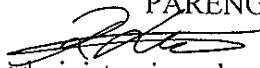
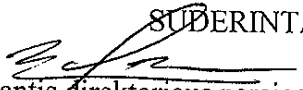



PATVIRTINTA
LTEC direktoriaus
2014 m. liepos 21 d.
įsakymu Nr. B-33

**LIETUVOS TEISMO EKSPERTIZĖS CENTRO
SUPAPRASTINTŲ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ
TAISYKLĖS**

**LTEC-TA-R-67
3 leidimas**


PARENGTA

Veiklos planavimo ir administravimo skyriaus
vedėja Rasa Lukšaitė

SUDERINTA

Laikintai einantis direktoriaus pareigas
Vidmantas Vaitekūnas

	LTEC	TAISYKLĖS			Žymuo LTEC-TA- R-67
		LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 2 iš 26
Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė			


DOKUMENTO KEITIMŲ LAPAS

Data (leidimo Nr.)	Keičiamo dokumento		Komentarai
	skyriaus Nr.	puslapio Nr.	
2014-11-28 B-64 <i>Leidimas 3.1</i>	I, II, VIII, IX, X, XV, XVI, XVIII,	4, 5, 6, 13, 14, 15, 20, 22, 23	8.1.1, 8.1.2., 12.1., 12.2., 56., 59.3., 63., 64., 69.1.6., 106.1., 109., 115. punktų pakeitimai dėl Lito keitimo Euro; 12.1., 12.2. punktuose padidintos sumos pirkimų organizatoriui; 98., 99., 99.1. ¹ patikslinti punktai dėl sumų ir valiutos.
2014-11-28 B-64 <i>Leidimas 3.1</i>		26	Priedo LTEC-TA-R-67-1P pakeitimai dėl Lito keitimo Euro

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 3 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS	4
II.	SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS ATLIEKANTYS ASMENYS.....	5
III.	SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ PASKELBIMAS	6
IV.	PIRKIMO DOKUMENTŲ RENGIMAS, PAAIŠKINIMAI, TEIKIMAS	6
V.	REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ IR PARAŠKŲ RENGIMUI	9
VI.	TECHNINĖ SPECIFIKACIJA.....	10
VII.	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS PATIKRINIMAS	10
VIII.	PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS.....	11
IX.	PIRKIMO SUTARTIS	13
X.	SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ BŪDAI IR JŲ PASIRINKIMO SĄLYGOS	15
XI.	SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS	17
XII.	SUPAPRASTINTAS RIBOTAS KONKURSAS	17
XIII.	SUPAPRASTINTOS SKELBIAMOS DERYBOS.....	18
XIV.	SUPAPRASTINTOS NESKELBIAMOS DERYBOS	19
XV.	APKLAUSA	20
XVI.	MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ YPATUMAI	21
XVII.	SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAVIMAS IR ATASKAITŲ PATEIKIMAS	22
XVIII.	INFORMACIJOS APIE SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS TEIKIMAS.....	23
XIX.	BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	24

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 4 iš 26
	Patvirtino: LTEC I.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.Lietuvos teismo ekspertizės centro (toliau tekste – LTEC) supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės (toliau – Taisyklės), parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) (toliau - VPĮ), kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančiais, teisės aktais.

2.LTEC prekių, paslaugų ir darbų supaprastintus pirkimus (toliau – supaprastinti pirkimai) gali atlikti VPĮ 84 straipsnyje nustatytais atvejais.

3.Taisyklės nustato supaprastintų pirkimų organizavimo tvarką, supaprastintus pirkimus atliekančius asmenis, supaprastintų pirkimų būdus ir jų atlikimo, ginčų nagrinėjimo procedūras, pirkimo dokumentų rengimo ir teikimo tiekėjams reikalavimus, kitus su pirkimais susijusius klausimus.

4.Atlikdamas supaprastintus pirkimus LTEC vadovaujasi VPĮ, šiomis Taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262; su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) (toliau – CK), kitais įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais.

5.Supaprastinti pirkimai atliekami laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo dokumentų sąlygų, vadovujamasi racionalumo principu.

6.LTEC vykdomuose supaprastintuose pirkimuose turi teisę dalyvauti fiziniai asmenys, privatūs juridiniai asmenys, viešieji juridiniai asmenys ar tokių asmenų grupės. Pasiūlymui (projektui) pateikti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens. Bendrovė gali reikalauti, kad, ūkio subjektų jungtinės grupės pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis), ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą, jei tai yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį.

7.Supaprastinto pirkimo pradžią ir pabaigą apibrėžia VPĮ.

8.Taisyklėse naudojamos sąvokos:


8.1.**mažos vertės pirkimai** – supaprastinti pirkimai, kai yra bent viena iš sąlygų:

8.1.1.prekių ar paslaugų pirkimo vertė yra mažesnė kaip 200 tūkst. Lt, o darbų – mažesnė kaip 500 tūkst. Lt (be pridėtinės vertės mokesčio, toliau - PVM);

8.1.1.prekių ar paslaugų pirkimo vertė yra mažesnė kaip 58 tūkst. eurų, o darbų – mažesnė kaip 145 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio, toliau - PVM); *(Keitimo data 2014-11-28,, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

8.1.2.perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai dėl to paties objekto yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį, jeigu bendra šių sutarčių vertė yra ne didesnė kaip 10 procentų prekių ar paslaugų supaprastintų pirkimų to paties tipo sutarčių vertės ir mažesnė kaip 200 tūkst. Lt (be PVM), o perkant darbus – ne didesnė kaip 1,5 procento to paties objekto supaprastinto pirkimo vertės ir mažesnė kaip 500 tūkst. Lt (be PVM);

8.1.2.perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai dėl to paties objekto yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį, jeigu bendra šių sutarčių vertė yra ne didesnė kaip 10 procentų prekių ar paslaugų supaprastintų pirkimų to paties tipo sutarčių vertės ir mažesnė kaip 58 tūkst. eurų (be PVM), o perkant darbus – ne didesnė kaip 1,5 procento to paties objekto supaprastinto pirkimo vertės ir mažesnė kaip 145 tūkst. eurų (be PVM);*(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA-R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 5 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

8.2. **pirkimo organizatorius** – LTEC direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, kuris Taisyklių nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka supaprastintus pirkimus, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija);

8.3. **pirkimo iniciatorius** – LTEC darbuotojas, kuris nurodė poreikį įsigyti reikalingas prekes, paslaugas arba darbus;

