



**NACIONALINĖS TEISMŲ ADMINISTRACIJOS MOKYMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL NACIONALINĖS TEISMŲ ADMINISTRACIJOS MOKYMO CENTRO
SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2014 m. vasario 28 d. Nr. V-2
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2009, Nr. 93-3986; 2012, Nr. 82-4264) 85 straipsnio 2 dalimi:

1. T v i r t i n u Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisykles (toliau - Taisyklės) (pridedama).

2. P r i p a ž i s t u netekusiais galios:

2.1. Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro direktoriaus 2011 m. spalio 20 d. įsakymo Nr. V-7 „Dėl Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklių ir prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo bei kontrolės taisyklių patvirtinimo“ 1.1. punktu patvirtintas Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisykles;

2.2. Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro direktoriaus 2013 m. balandžio 10 d. įsakymą Nr. V-11 „Dėl Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklių ir prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo bei kontrolės taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“;

2.3. Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro direktoriaus 2013 m. rugpjūčio 6 d. įsakymą Nr. V-16 „Dėl Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklių ir prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo bei kontrolės taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“.

3. P a v e d u:

3.1. Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjai Ingai Šinkūnaitei ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio įsakymo pasirašymo dienos paskelbti Taisykles Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir Nacionalinės teismų administracijos mokymo centro interneto tinklapyje.

3.2. Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjai Ingai Šinkūnaitei su šiuo įsakymu pasirašytinai supažindinti atsakingus darbuotojus.

Direktoriaus pavaduotoja,
atliekanti direktoriaus funkcijas

Aida Pašiušienė