



**ĮSAKYMAS
DĖL SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ**

2014-10-21 Nr. 14-11 b
Vilnius

Vadovaudamasi LR Viešųjų pirkimų įstatymo IV sk. 85 str.,
t v i r t i n u BĮ Tarptautinių kultūros programų centro supaprastintų viešųjų pirkimų
taisykles (pridedama).

2012-10-31 įsakymą Nr. 12-22 b „Dėl supaprastintų pirkimų taisyklių patvirtinimo“
laikyti negaliojančiu.

Direktorė

Aušrinė Žilinskienė

PATVIRTINTA

BĮ Tarptautinių kultūros programų centras

direktorės Aušrinės Žilinskienės

2014-10-21 įsakymu Nr. 14-11 b

**BĮ TARPTAUTINIŲ KULTŪROS PROGRAMŲ CENTRAS
SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šios BĮ Tarptautinių kultūros programų centras (toliau tekste vadinama – Perkančioji organizacija) supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės (toliau tekste vadinama – Taisyklės) reglamentuoja Perkančiosios organizacijos prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų, atliekamų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau tekste vadinama – Įstatymas) IV skyriaus nustatyta tvarka, (toliau tekste vadinama – Pirkimai) vykdymo tvarką, Pirkimus vykdančių ir/ar viešojo pirkimo procese dalyvaujančių Perkančiosios organizacijos darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę, kitus su Perkančiosios organizacijos numatomais vykdyti ir/ar vykdomais Pirkimais susijusius klausimus.
2. Prekių, paslaugų ir darbų supaprastintas viešasis pirkimas pagal šias Taisykles atliekamas Įstatymo 84 straipsnyje numatytais atvejais ir vadovaujantis Įstatymu bei šiomis Taisyklėmis.
3. Prekių, paslaugų ir darbų viešojo pirkimo vertė apskaičiuojama vadovaujantis Įstatymo 9 straipsniu bei Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus įsakymu patvirtinta prekių, paslaugų ir darbų viešojo pirkimo vertės nustatymo metodika (2003 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. 1S-26 „Dėl prekių ir paslaugų viešojo pirkimo vertės nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 22-949; 2006, Nr. 12-454; 2008, Nr. 103-3961; 2013, Nr. 135-6910)).
4. Taisyklėmis nustatyta Pirkimų vykdymo tvarka netaikoma prekių, paslaugų ar darbų Pirkimams, numatytiems Įstatymo 10 straipsnyje.
5. Taisyklės parengtos vadovaujantis šiais žemiau įvardintais teisės aktais ir kitais dokumentais:
 - 5.1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu;
 - 5.2. Europos Komisijos aiškinamuoju komunikatu dėl Bendrijos teisės, taikomos sudarant sutartis, kurioms netaikomos arba tik iš dalies taikomos viešųjų pirkimų direktyvos (2006/C 179/02);
 - 5.3. kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

6. Taisyklės parengtos atsižvelgiant į šiuos žemiau įvardintus esminius viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo principus bei standartus:

6.1. Taisyklėmis nustatyta Perkančiosios organizacijos Pirkimų vykdymo tvarka yra parengta atsižvelgiant į Europos Sąjungos ir nacionaliniuose teisės aktuose įtvirtintus viešųjų pirkimų principus ir konfidencialumo reikalavimus. Organizuojant ir vykdant Pirkimus Perkančioji organizacija užtikrina, kad nebūtų pažeisti tiekėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, taip pat pirkimų skaidrumo ir proporcingumo principai;

6.2. Konkretaus Pirkimo atveju, atsižvelgiant į proporcingumo principą, kiekvieno potencialaus dalyvio atžvilgiu užtikrinamas pakankamas skaidrumo (viešumo) apie numatomą vykdyti Pirkimą laipsnis, užtikrinama reali ir sąžininga konkurencija tarp potencialių Pirkimo dalyvių;

6.3. Taisyklėmis nustatoma, kad nė vienas potencialus Pirkimo dalyvis, raštu pareiškęs norą dalyvauti Pirkimo procedūrose ir pateikti pasiūlymą, nebūtų diskriminuojamas, nepriklausomai nuo to, kuriuo metu dalyvis išreiškė ketinimą ir pasirengimą dalyvauti Pirkimo procedūrose;

6.4. Vykdant Pirkimus užtikrinama, kad Pirkimo procedūros būtų atliekamos nepažeidžiant Taisyklių 6.1.-6.3. punktuose nustatytų principų ir standartų, o su tiekėju sudaroma sutartis įgalintų užtikrinti, kad Pirkimui skirtos lėšos bus naudojamos racionaliai;

6.5. Jei šiose Taisyklėse reglamentuojami supaprastinti pirkimai gali būti atliekami ir elektronine forma Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – VPT) administruojamomis priemonėmis, pirkimai turi būti vykdomi naudojantis elektroninėmis priemonėmis, kad nemažiau kaip pusė visų Perkančiosios organizacijos pirkimų, skaičiuojant pagal pirkimo vertę, būtų vykdomi elektroninėmis priemonėmis.

7. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Įstatyme vartojamas sąvokas, išskyrus tuos atvejus, kai šiose Taisyklėse atitinkamoms sąvokoms suteikiama kitokia reikšmė, nei nustatyta Įstatyme.

8. Taisyklės yra viešas dokumentas, su kuriuo teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę susipažinti visi to pageidaujantys asmenys.

II SKYRIUS

SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ VYKDYMAS

I SKIRNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

9. Perkančioji organizacija nustato šiuos supaprastintų pirkimų vykdymo būdus:

- 9.1. supaprastintas atviras konkursas;
- 9.2. supaprastintos skelbiamos derybos;
- 9.3. supaprastintos neskelbiamos derybos;
- 9.4. supaprastintas projekto konkursas;
- 9.5. tiekėjų apklausa.

10. Supaprastintas atviras konkursas gali būti vykdomas visais atvejais. Derybos supaprastinto atviro konkurso metu yra draudžiamos.