8.4. **supaprastintas atviras konkursas** – supaprastinto pirkimo būdas, kai kiekvienas suinteresuotas tiekėjas gali pateikti pasiūlymą;

8.5. **supaprastintas ribotas konkursas** – supaprastinto pirkimo būdas, kai paraiškas dalyvauti konkurse gali pateikti visi norintys konkurse dalyvauti tiekėjai, o pasiūlymus konkursui – tik LTEC pakviesti tiekėjai;

8.6. **supaprastintos skelbiamos derybos** – supaprastinto pirkimo būdas, kai paraiškas dalyvauti derybose gali pateikti visi tiekėjai, o LTEC su visais ar atrinktais tiekėjais derasi dėl pirkimo sutarties sąlygų;

8.7. **supaprastintos neskelbiamos derybos** – pirkimo būdas, kai apie pirkimą viešai neskelbiama, o LTEC nagrinėja tik tuos siūlymus, kuriuos pateikė LTEC pasirinkti ir pakviesti tiekėjai ir derasi su jais dėl pirkimo sutarties sąlygų;

8.8. **apklausa** – supaprastinto pirkimo būdas, kai LTEC raštu arba žodžiu kviečia tiekėjus pateikti pasiūlymus ir perka prekes, paslaugas ar darbus iš mažiausią kainą pasiūliusio ar ekonomiškiausią pasiūlymą pateikusio tiekėjo;

8.9. **kvalifikacijos patikrinimas** – procedūra, kurios metu tikrinama, ar tiekėjai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

8.10. **numatomo pirkimo vertė** (toliau – pirkimo vertė) – LTEC numatomų sudaryti pirkimo sutarčių vertė, skaičiuojama imant visą mokėtiną sumą be PVM, įskaitant visas sutarčių pasirinkimo ir pratęsimo galimybes. Pirkimo vertė skaičiuojama pirkimo pradžia, atsižvelgiant į visas to paties tipo prekių ar paslaugų arba tam pačiam objektui skirtas darbų pirkimo sutarčių vertes;

8.11. **alternatyvus pasiūlymas** – pasiūlymas, kuriame siūlomos kitokios, negu yra nustatyta pirkimo dokumentuose, pirkimo objekto charakteristikos arba pirkimo sąlygos.

9. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos apibrėžtos VPĮ.

II. SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS ATLIEKANTYS ASMENYS

10. Supaprastintus pirkimus vykdo LTEC direktoriaus įsakymu sudaryta Komisija arba LTEC direktoriaus įsakymu paskirtas Pirkimo organizatorius. Komisijos pirmininku, jos nariais ir pirkimo organizatoriumi skiriami nepriekaištingos reputacijos asmenys ir turi būti pasirašę nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą. LTEC turi teisę kviesti ekspertus – dalyko žinovus konsultuoti klausimu, kuriam reikia specialių žinių, ar jį įvertinti.


11. Komisija darbą organizuoja pagal LTEC direktoriaus įsakymu patvirtintą Komisijos darbo reglamentą (LTEC-TA-R-69).

12. Pirkimo organizatorius vykdo supaprastintus pirkimus, kai:

12.1. prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 50 tūkst. Lt (be PVM);

12.1. prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 58 tūkst. eurų (be PVM); (*Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01*)

12.2. darbų pirkimo sutarties vertė neviršija 500 tūkst. Lt (be PVM).

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 6 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

12.2.darbų pirkimo sutarties vertė neviršija 145 tūkst. eurų (be PVM). (Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)

13. LTEC direktorius turi teisę priimti sprendimą pavesti supaprastintą pirkimą vykdyti Pirkimo organizatoriui arba Komisijai neatsižvelgdamas į Taisyklių 12 punkte nustatytas aplinkybes.

14. LTEC privalo vykdyti supaprastintus pirkimus iš centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO) arba per ją, kai CPO kataloge siūlomos prekės, paslaugos ar darbai atitinka LTEC poreikius ir LTEC negali jų atlikti efektyvesniu būdu racionaliai naudodamas tam skirtas lėšas. LTEC pirkimų vykdytojai privalo motyvuoti savo sprendimą neatlikti CPO kataloge siūlomų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo ir saugoti tai patvirtinantį dokumentą kartu su kitais pirkimo dokumentais VPĮ 21 straipsnyje nustatyta tvarka.

15. LTEC supaprastinto pirkimo procedūroms iki pirkimo sutarties sudarymo atlikti gali įgalioti kitą perkančiąją organizaciją (toliau – įgaliotoji organizacija). Tokiu atveju įgaliotajai organizacijai nustatomos užduotys ir suteikiami visi įgaliojimai toms užduotims vykdyti.

16. LTEC turi teisę nutraukti supaprastintą pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (perkamas objektas tapo nereikalingas, nėra lėšų už jį apmokėti ir pan.). Teikimą dėl supaprastinto pirkimo nutraukimo Komisija, Pirkimo organizatorius arba Pirkimo iniciatorius teikia LTEC direktoriui, kuris priima sprendimą dėl supaprastinto pirkimo procedūrų nutraukimo. Sprendimą dėl mažos vertės pirkimo nutraukimo gali priimti Komisija arba Pirkimo organizatorius.

III. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ PASKELBIMAS

17. Supaprastinti pirkimai, informaciniai pranešimai ir pranešimai dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo LTEC skelbia VPĮ 7 straipsnio 3 dalyje ir 86 straipsnyje nustatyta tvarka, išskyrus VPĮ 92 straipsnio 2 dalyje nustatytais atvejais.

18. LTEC savo tinklalapyje ir leidinio “Valstybės žinios” priede “Informaciniai pranešimai” (mažos vertės pirkimų atveju – tik savo tinklalapyje) informuoja apie pradedamą pirkimą, taip pat apie nustatytą laimėtoją ir ketinamą sudaryti bei sudarytą pirkimo sutartį.

IV. PIRKIMO DOKUMENTŲ RENGIMAS, PAAIŠKINIMAI, TEIKIMAS

19. Pirkimo dokumentus pagal Pirkimo iniciatoriaus parengtas pagrindines pirkimo sąlygas rengia Pirkimo organizatorius arba Komisija.


20. Pirkimo dokumentai nerengiami, kai apklausa vykdoma žodžiu, vykdomos neskelbiamos supaprastintos derybos po supaprastinto atviro, supaprastinto riboto konkurso ar supaprastintų skelbiamų derybų, atmetus visus pasiūlymus ar pirkimas vykdomas iš CPO arba per ją.

