

PATVIRTINTA
VĮ Ukmergės miškų urėdo
2008 m. spalio 13 d.
įsakymu Nr.T1-123

VIEŠŪJŲ SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklės (toliau – taisyklės) nustato perkančiosios organizacijos VĮ Ukmergės miškų urėdijos prekių, paslaugų ir darbų pirkimų organizavimą, vykdymą, ginčų nagrinėjimo procedūras.

2. Šiose taisyklėse reglamentuojami pirkimai (toliau – supaprastinti pirkimai):

2.1. kurių numatomo pirkimo vertė yra mažesnė už tarptautinio pirkimo vertės ribas:

2.1.1. 459 222 Lt (133 000 EUR) be PVM, kai perkamos prekės ar paslaugos arba vykdomas supaprastintas projekto konkursas;

2.1.2. 17 781 920 Lt (5 150 000 EUR) be PVM, kai perkami darbai;

2.2. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 2 priedėlyje nurodytų B paslaugų pirkimai neatsižvelgiant į pirkimo vertę;

2.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 9 straipsnio 14 dalyje nurodyti pirkimai. Jei numatomo pirkimo vertė yra ne mažesnė, negu nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, atlikti pirkimus atskiroms pirkimo dalims, kurių:

2.3.1. kiekvienos vertė yra mažesnė kaip 276 224 Lt (80 000 EUR) be PVM perkant paslaugas ar panašias prekes, 3 452 800 Lt (1 000 000 EUR) be PVM – perkant darbus.

2.3.2. bendra tokių pirkimo dalių vertė yra ne didesnė kaip 20 procentų bendros visų pirkimo dalių vertės.

3. Numatomo prekių, paslaugų ir darbų pirkimo vertė apskaičiuojama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 9 straipsnio nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Viešųjų pirkimų tarnyba) patvirtinta Numatomo viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodika.

4. Šias taisykles privalo žinoti:

4.1. Miškų urėdijos urėdo pavaduotojas miškininkystei, urėdo pavaduotojas medienos ruošai ir prekybai, vyriausiasis buhalteris, vyriausiojo buhalterio pavaduotoja, miško naudojimo inžinierius, miško atkūrimo inžinierius, miško apsaugos inžinierius, miškotvarkos inžinierius, gamybos inžinierius, darbų saugos ir sveikatos specialistė, personalo inspektorė, informatikos specialistas, aptarnavimo padalinio viršininko pavaduotojas, inžinierius - energetikas, statybos inžinierius, mechanikas, ūkvedė, medelyno viršininkas;

4.2. Miškų urėdijos Viešojo pirkimo komisijos pirmininkas, jo pavaduotojas, Viešojo pirkimo komisijos nariai ir ekspertai;

4.3. pirkimų organizatoriai- vykdytojai.

5. Šios taisyklės netaikomos Viešųjų pirkimų įstatymo 10 straipsnyje nustatytais atvejais.

6. Šios taisyklės yra viešas dokumentas, kuris yra skelbiamas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, urėdijos interneto tinklalapyje. Miškų urėdija taip pat sudaro kitas galimybes tiekėjams susipažinti su šiomis taisyklėmis.

7. Pagrindinės taisyklių sąvokos:

7.1. **Mažos vertės pirkimai** – miškų urėdijos atliekami pirkimai, kai prekių ar paslaugų pirkimo vertė yra mažesnė kaip 100 tūkst. Lt, o darbų – mažesnė kaip 500 tūkst. Lt (be pridėtinės vertės mokesčio).

7.2. **Pirkimų organizatoriai-vykdytojai** – miškų urėdijos urėdo įsakymu paskirti pirkimą inicijuojančio struktūrinio padalinio valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurie yra nepriekaištingos reputacijos, pasirašę nešališkumo deklaracijas ir konfidencialumo pasižadėjimus. Pirkimų organizatoriai-vykdytojai šių taisyklių nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka pirkimus mažos vertės apklausos būdu, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma Viešojo pirkimo komisija.

