

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus
2010 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. V-288
(Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus
2011 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-153
redakcija)

VALSTYBĖS KONTROLĖS SUPAPRASTINTŲ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Valstybės kontrolės supaprastintų viešųjų pirkimų tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Tvarkos aprašas nustato Valstybės kontrolės supaprastintų viešųjų pirkimų, kurių vertė nustatyta Valstybės kontrolės viešųjų pirkimų planavimo, inicijavimo, organizavimo, atlikimo ir atskaitomybės tvarkos aprašo 13.2 punkte (toliau – Supaprastinti pirkimai), atlikimo procedūras, Supaprastintų pirkimų būdus ir pirkimo dokumentų rengimo ir teikimo tiekėjams reikalavimus.

3. Supaprastinti pirkimai atliekami laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų, siekiant sudaryti viešojo pirkimo sutartį, leidžiančią, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas, įsigyti Valstybės kontrolei reikalingų prekių, paslaugų ar darbų.

4. Šiame Tvarkos apraše vartojamos pagrindinės sąvokos yra nustatytos Viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II. SUPAPRASTINTŲ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ PASKELBIMAS

5. Supaprastintus pirkimus pagal šį Tvarkos aprašą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

6. Valstybės kontrolė skelbimą apie Supaprastintą pirkimą, šio Tvarkos aprašo 8 punkte nurodytą pranešimą dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo, skelbimą apie sudarytą pirkimo sutartį ir informacinį pranešimą apie sprendimą pirkti prekes, paslaugas ar darbus, nepaskelbus apie pirkimą (toliau – Informacinis pranešimas), kuriuos pagal Viešųjų pirkimų įstatymą ir šį Tvarkos aprašą numatyta paskelbti viešai, skelbia „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), o pranešimus dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo – ir Europos Sąjungos oficialiame leidinyje. Skelbimo ar Informacinio pranešimo

paskelbimo diena yra skelbimo paskelbimo „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ data, o pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo paskelbimo diena yra pranešimo paskelbimo Europos Sąjungos oficialiame leidinyje data.

7. Visus skelbimus, pranešimus dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo ir Informacinius pranešimus Valstybės kontrolė pateikia Viešųjų pirkimų tarnybai pagal jos nustatytus skelbiamos informacijos privalomuosius reikalavimus, standartines formas ir skelbimų teikimo tvarką. Skelbimai, pranešimai dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo ir Informaciniai pranešimai papildomai gali būti skelbiami Valstybės kontrolės interneto svetainėje, kitur internete, leidiniuose ar kitomis priemonėmis. Valstybės kontrolė užtikrina, kad informacija papildomai gali būti paskelbta ne anksčiau negu paskelbta „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Europos Sąjungos oficialiame leidinyje, o to paties skelbimo turinys visur bus tapatus.

8. Valstybės kontrolė gali paskelbti pranešimą dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo, kai vykdomas Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų pirkimas, kai pirkimo vertė yra mažesnė, negu nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba. Tokiu atveju Valstybės kontrolė neprivalo skelbti Informacinio pranešimo, kaip nurodyta šio Tvarkos aprašo 11 punkte.

9. Valstybės kontrolė skelbia apie kiekvieną Supaprastintą pirkimą, išskyrus Supaprastintus pirkimus, atliekamus apklausos būdu šio Tvarkos aprašo nustatytais atvejais.

10. Valstybės kontrolė, sudariusi pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašė nurodytų paslaugų, kai pirkimo vertė yra ne mažesnė, negu nustatyta tarptautinio pirkimo vertės riba, ne vėliau kaip per 48 dienas po pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia skelbimą apie sudarytą pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, skelbime nurodydama, ar ji sutinka, kad skelbimas būtų paskelbtas.

11. Komisija, priėmusi sprendimą pirkti prekes, paslaugas ar darbus, neskelbiant apie pirkimą šio Tvarkos aprašo 84.1 punkte nustatytais atvejais, turi paskelbti Informacinį pranešimą. Valstybės kontrolė Informacinį pranešimą skelbia bet kuriuo momentu, tačiau ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki pirkimo sutarties sudarymo, kai ji gali įvardyti tiekėją, su kuriuo ketina sudaryti pirkimo sutartį (priėmus sprendimą kreiptis į tiekėją, kad jis pateiktų pasiūlymą; jau pateikus tiekėjui kvietimą dalyvauti pirkimo procedūrose; pasiūlymo vertinimo procedūros metu arba pripažinus tiekėjo pasiūlymą tinkamu; ar nustačius pasiūlymų eilę, kai kviečiamas daugiau kaip vienas tiekėjas).

III. PIRKIMO DOKUMENTŲ RENGIMAS, JŲ PAAIŠKINIMAS IR TEIKIMAS

12. Pirkimų dokumentus pagal Valstybės kontrolės struktūrinio padalinio vadovo, inicijuojančio Supaprastintą pirkimą (toliau – Pirkimo iniciatorius), parengtą pirkimo užduotį rengia Komisija. Pirkimo iniciatorius privalo Komisijos nariams suteikti visą informaciją, reikalingą pirkimo dokumentams parengti ir Supaprastinto pirkimo procedūroms atlikti. Komisija, rengdama pirkimo dokumentus, turi skatinti tiekėjų konkurenciją, siekdama kuo naudingesnių Valstybės kontrolei tiekėjų pasiūlymų.

13. Komisija gali teikti valstybės kontrolieriui pasiūlymą pirkti prekes, paslaugas ar darbus per centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – CPO) arba iš jos (jei CPO sudariusi atitinkamų prekių, paslaugų ar darbų preliminarįsias sutartis).

14. Pirkimo dokumentai rengiami lietuvių kalba. Papildomai pirkimo dokumentai gali būti rengiami ir kitomis kalbomis.

15. Pirkimo dokumentai turi būti tikslūs, aiškūs, be dviprasmybių, kad tiekėjai galėtų pateikti pasiūlymus, o Valstybės kontrolė nupirkti tai, ko reikia.

16. Pirkimo dokumentuose nustatyti reikalavimai negali dirbtinai riboti tiekėjų galimybių dalyvauti Supaprastintame pirkime ar sudaryti sąlygas dalyvauti tik konkrečioms tiekėjams.