21. Pirkimo dokumentai rengiami lietuvių kalba. Papildomai pirkimo dokumentai gali būti rengiami ir kitomis kalbomis.

22. Pirkimo dokumentai turi būti tikslūs, aiškūs, be dviprasmybių, kad tiekėjai galėtų pateikti pasiūlymus, o LTEC nupirkti tai, ko reikia.

23. Pirkimo dokumentuose nustatyti reikalavimai negali dirbtinai riboti tiekėjų galimybių dalyvauti supaprastintame pirkime ar sudaryti sąlygas dalyvauti tik konkrečioms tiekėjams.

24. Pirkimo dokumentuose, atsižvelgiant į pasirinktą supaprastinto pirkimo būdą, pateikiama ši informacija:

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 7 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

24.1. nuoroda į LTEC Taisyklės, kuriomis vadovaujantis vykdomas supaprastintas pirkimas;

24.2. jei apie pirkimą buvo skelbta, nuoroda į skelbimą;

24.3. LTEC darbuotojų, kurie įgalioti palaikyti ryšį su tiekėjais, pareigos, vardai, pavardės, adresai, telefonų ir faksų numeriai;

24.4. pasiūlymų ir/ar paraiškų, rengimo ir pateikimo reikalavimai; jeigu numatoma pasiūlymus ir/ar paraiškas priimti naudojant elektronines priemones, atitinkančias VPĮ 17 straipsnio nuostatas – informacija apie reikalavimus, būtinus pasiūlymams ir/ar paraiškoms pateikti elektroniniu būdu, taip pat informacija, kad elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas, pasirašant saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus; atliekant mažos vertės pirkimus elektroninio parašo galima nereikalauti;

24.5. pasiūlymo galiojimo terminas;

24.6. prekių, paslaugų, darbų ar projekto pavadinimas, kiekis (apimtis), prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo terminai;

24.7. techninė specifikacija;

24.8. informacija, ar pirkimo objektas skirstomas į dalis, kurių kiekvienai bus sudaroma pirkimo sutartis arba preliminarieji sutartis, ir ar leidžiama pateikti pasiūlymus paduoti tik vienai pirkimo objekto daliai, vienai ar kelioms dalims, ar visoms dalims; pirkimo objekto dalių, dėl kurių gali būti pateikti pasiūlymai, apibūdinimas;

24.9. informacija, ar leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus, šių pasiūlymų reikalavimai;

24.10. jeigu numatoma tikrinti kvalifikaciją – tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai, tarp jų ir reikalavimai atskiriems bendrą paraišką ar pasiūlymą pateikiantiems tiekėjams;

24.11. jeigu numatoma riboti tiekėjų skaičių – kvalifikacinės atrankos kriterijai bei tvarka, mažiausias kandidatų, kuriuos LTEC atrinks ir pakvies pateikti pasiūlymus, skaičius;

24.12. dokumentų sąrašas ir informacija, kurią turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus, ir, kai reikalaujama, turi būti pateikiama pirkimo dokumentuose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija;


24.13. informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina;

24.14. informacija, kokia valiuta bus vertinamas pasiūlymas;

24.15. kur ir kada (diena, valanda ir minutė) bus atplėšiami vokai su pirkimo pasiūlymais ar susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais (toliau vadinama vokų su pasiūlymais atplėšimu);

24.16. vokų su pasiūlymais atplėšimo ir pasiūlymų nagrinėjimo procedūros, taip pat nurodant informaciją, ar tiekėjams leidžiama dalyvauti vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje;

24.17. pasiūlymų vertinimo kriterijai, kiekvieno jų svarba bendram įvertinimui, vertinimo taisyklės ir procedūros. Pirkimo dokumentuose nurodomas kiekvienam ekonomiškai naudingiausiam pasiūlymui nustatyti pasirinkto kriterijaus lyginamasis svoris. Kriterijų lyginamasis svoris gali būti išreikštas konkrečiu dydžiu arba nustatant intervalą, į kurį patenka kiekviena kriterijui priskiriama reikšmė. Tais atvejais, kai dėl pirkimo objekto ypatybių neįmanoma nustatyti kriterijų lyginamojo svorio, LTEC turi nurodyti pirkimo dokumentuose taikomų kriterijų svarbos eiliškumą mažėjančia tvarka;

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 8 iš 26
	Patvirtino: LTEC I.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

24.18. siūlomos pasirašyti pirkimo (preliminarijosios) sutarties svarbiausios sąlygos (kainos ar kainodaros taisyklės, atsiskaitymo tvarka, atlikimo terminai, sutarties nutraukimo tvarka ir kitos sąlygos pagal VPĮ 18 straipsnį) arba pirkimo sutarties projektas;

24.19. jei reikalaujama – pasiūlymų galiojimo užtikrinimo ir/ar pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai;

24.20. jei LTEC numato reikalavimą, kad ūkio subjektų grupė, kurios pasiūlymas bus pripažintas geriausiu, įgytų tam tikrą teisinę formą – teisinės formos reikalavimai;

24.21. būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų paaiškinimų;

24.22. pasiūlymų keitimo ir atšaukimo tvarka;

24.23. kokius subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus tiekėjas ketina pasitelkti taip pat gali būti reikalaujama, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų kokias pirkimo dalis atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus;

24.24. energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimai ir (ar) kriterijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka;

24.25. informacija apie sutarties sudarymo atidėjimo terminą, ginčų nagrinėjimo tvarką ir kita informacija;

24.26. kita reikalinga informacija apie pirkimo sąlygas ir procedūras.

25. Pirkimo dokumentų sudėtinė dalis yra skelbimas apie supaprastintą pirkimą. Skelbimuose esanti informacija vėliau papildomai gali būti neteikiama (kituose pirkimo dokumentuose pateikiama nuoroda į atitinkamą informaciją skelbime).


26. Supaprastintų pirkimų atveju, kai apie pirkimą neskelbiama ir pasiūlymą kviečiamas pateikti tik vienas tiekėjas, taip pat atliekant mažos vertės pirkimus, pirkimo dokumentuose gali būti pateikiama ne visa Taisyklių 24 punkte nurodyta informacija, jeigu LTEC mano, kad informacija yra nereikalinga.

27. LTEC pirkimo dokumentus, kuriuos įmanoma pateikti elektroninėmis priemonėmis, įskaitant technines specifikacijas, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), taip pat atsakymus į tiekėjų klausimus skelbia CVP IS kartu su skelbimu apie pirkimą. Jeigu pirkimo dokumentų neįmanoma paskelbti CVP IS, LTEC pirkimo dokumentus tiekėjui pateikia kitomis priemonėmis.