7.3. **Tiekėjų apklausa raštu** – miškų urėdijos raštiškas (perkant apklausos būdu gali būti ir žodinis) kreipimasis į tiekėjus (–ą) su prašymu pateikti pasiūlymus. Apklausiant raštu tiekėjai (–jas) savo pasiūlymus privalo pateikti raštu;

7.4. **Tiekėjų apklausa žodžiu** – miškų urėdijos žodinis (gali būti ir raštu) kreipimasis į tiekėjus (–ą) su prašymu pateikti pasiūlymus. Taip pat galima pasinaudoti viešai tiekėjų pateikta informacija (reklama internete ir kt.) apie siūlomas prekes, paslaugas, darbus. Toks informacijos gavimas prilyginamas žodinei tiekėjų apklausai. Apklausiant žodžiu su tiekėjais taip pat bendraujama asmeniškai arba telefonu. Tiekėjai pateikti savo pasiūlymų raštu neprivalo;

7.5. **Viešojo pirkimo komisija** (toliau – komisija) – pirkimams organizuoti ir vykdyti sudarytos komisijos, veikiančios pagal miškų urėdijos urėdo įsakymu patvirtintą darbo reglamentą.

8. Kitos šiose taisyklėse vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

9. Atliekant viešojo supaprastinto pirkimo procedūras turi būti laikomasi lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo reikalavimų.

10. Pirkimo tikslas – sudaryti pirkimo sutartį, leidžiančią įsigyti urėdijai reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

11. Pirkimas prasideda Viešųjų pirkimų tarnybai gavus miškų urėdijos pateiktą skelbimą apie pirkimą; vykdant supaprastintą pirkimą, apie kurį neskelbiama – kai miškų urėdija kreipiasi į tiekėją (tiekėjus), prašydama pateikti pasiūlymą (pasiūlymus).

12. Pirkimas (pirkimo objekto dalies pirkimas) pasibaigia, kai:

12.1. sudaroma pirkimo sutartis (preliminarioji sutartis) arba nustatomas supaprastinto projekto konkurso laimėtojas;

12.2. atmetamos visos paraiškos ir pasiūlymai;

12.3. nutraukiamos pirkimo procedūros;

12.4. per nustatytą terminą nepateikiama nė viena paraiška ar pasiūlymas;

12.5. pasibaigia pasiūlymų galiojimo laikas ir pirkimo sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo tiekėjų;

12.6. visi tiekėjai atsiima pasiūlymus ar atsisako sudaryti pirkimo sutartį.

13. Miškų urėdija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo gali nutraukti pirkimo procedūras, jei atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Sprendimą dėl pirkimo procedūrų nutraukimo priima komisija arba pirkimų vykdytojai, priklausomai nuo to, kas vykdo konkretaus supaprastinto pirkimo procedūras.

14. Komisija ir pirkimų organizatoriai-vykdytojai turi skatinti tiekėjų konkurenciją, siekdami naudingiausių urėdijai tiekėjų pasiūlymų ir racionalaus pirkimui skirtų lėšų panaudojimo. Visiems tiekėjams turi būti keliami vienodi reikalavimai ir prašoma pateikti to paties pobūdžio informaciją. Nei keliami reikalavimai, nei prašoma informacija negali dirbtinai diskriminuoti tiekėjų ir riboti konkurencijos.

15. Miškų urėdija, atlikdama supaprastintus pirkimus, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo I skyriaus (atlikdama mažos vertės pirkimus neprivalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1, 2, 5, 7 dalių, 18 straipsnio 1, 2, 3, 4, 6 dalių reikalavimais), IV ir V skyrių reikalavimais.

II. PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

16. Pagal miškų urėdijos struktūrinių padalinių pateiktą informaciją numatomo pirkimo vertę skaičiuoja urėdo įsakymu paskirtas darbuotojas.

17. Pirkimo iniciatorius dėl pirkimo atlikimo teikia paraišką viešajam pirkimui ir gavęs patvirtinimą, kreipiasi į Viešojo pirkimo komisiją ar pirkimo organizatorius - vykdytojus dėl pirkimo vykdymo. Pirkimas gali būti pradėtas, jei yra patvirtinta pirkimo užduotis.

18. Pirkimus atlieka komisija ir pirkimų vykdytojai. Komisija ir pirkimų vykdytojai turi teisę kviesti ekspertus.

19. Komisija supaprastintą viešąjį pirkimą vykdo visais atvejais, išskyrus pirkimų vykdytojų vykdomus pirkimus.

20. Pirkimų vykdytojai supaprastintą viešąjį pirkimą gali vykdyti esant bent vienai šių sąlygų:

20.1. atliekami prekių ir paslaugų mažos vertės pirkimai;

20.2. atliekami darbų mažos vertės pirkimai, kai numatomos sudaryti sutarties vertė mažesnė kaip 200 tūkst. Lt be pridėtinės vertės mokesčio.