11. Supaprastintos skelbiamos derybos gali būti vykdomos visais atvejais.

12. Supaprastinto projekto konkursas vykdomas siekiant nustatyti geriausią planą ar projektą (paprastai teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos ar duomenų apdorojimo) pateikusį tiekėją (tiekėjus). Perkančioji organizacija, vykdydama supaprastintą projekto konkursą, vadovaujasi Įstatymo 68 straipsnio 7 dalyje įvardintomis projekto konkurso organizavimo taisyklėmis, išskyrus projekto konkurso organizavimo taisyklių nuostatas dėl projektų pateikimo terminų (pastarosios taisyklėse įvardintos nuostatos yra neprivalomos vykdant supaprastintą pirkimą).

13. Supaprastintos neskelbiamos derybos arba tiekėjų apklausa gali būti vykdomos Įstatymo 92 straipsnio 3, 4, 5, 6 ir 7 dalyse numatytais atvejais, kai apie pirkimą gali būti neskelbiama.

14. Kai prekių ar paslaugų viešojo pirkimo vertė yra mažesnė kaip 200 000 Lt (be pridėtinės vertės mokesčio), o darbų viešojo pirkimo vertė – mažesnė kaip 500 000 Lt (be pridėtinės vertės mokesčio), pirkimai yra laikomi mažos vertės pirkimais ir jiems taikomos Įstatyme bei šiose Taisyklėse numatytos išimtys.

15. Apie pirkimą, atliekamą supaprastinto atviro konkurso būdu ar supaprastintų skelbiamų derybų būdu, skelbiama viešai Įstatymo 86 straipsnio nustatyta tvarka. Skelbime esančios informacijos tiekėjams vėliau papildomai galima nebeteikti. Apie pirkimą, atliekamą supaprastintų neskelbiamų derybų ar apklausos būdu, viešai neskelbiama.

16. Pirkimo dokumentai, kuriuos įmanoma pateikti elektroninėmis priemonėmis, įskaitant technines specifikacijas, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), taip pat atsakymus į tiekėjų klausimus, skelbiami CVP IS kartus su skelbimu apie pirkimą, jei pagal šias Taisykles numatyta apie pirkimą skelbti viešai. Tokiais atvejais laikoma, kad pirkimo dokumentai tiekėjams yra įteikti nuo jų paskelbimo CVP IS momento. Jei pirkimo dokumentų neįmanoma paskelbti CVP IS, pirkimo dokumentai tiekėjams pateikiami kitomis priemonėmis. Ši nuostata gali būti netaikoma mažos vertės pirkimų atveju. Už supaprastinto pirkimo dokumentus iš tiekėjų gali būti imamas vienodo dydžio mokestis, į kurį gali būti įskaičiuotos pirkimo ir pirkimo dokumentų rengimo, dokumentų kopijavimo ir

pateikimo tiekėjams išlaidos. Mokesčio už pirkimo dokumentus dydis ir jo mokėjimo tvarka (jei mokestis imamas) nurodoma pirkimo dokumentuose (skelbime apie pirkimą).

17. Kol nesibaigė pasiūlymų pateikimo galutinis terminas, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva arba atsakydama į tiekėjo elektronine forma pateiktą prašymą, paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus, o, esant reikalui, juos pakeisti. Informacija apie pirkimo dokumentų paaiškinimą (patikslinimą, pakeitimą) skelbiama CVP IS ir papildomai tiekėjams nesiunčiama. Jei objektyviai būtina, Perkančioji organizacija privalo nukelti pasiūlymų pateikimo terminą vėlesniam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus, pakeitimus). Pasiūlymų pateikimo galutinis terminas gali būti nukeltas vėlesniam laikui ir dėl kitų priežasčių, nei pirkimo dokumentų paaiškinimas (patikslinimas, pakeitimas). Nukėlus vėlesniam laikui pasiūlymų pateikimo galutinį terminą, atitinkamai nukeliamas ir vokų su pasiūlymais atplėšimo terminas (jei pasiūlymus reikalaujama pateikti vokuose). Apie pasiūlymų pateikimo galutinio termino ir vokų su pasiūlymais atplėšimo termino nukėlimą informacija skelbiama CVP IS. Skelbimas dėl pirkimo (jei apie pirkimą skelbta viešai) tikslinamas tuo atveju, jei keičiama (tikslinama) skelbime nurodyta informacija, susijusi su pirkimo objekto aprašymu ir/ar kvalifikaciniais reikalavimais tiekėjams.

18. Vykdamą supaprastintą pirkimą, galimi pasiūlymų vertinimo kriterijai yra šie – mažiausia kaina arba ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas. Nustatant pasiūlymo ekonominį naudingumą gali būti atsižvelgiama į pasiūlymo kainą, tiekėjo pasiūlytą prekių tiekimo, paslaugų ar darbų atlikimo terminą, atsiskaitymo už patiektas prekes, paslaugas ar atliktus darbus terminą, pirkimo objekto technines charakteristikas, pirkimo objekto eksploatacines išlaidas ir kitus parametrus, kurie yra tiesiogiai susiję su pirkimo objektu. Jei pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, sutartis su šiuo tiekėju sudaroma tuo atveju, jei tiekėjo pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, o pateikto pasiūlymo komercinės sąlygos tenkina Perkančiąją organizaciją.

19. Perkant teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos, duomenų apdorojimo, meniniu ar kultūriniu požiūriu sudėtingas ir kitas panašaus pobūdžio paslaugas, pateikti pasiūlymai gali būti vertinami ir kitais vertinimo kriterijais, nei ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas ar mažiausia kaina.