28. Pirkimo dokumentai tiekėjams turi būti teikiami nuo skelbimo apie pirkimą paskelbimo ar kvietimo išsiuntimo tiekėjams dienos iki pasiūlymo pateikimo termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, pabaigos. Pirkimo dokumentai pateikiami to paprašiusiam tiekėjui nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną, gavus prašymą. Kai pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS, LTEC interneto svetainėje, papildomai jie gali būti neteikiami.

29. Už pirkimo dokumentus LTEC iš visų tiekėjų gali imti vienodo dydžio užmokestį, kurį sudaro dokumentų kopijavimo ir pateikimo tiekėjams faktinės išlaidos. Už pirkimo dokumentų vertimą į užsienio kalbą gali būti imamas papildomas užmokestis. Jį sudaro vertimo į užsienio kalbą išlaidos.

30. Tiekėjas gali paprašyti, kad LTEC paaiškintų pirkimo dokumentus. LTEC ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Atsakydamas tiekėjui, LTEC kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė pirkimo dokumentus, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą. Jei pirkimo dokumentai buvo paskelbti CVP IS, ten pat paskelbiami

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 9 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

pirkimo dokumentų paaiškinimai. Atsakymas turi būti siunčiamas taip, kad tiekėjas jį gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Šios nuostatos netaikomos kai apklausa vykdoma žodžiu.

31. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, LTEC savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Paaiškinimai turi būti išsiųsti (paskelbti) likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

32. Jeigu LTEC rengia susitikimą su tiekėju, jis surašo šio susitikimo protokolą. Protokole fiksuojami visi šio susitikimo metu pateikti klausimai dėl pirkimo dokumentų ir atsakymai į juos. Protokolo išrašas laikomas pirkimo dokumentų paaiškinimu, kuris turi būti pateiktas tiekėjams Taisyklių 30 punkte nustatyta tvarka.

33. Jeigu pirkimo dokumentus paaiškinęs (patikslinęs) LTEC jų negali pateikti Taisyklių 28 ar 30 punkte nustatytais terminais, jis privalo perkelti pasiūlymų pateikimo terminą. Šis terminas nukeliamas protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. LTEC turi atsižvelgti į tai, kad paaiškinus (patikslinus) pirkimo dokumentus (pvz., sumažinus tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus), gali atsirasti naujų tiekėjų, norinčių dalyvauti pirkime, todėl pasiūlymų pateikimo terminą reikėtų nustatyti tokį, kad šie tiekėjai spėtų kreiptis pirkimo dokumentų ir parengti pasiūlymus.

34. Pranešimai apie kiekvieną pirkimo pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jeigu pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS, ten pat skelbiama apie pirkimo dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), ir prireikus pratęsiamas pasiūlymų pateikimo terminas. Apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą galima neskelbti, jeigu nekeičiama kita skelbime apie supaprastintą pirkimą paskelbta informacija ir jeigu nepaskelbus apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą nebus pažeisti pirkimų principai.


V. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ IR PARAIŠKŲ RENGIMUI

35. Pirkimo dokumentuose nustatant pasiūlymų (projektų) ir paraiškų rengimo ir pateikimo reikalavimus, turi būti nurodyta, kad:

35.1. pasiūlymas (projektas) ir paraiška turi būti pateikiami raštu ir pasirašyti tiekėjo ar jo įgalioto asmens, o elektroninėmis priemonėmis teikiamas pasiūlymas (projektas) ar paraiška – pateikti su saugiu elektroniniu parašu (šis reikalavimas nėra privalomas atliekant mažos vertės pirkimus), atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus;

35.2. ne elektroninėmis priemonėmis teikiami pasiūlymai turi būti įdėti į voką, kuris užklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas, nurodoma „neatplėšti iki ...“ (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos);

35.3. jeigu LTEC numato pasiūlymus vertinti pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų, vertinant ekspertinių vertinimų metodais, – tiekėjai pasiūlymo kainą turi pateikti viename užklijuotame voke, o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis ir kitą informaciją bei dokumentus) – kitame užklijuotame voke. Šie abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas, ant jo užrašomas pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas, nurodoma „neatplėšti iki ...“ (pasiūlymų pateikimo termino pabaigos). Reikalavimas pasiūlymą pateikti dviejuose vokuose netaikomas pirkimą atliekant

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 10 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

skelbiamų derybų būdu ar apklausos būdu, kai pirkimo metu gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų;

35.4. pirkimo dokumentuose gali būti nustatyta, kad pasiūlymo (atskirų pasiūlymo dalių) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti siūlu, kuris neleisėtų nepažeidžiant susiuvimo į pasiūlymą įdėti naujus, išplėsti esančius lapus ar juos pakeisti. Tokiu atveju pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje siūlas užklijuojamas popieriaus lapeliu, ant kurio pasirašo tiekėjas arba jo įgaliotas asmuo. Pasiūlymo paskutinio lapo pusėje nurodomas pasirašančiojo asmens vardas, pavardė ir pareigos, pasiūlymo lapų skaičius. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas neišiuvamas ir nenumeruojamas.

36. Pirkimo dokumentuose nustatant pasiūlymų (projektų) ir paraiškų rengimo ir pateikimo reikalavimus, gali būti nurodyta, kad tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą (po vieną pasiūlymą kiekvienai pirkimo daliai), išskyrus atvejus, kai pirkimo dokumentuose leidžiama pateikti alternatyvius pasiūlymus. Jeigu pirkimas suskirstytas į atskiras dalis, pagrįstais atvejais gali būti nurodyta, kad tiekėjas gali teikti pasiūlymą tik vienai ar kelioms, ar visoms pirkimo dalims.

VI. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

37. Atliekant supaprastintus pirkimus, išskyrus mažos vertės pirkimus, techninė specifikacija rengiama vadovaujantis VPĮ 25 straipsnio nuostatomis, o atliekant mažos vertės pirkimus - rengiant techninę specifikaciją turi būti užtikrintas VPĮ 3 straipsnyje nurodytų principų laikymasis.

38. Kiekviena perkama prekė, paslauga ar darbai turi būti aprašyti aiškiai ir nedviprasmiškai, aprašymas negali diskriminuoti tiekėjų bei turi užtikrinti jų konkurenciją.