21. Miškų urėdijai ir tiekėjams bendraujant tarpusavyje ir keičiantis informacija duomenys turi būti perduodami taip, kad būtų užtikrinamas jų vientisumas, išsaugomas pasiūlymų konfidencialumas. Taip pat būtina užtikrinti, kad urėdija su pasiūlymų turiniu galėtų susipažinti tik pasibaigus nustatytam jų pateikimo terminui. Šis reikalavimas netaikomas vykdant mažos vertės pirkimus.

22. Už pirkimo dokumentus miškų urėdija iš visų tiekėjų gali imti vienodo dydžio užmokestį, kurį sudaro dokumentų kopijavimo ir pateikimo faktinės išlaidos. Už dokumentų vertimą į užsienio kalbą, gali būti imamas papildomas užmokestis. Jį sudaro vertimo į užsienio kalbą išlaidos.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJA

23. Parinkdama tiekėją, urėdija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 32–38 straipsniuose nustatytais reikalavimais ir atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2003 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. 1S-100 patvirtintas Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo metodines rekomendacijas (aktualią jų redakciją), įsitikina, ar tiekėjas bus pajėgus įvykdyti pirkimo sutartį.

24. Tiekėjų kvalifikacijos neprivaloma tikrinti, kai:

24.1. jau vykdytame pirkime visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės urėdijai nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į apklausos būdu atliekamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę dalyviai, atitinkantys miškų urėdijos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

24.2. dėl techninių, meninių prižasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

24.3. kai urėdija pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes urėdijai įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių;

24.4. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

24.5. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, yra prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

24.6. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų;

24.7. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

24.8. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

24.9. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo;

24.10. perkamos urėdijos valstybės tarnautojų ir (ar) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;

24.11. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

24.12. perkant apklausos būdu, kai numatomos sutarties vertė perkant prekes ir paslaugas ir yra ne didesnė kaip 30 tūkst. Lt su PVM, o perkant darbus – ne didesnė kaip 50 tūkst. Lt su PVM;

24.13. perkant mažos vertės apklausos būdu.

IV. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

25. Miškų urėdija, atlikdama supaprastintus pirkimus (išskyrus mažos vertės pirkimus), techninę specifikaciją rengia vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 25 straipsnyje nustatytais reikalavimais. Urėdija, atlikdama mažos vertės pirkimus, gali nesivadovauti Viešųjų pirkimų įstatymo 25 straipsnyje nustatytais reikalavimais, tačiau bet kuriuo atveju ji turi užtikrinti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nurodytų principų laikymąsi.

V. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

26. Visus gautus vokus su pasiūlymais, kai pirkimą atlieka komisija, registruoja urėdijos sekretorė gautų dokumentų registre. Ant gauto voko su pasiūlymu užrašomas:

26.1. konkrečiam pirkimui gauto voko eilės numeris;

26.2. voko su pasiūlymu gavimo diena, valanda ir minutė.

27. Vokai su pasiūlymais, kai pirkimą atlieka komisija, atplėšiami Viešųjų pirkimų komisijos posėdyje vykstančioje vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra vyksta pirkimo dokumentuose nurodytoje vietoje, nurodytą dieną, valandą ir minutę. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros diena ir valanda turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

28. Vokus atplėšia vienas iš komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių procedūroje tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į šią procedūrą tiekėjas ar jo atstovas neatvyksta.

29. Atplėšus voka, pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys komisijos nariai. Ši nuostata netaikoma perkant mažos vertės apklausos būdu.

30. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu skelbiama:

30.1. pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas;

30.2. pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto, o jei objektas skaidomas į dalis, tai kiekvienos pirkimo objekto dalies, kaina;

30.3. pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei jo reikalaujama);

30.4. ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, išskyrus mažos vertės pirkimus;

30.5. ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius, išskyrus mažos vertės pirkimus.

31. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

32. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems suinteresuotiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti komisijos pastebėtus jų pasiūlymo susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

33. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams nedalyvaujant.

VI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

34. Miškų urėdija gali prašyti, kad dalyviai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Urėdija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Tuo atveju, jei urėdija derasi su visais pasiūlymus pateikusiais dalyviais dėl kainos ir pasiūlymo sąlygų, negalima keisti suderėto rezultato, užfiksuoto derybų protokoluose.

35. Miškų urėdija pasiūlymą turi atmesti, jeigu:

35.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba urėdijos prašymu nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją;

35.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, dalyvis per nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

35.3. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, miškų urėdijai nepriimtinos kainos;

35.4. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir miškų urėdijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

35.5. Miškų urėdija nustatys, kad dalyvis apie nustatytą kvalifikacijos reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją.

