|  |
| --- |
| Kauno maisto pramonės ir prekybos mokymo centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių Priedas Nr.1 |

**KAUNO MAISTO PRAMONĖS IR PREKYBOS MOKYMO centras**

TVIRTINU……………….....................

Centro direktorius …………………......

Pirkimą vykdo………...…………....….

201.... m. ………………………...….d.

**Paraiška dėl prekių/paslaugų/darbų**

**pirkimo**

2013 m. ..................................... mėn. ..... d.

Kaunas

|  |  |
| --- | --- |
| **Pirkimo objekto( -ų) pavadinimas (-ai)** | 1.  2. |
| **Trumpas pirkimo objekto aprašymas[[1]](#footnote-1)** |  |
| **Pirkimo apimtis[[2]](#footnote-2)** |  |
| **Numatoma pirkimo vertė[[3]](#footnote-3)** |  |
| **Finansavimo šaltinis** |  |
| **Paslaugų suteikimo/prekių tiekimo/darbų atlikimo terminas** |  |
| **Pirkimo sutarties trukmė[[4]](#footnote-4)** |  |
| **Kita informacija[[5]](#footnote-5):** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pirkimo iniciatorius:**  (vardas, pavardė, parašas) |  |

1. Techninės, eksploatacinės, kitos prekių, paslaugų, darbų savybės (gali būti nepildoma, jei techninė specifikacija pateikiama, kaip paraiškos priedas). [↑](#footnote-ref-1)
2. Nurodomas perkamų prekių kiekis, paslaugų ir darbų apimtys. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nurodoma preliminari pirkimo vertė, atsižvelgiant į visą numatomą pirkimo apimtį. Sutarčių pratęsimo galimybes ir pan. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pildoma jei planuojama sudaryti sutartį: jei sudaroma ilgalaikė sutartis nurodomas terminas metais, mėnesiais ir/ar dienomis. Jei numatoma pratęsimo galimybė, nurodoma kiek kartų ir kokiam terminui numatoma pratęsti. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rekomenduojamas pasiūlymų vertinimo kriterijus, galimybė taikyti aplinkosauginius reikalavimus ir kita reikalinga informacija. [↑](#footnote-ref-5)