39. Teisės aktuose nustatytiems prekių, darbų ar paslaugų atitikimui privalomiesiems techniniams reikalavimams gali būti paprašyta pateikti oficialių institucijų išduotus dokumentus (jei tokie išduodami).

40. Pirkimo dokumentuose gali būti reikalaujama pateikti tiekėjo tiekiamų prekių, atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų aprašymus, pavyzdžius ar nuotraukas ar paprašyti tiekėjo leidimo apžiūrėti pirkimo objektą.

41. Techninių specifikacijų projektai, išskyrus mažos vertės pirkimus, yra skelbiami VPĮ nustatyta tvarka, ne vėliau kaip 10 kalendorinių dienų iki numatomo pirkimo pradžios.

VII. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS PATIKRINIMAS

42. Siekiant įsitikinti, ar tiekėjas bus kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti pirkimo sąlygas, LTEC privalo patikrinti ar nėra VPĮ 33 straipsnio 1 dalyje nustatytų sąlygų bei turi teisę nustatyti pirkimo sąlygose kitus laisvai pasirenkamus minimalius tiekėjo kvalifikacijos (teisės verstis atitinkama veikla, finansinio, ekonominio ir techninio pajėgumo) reikalavimus ir pareikalauti, kad tiekėjas pateiktų pirkimo sąlygose nurodytą informaciją ir kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, išskyrus dokumentus ir informaciją, kurią LTEC pagal įstatymus ir kitus teisės aktus yra neatlygintinai prieinama Lietuvos Respublikos registruose, valstybės informacinėse sistemose ir kitose informacinėse sistemose. Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai nustatomi vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

43. Tiekėjų kvalifikacijos neprivaloma tikrinti, kai pirkimas vykdomas neskelbiamo pirkimo, apklausos būdu ar Komisija yra pagrįstai įsitikinusi, kad tiekėjas yra pajėgus įvykdyti sutartį.

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 11 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

44. Kai pirkimas atliekamas supaprastinto atviro konkurso ar apklausos raštu, kurios metu nesiderama, būdu, LTEC vietoj kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų LTEC gali prašyti tiekėjų pateikti jos nustatytos formos pirkimo dokumentuose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją. Tokiais atvejais atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančių dokumentų LTEC reikalauja tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (per LTEC nustatytą protingą terminą iki pasiūlymų eilės nustatymo).

VIII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

45. Pasiūlymai turi būti priimami laikantis pirkimo dokumentuose nurodytos tvarkos. Pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams. Neužkljuotuose, turinčiuose mechaninių ar kitokių pažeidimų, galinčių kelti abejonių dėl pasiūlymų slaptumo vokuose pateikti pasiūlymai nepriimami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams. Kai supaprastintam pirkimui pasiūlymus leidžiama pateikti vien tik CVP IS priemonėmis, pasiūlymai teikiami vokuose, popierinėje laikmenoje (jeigu tokie būtų teikiami) priimami ir vertinami nebus, o neatplėšti bus grąžinami tiekėjui.

46. Vokus su pasiūlymais atplėšia, pasiūlymus nagrinėja ir vertina supaprastintą pirkimą atliekanti Komisija ar Pirkimo organizatorius.

47. LTEC vykdydamas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrą vadovaujasi VPĮ 31 straipsnio nuostatomis, kiek tai kitaip nenustatyta Taisyklėse.

48. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

49. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrų metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, jeigu jie to pageidauja. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija LTEC negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

50. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams.


51. LTEC, nagrinėdamas pasiūlymus:

51.1. tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacinių duomenų atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu nustatoma, kad tiekėjo pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, privaloma prašyti tiekėjo juos patikslinti;

51.2. tikrina, ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

51.3. radus pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per LTEC nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudėtinių dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per LTEC nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

51.4. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laiko kainą, nurodytą žodžiais;

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 12 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

51.5. kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, LTEC privalo, o vykdant apklausą turi teisę, pareikalauti iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo. Siekiant įsitikinti, ar pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, LTEC vadovaujasi VPI 40 straipsniu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintu pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos sąvokos apibrėžimu bei atsižvelgia į Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintas pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos pagrindimo rekomendacijas;

51.6. tikrina, ar pasiūlytos ne per didelės kainos.

52. Jeigu tiekėjas nepateikė ar pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ar jų nepateikė, LTEC privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios LTEC dienos. Iškilus klausimų dėl pasiūlymų turinio LTEC gali prašyti, kad dalyviai pateiktų paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo. Esant reikalui, tiekėjai ar jų atstovai gali būti kviečiami į Komisijos posėdį, pranešant, į kokius klausimus jie turės atsakyti.

53. LTEC atmeta pasiūlymą, jeigu:

53.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

53.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, LTEC prašant, nepatikslino jų;

53.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

53.4. pasiūlyto pirkimo objekto techninė specifikacija neatitiko pirkimo dokumentų techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų pirkimo objektui;

53.5. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas LTEC prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

53.6. tiekėjas pateikė pasiūlymą ir voke ir CVP IS priemonėmis;


53.7. pasiūlymas arba jį sudarantys dokumentai buvo nepasirašyti arba netinkamai pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, kaip reikalaujama Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatyme ir pirkimo sąlygose;

53.8. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, LTEC nepriimtinos kainos.

54. Dėl Taisyklių 53 punkte nurodytų priežasčių neatmesti pasiūlymai vertinami remiantis vienu iš šių kriterijų:

54.1. ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo, kai pirkimo sutartis sudaroma su dalyviu, pateikusi LTEC naudingiausią pasiūlymą, išrinktą pagal pirkimo dokumentuose nustatytus kriterijus, susijusius su pirkimo objektu – paprastai kokybės, kainos, techninių privalumų, estetinių ir funkcinių charakteristikų, aplinkosaugos charakteristikų, eksploatavimo išlaidų, efektyvumo, garantinio aptarnavimo ir techninės pagalbos, pristatymo datos, pristatymo laiko arba užbaigimo laiko. Pasiūlymų vertinimo kriterijais negalima pasirinkti tiekėjų kvalifikacijos kriterijų;

54.2. mažiausios kainos.

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 13 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

55. LTEC, pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką įvertinęs pateiktus dalyvių pasiūlymus, nustato pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo arba kainų didėjimo tvarka (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai vertinant ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijumi, kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, vertinant mažiausios kainos kriterijumi – kelių tiekėjų kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymais įregistruotas anksčiausiai. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje esantis pasiūlymas.