36. Miškų urėdija pasiūlymus vertina remdamasi šiais kriterijais:

36.1. ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kai pirkimo sutartį sudaro su dalyviu, pateikusi urėdijai naudingiausią pasiūlymą, išrinktą pagal jos nustatytus kriterijus, susijusius su pirkimo objektu, – paprastai kokybės, kainos, techninių privalumų, estetinių ir funkcinių charakteristikų, aplinkosaugos charakteristikų, eksploatavimo išlaidų, veiksmingumo, garantinio aptarnavimo ir techninės pagalbos, pristatymo datos, pristatymo laiko arba užbaigimo laiko, arba

36.2. mažiausios kainos.

37. Perkant teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos, duomenų apdorojimo, meniniu ar kultūriniu požiūriu sudėtingas ar panašaus pobūdžio paslaugas, pateikti pasiūlymai gali būti vertinami pagal urėdijos nustatytus kriterijus, kurie nebūtinai turi remtis ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo ar mažiausios kainos vertinimo kriterijais.

38. Miškų urėdija, norėdama priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, turi pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus ir nustatyti pasiūlymų eilę. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo arba kainų didėjimo tvarka. Tais atvejais, kai kelių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas arba keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas anksčiausiai gautas pasiūlymas.

VII. PIRKIMŲ BŪDAI

39. Supaprastintų pirkimų būdai:

39.1. supaprastintas atviras konkursas;

39.2. apklausa;

39.3. mažos vertės apklausa.

40. Miškų urėdija supaprastintus pirkimus gali atlikti taikydama dinaminę pirkimo sistemą ar elektroninį aukcioną, vykdyti supaprastintą projekto konkursą, taip pat sudaryti preliminarią sutartį.

41. Pirkimas supaprastinto atviro konkurso būdu gali būti atliekamas visais atvejais.

42. Pirkimas apklausos būdu gali būti atliekamas perkant prekes, paslaugas ir darbus, kai tenkinamos abi šios sąlygos:

42.1. neskelbiama apie supaprastintą pirkimą;

42.2. pirkimas neatitinka mažos vertės pirkimų sąvokos.

43. Pirkimas mažos vertės apklausos būdu atliekamas perkant prekes, paslaugas ir darbus, kai tenkinamos abi šios sąlygos:

43.1. neskelbiama apie supaprastintą pirkimą;

43.2. pirkimas atitinka mažos vertės pirkimų sąvoką.

44. Miškų urėdija apie supaprastintą pirkimą gali neskelbti, esant bent vienai **44–48** punktuose nurodytai sąlygai.

45. Neskelbiant apie pirkimą gali būti perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:

45.1. pirkimas, apie kurį buvo skelbta, neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

45.2. atliekant pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės miškų urėdijai nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys urėdijos nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

45.3. dėl įvykių, kurių miškų urėdija negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo miškų urėdijos;

45.4. atliekami mažos vertės pirkimai miškų urėdijos nustatytais atvejais;

45.5. perkama iš socialinių įmonių, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgaliųjų, ir įmonių, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų, perkamos jų pagamintos prekės, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai;

45.6. dėl techninių, meninių prižasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali patiekti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir kai nėra jokios kitos alternatyvos;

45.7. atskiroms pirkimo dalims, kai perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį, jei bendra tokių pirkimo dalių vertė be pridėtinės vertės mokesčio yra ne didesnė kaip 10 procentų bendros visų pirkimo dalių vertės perkant panašias prekes ir paslaugas ir 1,5 procento – perkant darbus.

46. Neskelbiant apie pirkimą gali būti perkamos prekės ir paslaugos:

46.1. kai miškų urėdija pagal ankstesnę sutartį iš tam tikro tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo;

46.2. prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas.

47. Neskelbiant apie pirkimą taip pat gali būti perkamos prekės, kai:

47.1. perkamos prekės gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studijų ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo išlaidų;

47.2. prekių biržoje perkamos kotiruojamoms prekėms;

47.3. perkami muziejų eksponatai, archyvų ir bibliotekų dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

47.4. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

47.5. prekės perkamos iš valstybės rezervo.