17. **Pirkimo dokumentuose, atsižvelgiant į pasirinktą Supaprastinto pirkimo būdą, pateikiama ši informacija:**

17.1. nuoroda į šį Tvarkos aprašą, kuriuo vadovaujantis vykdomas Supaprastintas pirkimas (šio Tvarkos aprašo pavadinimas, patvirtinimo data, paskutinio pakeitimo data);

17.2. jei apie Supaprastintą pirkimą buvo skelbta, nuoroda į skelbimą;

17.3. Komisijos narių, kurie įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais, pareigos, vardai, pavardės, adresai, telefonų ir faksų numeriai;

17.4. pasiūlymų pateikimo terminas (data, valanda ir minutė) ir vieta;

17.5. pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimai, jeigu numatoma pasiūlymus priimti elektroninėmis priemonėmis, atitinkančiomis Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio nuostatas, – informacija apie reikalavimus, būtinus pasiūlymams pateikti elektroniniu būdu, įskaitant ir kodavimą;

17.6. pasiūlymo galiojimo terminas;

17.7. prekių, paslaugų ar darbų pavadinimas, kiekis (apimtis), prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo terminai;

17.8. techninė specifikacija;

17.9. informacija, ar pirkimo objektas skirstomas į dalis, kurių kiekvienai bus sudaroma pirkimo sutartis arba preliminarioji sutartis, ar leidžiama pateikti pasiūlymus parduoti tik vienai

pirkimo objekto daliai, vienai ar kelioms dalims, ar visoms dalims; pirkimo objekto dalies (dalių), dėl kurių gali būti pateikti pasiūlymai, apibūdinimas;

17.10. informacija, ar leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus, šių pasiūlymų reikalavimai;

17.11. jeigu numatoma tikrinti kvalifikaciją – tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai, tarp jų ir reikalavimai atskiriems bendrą paraišką ar pasiūlymą pateikiantiems tiekėjams;

17.12. dokumentų sąrašas ir informacija, kurią turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

17.13. informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su pirkimo sutarties vykdymu;

17.14. informacija, kad pasiūlymai bus vertinami litais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos litais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą lito ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną;

17.15. vokų su pasiūlymais atplėšimo ar susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais (toliau – Vokų su pasiūlymais atplėšimas) vieta, data, valanda ir minutė;

17.16. Vokų su pasiūlymais atplėšimo ir pasiūlymų nagrinėjimo procedūros, taip pat informacija, ar tiekėjams leidžiama dalyvauti Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje;

17.17. pasiūlymų vertinimo kriterijai, kiekvieno jų svarba atliekant bendrą įvertinimą, vertinimo taisyklės ir procedūros. Pirkimo dokumentuose nurodomas kiekvieno ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo nustatymo kriterijai ir jų lyginamasis svoris (dydis), kuris gali būti konkrečios reikšmės, arba nustatytas intervalas, į kurį patenka kiekviena kriterijui priskiriama reikšmė. Tais atvejais, kai dėl pirkimo objekto ypatybių neįmanoma nustatyti kriterijų lyginamojo svorio (dydžio), Valstybės kontrolė nurodo pirkimo dokumentuose taikomų kriterijų svarbos eiliškumą mažėjančia tvarka;

17.18. siūlomos pasirašyti pirkimo (preliminarijos) sutarties svarbiausios sąlygos (kainos ar kainodaros taisyklės, atsiskaitymo tvarka, atlikimo terminai, sutarties nutraukimo tvarka ir kitos sąlygos pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 6 dalį) arba pirkimo sutarties projektas;

17.19. jei reikalaujama – pasiūlymų galiojimo užtikrinimo ir (ar) pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai;

17.20. jei Valstybės kontrolė numato reikalavimą, kad ūkio subjektų grupė, kurios pasiūlymas bus pripažintas geriausiu, įgytų tam tikrą teisinę formą – teisinės formos reikalavimai;

17.21. būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų paaiškinimų;

17.22. pasiūlymų keitimo ir atšaukimo tvarka;

17.23. turi būti reikalaujama, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subrangovus, subtiekėjus ar suteikėjus ir kokiai pirkimo daliai atlikti jis ketina pasitelkti (jei vykdant sutartį jie pasitelkiami), ir jų keitimo tvarką (išskyrus neskelbiamą pirkimą, kai pateikti pasiūlymą kviečiamas tik vienas tiekėjas, jeigu Valstybės kontrolė mano, kad tokia informacija yra nereikalinga). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo;

17.24. turi būti nustatyti energijos efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimai ir (ar) kriterijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka. Šis reikalavimas netaikomas neskelbiamam pirkimui, kai pateikti pasiūlymą kviečiamas tik vienas tiekėjas, jeigu Valstybės kontrolė mano, kad tokia informacija yra nereikalinga;

17.25. reikalavimas pateikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatytos formos tiekėjo deklaraciją, kurioje nurodoma, kad tiekėjas nedavė ir neketina duoti Komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti pirkimus; su kokiais ūkio subjektais tiekėjas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, ir patvirtinama, kad jeigu vienas ar keli iš jo nurodytų ūkio subjektų, su kuriais jis yra susijęs, dalyvauja pirkime ir pateikia savarankišką pasiūlymą (pasiūlymus), tiekėjas šiame pirkime veikia nepriklausomai nuo jų ir jie laikytini konkurentais; kad tiekėjas nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose šio įstatymo 3 straipsnyje nurodytus principus. Šis reikalavimas netaikomas vykdant Supaprastintus pirkimus apklausos būdu;

17.26. informacija apie pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo termino taikymą, ginčų nagrinėjimo tvarką;

17.27. kita reikalinga informacija apie pirkimo sąlygas ir procedūras.

18. Pirkimo dokumentų sudėtinė dalis yra skelbimas apie pirkimą. Skelbimuose esanti informacija vėliau papildomai gali būti neteikiama (kituose pirkimo dokumentuose pateikiama nuoroda į atitinkamą informaciją skelbime).

19. Atliekant Supaprastintus pirkimus apklausos būdu šio Tvarcos aprašo nustatytais atvejais, pirkimo dokumentuose gali būti pateikiama ne visa šio Tvarcos aprašo 17 punkte nurodyta informacija, jeigu Valstybės kontrolė mano, kad informacija yra nereikalinga.

20. Pirkimo dokumentai (tarp jų – kvietimai, pranešimai, paaiškinimai ir kt.) tiekėjams pateikiami asmeniškai, siunčiami registruotu laišku, faksu, elektroniniu paštu ar skelbiami CVP IS, Valstybės kontrolės interneto svetainėje (kai Valstybės kontrolė nurodo skelbime apie Supaprastintą

pirkimą). Skelbime apie Supaprastintą pirkimą (apklausos metu – kvietime pateikti pasiūlymą) turi būti nurodytas interneto adresas, jei pirkimo dokumentai skelbiami internete. Pirkimo dokumentai negali būti teikiami (skelbiami) anksčiau nei apie Supaprastintą pirkimą paskelbta.