56. LTEC suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) faksu, elektroniniu paštu, kitomis elektroninėmis priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, pateikia VPĮ 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą. LTEC taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo. Šie reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas arba pirkimo vertė mažesnė kaip 10 tūkst. Lt (be PVM) arba apklausa vykdoma žodžiu.

56. LTEC suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) faksu, elektroniniu paštu, kitomis elektroninėmis priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, pateikia VPĮ 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą. LTEC taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties, preliminariosios sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo. Šie reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas arba pirkimo vertė mažesnė kaip 3 tūkst. eurų (be PVM) arba apklausa vykdoma žodžiu. *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

57. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu jis neatmestas pagal 53 punkto nuostatas.

IX. PIRKIMO SUTARTIS


58. Komisija ar Pirkimo organizatorius, įvykdęs pirkimo procedūras, parengia pirkimo sutarties projektą, jeigu jis nebuvo parengtas kaip pirkimo dokumentų sudėtinė dalis, ir organizuoja pirkimo sutarties pasirašymą.

59. Pirkimo sutartis sudaroma tik pasibaigus pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminui (15 dienų laikotarpiui, kuris prasideda nuo Komisijos arba Pirkimo organizatoriaus pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo suinteresuotiems dalyviams dienos ir kurio metu negali būti sudaroma pirkimo sutartis). Minėtas atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

59.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis;

59.2. pagrindinė pirkimo sutartis sudaroma preliminariosios sutarties pagrindu;

59.3. pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 tūkst. Lt (be PVM), arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant supaprastintą mažos vertės pirkimą.

	LTEC	TAISYKLĖS			Žymuo LTEC-TA- R-67
		LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 14 iš 26
		Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė	

59.3. pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 3 tūkst. eurų (be PVM), arba kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant supaprastintą mažos vertės pirkimą. *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

60. Tais atvejais, kai pirkimo sutartis sudaroma raštu, o tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, tai LTEC siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį. Atsisakymu sudaryti pirkimo sutartį taip pat laikomas bet kuris iš šių atvejų:

60.1. tiekėjas nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo;

60.2. tiekėjas neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties iki LTEC nurodyto laiko;

60.3. tiekėjas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis,

60.4. ūkio subjektų grupė, kurios pasiūlymas pripažintas geriausiu, neįgijo LTEC reikalaujamos teisinės formos.

61. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ar derybų protokole užfiksuota galutinė derybų kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos sąlygos.


62. Pirkimo sutartys sudaromos vadovaujantis VPĮ 18 straipsniu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, laikantis pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų ir atsižvelgiant į pirkimo laimėtojo pasiūlyme pateiktus duomenis.

63. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai atliekami supaprastinti pirkimai, kurių sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 tūkst. Lt (be PVM).

63. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai atliekami supaprastinti pirkimai, kurių sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 tūkst. eurų (be PVM). *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

64. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti VPĮ nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nė viena iš pirkimo sutarties šalių. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 tūkst. Lt (be PVM) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą. LTEC, keisdamas pirkimo sutarties sąlygas, vadovaujasi Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. IS-43 patvirtintomis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijomis.

64. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 tūkst. eurų (be PVM) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą. LTEC, keisdamas pirkimo sutarties sąlygas, vadovaujasi Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. IS-43 patvirtintomis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijomis. *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 15 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

65. LTEC, atlikęs supaprastintą pirkimą, gali sudaryti preliminarią sutartį, atitinkančią VPĮ 63 straipsnio nuostatas.

X. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ BŪDAI IR JŲ PASIRINKIMO SĄLYGOS

66. Pirkimai atliekami šiais būdais:

- 66.1. supaprastinto atviro konkurso;
- 66.2. supaprastintas ribotas konkurso;
- 66.3. supaprastintų skelbiamų derybų;
- 66.4. supaprastintų neskelbiamų derybų;
- 66.5. apklausos.

67. Pirkimas supaprastinto atviro ar riboto konkurso būdu ir supaprastintų skelbiamų derybų būdu gali būti atliktas visais atvejais, tinkamai apie jį paskelbus.

68. Supaprastintos neskelbiamos derybos gali būti vykdomos VPĮ ir Taisyklių 69 punkte nustatytais atvejais, kuomet apie pirkimą neprivalu skelbti.

69. Apklausos būdu pirkimas gali būti atliekamas, kai pagal VPĮ ir Taisyklėse nustatytas sąlygas apie supaprastintą ar mažos vertės pirkimą neprivaloma skelbti:

69.1. *perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:*

69.1.1. pirkimas, apie kurį buvo skelbta, neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

69.1.2. atliekant pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės LTEC nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys LTEC nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

69.1.3. dėl įvykių, kurių LTEC negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo LTEC;

69.1.4. atliekami mažos vertės pirkimai esant bent vienai iš šių sąlygų:

69.1.4.1. būtina skubiai įsigyti prekių, paslaugų ar darbų;


69.1.4.2. esant sąlygoms, nustatytoms šių Taisyklių 69.1.1, 69.1.2, 69.1.5, 69.2, 69.3, 69.4 ir 69.5 punktuose;

69.1.4.3. esant kitoms, objektyviai pateisinamoms aplinkybėms, dėl kurių netikslinga paskelbti apie pirkimą, pavyzdžiui, paskelbimas apie pirkimą reikalautų neproporcingai didelių Pirkimo organizatoriaus arba Komisijos pastangų, laiko ir/ar lėšų sąnaudų;

69.1.5. dėl techninių, meninių priešasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos alternatyvos;

69.1.6. perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai dėl to paties objekto yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį (sutartis), jeigu bendra šių sutarčių vertė yra ne didesnė kaip 10 procentų prekių ar paslaugų supaprastintų pirkimų to paties tipo sutarčių vertės ir mažesnė kaip 200 tūkst. Lt. (be PVM), o perkant darbus – ne didesnė kaip 1,5 procento to paties objekto supaprastinto pirkimo vertės kaip 500 tūkst. Lt. (be PVM);

69.1.6. perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai dėl to paties objekto yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį (sutartis), jeigu bendra šių sutarčių vertė yra ne didesnė kaip 10 procentų prekių ar paslaugų supaprastintų

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 16 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

pirkimų to paties tipo sutarčių vertės ir mažesnė kaip 58 tūkst. eurų (be PVM), o perkant darbus – ne didesnė kaip 1,5 procento to paties objekto supaprastinto pirkimo vertės kaip 145 tūkst. eurų (be PVM); (*Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01*)

69.1.7. perkama iš socialinių įmonių, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, įmonių, kuriose dirba daugiau kaip 50 procentų neįgalųjų, ir įmonių, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos ir kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų, perkamos jų pagamintos prekės, teikiamos paslaugos ar atliekami darbai.