48. Neskelbiant apie pirkimą taip pat gali būti perkamos paslaugos, kai:

48.1. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

48.2. Miškų urėdijos valstybės tarnautojų ir pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;

48.3. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kultūros ir meno sričių projektų vertinimo ir pretendentų gauti teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas premijas veiklos šiose srityse vertinimo paslaugos;

48.4. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

48.5. perkamos mokslo ir studijų institucijų mokslo, studijų programų, meninės veiklos, taip pat šių institucijų steigimo ekspertinio vertinimo paslaugos.

49. Neskelbiant apie pirkimą taip pat gali būti perkamos paslaugos ir darbai, kai:

49.1. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

49.2. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kuri skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento.

50. Miškų urėdija (išskyrus 44.3, 44.4, 44.5, 44.7, 45.2, 46.3, 47.2, 47.3, 47.4, 47.5, 48.2 punktuose nurodytus pirkimus) priėmusi sprendimą pirkti prekių, paslaugų ar darbų neskelbdama apie pirkimą, apie tai privalo paskelbti informacinį pranešimą Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio nustatyta tvarka, o pirkimo sutartį sudaryti ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo informacinio pranešimo paskelbimo dienos.

VIII. SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS

51. Supaprastintus atviras konkursas vykdomas šiais etapais:

51.1. skelbiama apie pirkimą;

51.2. tiekėjams pateikiami pirkimo dokumentai;

51.3. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais;

51.4. vykdoma vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra;

51.5. išnagrinėjami dalyvių kvalifikacijos duomenys;

51.6. išnagrinėjami pasiūlymai;

51.7. nustatoma pasiūlymų eilė ir priimamas sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo;

51.8. dalyviams raštu pranešama apie nustatytą pasiūlymų eilę ir sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, o dalyviams, kurių pasiūlymai atmesti – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

51.9. sudaroma pirkimo sutartis.

52. Miškų urėdija privalo paskelbti apie kiekvieną pirkimą, atliekamą supaprastinto atviro konkurso būdu. Skelbimus apie supaprastintus pirkimus (Sk-1 forma) urėdija privalo pateikti Viešųjų pirkimų tarnybai, kuri juos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka išsiunčia skelbti

„Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Centinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

53. Miškų urėdija, skelbdama apie supaprastintą pirkimą, privalo nustatyti pakankamą pasiūlymų pateikimo terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo skelbimo apie pirkimą paskelbimo „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ dienos.

54. Pirkimo dokumentuose pateikiama ši informacija:

54.1. Nurodomas pirkimo objektas:

54.1.1. perkamų prekių, paslaugų ar darbų pavadinimai, jų techninė specifikacija, prekių kiekis, paslaugų ar darbų apimtis ir kita pirkimo objektui apibūdinti reikalinga informacija;

54.1.2. informacija, ar leidžiama pateikti pasiūlymus parduoti tik dalį prekių, darbų arba paslaugų, – šios dalies arba dalių, dėl kurių gali būti pateikti pasiūlymai, apibūdinimas;

54.1.3. nurodomi prekių tiekimo, paslaugų teikimo ir darbų atlikimo terminai.

54.2. Tiekėjų minimalūs kvalifikacijos reikalavimai. Dokumentų sąrašas ir informacija, kurią turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus.

54.3. Ūkio subjektų grupės dalyvavimas pirkimo procedūrose.

54.4. Pasiūlymų rengimas, pateikimas, keitimas:

54.4.1. vokas su pasiūlymu turi būti pateiktas užklijuotame voke;

54.4.2. pasiūlymo lapai turi būti sunumeruoti, susiūti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos bei pasiūlymą sudarančių lapų skaičius;

54.4.3. kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai;

54.4.4. pasiūlymų pateikimo termino pabaiga, nurodant datą, valandą ir minutę, pateikimo vieta ir būdai;

54.4.5. pasiūlymo galiojimo terminas;

54.4.6. informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma pirkimo kaina. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai;

54.4.7. informacija, kokia valiuta turi būti išreikštos kainos;

54.4.8. pasiūlymų keitimo ir atšaukimo tvarka.

54.5. Pasiūlymų galiojimo užtikrinimo (jei reikalaujama) ir sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo reikalavimai.

54.6. Vokų su pasiūlymais atplėšimo vieta, laikas ir procedūros.

54.7. Pasiūlymų atmetimo sąlygos ir vertinimo kriterijai.

54.8. Sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo.

54.9. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas.

54.10. Pirkimo dokumentų paaiškinimo (patikslinimo) tvarka.

54.11. Kita, urėdijos nuomone, svarbi informacija.

55. Nepažeisdami viešųjų pirkimų principų komisija ir pirkimų vykdytojai turi teisę derėtis su dalyviais dėl pateiktų pasiūlymų turinio (kainos, apmokėjimo terminų ir pan.).