20. Supaprastinto atviro konkurso, supaprastintų skelbiamų derybų, supaprastintų neskelbiamų derybų atveju Perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose:

20.1. privalo apibūdinti pirkimo objektą. Techninė specifikacija sudaroma vadovaujantis Įstatymo 25 straipsnio nustatyta tvarka, išskyrus mažos vertės pirkimų atveju;

20.2. privalo nustatyti kvalifikacinius reikalavimus tiekėjams (tame tarpe ir bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu pasiūlymą pateikusiems tiekėjams ir/ar tiekėjo pasirinktiems subrangovams) ir nurodyti, kokius kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir informaciją tiekėjai turi pateikti. Tiekėjų

kvalifikacija gali būti netikrinama, kai vykdomas neskelbiamas supaprastintas arba mažos vertės pirkimas. Tikrinant tiekėjų kvalifikaciją vadovaujamosi Įstatymo 32-38 straipsnių nustatyta tvarka, išskyrus Įstatymo 33 straipsnio 1 dalies reikalavimą, kuris tikrinant tiekėjų kvalifikaciją, nepriklausomai nuo pasirinkto supaprastinto pirkimo būdo, yra neprivalomas;

20.3. privalo nustatyti pasiūlymų rengimo ir pateikimo reikalavimus, pasiūlymų keitimo (atšaukimo tvarką), taip pat privalo nurodyti, kad pasiūlymas turi būti pateikiamas užklijuotame ir antspauduotame voke, išskyrus atvejus, kai pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis;

20.4. privalo nurodyti, kad tiekėjas dėl pirkimo objekto gali pateikti ne daugiau kaip vieną pasiūlymą, o jei pirkimo objektas yra skaidomas į atskiras pirkimo objekto dalis, dėl kurių leidžiama pateikti atskirus pasiūlymus – ne daugiau kaip po vieną pasiūlymą dėl kiekvienos pirkimo objekto dalies;

20.5. privalo nurodyti reikalaujamą pasiūlymo galiojimo terminą. Reikalaujamas pasiūlymo galiojimo terminas negali būti ilgesnis (bet gali būti trumpesnis) kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino dienos, nustatytos pirkimo dokumentuose;

20.6. gali reikalauti, kad pasiūlymų galiojimas ar ir sutarties įvykdymas būtų užtikrinami Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis;

20.7. privalo nurodyti, kad teikti alternatyvius pasiūlymus draudžiama, išskyrus tuos atvejus, kai pasiūlymai vertinami pagal jų ekonominį naudingumą. Tokiu atveju pirkimo dokumentuose gali būti nurodyta, kad alternatyvius pasiūlymus pateikti leidžiama;

20.8. privalo nurodyti vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros datą, laiką ir vietą, aprašyti, kokia tvarka bus vykdoma vokų atplėšimo procedūra;

20.9. privalo nurodyti pasiūlymų vertinimo kriterijus ir sąlygas;

20.10. privalo nustatyti pasiūlymų atmetimo priežastis;

20.11. privalo aprašyti derybų procedūrą (išskyrus tuos atvejus, kai vykdant pirkimą derybos dėl pasiūlymų nėra numatomos);

20.12. privalo aprašyti laimėtojo nustatymo procedūrą;

20.13. privalo nustatyti būsimos pirkimo sutarties sąlygas arba kartu su pirkimo dokumentais pateikti pirkimo sutarties projektą;

20.14. privalo nustatyti pirkimo dokumentų keitimo (paaiškinimo) tvarką ir sąlygas;

20.15. privalo, išskyrus mažos vertės pirkimų atveju, numatyti reikalavimą pateikti Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliotos institucijos nustatytos formos tiekėjo deklaraciją, kurioje nurodoma, kad tiekėjas nedavė ir neketina duoti Komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas,

susijusias su palankiais veiksmiais laimėti pirkimus; su kokiais ūkio subjektais tiekėjas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, ir patvirtinama, kad jeigu vienas ar keli iš jo nurodytų ūkio subjektų, su kuriais jis yra susijęs, dalyvauja pirkime ir pateikia savarankišką pasiūlymą (pasiūlymus), tiekėjas šiame pirkime veikia nepriklausomai nuo jų ir jie laikytini konkurentais; kad tiekėjas nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose šio įstatymo 3 straipsnyje nurodytus principus

20.16. privalo pateikti kitą informaciją, kuri reikalinga tam, kad konkretaus pirkimo atveju pirkimo dokumentai būtų tikslūs ir aiškūs.

20.17. Perkančioji organizacija, atlikdama neskelbiamą pirkimą, kai pateikti pasiūlymą kviečiamas tik vienas tiekėjas, taip pat atlikdama mažos vertės pirkimus ir Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytus supaprastintus pirkimus, neprivalo vadovautis 20.1., 20.3., 20.6., 20.9., 20.13., 20.15. punktų reikalavimais, jeigu mano, kad tokia informacija yra nereikalinga.

21. Supaprastintas pirkimas, nepriklausomai nuo pasirinkto supaprastinto pirkimo būdo, laikomas įvykusi, jei yra gautas bent vienas nustatytus reikalavimus atitinkantis pasiūlymas.

22. Supaprastintas pirkimas, nepriklausomai nuo pasirinkto supaprastinto pirkimo būdo, laikomas baigtu Įstatymo 7 straipsnyje nustatytais atvejais.

23. Supaprastintas pirkimas, nepriklausomai nuo pasirinkto supaprastinto pirkimo būdo, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo gali būti nutrauktas, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

24. Supaprastintų pirkimų atveju sutartis su laimėtoju sudaroma vadovaujantis Įstatymo 18 straipsniu (mažos vertės pirkimų atveju ir Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytų supaprastintų pirkimų atveju Įstatymo 18 straipsnio 1, 2, 3, 6 dalimis gali būti nesivadovaujama). Pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau, nei pasibaigs pretenzijų ir ieškinių pateikimo terminai, nustatyti Įstatymo V skyriuje. Ši nuostata netaikoma, kai pasiūlymą, vykdant supaprastintą pirkimą, pateikia tik vienas tiekėjas, taip pat tais atvejais, kai tiekėjas kviečiamas pasiūlymą pateikti žodžiu, arba tais atvejais, kai numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Lt, arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.

