimu susijusią informaciją pateikti Viešąjį pirkimų tarnybai.