IX. APKLAUSA

56. Apklausa atliekama raštu.

57. Perkant apklausos būdu tiekėjai (–jas) savo pasiūlymus privalo pateikti raštu.

58. Pirkimus apklausos būdu atlieka komisija.

59. Apklausa vykdoma šiais etapais:

59.1. pirkimą inicijavęs urėdijos darbuotojas, turėdamas patvirtintą paraišką viešajam pirkimui, kreipiasi į Viešojo pirkimo komisiją;

59.2. Viešojo pirkimo komisija įpareigoja komisijos narį arba vieną iš pirkimo organizatorių - vykdytojų atlikti visas procedūras, susijusias su pirkimu (išnagrinėti pirkimo objekto techninę specifikaciją, paruošti konkurso sąlygas, kreiptis į tiekėjus dėl pasiūlymų pateikimo);

59.3. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais;

59.4. vykdoma vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra;

- 59.5. išnagrinėjami pasiūlymai;
- 59.6. nustatoma pasiūlymų eilė ir priimamas sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo;
- 59.7. dalyviams raštu pranešama apie nustatytą pasiūlymų eilę ir sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, o dalyviams, kurių pasiūlymai atmesti – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis;
- 59.8. sudaroma pirkimo sutartis, kurios administratorius (darbuotojas ruošęs sutartį) yra pirkimą inicijavęs darbuotojas.
60. Būtina apklausti ne mažiau kaip 3 tiekėjus, kurie vykdo su pirkimo objektu susijusią veiklą.
61. Apklausti vieną tiekėją galima, jeigu:
- 61.1. dėl to paties objekto supaprastintame atvira konkurse nebuvo gauta pasiūlymų;
- 61.2. dėl techninių, meninių priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos priimtinos alternatyvos;
- 61.3. pirkimą būtina atlikti greitai;
- 61.4. Miškų urėdija pagal ankstesnę sutartį iš kokio nors tiekėjo pirkė prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos. Tokių papildomų pirkimų bendra vertė neturi viršyti 30 procentų pradinės sutarties vertės;
- 61.5. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų sutarčių kaina neturi viršyti 50 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;
- 61.6. prekės, paslaugos ar darbai perkami iš socialinių įmonių, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmes, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgaliųjų ir kurių veikla nėra įtraukta į neremtinų veiklos rūšių sąrašą, ir įmonių, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų, perkamos jų pagamintos prekės, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai;
- 61.7. prenumeruojami laikraščiai, dienraščiai, periodiniai leidiniai ir žurnalai;
- 61.8. perkamos svečių maitinimo paslaugos;
- 61.9. perkami meno kūriniai, dovanos ir suvenyrai.
62. Tuo atveju, jei dėl to paties objekto supaprastintame atvira konkurse visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės Kelių direktorijai nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos, į apklausą turi būti kviečiami visi pasiūlymus pateikę dalyviai, atitinkantys įvykusiame supaprastintame atvira konkurse nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.
63. Pirkimo dokumentuose gali būti pateikta tik ta šių taisyklių **53** punkte nurodyta informacija, kuri reikalinga pirkimui atlikti.
64. Raštu atliekamos apklausos siūlymų pateikimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo kvietimo dalyvauti pirkime išsiuntimo tiekėjams dienos. Šis terminas gali būti netaikomas, jei žodžiu kreipiamasi į tiekėjus (-ą) su prašymu pateikti pasiūlymus. Pasiūlymų pateikimo terminas neturi pažeisti protingumo principų.
65. Nepažeisdama viešųjų pirkimų principų komisija turi teisę derėtis su dalyviais dėl pateiktų pasiūlymų turinio (kainos, apmokėjimo terminų ir pan.).

X. MAŽOS VERTĖS APKLAUSA

66. Mažos vertės apklausa atliekama raštu arba žodžiu. Tame pačiame pirkime tiekėjai apklausiami ta pačia forma.

67. Mažos vertės apklausa raštu gali būti atliekama visais atvejais. Mažos vertės apklausa žodžiu gali būti atliekama, jei:

67.1. numatomos sutarties vertė perkant prekes ir paslaugas ir yra ne didesnė kaip 30 tūkst. Lt su PVM, o perkant darbus – ne didesnė kaip 50 tūkst. Lt su PVM;

67.2. perkama esant ypatingoms aplinkybėms: avarijai, stichinei nelaimei, epidemijai ir kitokiam nenugalimos jėgos poveikiui, kai dėl skubos netikslinga gauti pasiūlymų raštu.