25. Tiekėjas gali būti kviečiamas pasiūlymą pateikti žodžiu, kai vykdomas mažos vertės pirkimas ir yra numatyti Taisyklių II skyriaus V skirsnyje apibrėžti pagrindai.

26. Pirkimo dokumentai tiekėjui pateikiami ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tos dienos, kai tiekėjas raštu (faksu, paštu ar pristatydamas asmeniškai tiekėjo ar tiekėjo įgalioto asmens pasirašytą dokumentą) pateikia prašymą dėl pirkimo dokumentų ir sumoka nustatyto dydžio mokestį už pirkimo

dokumentus, jei toks mokestis konkrečiu atveju yra taikomas. Pirkimo dokumentai, kuriuos įmanoma pateikti elektroninėmis priemonėmis, įskaitant technines specifikacijas, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), taip pat atsakymus į tiekėjų klausimus, skelbiami CVP IS kartus su skelbimu apie pirkimą, jei pagal šias Taisykles numatyta apie pirkimą skelbti viešai. Jei pirkimo dokumentų neįmanoma paskelbti CVP IS, pirkimo dokumentai tiekėjams pateikiami kitomis priemonėmis. Ši nuostata gali būti netaikoma mažos vertės pirkimų ir Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytų supaprastintų pirkimų atveju.

27. Pasiūlymų pateikimo terminas, tuo atveju, kai apie pirkimą skelbiama viešai, negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo pirkimo paskelbimo CVP IS. Jei viešai skelbiama apie mažos vertės pirkimą, pasiūlymų pateikimo terminas taip pat negali būti trumpesnis nei 7 darbo dienos nuo pirkimo paskelbimo CVP IS.

28. Pasiūlymai turi būti pateikiami raštu, pasirašyti tiekėjo ar tiekėjo įgalioto asmens. Pasiūlymai pateikiami užklijuotame voke, ant kurio nurodomas tiekėjo pavadinimas, pirkimo pavadinimas bei pateikiama nuoroda, kad vokus su pasiūlymu negali būti atplėštas anksčiau, nei iki pirkimo dokumentuose nurodyto vokų su pasiūlymais atplėšimo termino pradžios. Ši nuostata neprivaloma tuo atveju, kai vykdomas mažos vertės arba Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytas supaprastintas pirkimas, arba kai pasiūlymai pateikiami elektroninėmis priemonėmis.

29. Pasiūlymą sudarančių dokumentų (pasiūlymas ir jo priedai) lapai turi būti susiūti, sunumeruoti (numeruojamas ir pirmas pasiūlymo lapas) bei pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar tiekėjo įgalioto asmens parašu nurodant bendrą pasiūlymo lapų skaičių. Toks reikalavimas nurodomas pirkimo dokumentuose. Reikalavimas pasiūlymą pateikti vokuose ir reikalavimas pasiūlymą susiūti netaikomas, jei perkančioji organizacija pasiūlymus priima elektroninėmis priemonėmis, kaip tai nustatyta Įstatymo 17 straipsnyje. Taisyklių 29 punkto reikalavimas neprivalomas, kai vykdomas mažos vertės arba Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytas supaprastintas pirkimas.

30. Gauti vokai su pasiūlymais yra registruojami. Jei vokus su pasiūlymu gaunamas pavėluotai arba jei vokus su pasiūlymu yra neužklijuotas ar kitaip mechaniškai pažeistas, vokus su pasiūlymu užregistruojamas ir neatplėštas grąžinamas jį pateikusiam tiekėjui, nurodant voko su pasiūlymu grąžinimo priežastis.

31. Vokai su pasiūlymais atplėšiami Perkančiosios organizacijos sudarytos Komisijos posėdyje, kuris vyksta pirkimo dokumentuose nurodytu laiku ir vietoje. Pasiūlymų pateikimo termino diena turi sutapti su vokų su pasiūlymais atplėšimo termino diena.

32. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visų vokus su pasiūlymais pateikusių tiekėjų atstovai. Tiekėjo atstovas, pageidaujantis dalyvauti vokų atplėšimo procedūroje, Komisijos posėdžio pirmininkui pateikia tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytą įgaliojimą atstovauti tiekėjo interesus vokų atplėšimo procedūros metu ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Toks įgaliojimas turi būti pateiktas prieš prasidedant vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrai – priešingu atveju tiekėjo atstovui dalyvauti vokų atplėšimo procedūroje nėra leidžiama. Jei pasiūlymą, kaip tiekėjas, pateikia fizinis asmuo, ir jis pats dalyvauja vokų atplėšimo procedūroje, tiekėjas pateikia asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Jei tiekėjo (fizinio asmens) interesams vokų atplėšimo procedūros metu atstovauja kitas asmuo, jis pateikia tiekėjo (fizinio asmens) pasirašytą įgaliojimą atstovauti tiekėjo interesams vokų atplėšimo procedūros metu.

33. Vokai su pasiūlymais atplėšiami eilės tvarka pagal jų gavimo laiką. Pirmas atplėšiamas tas vokas su pasiūlymu, kuris gautas anksčiausiai.

34. Vokus atplėšia vienas iš Komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių posėdyje tiekėjų atstovų akivaizdoje.

35. Vokų atplėšimo procedūros metu prieš atplėšiant voką, visų pirma, paskelbiamas atplėšiamą voką pateikusio tiekėjo pavadinimas. Atplėšus voką paskelbiama voke esančiame pasiūlyme konkretaus tiekėjo nurodyta pasiūlymo kaina bei tai, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas (kai to reikalaujama), ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlymai vertinami pagal jų ekonominį naudingumą, vokų atplėšimo procedūros metu papildomai paskelbiamos pagrindinės charakteristikos, į kurias bus atsižvelgta nustatant pasiūlymo ekonominį naudingumą.

36. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros metu Komisija leidžia tiekėjų atstovams viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus jų pateiktų pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti vokų atplėšimo procedūros metu.