69.2. *perkamos prekės ir paslaugos:*

69.2.1. kai LETC pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš tam tikro tiekėjo pirkė prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes LETC įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, jis negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo;

69.2.2. prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

69.3. *perkamos prekės, kai:*

69.3.1. perkamos prekės gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studijų ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo išlaidų;

69.3.2. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

69.3.3. perkami muziejų eksponatai, archyviniai ir bibliotekiniai dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

69.3.4. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

69.3.5. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

69.4. *perkamos paslaugos, kai:*

69.4.1. perkamos licencijos naudoti bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

69.4.2. perkamos darbuotojų mokymo paslaugos;


69.4.3. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kultūros ir meno sričių projektų vertinimo ir pretendentų gauti teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas premijas veiklos šiose srityse vertinimo paslaugos;

69.4.4. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

69.4.5. atsiskaitoma pagal tarifus;

69.4.6. kai perkant mokymo paslaugas yra žinomas mokymo paslaugos tiekėjas, atitinkantis specialiuosius reikalavimus, keliamus minėtos paslaugos tiekėjui (mokslinio laipsnio turėjimas, darbo stažas atitinkamoje srityje, teisės aktų rengimas analizuojamais klausimais);

69.4.7. perkamos LETC organizuojamiems trumpalaikiams (vienos ar kelių dienų) seminarams ar konferencijoms reikalingos paslaugos (apgyvendinimas, maitinimas, salės,

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 17 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

aparaturos nuoma ir kt.) ir kai didesnio paslaugų tiekėjų skaičiaus apklausa reikalautų neproporcingai didelių Pirkimo organizatoriaus ar Komisijos pastangų, laiko ir/ar lėšų sąnaudų.

69.4.8. perkamos informacijos sklaidos paslaugos;

69.5. *perkamos paslaugos ir darbai, kai:*

69.5.1. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neišrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

69.5.2. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji pirkimo sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kuri skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento.

70. LTEC, atlikdamas pirkimus, taip pat gali taikyti elektronines procedūras – elektroninį aukcioną ir dinaminę pirkimų sistemą. LTEC elektroninį aukcioną gali taikyti vykdydamas pirkimą supaprastinto atviro ir riboto konkurso bei apklausos būdais. Elektroninis aukcionas taip pat gali būti taikomas atnaujinant varžymąsi tarp preliminariosios sutarties šalių, kai preliminarioji sutartis sudaryta su keliais tiekėjais, ar sudarant pirkimo sutartį pagal dinaminę pirkimo sistemą. Pirkimas taikant elektroninį aukcioną atliekamas vadovaujantis VPĮ 65 straipsniu, o pirkimas taikant dinaminę pirkimo sistemą - vadovaujantis VPĮ 64 straipsniu.

XI. SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS

71. Vykdamas supaprastintą atvirą konkursą, dalyvių skaičius neribojamas.

72. Supaprastintame atvirame konkurse derybos tarp LTEC ir dalyvių yra draudžiamos.

73. LTEC, skelbdamas supaprastintą atvirą konkursą, privalo nustatyti pakankamą pasiūlymų pateikimo terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo skelbimo apie pirkimą paskelbimo CVP IS dienos.

74. Jei supaprastinto atviro konkurso metu bus vykdomas elektroninis aukcionas, apie tai nurodoma skelbime apie supaprastintą pirkimą.

XII. SUPAPRASTINTAS RIBOTAS KONKURSAS

75. LTEC ribotą konkursą vykdo etapais:


75.1. Taisyklėse nustatyta tvarka skelbia apie pirkimą ir remdamasis paskelbtais kvalifikacijos kriterijais atranka tuos kandidatus, kurie bus kviečiami pateikti pasiūlymus;

75.2. vadovaudamasis pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, nagrinėja, vertina ir palygina pakviestų dalyvių pateiktus pasiūlymus.

76. Ribotame konkurse derybos tarp LTEC ir tiekėjų draudžiamos.

77. Paraiškų dalyvauti pirkime pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo skelbimo apie pirkimą paskelbimo CVP IS dienos.

78. Pasiūlymų pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 7 darbo dienos nuo kvietimų pateikti pasiūlymus išsiuntimo tiekėjams dienos.

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 18 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

79. LTEC skelbime apie pirkimą nustato, kiek mažiausiai kandidatų bus pakviesta pateikti pasiūlymus ir kokie yra kandidatų kvalifikacinės atrankos kriterijai ir tvarka. Kviečiamų kandidatų skaičius negali būti mažesnis kaip 5.

80. LTEC, nustatydamas atrenkamų kandidatų skaičių, kvalifikacinės atrankos kriterijus ir tvarką, privalo laikytis šių reikalavimų:

80.1. turi būti užtikrinta reali konkurencija, kvalifikacinės atrankos kriterijai turi būti aiškūs ir nediskriminuojantys;

80.2. kvalifikacinės atrankos kriterijai turi būti nustatyti VPĮ 35–38 straipsnių pagrindu.

81. Kvalifikacinė atranka turi būti atliekama tik iš tų kandidatų, kurie atitinka nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

82. Pateikti pasiūlymus turi būti pakviesta ne mažiau kandidatų, negu nustatytas mažiausias kviečiamų kandidatų skaičius. Jeigu minimalius kvalifikacijos reikalavimus atitinka mažiau kandidatų, negu nustatytas mažiausias kviečiamų kandidatų skaičius, LTEC pateikti pasiūlymus kviečia visus kandidatus, kurie atitinka keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

83. Konkurso metu LTEC negali kviesti dalyvauti pirkime kitų, paraiškų nepateikusių tiekėjų arba kandidatų, kurie neatitinka minimalių kvalifikacijos reikalavimų.

84. Jei supaprastinto riboto konkurso metu bus vykdomas elektroninis aukcionas, apie tai nurodoma skelbime apie supaprastintą pirkimą.

XIII. SUPAPRASTINTOS SKELBIAMOS DERYBOS

85. Supaprastintos skelbiamos derybos gali būti atliekamos:

85.1. skelbime apie supaprastintą pirkimą kviečiant suinteresuotus tiekėjus pateikti pasiūlymus;

85.2. skelbime apie supaprastintą pirkimą kviečiant suinteresuotus tiekėjus teikti paraiškas dalyvauti pirkime ir ribojant kandidatų, teiksiančių pasiūlymus, skaičių.