21. Pirkimo dokumentai tiekėjams turi būti teikiami nuo skelbimo apie Supaprastintą pirkimą paskelbimo ar kvietimo išsiuntimo tiekėjams dienos iki pasiūlymo pateikimo termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, pabaigos. Kai pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS ir Valstybės kontrolės interneto svetainėje, papildomai jie gali būti neteikiami. Kai pirkimo dokumentai neskelbiami, jie pateikiami to prašiusiam tiekėjui nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, gavus prašymą.

22. Tiekėjas gali prašyti, kad Valstybės kontrolė paaiškintų pirkimo dokumentus. Valstybės kontrolė atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Valstybės kontrolė į gautą prašymą atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Atsakydama tiekėjui, Valstybės kontrolė kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė pirkimo dokumentus, bet nenurodo, kas pateikė prašymą dėl paaiškinimo. Jei pirkimo dokumentai buvo skelbti CVP IS ir internete, ten pat paskelbiami pirkimo dokumentų paaiškinimai. Atsakymas turi būti siunčiamas taip, kad tiekėjas jį gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

23. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Valstybės kontrolė savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) turi būti išsiųsti (paskelbti) ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

24. Jeigu Valstybės kontrolė rengia susitikimą su tiekėjais, ji surašo šio susitikimo protokolą. Protokole fiksuojami visi šiame susitikime pateikti klausimai dėl pirkimo dokumentų ir atsakymai į juos. Protokolo išrašas laikomas pirkimo dokumentų paaiškinimu, kuris turi būti pateiktas tiekėjams šio Tvarkos aprašo 22 punkte nustatyta tvarka.

25. Jeigu paaiškinusi (patikslinusi) pirkimo dokumentus Valstybės kontrolė negali jų pateikti šio Tvarkos aprašo 22 punkte nustatytais terminais, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą. Šis terminas nukeliamas protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Valstybės kontrolė atsižvelgia į tai, kad kai kuriais atvejais po pirkimo dokumentų paaiškinimo (patikslinimo) susidomėjimą dalyvauti pirkime gali parodyti nauji tiekėjai (pavyzdžiui, sumažinus kvalifikacijos reikalavimus), todėl pasiūlymų pateikimo terminą reikėtų nustatyti tokį, kad šie tiekėjai spėtų kreiptis pirkimo dokumentų ir parengti pasiūlymus.

26. Pranešimai apie kiekvieną pirkimo pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jei pirkimo dokumentai skelbiami

CVP IS ir internete, ten pat paskelbiama apie termino nukėlimą. Šio Tvarkos aprašo III skyriuje nurodytuose leidiniuose apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą galima neskelbti, jeigu nekeičiama kita skelbime apie pirkimą paskelbta informacija ir jeigu nepaskelbus apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą nebus pažeisti šio Tvarkos aprašo 3 punkte nurodyti pirkimų principai.

IV. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI

27. Pirkimo dokumentuose nustatant pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimus turi būti nurodyta, kad:

27.1. pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu ir pasirašytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens, o elektroninėmis priemonėmis teikiamas pasiūlymas – pateiktas su saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo reikalavimus;

27.2. ne elektroninėmis priemonėmis teikiami pasiūlymai turi būti įdėti į voką, kuris užklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas, nurodoma „neatplėšti iki ...“ (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos);

27.3. jeigu Valstybės kontrolė numato pasiūlymus vertinti pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų – tiekėjai pasiūlymo kainą turi pateikti viename užklijuotame voke arba atskirame elektroninėmis priemonėmis pateikiamame voke (jei pasiūlymas pateikiamas CVP IS priemonėmis) (toliau – Elektroninis vokas), o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis ir kitą informaciją bei dokumentus) – kitame užklijuotame voke arba kitame atskirame Elektroniniame voke. Ne elektroninėmis priemonėmis teikiami abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas, nurodoma „neatplėšti iki ...“ (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos);

27.4. pasiūlymo (atskirų pasiūlymo dalių) su priedais lapai turi būti sunumeruoti, susiūti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo arba jo įgalioto asmens parašu, nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Kartu su kitais pasiūlymo lapais įsiuvama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija (jei to reikalaujama). Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas neįsiuvamas ir nenumeruojamas, o įdedamas į bendrą voką. Šiame punkte nustatyti pasiūlymo informavimo reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis.

28. Pirkimo dokumentuose nustatant pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimus, gali būti nurodyta, kad tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą (po vieną pasiūlymą kiekvienai pirkimo daliai), išskyrus atvejus, kai pirkimo dokumentuose leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus.

Jeigu pirkimas suskirstytas į atskiras dalis, pagrįstais atvejais gali būti nurodyta, kad tiekėjas gali teikti pasiūlymą tik vienai, kelioms ar visoms pirkimo dalims.

29. Tiekėjas teikiamame pasiūlyme turi nurodyti, kuri informacijos dalis pasiūlyme yra konfidenciali.

30. Tiekėjas privalo pateikti tik galiojančius dokumentus.

31. Visos tiekėjo pasiūlyme pateiktų dokumentų kopijos turi būti patvirtintos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Tiekėjo pasiūlymas ir keitimasis informacija pateikiami lietuvių kalba. Jeigu pateikiami užsienio kalbomis surašyti dokumentai ar jų kopijos, kartu turi būti pateikti vertimų biuro patvirtinti dokumentų vertimai į lietuvių kalbą.

33. Valstybės kontrolė gali pareikalauti, kad pateikiami užsienio valstybėse išduoti dokumentai būtų legalizuoti Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažymos (Apostille) tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, nustatyta tvarka. Tiekėjams iš valstybių, su kuriomis Lietuva yra sudariusi teisinės pagalbos sutartis, šių dokumentų legalizuoti nereikia, juos pakanka patvirtinti notariškai. Tiekėjų iš valstybių, prisijungusių prie 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencijos „Dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo“, dokumentai turėtų būti patvirtinti konvencijoje nustatyta tvarka.

34. Siūlomų prekių, paslaugų ar darbų kaina nurodoma litais. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos bei nuolaidos. Pasiūlymas vertinamas litais. Jeigu pasiūlyme kaina ar kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos litais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą lito ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

V. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

35. Atliekant Supaprastintus pirkimus techninė specifikacija rengiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 25 straipsniu.