37. Vokų atplėšimo procedūros metu paskelbta informacija pateikiama ir vokų atplėšimo procedūros posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti vokų atplėšimo procedūros metu paskelbtą informaciją raštu pareiškusiems tiekėjams. Vokų atplėšimo procedūros metu kiekvienas tiekėjo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su informacija, kuri viešai buvo paskelbta vokų atplėšimo procedūros metu, tačiau neturi teisės nagrinėti kitų pateikto pasiūlymo aspektų.

38. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ar jų nepateikė, perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos dienos. Taisyklių 38 punkto reikalavimas neprivalomas, kai vykdomas mažos vertės arba Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytas supaprastintas pirkimas.

39. Visi pasiūlymus pateikę tiekėjai nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros pabaigos momento yra laikomi viešojo pirkimo Dalyviais.

40. Pasiūlymai vertinami remiantis vienu iš šių kriterijų:

40.1. ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kai pirkimo sutartis sudaroma su dalyviu, pateikusių perkančiajai organizacijai naudingiausią pasiūlymą, išrinktą pagal pirkimo dokumentuose nustatytus kriterijus, susijusius su pirkimo objektu, – paprastai kokybės, kainos, techninių privalumų, estetinių ir funkcinių charakteristikų, aplinkosaugos charakteristikų, eksploatavimo išlaidų, efektyvumo, garantinio aptarnavimo ir techninės pagalbos, pristatymo datos, pristatymo laiko arba užbaigimo laiko;

40.2. mažiausios kainos.

41. Perkant meniniu ar kultūriniu požiūriu sudėtingas ar panašaus pobūdžio paslaugas, pateikti pasiūlymai gali būti vertinami pagal perkančiosios organizacijos nustatytus kriterijus, kurie nebūtinai turi remtis mažiausia kaina ar ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijumi.

II SKIRSNIS

SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO VYKDYMO YPATUMAI

42. Supaprastinto atviro konkurso atveju pasiūlymus nagrinėja Komisija uždareme Komisijos posėdyje nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems dalyviams (jų atstovams).

43. Komisija, tikrindama pasiūlymus, nustato:

43.1. ar dalyvis pateikė tikslius ir/ar išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją. Nustačius, kad dalyvis pateikė netikslius ir/ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija Komisijos vardu prašo, kad dalyvis per protingą terminą, kurį kiekvienu konkrečiu atveju nustato Komisija, šiuos trūkumus pašalintų. Nuostata dėl prašymo pašalinti su kvalifikacinių duomenų pateikimu susijusius trūkumus netaikoma, jei nagrinėjimo metu nustatoma, kad konkretaus dalyvio pasiūlymas turi būti atmestas dėl Taisyklių 43.2.-43.6. punktuose, taip pat dėl 43.8. ir 43.9. punktuose nurodytų priežasčių;

- 43.2. ar dalyvis atitinka pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus;
- 43.3. ar nėra aritmetinių klaidų skaičiuojant pasiūlymo kainą;
- 43.4. ar dalyvio pateikto pasiūlymo galiojimo terminas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytą reikalaujamą pasiūlymo galiojimo terminą;
- 43.5. ar dalyvis pateikė pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (kai to reikalaujama);
- 43.6. ar dalyvio siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo objekto aprašymą;
- 43.7. ar dalyvis nepasiūlė neįprastai mažos kainos. Nustačius, kad dalyvio pasiūlymo kaina galimai yra neįprastai maža, Perkančioji organizacija Komisijos vardu prašo, kad dalyvis pagrįstą siūlomą kainą. Ši nuostata neprivaloma, kai vykdomas mažos vertės arba Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytas supaprastintas pirkimas;
- 43.8. ar dalyvis nepasiūlė per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos, kainos;
- 43.9. ar nėra kitų pateikto pasiūlymo neatitikimų pirkimo dokumentų reikalavimams.
44. Pasiūlymas besąlygiškai atmetamas Taisyklių 43.2.-43.6., 43.8. ir 43.9. punktuose nurodytais atvejais. Pasiūlymas Taisyklių 43.1. ir 43.7. punktuose nurodytais atvejais atmetamas, jei dalyvis neįvykdo sąlygų, nurodytų atitinkamuose Taisyklių 43.1. ir/ar 43.7. punktuose.
45. Komisija, įvertinusi ir tarpusavyje palyginusi dalyvių pateiktus ir dėl aukščiau nurodytų priežasčių neatmestus pasiūlymus, mažiausios kainos didėjimo tvarka arba pasiūlymo ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka nustato preliminarį pasiūlymų eilę, kuri ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo jos sudarymo dienos išsiunčiama visiems pasiūlymus pateikusiems dalyviams, o dalyviams, kurių pasiūlymai yra atmesti, pranešamos ir jų pateiktų pasiūlymų atmetimo priežastys.
46. Galutinis sprendimas dėl laimėtojo nustatymo (preliminarios pasiūlymų eilės patvirtinimo; pirkimo sutarties su laimėtoju sudarymo) gali būti priimtas ne anksčiau, nei pasibaigs pretenzijų ir ieškinių pateikimo terminai, nustatyti Įstatymo V skyriuje. Ši nuostata netaikoma, kai pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.
47. Pirkimo sutartis su laimėtoju sudaroma vadovaujantis Įstatymo 18 straipsnio nustatyta tvarka. Pirkimo sutartis sudaroma pagal pirkimo sąlygas, nustatytas pirkimo dokumentuose, ir laimėtoju pripažinto dalyvio pasiūlyme nurodytas sąlygas.

III SKIRSNIS

SUPAPRASTINTŲ SKELBIAMŲ DERYBŲ VYKDYMO YPATUMAI

48. Supaprastintų skelbiamų derybų atveju visi pasiūlymus pateikę tiekėjai nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros pabaigos momento yra laikomi viešojo pirkimo Dalyviais, o jų pateikti pasiūlymai yra laikomi pirminiais pasiūlymais supaprastintoms skelbiamoms deryboms.