68. Mažos vertės apklausa raštu, kai pirkimą atlieka komisija, vykdoma šiais etapais:

68.1. pirkimą inicijavęs urėdijos darbuotojas, turėdamas patvirtintą paraišką viešajam pirkimui, kreipiasi į Viešojo pirkimo komisiją;

68.2. Viešojo pirkimo komisija įpareigoja komisijos narį arba vieną iš pirkimo organizatorių - vykdytojų atlikti visas procedūras, susijusias su pirkimu (išnagrinėti pirkimo objekto techninę specifikaciją, paruošti konkurso sąlygas, kreiptis į tiekėjus dėl pasiūlymų pateikimo, užpildyti tiekėjų (rangovų) apklausos pažymą;

68.3. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais;

68.4. vykdoma vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra;

68.5. išnagrinėjami pasiūlymai;

68.6. nustatoma pasiūlymų eilė ir priimamas sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo;

68.7. dalyviams raštu pranešama apie nustatytą pasiūlymų eilę ir sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, o dalyviams, kurių pasiūlymai atmesti – ir jų pasiūlymų atmetimo priežastis;

68.8. sudaroma pirkimo sutartis, kurios administratorius (darbuotojas ruošęs sutartį) yra pirkimą inicijavęs darbuotojas.

69. Mažos vertės apklausa, kai pirkimą atlieka pirkimų organizatoriai - vykdytojai, vykdoma šiais etapais:

69.1. pirkimų organizatoriai - vykdytojai atlieka tiekėjų apklausą, kurios duomenys įrašomi į tiekėjų (rangovų) apklausos pažymą, priimtą sprendimą patvirtina parašais;

69.2. tiekėjų (rangovų) apklausos pažyma pildoma, kai pirkimo objekto kaina yra 1000,00Lt be PVM ir didesnė;

69.3. sudaroma pirkimo sutartis, kurios administratorius (darbuotojas ruošęs sutartį) yra pirkimą inicijavęs darbuotojas.

70. Būtina apklausti ne mažiau kaip 3 tiekėjus, kurie vykdo su pirkimo objektu susijusią veiklą.

71. Apklausti vieną tiekėją galima, jeigu:

71.1. dėl techninių, meninių priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos priimtinos alternatyvos;

71.2. pirkimą būtina atlikti greitai;

71.3. Miškų urėdija pagal ankstesnę sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos. Tokių papildomų pirkimų bendra vertė neturi viršyti 30 procentų pradinės sutarties vertės;

71.4. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų sutarčių kaina neturi viršyti 50 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

71.5. prekės, paslaugos ar darbai perkami iš socialinių įmonių, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgaliųjų ir kurių veikla nėra įtraukta į neremtinų veiklos rūšių sąrašą, ir įmonių, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų, perkamos jų pagamintos prekės, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai;

- 71.6. prenumeruojami laikraščiai, dienraščiai, periodiniai leidiniai ir žurnalai;
 - 71.7. perkamos svečių maitinimo paslaugos;
 - 71.8. perkami meno kūriniai, dovanos ir suvenyrai.
72. Pirkimo dokumentuose gali būti pateikta tik ta šių taisyklių **53** punkte nurodyta informacija, kuri reikalinga pirkimui atlikti.
73. Raštu atliekamos apklausos siūlymų pateikimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo kvietimo dalyvauti pirkime išsiuntimo tiekėjams dienos. Šis terminas netaikomas, jei apklausa atliekama žodžiu. Pasiūlymų pateikimo terminas neturi pažeisti protingumo principų.
74. Nepažeisdami viešųjų pirkimų principų komisija ir pirkimų organizatoriai-vykdytojai turi teisę derėtis su dalyviais dėl pateiktų pasiūlymų turinio (kainos, apmokėjimo terminų ir pan.).

