2 priedas

TVIRTINU

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktorius

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stasys Jackūnas

**PARAIŠKA VIEŠAJAM PIRKIMUI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

|  |  |
| --- | --- |
| Perkančiosios organizacijos vadovas (kitas jo įgaliotas asmuo) *(vardas, pavardė)* | Užduotis: *Atlikti viešąjį pirkimą pagal žemiau įvardintas sąlygas* |
| Pirkimo objekto pavadinimas (jei pirkimas/jo dalis finansuojamas ES lėšomis, nurodyti projekto pavadinimą) |  |
| Prekių kiekis, paslaugų ar darbų apimtys, kita informacija apie pirkimo objektą |  |
| Planuojama sutarties vertė (Lt su PVM ir Lt be PVM)  |  |
| Finansavimo šaltiniai (ES lėšos, valstybės, savivaldybės biudžeto lėšos ir kt.) |  |
| Planuojama pirkimo pradžia (pirkimo poreikio pradžia) |  |
| Planuojamas sutarties galiojimo terminas, sutarties pratęsimo galimybės |  |
| Trumpas pirkimo aprašymas  |  |
| Tiekėjų kvalifikaciniai reikalavimai (techninis, ekonominis, profesinis pajėgumas, išskyrus minimalius bendruosius reikalavimus) |  |
| Siūlomų apklausti tiekėjų sąrašas (jei vykdomas neskelbiamas pirkimas) |  |
| Kita reikalinga informacija (ar numatoma pirkti papildomai, kt.sutarties sąlygos) |  |

PRIDEDAMA: Techninė užduotis (techninė specifikacija, techninis projektas, žiniaraščiai ir kt.)

Pirkimo iniciatorius --------------------------- ---------------------------------

Pirkimą inicijuojančio skyriaus vedėjas ----------------------------- ---------------------------------

SUDERINTA:

Finansų skyrius/

Apskaitos skyrius ----------------------------- ----------------------------------

Viešųjų pirkimų skyrius ----------------------------- ----------------------------------