49. Pirminius pasiūlymus nagrinėja Komisija uždame Komisijos posėdyje nedalyvaujant pirminius pasiūlymus pateikusiems dalyviams (jų atstovams).

50. Komisija, tikrindama pirminius pasiūlymus, nustato:

50.1. ar dalyvis pateikė tikslius ir/ar išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją. Nustačius, kad dalyvis pateikė netikslius ir/ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija Komisijos vardu prašo, kad dalyvis per protingą terminą, kurį kiekvienu konkrečiu atveju nustato Komisija, šiuos trūkumus pašalintų. Nuostata dėl prašymo pašalinti su kvalifikacinių duomenų pateikimu susijusius trūkumus netaikoma, jei nagrinėjimo metu nustatoma, kad konkretaus dalyvio pirminis pasiūlymas turi būti atmestas dėl Taisyklių 50.2.-50.6. ir 50.8. punkte nurodytų priežasčių;

50.2. ar dalyvis atitinka pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus;

50.3. ar apskaičiuojant pirminio pasiūlymo kainą, nėra padaryta aritmetinių klaidų;

50.4. ar dalyvio pateikto pirminio pasiūlymo galiojimo terminas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytą reikalaujamą pasiūlymo galiojimo terminą;

50.5. ar dalyvis pateikė pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (kai to reikalaujama);

50.6. ar dalyvio siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo objekto aprašymą;

50.7. ar dalyvis nepasiūlė neįprastai mažos kainos. Nustačius, kad dalyvio pasiūlymo kaina galimai yra neįprastai maža, Perkančioji organizacija Komisijos vardu prašo, kad dalyvis pagrįstą siūlomą kainą. Ši nuostata neprivaloma, kai vykdomas mažos vertės arba Įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytas supaprastintas pirkimas;

50.8. ar nėra kitų pirminio pasiūlymo neatitikimų pirkimo dokumentų reikalavimams, dėl kurių dalyvis, pateikęs pirminį pasiūlymą, negalėtų būti kviečiamas dalyvauti derybose.

51. Pirminis pasiūlymas besąlygiškai atmetamas Taisyklių 50.2.-50.6. ir 50.8. punktuose nurodytais atvejais. Pirminis pasiūlymas Taisyklių 50.1. ir 50.7. punktuose nurodytais atvejais atmetamas, jei dalyvis neįvykdo sąlygų, nurodytų atitinkamuose Taisyklių 50.1. ir/ar 50.7. punktuose.

52. Komisija, išnagrinėjusi pirminius pasiūlymus, nustato derybose kviestinus dalyvauti dalyvius. Į derybas kviečiami visi dalyviai, kurių pirminiai pasiūlymai Taisyklių 50 ir 51 punktuose nustatyta tvarka nėra atmesti. Kvietime dalyvauti derybose nurodoma derybų vieta, laikas ir trumpai apibūdinami derybų metu aptartini klausimai. Dalyviams, kurie nėra kviečiami dalyvauti derybose, raštu pranešama apie jų pirminių pasiūlymų atmetimą ir tokio atmetimo priežastis.

53. Deryboms dėl pirminių pasiūlymų turinio taikomi šie reikalavimai:

- 53.1. derybos vykdomos konfidencialiai, tai yra, su kiekvienu dalyviu derybos vykdomos atskirai;
- 53.2. derybas vykdo Komisija su tam įgaliojimus turinčiu dalyvio atstovu (atstovais);
- 53.3. derybų metu Komisija turi teisę derėtis dėl pasiūlymo kainos ir kitų būsimos pirkimo sutarties sąlygų. Derybos dėl dalyvio siūlomų pirkimo objekto techninių charakteristikų yra galimos tik tuo atveju, jei pirkimo dokumentuose yra nustatyta, kad pasiūlymai bus vertinami vadovaujantis ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijumi;
- 53.4. derybų metu Komisija surašo derybų protokolą, kurį pasirašo derybose dalyvavusios Komisijos nariai ir dalyvio atstovas (atstovai). Derybų protokolą šalys pasirašo ne vėliau kaip kitą darbo dieną įvykus deryboms dėl pirminio pasiūlymo. Reikalavimas dėl derybų protokolo netaikomas, jei Šalys derybas vykdo apsikeisdamos derybiniais raštais, pasirašytais Šalių įgaliotų asmenų parašais.
54. Dalyvio pirminis pasiūlymas, kiek jis nebuvo pakeistas derybų metu (tai nustatoma pagal Komisijos su dalyviu (jo atstovu/atstovais) pasirašytą derybų protokolą arba pagal Šalių įgaliotų asmenų pasirašytus derybinius raštus, kaip tai yra nustatyta 53.4. punkte), laikomas galutiniu pasiūlymu supaprastintoms skelbiamoms deryboms.
55. Galutinius pasiūlymus Komisija vertina ir tarpusavyje palygina vadovaudamasi šių Taisyklių 40-41 punktų nuostatomis. Jei yra tik vienas supaprastintoms skelbiamoms deryboms galutinį pasiūlymą pateikęs dalyvis, jis pripažįstamas laimėtoju, jei jo pasiūlymas (pasiūlymo kaina ir kitos sąlygos) Komisijos sprendimu yra priimtinos perkančiajai organizacijai.
56. Įvertinusi ir tarpusavyje palyginusi galutinius dalyvių pasiūlymus, Komisija nustato preliminarą galutinių pasiūlymų eilę, kuri ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo jos sudarymo dienos išsiunčiama visiems galutinius pasiūlymus pateikusiems dalyviams. Ši nuostata netaikoma, kai galutinį pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis.
57. Galutinis sprendimas dėl laimėtojo nustatymo (preliminarių galutinių pasiūlymų eilės patvirtinimo; pirkimo sutarties su laimėtoju sudarymo) gali būti priimtas ne anksčiau, nei pasibaigs pretenzijų ir ieškinių pateikimo terminai, nustatyti Įstatymo V skyriuje. Ši nuostata netaikoma, kai galutinį pasiūlymą pateikia tik vienas dalyvis arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.
58. Pirkimo sutartis su laimėtoju sudaroma vadovaujantis Įstatymo 18 straipsnio nustatyta tvarka. Pirkimo sutartis sudaroma pagal pirkimo sąlygas, nustatytas pirkimo dokumentuose, ir laimėtoju pripažinto dalyvio galutiniame pasiūlyme nurodytas sąlygas.