XI. SUPAPRASTINTAS PROJEKTO KONKURSAS

75. Supaprastintas projekto konkursas vykdomas siekiant nustatyti geriausią planą ar projektą (paprastai teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos ar duomenų apdorojimo) pateikusių tiekėją (tiekėjus), jeigu:
- 75.1. projekto konkursas vykdomas kaip paslaugų pirkimo dalis, kai su projekto konkurso laimėtoju numatyta sudaryti paslaugų pirkimo sutartį, arba
 - 75.2. projekto konkurso laimėtoją, laimėtojus ar dalyvius numatyta apdovanoti prizais ar kitaip atsilyginti už dalyvavimą. Šiuo atveju perkančioji organizacija turi teisę paslaugų pirkimą tęsti neskelbiamų derybų būdu, į derybas pakviesdama projekto konkurso laimėtoją arba visus laimėtojus (pirmąsias vietas užėmusius dalyvius).
76. Projektų pateikimo terminas, nustatytas pirkimo dokumentuose, negali būti trumpesnis kaip 14 dienų nuo skelbimo paskelbimo „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ dienos.
77. Supaprastintas projekto konkursas vykdomas šiais etapais:
- 77.1. skelbiama apie supaprastintą projekto konkursą;
 - 77.2. tiekėjams pateikiami supaprastinto projekto konkurso dokumentai;
 - 77.3. priimami ir registruojami vokai su projektais;
 - 77.4. vykdoma vokų su projektais atplėšimo procedūra;
 - 77.5. vadovaujantis supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatyta projektų vertinimo tvarka, nagrinėjami, vertinami ir palyginami gauti projektai;
 - 77.6. nustatoma projektų eilė ir išrenkamas geriausias projektas (projektai).
78. Miškų urėdija turi teisę projekto konkurso laimėtoją (-us) ir dalyvius apdovanoti prizais ar kitaip atsilyginti už dalyvavimą supaprastintame projekto konkurse.
79. Miškų urėdija vertina tik anonimiškai pateiktus projektus. Urėdija gali sužinoti, kas pateikė projektus, tik priėmus sprendimą dėl geriausio projekto (-ų).
80. Projektai vertinami pagal supaprastinto projekto konkurso dokumentuose nustatytus kriterijus, kurie nebūtinai turi remtis ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo ar mažiausios kainos vertinimo kriterijais.

XII. PIRKIMO SUTARTIS

81. Pirkimo sutarties sudarymo ir jos turinio reikalavimus nustato Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnis.
82. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
83. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma anksčiau kaip po 10 dienų nuo pranešimo apie pirkimo rezultatus išsiuntimo dalyviams dienos, išskyrus šiuos atvejus, kai:
- 83.1. pagrindinė pirkimo sutartis sudaroma preliminariosios sutarties pagrindu arba taikant dinaminę pirkimo sistemą;

83.2. pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis;

83.3. pagal šias taisykles pasiūlymas gali būti pateikiamas žodžiu,

83.4. pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 000 Lt su PVM.

84. Gavus tiekėjo pretenziją, pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau kaip po 10 dienų nuo tos dienos, kai tiekėjui buvo pranešta apie pretenzijos išnagrinėjimą miškų urėdijoje.

85. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai atliekami supaprastinti pirkimai, kurių sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Lt su PVM, ar mažos vertės pirkimai, kai perkamos tik prekės ar paslaugos, kurių sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Lt su PVM.

86. Pirkimo sutartis vykdoma ir nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

87. Pirkimo metu kylančius ginčus reglamentuoja Viešųjų pirkimų įstatymo V skyrius. Motyvuotą sprendimą dėl pretenzijos priima komisija arba pirkimų organizatoriai-vykdytojai, priklausomai nuo to, kas vykdo konkretaus supaprastinto pirkimo procedūras.

88. Viešųjų pirkimų ataskaitas parengia ir Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia Viešojo pirkimo komisijos pirmininkas.

89. Komisijos nariai, pirkimų vykdytojai, ekspertai negali teikti jokios informacijos tretiesiems asmenims apie dalyvių pateiktų pasiūlymų turinį, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus.

90. Susipažinti su informacija, susijusia su pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, gali tiksliai komisijos nariai, pirkimų vykdytojai ir ekspertai, Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai, miškų urėdas, pavaduotojai, jo įgalioti asmenys, kiti asmenys ir institucijos, turinčios tokią teisę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu įgalioti Europos Sąjungos finansinę paramą administruojantys viešieji juridiniai asmenys.

91. Įvykdytos pirkimo sutartys, paraiškos, pasiūlymai, pirkimo dokumentai, pasiūlymai, pasiūlymų nagrinėjimo bei vertinimo dokumentai, pranešimai tiekėjams, kiti su supaprastintais pirkimais susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos, saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

92. Komisijos pirmininkas, Komisijos pirmininko pavaduotojas, Komisijos nariai, pirkimų vykdytojai ir ekspertai už savo veiklą atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