36. Kiekviena perkama prekė, paslauga ar darbai turi būti aprašyti aiškiai ir nedviprasmiškai, aprašymas negali diskriminuoti tiekėjų ir turi užtikrinti jų konkurenciją.

37. Techninė specifikacija nustatoma nurodant standartą, techninį reglamentą ar normatyvą, arba nurodant pirkimo objekto funkcines savybes ar apibūdinant norimą rezultatą, arba derinant šiuos būdus. Šios savybės ir reikalavimai turi būti tikslūs ir aiškūs, kad tiekėjai galėtų parengti tinkamus pasiūlymus, o Valstybės kontrolė – įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų.

38. Rengiant techninę specifikaciją nurodomos pirkimo objekto arba pirkimo objekto panaudojimo tikslo ir sąlygų savybės (pvz., našumas, matmenys, energijos suvartojimas, norima

gauti nauda naudojant pirkimo objektą ir pan.) ir reikalavimų šioms savybėms reikšmės. Reikšmės nurodomos ribiniais dydžiais („ne daugiau kaip ...“, „ne mažiau kaip ...“) arba reikšmių diapazonais („nuo iki....“). Tik pagrįstais atvejais gali būti nurodomos tikslios reikšmės („turi būti lygu ...“).

39. Jeigu kartu su paslaugomis perkamos prekės ir (ar) darbai, su prekėmis – paslaugos ir darbai, o su darbais – prekės ir paslaugos, techninėje specifikacijoje atitinkamai nustatomi reikalavimai ir kartu perkamoms prekėms, darbams ar paslaugoms.

40. Jei leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus, nurodomi minimalūs reikalavimai, kuriuos šie pasiūlymai turi atitikti. Alternatyvūs pasiūlymai negali būti priimami, vertinant pagal mažiausios kainos kriterijų.

41. Rengiant techninę specifikaciją negalima nurodyti konkrečios prekės, gamintojo ar tiekimo šaltinio, gamybos proceso, prekės ženklo, patento, kilmės šalies, išskyrus atvejus, kai neįmanoma tiksliai ir suprantamai apibūdinti pirkimo objekto. Šiuo atveju privaloma nurodyti, kad savo savybėmis lygiaverčiai objektai yra priimtini, įrašant žodžius „arba lygiavertis“.

42. Techninė specifikacija gali apimti ir aplinkos apsaugos reikalavimus. Pirkimo dokumentuose galima nustatyti tam tikrus reikalavimus, pavyzdžiui, gamybos būdai ar pagrindinėms naudojamoms medžiagoms (maisto produktai neapdoroti kenksmingomis medžiagomis, tam tikra naudojamų medžiagų dalis pagaminta iš perdirbtų žaliavų, energija pagaminta iš atsinaujinančių energijos šaltinių) arba tam tikrų produktų grupių arba paslaugų poveikiui aplinkai. Valstybės kontrolė, nustatydamas reikalavimus, gali remtis standartais ar ekologiniais ženklais. Šiuo atveju ji nurodo standartuose ar ekologiniuose ženkluose keliamus reikalavimus pirkimo objekto savybėms ir kaip atitiktį šiems reikalavimams priima oficialių institucijų išduotus dokumentus ar gamintojo patvirtinimą.

43. Siekiant nustatyti perkamų prekių, paslaugų ar darbų atitiktį teisės aktuose nustatytiems privalomiems techniniams reikalavimams, gali būti paprašyta pateikti oficialių institucijų išduotus dokumentus (jei tokie išduodami).

44. Pirkimo dokumentuose gali būti reikalaujama pateikti tiekėjo tiekiamų prekių, atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų aprašymus, pavyzdžius ar nuotraukas, ar paprašyti tiekėjo leidimo apžiūrėti pirkimo objektą.

VI. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS PATIKRINIMAS

45. Siekiant įsitikinti, ar tiekėjas bus pajėgus įvykdyti pirkimo sutartį, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 32–38 straipsniais ir atsižvelgiant į Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo metodines rekomendacijas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2003 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. 1S-100, pirkimo dokumentuose nustatomi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir patikrinama jų kvalifikacija.

46. Visiems tiekėjams turi būti keliami vienodi reikalavimai ir prašoma pateikti to paties pobūdžio informaciją. Nei keliami reikalavimai, nei prašoma informacija negali dirbtinai diskriminuoti tiekėjų.

47. Tiekėjų kvalifikacijos neprivaloma tikrinti, kai:

47.1. jau vykdytame Supaprastintame pirkime visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės Valstybės kontrolei nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į apklausos būdu atliekamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Valstybės kontrolės nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

47.2. dėl techninių, meninio pobūdžio priešasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, suteikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

47.3. kai Valstybės kontrolė pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirkto prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis. Jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes, Valstybės kontrolei įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių;

47.4. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

47.5. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

47.6. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų;

47.7. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

47.8. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

47.9. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo;

47.10. perkamos Valstybės kontrolės valstybės tarnautojų ir (ar) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos.

VII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

48. Pasiūlymai turi būti priimami laikantis pirkimo dokumentuose nurodytos tvarkos. Pavėluotai gauti vokai su pirkimo pasiūlymais neatplėšiami ir gražinami juos pateikusiems tiekėjams. Neužklijuotuose, turinčiuose mechaninių ar kitokių pažeidimų vokuose pateikti pasiūlymai, dėl kurių slaptumo gali kilti abejonių, nepriimami ir gražinami juos pateikusiems tiekėjams.

49. Vokus su pasiūlymais atplėšia, pasiūlymus nagrinėja ir vertina Supaprastintą pirkimą atliekanti Komisija.

50. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Komisijos posėdyje. Posėdis vyksta pirkimo dokumentuose nurodytoje vietoje, prasideda nurodytą dieną, valandą ir minutę. Posėdžio diena ir valanda turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Nustatytu laiku turi būti atplėšti visi vokai su pasiūlymais, gauti nepasibaigus jų pateikimo terminui. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų atstovai, išskyrus atvejus, kai Supaprastinto pirkimo metu gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų ir dalyvauti tokiam pirkime kviečiami keli tiekėjai. Kai Supaprastintam pirkimui pasiūlymus leidžiama pateikti tik CVP IS priemonėmis, tiekėjų atstovai į Vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdį nekviečiami, o su vokų atplėšimo metu skelbtina informacija supažindinami CVP IS priemonėmis.