IV SKIRSNIS

SUPAPRASTINTŲ NESKELBIAMŲ DERYBŲ VYKDYMO YPATUMAI

59. Supaprastintas neskelbiamas derybas Perkančioji organizacija vykdo ta pačia tvarka kaip ir supaprastintas skelbiamas derybas, išskyrus tai, kad:

59.1. apie supaprastintas neskelbiamas derybas viešai neskelbiama. Perkančioji organizacija savo nuožiūra kviečia jos pasirinktą tiekėją (tiekėjus) pateikti pasiūlymą supaprastintoms neskelbiamoms deryboms. Taisyklėmis nenustatomas minimalus supaprastintose neskelbiamose derybose kviestinių dalyvauti tiekėjų skaičius, išskyrus atvejus, kai pirkimas supaprastintų neskelbiamų derybų būdu vykdomas Įstatymo 92 straipsnio 3 dalies 2 punkte nustatytu atveju, kai į derybas kviečiami visi tiekėjai, kurie atitiko kvalifikacinius reikalavimus. Taisyklėmis taip pat nenustatomas minimalus pasiūlymų pateikimo terminas, kai pirkimas vykdomas supaprastintų neskelbiamų derybų būdu – tai kiekvienu konkrečiu atveju nustato Komisija;

59.2. supaprastintų neskelbiamų derybų atveju tiekėjų kvalifikacija gali būti netikrinama;

59.3. supaprastintų neskelbiamų derybų atveju pirkimo dokumentuose gali būti pateikta ne visa informacija, nurodyta Taisyklių 20 punkte, jei ji konkrečiu atveju objektyviai nėra būtina;

59.4. jei supaprastintos neskelbiamos derybos vykdomos Įstatymo 92 straipsnio 3 dalies 1, 2 ir 6 punktuose, 4 dalies 1 punkte, 5 dalies 1, 2, 4 ir 5 punktuose, 6 dalies 1 punkte ar 7 dalies 1 punkte nurodytais atvejais, Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą vykdyti pirkimą neskelbiant apie jį viešai, Įstatymo 86 straipsnio nustatyta tvarka paskelbia apie tai informacinį pranešimą „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir CVP IS, o pirkimo sutartį su supaprastintų neskelbiamų derybų laimėtoju sudaro ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo informacinio pranešimo paskelbimo CVP IS dienos.

V SKIRSNIS

TIEKĖJŲ APKLAUSA

60. Vykdamas mažos vertės pirkimus, kai numatoma konkretaus prekių ar paslaugų pirkinio vertė (bendra numatomos sudaryti sutarties vertė) yra didesnė kaip 50 000 Lt ar numatoma darbų konkretaus pirkinio vertė (bendra numatomos sudaryti sutarties vertė) yra didesnė kaip 75 000 Lt, pirkimą atlieka Komisija.

61. Vykdamas pirkimus, kai numatoma konkretaus prekių ar paslaugų pirkinio vertė (bendra numatomos sudaryti sutarties vertė) yra mažesnė kaip 50 000 Lt, ar numatoma darbų konkretaus pirkinio vertė

(bendra numatomos sudaryti sutarties vertė) yra mažesnė kaip 75 000 Lt, atlieka Pirkimo organizatorius (Perkančiosios organizacijos vadovas turi teisę priimti sprendimą pavesti pirkimą atlikti Komisijai ar Pirkimo organizatoriui neatsižvelgdamas į Taisyklių 60 punkte nurodytas sąlygas). Šis pirkimas atliekamas laikantis šių žemiau įvardintų pagrindinių sąlygų:

61.1. Pirkimo organizatorius raštu arba žodžiu kreipiasi į potencialius tiekėjus su prašymu pateikti pasiūlymus. Tiekėjų, kurių bus prašoma pateikti pasiūlymus, turi būti ne mažiau kaip 3 (trys), kai numatoma pirkimo vertė viršija 50 000 Lt be PVM. Kai pirkimo vertė mažesnė nei 50 000 Lt be PVM galima kreiptis mažiau nei į 3 (tris) tiekėjus;

61.2. tiekėjams pateikiama informacija (kai į tiekėjus kreipiamasi žodžiu) ar pirkimo dokumentai (kai į tiekėjus kreipiamasi raštu) turi būti tikslūs, išsamūs ir visapusiškai, kiek tai konkrečiu atveju yra būtina, apibūdinti pirkimo objektą bei kitas pirkimo sąlygas;

61.3. Pirkimo organizatorius tiekėją, su kuriuo bus sudaroma pirkimo sutartis, turi teisę pasirinkti išanalizavęs tiekėjų viešai skelbiamą ar kitą visuotinai prieinamą informaciją apie tiekėjų siūlomas prekes, teikiamas paslaugas ar atliekamus darbus;

61.4. apklausos būdu atliekamas pirkimas laikomas įvykusi, jei yra gautas bent vienas nustatytus reikalavimus atitinkantis pasiūlymas;

61.5. atlikus tiekėjų atranką, Pirkimo organizatorius užpildo Tiekėjų apklausos pažymą (Taisyklių priedas Nr. 1), kuri suderinama su Perkančiosios organizacijos vadovu ar kitu jo įgaliotu asmeniu. Tiekėjų apklausos pažyma gali būti nepildoma, kai apklausiamas tik vienas tiekėjas ir sudarytos žodinės arba rašytinės pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 000 Lt;

61.6. Pirkimo organizatorius turi teisę parinkti tiekėją išanalizavęs ir įvertinęs tik vieno tiekėjo pateiktą pasiūlymą, kai:

