



VĮ KLAIPĖDOS VALSTYBINIO JŪRŲ UOSTO DIREKCIJOS GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ 15.25, 15.26, 50, 51.2, 59, 117.1 IR 118 PUNKTŲ PAKEITIMO

2014 m. sausio 2 d. Nr. V - 3
Klaipėda

Vadovaudamasis VĮ Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos įstatais:

1. P a n a i k i n u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 15.26 p.

2. P a k e i ė i u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 15.25 p. ir jį išdėstau taip:

„15.25. turi būti reikalaujama, kad kandidatas ar dalyvis savo pasiūlyme nurodytų, kokius subrangovus, subtiekęjus ar subteikėjus jis ketina pasitelkti, ir gali būti reikalaujama, kad kandidatas ar dalyvis savo pasiūlyme nurodytų, kokiai pirkimo daliai jis ketina pasitelkti subrangovus, subtiekęjus ar subteikėjus. Jeigu darbų pirkimo sutarčiai vykdyti pasitelkiami subrangovai, pagrindinius darbus, kuriuos nustato perkančioji organizacija, privalo atlikti tiekėjas. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo;“.

3. P a k e i ė i u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 50 p. ir jį išdėstau taip:

„50. Siekiant įsitikinti, ar tiekėjas bus pajėgus įvykdyti pirkimo sutartį, VĮ KVJUD atlieka tiekėjų pasiūlymuose pateiktų minimalių kvalifikacijos duomenų, kitų privalomų reikalavimų patikrinimą. VĮ KVJUD gali paprašyti, kad dalyviai paaiškintų savo pasiūlymus. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, ar jų nepateikė, VĮ KVJUD privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos dienos. Tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmę – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkančiu pirkimo dokumentų reikalavimus. Ši nuostata netaikoma tikrinant kandidatų ar dalyvių kvalifikaciją. VĮ KVJUD pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų arba nustačiusi, kad bendra pasiūlymo kaina neatitinka atskirų sudedamųjų dalių sumos, privalo paprašyti dalyvių per VĮ KVJUD nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per VĮ KVJUD nurodytą terminą neištaiso šių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų. Atliekant pirkimą derybų būdu, galima derėtis dėl kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų, tačiau negalima keisti galutinio derybų rezultato, užfiksuoto derybų protokoluose ar po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose“.

4. P a k e i ė i u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 51.2 p. ir jį išdėstau taip:

„51.2. tiekėjas per nustatytą terminą, kaip nurodyta šių taisyklių 50 p., nepatiksline, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento, ir (arba) pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų pasiūlymų rengimo reikalavimų;“.

5. P a k e i ė i u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 59 p. ir jį išdėstau taip:

„59. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina arba kainodaros taisyklės, nustatytos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba jos įgalios institucijos patvirtintą metodiką, skelbiamų supaprastintų derybų ar apklausos protokole ar po derybų pateiktame galutiniame pasiūlyme užfiksuota galutinė derybų kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos;“.

6. P a k e i ė i u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 117.1 p. ir jį išdėstau taip:

„117.1. prekių ar paslaugų vertė yra mažesnė kaip 200 000,00 Lt be PVM ar darbų vertė vienam pirkimui mažesnė kaip 500 000,00 Lt be PVM;“.

7. P a k e i ė i u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 118 p. m dalį ir ją išdėstau taip:

„118 p. m) kai pirkimo vertė neviršija 3 000,00 Lt be PVM“.

8. P a p i l d a u 2012 m. sausio 24 d. generalinio direktoriaus įsakymo Nr. V-19 patvirtintų supaprastintų pirkimų taisyklių 20 skyrių:

„134. Viešųjų pirkimų skyriaus specialistas, atsakingas už mažos vertės pirkimus, apie perkamas mažos vertės prekes, paslaugas ir darbus skelbia VĮ KVJUD internetiniame puslapyje“.

9. P a v e d u Bendrojo skyriaus dokumentų valdymo specialistams su šiuo įsakymu supažindinti direktorius, skyrių ir tarnybų vadovus.

10. P a v e d u skyrių ir tarnybų vadovams su įsakymu supažindinti visus pavaldžius darbuotojus.

Generalinis direktorius



Arvydas Vaitkus

Kalbos tvarkytoja
Vaida Jockyviene



2014-01-02

Parengė

E. Kiržgalvienė, R. Balsytė
2014-01-02

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji viešųjų pirkimų
specialistė
Rūta Balsytė



Viešųjų pirkimų skyriaus
viršininkas
Saulius Staponkus

2014-01-02



Teisės departamento
direktorius

Linas Rudys

2014-01-02