51. Jeigu pasiūlymus buvo prašoma pateikti dviejuose vokuose (pasiūlymus vertinant pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų), vokai su pasiūlymais turi būti atplėšiami dviejuose Komisijos posėdžiuose. Pirmame posėdyje atplėšiami tik tie vokai (Elektroniniai vokai), kuriuose yra pateikti techniniai pasiūlymo duomenys ir kita informacija bei dokumentai, antrame posėdyje – vokai (Elektroniniai vokai), kuriuose nurodytos kainos. Antras posėdis gali vykti tik tada, kai Komisija patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjų kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus, ir pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus įvertina pasiūlymų techninius duomenis. Apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus Komisija privalo raštu pranešti visiems tiekėjams, kartu nurodyti antro Vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio laiką ir vietą. Jeigu Komisija, patikrinusi ir įvertinusi pirmame voke tiekėjo pateiktus duomenis, atmeta jo pasiūlymą:

51.1. neatplėštas vokas su pasiūlyta kaina saugomas kartu su kitais tiekėjo pateiktais dokumentais Viešųjų pirkimų įstatymo 21 straipsnyje nustatyta tvarka (teikiant pasiūlymus ne elektroninėmis priemonėmis);

51.2. neatidarytas Elektroninis vokas su kainos pasiūlymu paliekamas saugoti CVP IS kartu su tiekėjo pateiktais pasiūlymo elektroniniais dokumentais (teikiant pasiūlymus elektroninėmis priemonėmis).

52. Ne elektroninėmis priemonėmis pateikti vokai atplėšiami vieno iš Komisijos narių ir pasiūlymus pateikusių bei dalyvaujančių Komisijos posėdyje tiekėjų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į šį posėdį pateikęs pasiūlymą tiekėjas ar jo atstovas neatvyksta.

53. Atplėšus voką, pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys Komisijos nariai. Ši nuostata netaikoma, kai pasiūlymas teikiamas elektroninėmis priemonėmis.

54. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

55. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams pranešama ši informacija:

55.1. pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas;

55.2. kai pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų – pasiūlyme nurodyta kaina;

55.3. kai pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų ir prašoma pateikti pasiūlymus dviejuose vokuose, vokų su pasiūlymais, kuriuose yra techniniai pasiūlymo duomenys, atplėšimo procedūroje skelbiamos pagrindinės techninės pasiūlymo charakteristikos, o vokų su pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos, atplėšimo procedūroje – pasiūlyme nurodyta kaina;

55.4. ar pasiūlymas pasirašytas tiekėjo, ar jo įgalioto asmens, o elektroninėmis priemonėmis teikiamas pasiūlymas – pateiktas su saugiu elektroniniu parašu;

55.5. kai reikalaujama:

55.5.1. ar pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;

55.5.2. ar pateiktas pasiūlymas susiūtas, sunumeruotas;

55.5.3. ar pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius;

55.6. kai pasiūlymai pateikiami CVP IS priemonėmis – ar pasiūlymas pateiktas elektroninėmis priemonėmis, ar pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo reikalavimus, ar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos niekas negalėjo peržiūrėti pasiūlyme pateiktos informacijos.

56. Jei pirkimas susideda iš atskirų pirkimo dalių, šio Tvarkos aprašo 55.1–55.3 punktuose nurodyta informacija, o jei reikia, ir kita 55 punkte nurodyta informacija skelbiama dėl kiekvienos pirkimo dalies. Tokia informacija turi būti nurodoma ir vokų su kainomis atplėšimo posėdžio protokole.

57. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu Komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems suinteresuotiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti pastebėtus jų pasiūlymo dokumentų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti per posėdį. Tokia teisė nesuteikiama, kai pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis.

58. Apie informaciją, paskelbtą Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu, raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, jeigu jie to pageidauja. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai paskelbta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Komisija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

59. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams. Dalyvių reikalavimu Komisija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią.

60. Tiekėjų pasiūlymus vertina Komisija.

61. Tiekėjo pasiūlymo tikrinimo tikslas – įsitikinti, ar pasiūlymas atitinka Valstybės kontrolės poreikius ir reikalavimus, o tiekėjų pasiūlymų vertinimo tikslas – išrinkti geriausią pasiūlymą, kurį pateikusiame tiekėjui Valstybės kontrolė siūlys sudaryti pirkimo sutartį.

62. Vertinami tik Valstybės kontrolės poreikius ir nustatytus reikalavimus atitinkantys tiekėjų pasiūlymai. Vertinama tik pagal tiekėjams pirkimo dokumentuose nurodytus kriterijus. Geriausiu laikomas ekonomiškiausias pasiūlymas arba tas pasiūlymas, kuriame nurodyta mažiausia kaina.

63. Komisija, nagrinėdama pasiūlymus:

63.1. tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacinių duomenų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams. Jeigu nustatoma, kad tiekėjo pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, privaloma prašyti tiekėjo juos patikslinti;

63.2. tikrina, ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

63.3. radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą šias klaidas ištaisyti, nekeičiant Vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudėtinių dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per

Komisijos nurodytą terminą neištaiso kainos apskaičiavimo klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

63.4. jeigu pasiūlyme kaina, nurodyta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laiko kainą, nurodytą žodžiais;

63.5. kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, privalo pareikalauti iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo;

63.6. tikrina, ar pasiūlytos kainos yra ne per didelės;

63.7. kilus klausimų dėl pasiūlymų turinio, gali prašyti, kad dalyviai pateiktų paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo. Esant reikalui, tiekėjai ar jų atstovai gali būti kviečiami į Komisijos posėdį, pranešant, į kokius klausimus jie turės atsakyti.

64. Valstybės kontrolė atmeta pasiūlymą, jeigu:

64.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacinių reikalavimų;

64.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Komisijai prašant, jų nepatiksline;

64.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

64.4. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

64.5. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytos per didelės, Valstybės kontrolei nepriimtinos kainos.

65. Dėl Tvarkos aprašo 64 punkte nurodytų priežasčių neatmesti pasiūlymai vertinami pagal vieną iš šių kriterijų:

65.1. ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kai pirkimo sutartis sudaroma su dalyviu, pateikusi Valstybės kontrolei naudingiausią pasiūlymą, išrinktą pagal pirkimo dokumentuose nustatytus kriterijus, susijusius su pirkimo objektu, – paprastai kokybės, kainos, techninių privalumų, estetinių ir funkcinių charakteristikų, aplinkosaugos charakteristikų, eksploatavimo išlaidų, efektyvumo, garantinio aptarnavimo ir techninės pagalbos, pristatymo datos, pristatymo laiko arba užbaigimo laiko. Pasiūlymų vertinimo kriterijais negalima pasirinkti tiekėjų kvalifikacijos kriterijų;

65.2. mažiausios kainos.