61.6.1. dėl susidariusių ypatingų aplinkybių (avarija, stichinė nelaimė, epidemija, ar kitoks nenugalimos jėgos poveikis) ar kitų nenumatytų aplinkybių iškyla skubus prekių, paslaugų ar darbų poreikis;

61.6.2. dėl techninių, meninių priežasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir kai nėra jokios kitos alternatyvos;

61.6.3. iš socialinių įmonių, taip pat įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgaliųjų ir kurių veikla nėra įtraukta į neremtinų veiklos rūšių sąrašą bei įmonių prie sveikatos priežiūros įstaigų, kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų, perkamos jų pagamintos prekės, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai;

61.6.4. perkamos prekės gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studijų ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo išlaidų;

61.6.5. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, yra prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai, perkamos oro transporto paslaugos, licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis, perkamos konsultacinės paslaugos, mokymo ir kvalifikacijos kėlimo paslaugos;

61.6.6. prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

61.6.7. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų;

61.6.8. prekės perkamos iš valstybės rezervo, prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

61.6.9. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sudarytos sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis (papildoma) gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

61.6.10. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kultūros ir meno sričių projektų vertinimo ir pretendentų gauti teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas premijas veiklos šiose srityse vertinimo paslaugos;

61.6.11. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

61.6.12. perkamos mokslo ir studijų institucijų mokslo, studijų programų, meninės veiklos, taip pat šių institucijų steigimo ekspertinio vertinimo paslaugos;

61.6.13. pagal ankstesnę sutartį iš kurio nors tiekėjo pirkto prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs. Tokio papildomo pirkimo vertė negali viršyti 30 procentų pradinės sutarties vertės;

61.6.14. numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 000 Lt;

61.7. Pirkimo organizatorius turi teisę pasirinkti tiekėją išanalizavęs ir įvertinęs tiekėjų interneto svetainėse, bukletuose ar kituose reklaminio pobūdžio leidiniuose paskelbtą informaciją, jei šios informacijos pakanka tam, kad priimtų sprendimą dėl siūlomų sąlygų priimtino Perkančiajai organizacijai;

61.8. pirkimo sutartis sudaroma su tuo tiekėju, kurio pasiūlymo kaina yra mažiausia arba kurio pasiūlymas Pirkimo organizatoriaus sprendimu yra pripažįstamas ekonomiškai naudingiausias.

VI SKIRSNIS

MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ YPATUMAI

62. Mažos vertės pirkimai gali būti atliekami visais šiose Taisyklėse nustatytais supaprastintų pirkimų būdais, atsižvelgiant į šių būdų pasirinkimo sąlygas.

63. Bendravimas su tiekėjais gali vykti žodžiu arba raštu. Žodžiu gali būti bendraujama (kreipiamasi į tiekėjus, pateikiami pasiūlymai), kai pirkimas vykdomas apklausos būdu ir:

63.1. pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 Lt (be pridėtinės vertės mokesčio);

63.2. dėl įvykių, kurių perkančioji organizacija negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, o vykdant apklausą raštu, prekių, paslaugų ar darbų nepavyktų įsigyti laiku.

64. Raštu pasiūlymus gali būti prašoma pateikti faksimiliniu ryšiu, elektroniniu paštu, CVP IS priemonėmis ar vokuose. Perkančioji organizacija gali nereikalauti, kad pasiūlymas būtų pasirašytas, elektroninėmis priemonėmis pateikiamas pasiūlymas – užkoduotas (užšifruotas).

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

65. Supaprastintų pirkimų atveju perkančioji organizacija (Komisija, Pirkimo organizatoriai) vadovaujasi šiomis Taisyklėmis bei Įstatymo 85 straipsnio 1 dalyje įtvirtintomis supaprastintiems pirkimams taikytinomis Įstatymo nuostatomis, o situacijose, kurių šios Taisyklės nereglamentuoja, sprendimus priima atsižvelgdami į tai, kad nebūtų pažeisti Įstatymu įtvirtinti viešųjų pirkimų principai.

66. Komisija ir Pirkimų organizatoriai visus su atliktais pirkimais susijusius dokumentus perduoda Perkančiosios organizacijos vadovo (kito jo įgalioto asmens) įsakymu paskirtam įgaliotam asmeniui, kuris organizuoja šių dokumentų saugojimą teisės aktų nustatyta tvarka. Įvykdytos pirkimo sutartys, paraiškos, pasiūlymai, pirkimo dokumentai, paraiškų ir pasiūlymų nagrinėjimo bei vertinimo dokumentai, kiti su pirkimu susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos, saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka, tačiau ne mažiau kaip 4 metus nuo pirkimo pabaigos.

67. Perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo yra atsakingas už tai, kad Įstatymu nustatyta tvarka ir terminais Viešųjų pirkimų tarnybai prie LR Vyriausybės būtų pateiktos Įstatymo 19 straipsnyje įvardintos pirkimo procedūrų ir pirkimų ataskaitos.

68. Taisyklių nuostatas pažeidę Perkančiosios organizacijos darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

TIEKĖJŲ APKLAUSOS PAŽYMA

(užpildymo data)

1. Pirkimo pavadinimas				
2. Trumpas pirkimo aprašymas				
3. Tiekėjų apklausą atliko		Pirkimo organizatorius: <.....>		
4. Tiekėjo paieškos būdas				
5. Duomenys apie tiekėją	5.1. Pavadinimas			
	5.2. Adresas, tel., kita kontaktinė informacija			
	5.3. Pasiūlymo kaina; kitos pasiūlymo charakteristikos (jei pasiūlymai vertinami pagal jų ekonominį naudingumą)			
6. Duomenys apie pasirinktą tiekėją, būsimos pirkimo sutarties sąlygos (trumpai, esminės)				

7. Sprendimo pasirinkti nurodytą tiekėją laimėtoju motyvai, kitos su tiekėjų atranka susijusios aplinkybės

Pirkimo organizatorius

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Suderinta:

(Parašas)

(Pareigos, vardas, pavardė)