66. Komisija, pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką įvertinusi pateiktus dalyvių pasiūlymus, nustato pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo arba kainų didėjimo tvarka (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai vertinant pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, o vertinant pagal mažiausios kainos kriterijų – kelių tiekėjų kaina yra vienoda, sudarant

pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kuris anksčiau pateikė pasiūlymą elektroninėmis priemonėmis arba kurio vokas su pasiūlymu įregistruotas anksčiausiai. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje esantis pasiūlymas.

67. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu jis neatmestas pagal šio Tvarkos aprašo 64 punktą.

68. Valstybės kontrolė bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Supaprastintą pirkimą, jei atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (perkamas objektas tapo nereikalingas, nėra lėšų jam pirkti ir pan.). Siūlymą dėl Supaprastinto pirkimo nutraukimo Komisija teikia valstybės kontrolieriui, kuris priima sprendimą dėl Supaprastinto pirkimo procedūrų nutraukimo.

VIII. PIRKIMO SUTARTIS

69. Valstybės kontrolė sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Tiekėjas sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Kvietime sudaryti pirkimo sutartį, nepažeidžiant šio Tvarkos aprašo 70 ir 71 punktų reikalavimų, nurodomas laikas, iki kada tiekėjas turi pasirašyti pirkimo sutartį.

70. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo 94¹ straipsnio 2 dalyje nustatytas terminas dėl tiekėjo pretenzijos Valstybės kontrolei pateikimo ir nagrinėjimo bei šio įstatymo 95 straipsnyje 2 dalyje nustatyti terminai dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio nagrinėjimo teisme ir kol negautas atitinkamas teismo pranešimas (atsižvelgiant į tiekėjų informavimo apie pasiūlymų eilę datą ir / arba Informacinio pranešimo paskelbimo datą šio Tvarkos aprašo 6 ir 7 punktuose nustatyta tvarka). Pirkimo sutartis sudaroma tik pasibaigus pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminui (15 dienų laikotarpiui, kuris prasideda nuo Valstybės kontrolės pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo pasiūlymą pateikusiems tiekėjams dienos ir kurio metu negali būti sudaroma pirkimo sutartis). Minėtas atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

70.1. pagrindinė pirkimo sutartis sudaroma preliminariosios sutarties pagrindu;

70.2. Supaprastintų pirkimų atveju pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 000 Lt be PVM;

70.3. pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

71. Šio Tvarkos aprašo 6 punkte nurodytais atvejais, kai skelbiamas Informacinis pranešimas „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir CVP IS, pirkimo sutartis gali būti sudaroma ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo Informacinio pranešimo paskelbimo dienos.

72. Pirkimo sutartys rengiamos ir sudaromos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, laikantis pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų ir atsižvelgiant į pirkimo laimėtojo pasiūlyme pateiktus duomenis, taip pat vadovaujantis Pirkimo sutarčių projektų rengimo, derinimo, pirkimo sutarčių sudarymo, registravimo ir vykdymo kontrolės tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus 2011 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. V-119, nustatyta tvarka.

73. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, pirkimo sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš pirkimo sutarties šalių.

IX. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ BŪDAI IR JŲ PASIRINKIMO SĄLYGOS

74. Supaprastinti pirkimai Valstybės kontrolėje atliekami šiais būdais:

74.1. supaprastinto atviro konkurso;

74.2. supaprastintų skelbiamų derybų;

74.3. apklausos.

75. Pirkimas supaprastinto atviro konkurso ar supaprastintų skelbiamų derybų būdu gali būti atliekamas visais atvejais, tinkamai apie jį paskelbus.

X. SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS

76. Vykdamas supaprastintą atvirą konkursą, dalyvių skaičius neribojamas. Apie pirkimą skelbiama šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Supaprastintas atviras konkursas laikomas įvykusi, jeigu yra bent vienas neatmestas pasiūlymas.

77. Supaprastintame atvira konkurse derybos tarp Valstybės kontrolės ir dalyvių yra draudžiamos.

78. Pasiūlymų pateikimo terminas negali būti trumpesnis negu 10 darbo dienų nuo skelbimo apie Supaprastintą pirkimą paskelbimo „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ dienos. Jeigu Valstybės kontrolė po paskelbimo apie Supaprastintą pirkimą sudaro galimybę tiekėjams elektroninėmis priemonėmis be apribojimų ir tiesiogiai susipažinti su visais pirkimo dokumentais ir jeigu skelbime apie pirkimą nurodo interneto adresą, kur galima susipažinti su šiais dokumentais,

taip pat skubos atveju ar vykdant įprastus Supaprastintus pirkimus, kai pirkimo objekto charakteristikos rinkoje visuotinai žinomos, pasiūlymų pateikimo terminas gali būti sutrumpintas ne daugiau kaip iki 7 darbo dienų.

XI. SUPAPRASTINTOS SKELBIAMOS DERYBOS

79. Vykdant supaprastintas skelbiamas derybas, apie Supaprastintą pirkimą skelbiama šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Derybos laikomos įvykusiomis, jei yra bent vienas neatmestas pasiūlymas.

80. Supaprastintos skelbiamos derybos atliekamos skelbime apie Supaprastintą pirkimą kviečiant suinteresuotus tiekėjus pateikti pasiūlymus.

81. Tiekėjai prašomi pateikti pirminius pasiūlymus iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino, kuris negali būti trumpesnis nei nurodyta šio Tvarkos parašo 78 punkte.

82. Komisija derybas vykdo tokiais etapais:

82.1. tiekėjai prašomi pateikti pasiūlymus iki skelbime nurodyto termino pabaigos;

82.2. Komisija susipažįsta su pirminiais pasiūlymais ir minimalius kvalifikacijos reikalavimus atitinkančius dalyvius kviečia derėtis;

82.3. su kiekvienu tiekėju atskirai deramasi dėl pasiūlymo sąlygų, siekiant geriausio rezultato. Kai deramasi su kiekvienu tiekėju atskirai, baigus derybas, dalyvių gali būti prašoma pateikti galutinius kainos pasiūlymus užklijuotuose vokuose. Šie vokai atplėšiami ir kainos paskelbiamos viešame posėdyje, kuriame turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai ar jų įgalioti atstovai;

82.4. vadovaujantis pirkimo dokumentuose nustatyta pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijais, pagal derybų rezultatus, užfiksuotus pasiūlymuose ir derybų protokoluose, nustatomas geriausias pasiūlymas.

83. Derybose turi būti laikomasi šių reikalavimų:

83.1. tretiesiems asmenims Valstybės kontrolė negali atskleisti jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo, taip pat tiekėjas negali būti informuojamas apie susitarimus, pasiektus su kitais tiekėjais;

83.2. visiems dalyviams turi būti taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija; teikdama informaciją Valstybės kontrolė neturi diskriminuoti vieno tiekėjo kitų naudai;

83.3. derybų eiga turi būti įforminta raštu. Derybų protokolą pasirašo derybose dalyvavę Komisijos nariai ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei derybos vykdomos laiškais ar elektroniniais laiškais, derybų eigos protokolas surašomas tais atvejais, kai derybų laiškai siunčiami nepasirašyti elektroniniu parašu. Protokole išdėstoma derybų eiga ir derybose pasiekti susitarimai;

83.4. pasiūlymai, kuriuose nurodytos galutinės tiekėjų siūlomos kainos, taip pat galutiniai techniniai duomenys, kurie vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus, turi būti pateikiami užklijuotuose vokuose. Vertinant šiuos pasiūlymus gali būti netaikomas Tvarkos aprašo 51 punkte nustatytas reikalavimas iš pradžių patikrinti ir įvertinti tik pasiūlymų techninius duomenis ir po to, dalyviams pranešus apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus, atsižvelgiant į pasiūlymo kainą, atlikti bendrą pasiūlymo įvertinimą.

XII. APKLAUSA

84. **Apklausos būdu Supaprastintas pirkimas gali būti atliekamas**, kai pagal Viešųjų pirkimų įstatymą ir šio Tvarkos aprašo nustatytas sąlygas, apie Supaprastintą pirkimą:

84.1. **neprivaloma skelbti**, tačiau apie **Supaprastintą pirkimą paskelbti reikalingas Informacinis pranešimas**:

84.1.1. ***perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:***

84.1.1.1. Supaprastintas pirkimas, apie kurį buvo skelbta, neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

84.1.1.2. atliekant Supaprastintą pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, Valstybės kontrolei nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą Supaprastintą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Valstybės kontrolės nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

84.1.2. dėl techninių, meninio pobūdžio priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, suteikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

84.1.3. ***perkamos prekės ir paslaugos***, kai Valstybės kontrolė pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš tam tikro tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji Supaprastinti pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes, Valstybės kontrolei įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo;

84.1.4. ***perkamos prekės, kai:***

84.1.4.1. perkamos prekės gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studijų ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo išlaidų;

84.1.4.2. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

84.1.4.3. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

84.1.4.4. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

84.1.5. **perkamos paslaugos**, kai perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

84.1.6. **perkamos paslaugos ir darbai**, kai dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos.

84.2. neprivaloma skelbti ir apie Supaprastintą pirkimą paskelbti nereikalingas Informacinis pranešimas:

84.2.1. **perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:**

84.2.1.1. dėl įvykių, kurių Valstybės kontrolė negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo Valstybės kontrolės;

84.2.1.2. atliekami Supaprastinti pirkimai (kai prekių ar paslaugų pirkimo vertė nuo 40 001 Lt be PVM iki mažiau kaip 100 000 Lt be PVM, o darbų vertė nuo 40 001 Lt be PVM iki mažiau kaip 500 000 Lt be PVM), esant bent vienai iš šių sąlygų:

84.2.1.2.1. būtina skubiai įsigyti prekių, paslaugų ar darbų;

84.2.1.2.2. esant sąlygoms, nustatytoms šio Tvarcos aprašo 84.1.1.1, 84.1.1.2, 84.1.2, 84.1.4.2, 84.1.4.3, 84.1.4.4, 84.1.5, 84.2.1.2.6, 84.2.2.2, 84.2.3, 84.2.4.1, 84.2.4.2 ir 84.2.5 punktuose;

84.2.1.2.3. yra tik konkretus tiekėjas, kuris gali pateikti reikalingas prekes, suteikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos priimtinos alternatyvos (pvz., *perkamos meninio, mokslinio pobūdžio paslaugos ir pan.*);

84.2.1.2.4. už prekes atsiskaitoma pagal patvirtintus tarifus (pvz., *perkamos meninio, mokslinio pobūdžio paslaugos ir pan.*);

84.2.1.2.5. esant kitoms, objektyviai pateisinamoms aplinkybėms, dėl kurių netikslinga paskelbti apie Supaprastintą pirkimą, pavyzdžiui, paskelbimas apie pirkimą reikalautų neproporcingai didelių Komisijos pastangų, laiko ir (ar) lėšų sąnaudų;

84.2.1.2.6. atskiroms pirkimo dalims, kai perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį, jei bendra tokių pirkimo dalių vertė be pridėtinės vertės mokesčio yra ne didesnė kaip 10 procentų bendros visų pirkimo dalių vertės, perkant panašias prekes ir paslaugas, ir 1,5 procento – perkant darbus;

84.2.2. *perkamos prekės ir paslaugos, kai:*

84.2.2.1. prekės ir paslaugos, skirtos Lietuvos Respublikos diplomatinėms atstovybėms, konsulinėms įstaigoms užsienyje ir Lietuvos Respublikos atstovybėms prie tarptautinių organizacijų, kariniams atstovams ir specialiesiems atašė, pirkimams užsienyje;

84.2.2.2. prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas.

84.2.3. ***perkamos prekės***, kai perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

84.2.4. *perkamos paslaugos, kai:*

84.2.4.1. perkamos Valstybės kontrolės valstybės tarnautojų ir (ar) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;

84.2.4.2. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kultūros ir meno sričių projektų vertinimo ir pretendentų gauti teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas premijas veiklos šiose srityse vertinimo paslaugos;

84.2.4.3. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

84.2.4.4. perkamos mokslo ir studijų institucijų mokslo, studijų programų, meninės veiklos, taip pat šių institucijų steigimo ekspertinio vertinimo paslaugos;

84.2.5. ***perkamos paslaugos ir darbai***, kai perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji pirkimo sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kuri skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai, skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento.

85. Kai apklausa vykdoma po supaprastinto atviro konkurso ar supaprastintų skelbiamų derybų, tačiau visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, Valstybės kontrolei nepriimtinos kainos, pirkimo sąlygų iš esmės nekeičiant Supaprastintame pirkime dalyvauti kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Apklauso vykdomo metu pirkimo dokumentų sąlygos

negali būti keičiamos. Atmetus visus pasiūlymus, į tiekėjus, atitinkančius minimalius kvalifikacijos reikalavimus, kreipiamasi, prašant pateikti patvirtinimą apie sutikimą dalyvauti Supaprastintame pirkime.

86. Toje pačioje apklausoje dalyvaujantiems tiekėjams turi būti pateikta tokia pati informacija.

87. Apklausiant tiekėjus gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų. Jeigu numatoma derėtis, derybų vykdymo tvarka nurodoma pirkimo dokumentuose. Derybose tiekėjai neturi būti diskriminuojami, jiems pateikiant skirtingą informaciją ar kitaip ribojant atskirų tiekėjų galimybes pagerinti savo pasiūlymus.

88. Vykdamas Supaprastintą pirkimą apklausos būdu, kreipiamasi į kelis, bet ne mažiau kaip į tris tiekėjus.

89. Šio Tvarkos aprašo 88 punkto nuostatos netaikomos, kai:

89.1. Komisija įprastomis priemonėmis sužino, kad yra mažiau tiekėjų, kurie gali pateikti reikalingas prekes, suteikti paslaugas ar atlikti darbus;

89.2. didesnio tiekėjų skaičiaus apklausa reikalautų neproporcingai didelių Komisijos pastangų, laiko ir / ar lėšų sąnaudų;

89.3. dėl techninių, meninio pobūdžio priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, suteikti paslaugas ar atlikti darbus, ir nėra jokios kitos alternatyvos;

89.4. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos;

89.5. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

89.6. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokius buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji pirkimo sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kurį skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai, skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento;

89.7. pirkimas, apie kurį buvo skelbta, neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

89.8. atliekant pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, Valstybės kontrolei nepriimtinos kainos, o

pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Valstybės kontrolės nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

89.9. dėl įvykių, kurių Valstybės kontrolė negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, dėl kurių skubama, negali priklausyti nuo Valstybės kontrolės;

89.10. kai Valstybės kontrolė pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš tam tikro tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes Valstybės kontrolei įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo;

89.11. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

89.12. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

89.13. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

89.14. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

89.15. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

89.16. prekės ir paslaugos perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

89.17. esant kitoms objektyviai pateisinamoms aplinkybėms, dėl kurių neįmanoma apklausti daugiau tiekėjų. Šios aplinkybės negali priklausyti nuo Valstybės kontrolės delsimo arba neveiklumo.

90. Apklausiant tiekėją ar tiekėjui atskirai kreipiantis, Komisija turi atsakyti į visus tiekėjo klausimus, susijusius su pirkimu, kad tiekėjas geriau suprastų Valstybės kontrolės poreikius ir galimybes, tačiau tiekėjui negali būti pateikta tokia informacija, kuri pažeistų Valstybės kontrolės įsipareigojimus neatskleisti komercine, tarnybos ar valstybės paslaptimi laikomos informacijos arba informacijos, kurios atskleidimas pakenktų viešiesiems interesams.

91. Jeigu apklausiant tiekėjus paaiškėja, kad reikia patikslinti Valstybės kontrolės pageidaujamas pirkimo objekto savybes arba kitas pirkimo sąlygas, Komisija iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali tai padaryti iš naujo apklausdama jau anksčiau apklaustus tiekėjus, prireikus derindama su Pirkimo iniciatoriumi.

92. Kai apklausa atliekama po pirkimo, apie kurį buvo skelbta, tačiau visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, Valstybės kontrolei nepriimtinos kainos, pirkimo sąlygų iš esmės nekeičiant pirkime dalyvauti kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Valstybės kontrolės nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

XIII. PIRKIMŲ DOKUMENTAVIMAS

93. Valstybės kontrolė turi turėti dokumentus, pagrindžiančius jos priimtų sprendimų atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo ir šio Tvarkos aprašo reikalavimams.

94. Kiekvienas Komisijos sprendimas yra protokoluojamas.

95. Atlikus Supaprastintą pirkimą ir Valstybės kontrolei sudarius pirkimo sutartį, visus su pirkimu susijusius ir į bylą susegtus dokumentus (su apyrašu) Komisija per 5 darbo dienas perduoda Valstybės kontrolės Finansų ir apskaitos departamentui.

96. Pirkimo dokumentai, pasiūlymai, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo dokumentai, pirkimo sutartys, kiti su pirkimu susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos, saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka, tačiau ne mažiau kaip 10 metų nuo pirkimo pabaigos.

XIV. INFORMACIJOS APIE SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS TEIKIMAS

97. Komisija nedelsiant, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 000 Lt be PVM) faksu, elektroninėmis ar CVP IS priemonėmis informuoja kiekvieną pasiūlymą pateikusį tiekėją apie:

97.1. pasiūlymą pateikusio dalyvio kvalifikacinių duomenų patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus;

97.2. pasiūlymo atmetimą ir atmetimo priežastis;

97.3. nustatytą pasiūlymų eilę ir pasiūlymą, pripažintą laimėjusiu;

97.4. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu;

97.5. priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį;

97.6. tikslų pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminą (jei jis taikomas);

97.7. priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties, pradėti pirkimą iš naujo;

97.8. Supaprastinto pirkimo nutraukimą;

97.9. anksčiau tiekėjams praneštų pirkimo procedūrų terminų pratęsimą, atsiradusį dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui, nurodant terminų pratęsimo priežastis;

97.10. teismo priimtus sprendimus, apie kuriuos buvo informuota Valstybės kontrolė dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio.

98. Susipažinti su informacija, susijusia su pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, gali tikrai Komisijos nariai, Valstybės kontrolės pakviesti ekspertai, valstybės kontrolierius, jo įgalioti asmenys. Ši informacija teikiama Viešųjų pirkimų tarnybai, kitiems asmenims ir institucijoms, turinčioms tokią teisę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu įgaliotiems Europos Sąjungos finansinę paramą administruojantiems viešiesiems juridiniams asmenims.

99. Valstybės kontrolė, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu kandidatams ir dalyviams, negali tretiesiems asmenims atskleisti Valstybės kontrolei pateiktos tiekėjo informacijos, kurios konfidencialumą nurodė tiekėjas. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai.

XV. GINČŲ NAGRINĖJIMAS

100. Tiekėjų pretenzijos dėl Supaprastinto pirkimo dokumentų, Supaprastinto pirkimo procedūrų, su Supaprastintu pirkimu susijusių Valstybės kontrolės veiksmų ar neveikimo teikiamos ir nagrinėjamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

101. Tiekėjų pretenzijas nagrinėja valstybės kontrolieriaus įgaliotas asmuo. Sprendimą dėl pretenzijos priima Komisija.