86. Jei ribojamas kandidatų skaičius:


86.1. vykdoma kvalifikacinė atranka, kaip nustatyta Taisyklių 80-81 punktuose;

86.2. mažiausias skelbime apie supaprastintą pirkimą nurodomas kandidatų, kurie bus kviečiami derėtis, skaičius negali būti mažesnis kaip 3. Pateikti pasiūlymus turi būti pakviesta ne mažiau kandidatų, negu LTEC nustatytas mažiausias kviečiamų kandidatų skaičius. Jeigu minimalius kvalifikacijos reikalavimus atitinka mažiau kandidatų, negu nustatytas mažiausias kviečiamų kandidatų skaičius, LTEC pateikti pasiūlymus kviečia visus kandidatus, kurie atitinka keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus. Pirkimo metu LTEC negali kviesti dalyvauti pirkime kitų, paraiškų nepateikusių tiekėjų arba kandidatų, kurie neatitinka minimalių kvalifikacijos reikalavimų.

87. Jei neribojamas kandidatų skaičius, pasiūlymus pateikti kviečiami visi tiekėjai, atitikę kvalifikacijos reikalavimus.

88. LTEC derybas vykdo tokiais etapais:

88.1. tiekėjai prašomi pateikti pasiūlymus iki skelbime nurodyto termino pabaigos. Kai ribojamas kandidatų skaičius, pirminius pasiūlymus iki pirkimo dokumentuose nustatyto termino kviečiami pateikti kvalifikacinės atrankos metu atrinkti kandidatai;

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 19 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

88.2. LTEC susipažįsta su pirminiais pasiūlymais ir minimalius kvalifikacijos reikalavimus atitinkančius dalyvius (kai vykdoma kvalifikacinė atranka – visus pirminius pasiūlymus pateikusius dalyvius) kviečia derėtis;

88.3. su kiekvienu tiekėju atskirai deramasi dėl pasiūlymo sąlygų, siekiant geriausio rezultato. Pabaigus derybas, dalyvių prašoma pateikti galutinius kainos bei techninių duomenų, kurie vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus, pasiūlymus užklijuotuose vokuose arba CVP IS lange (išskyrus atvejus, kai pateikti pasiūlymą kviečiamas tik vienas tiekėjas). Šių vokų atplėšimas arba pradinis susipažinimas su pateiktais pasiūlymais CVP IS priemonėmis ir kainos paskelbimas vyksta viešame posėdyje, kuriame turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai ar jų atstovai. Toks posėdis nevyksta kai pirkimą vykdo Pirkimo organizatorius;

88.4. vadovaujantis pirkimo dokumentuose nustatyta pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijais, pagal derybų rezultatus, užfiksuotus pasiūlymuose ir derybų protokoluose arba raštuose, nustatomas geriausias pasiūlymas.

89. Derybų metu turi būti laikomasi šių reikalavimų:

89.1. tretiesiems asmenims LTEC negali atskleisti jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo, taip pat tiekėjas negali būti informuojamas apie susitarimus, pasiektus su kitais tiekėjais;

89.2. visiems dalyviams turi būti taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija; teikdama informaciją LTEC neturi diskriminuoti vienų tiekėjų kitų naudai;

89.3. tiekėjai kviečiami derėtis pagal pasiūlymų pateikimo eiliškumą;

89.4. derybų eiga turi būti įforminta raštu. Kai derybas veda Komisija, derybų protokolą pasirašo derybose dalyvavę Komisijos nariai ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Kai derybas veda Pirkimo organizatorius, derybų protokolą pasirašo Pirkimo organizatorius ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Jei derybos vykdomos laiškais, elektroniniais laiškais ar CVP IS priemonėmis, derybų eigos protokolas surašomas tais atvejais, kai derybų elektroniniai laišakai arba siunčiami raštai CVP IS priemonėmis nepasirašyti elektroniniu parašu. Protokole išdėstoma derybų eiga ir derybų metu pasiekti susitarimai.

XIV. SUPAPRASTINTOS NESKELBIAMOS DERYBOS

90. LTEC, atlikdamas pirkimą supaprastintas neskelbiamų derybų būdu:


90.1. kai kviečia jose dalyvauti daugiau kaip vieną kandidatą, patikrina (jeigu tikrina), ar kandidatų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus, derasi su jais siekdamas geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus nustato geriausią pasiūlymą;

90.2. kai kviečia jose dalyvauti tik vieną kandidatą, patikrina (jeigu tikrina), ar kandidato kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus, derasi su juo siekdamas geriausio rezultato. LTEC šiam kandidatui turi teisę pateikti ne visą VPĮ 24 straipsnyje nurodytą informaciją, jeigu mano, kad kita informacija yra nereikalinga.

91. Derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka LTEC keliamus reikalavimus.

92. Derybų procedūrų metu LTEC turi laikytis šių sąlygų:

92.1. derybas su kiekvienu tiekėju vesti atskirai;

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 20 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

92.2. tretiesiems asmenims neatskleisti jokios iš tiekėjo gautos informacijos be šio sutikimo, taip pat neinformuoti tiekėjo apie susitarimus, pasiektus su kitais tiekėjais;

92.3. visiems dalyviams turi būti taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija; teikdama informaciją LTEC neturi diskriminuoti vienų tiekėjų kitų naudai;

92.4. derybos turi būti protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas.

93. LTEC atskirai derasi su kiekvienu dalyviu, pateikusių pasiūlymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus, ir nustato priimtinausią pasiūlymą.

94. Tiekėjo, be pateisinamos priežasties neatvykusio į derybas, pasiūlymas atmetamas.

95. LTEC paraiškų ir pasiūlymų pateikimo terminus nustato atsižvelgdamas į perkamo objekto sudėtingumą ir vadovaudamasis protingumo principu.

96. Supaprastintų neskelbiamų derybų galutiniai pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir lyginami šių Taisyklių nustatyta tvarka.

XV. APKLAUSA

97. Vykdant pirkimą apklausos būdu, kreipiamasi į vieną ar kelis tiekėjus, prašant pateikti pasiūlymus pagal LTEC keliamus reikalavimus.

98. LTEC, prašydamas pateikti pasiūlymus, privalo kreiptis į ne mažiau kaip 3 potencialius tiekėjus, kai prekių, paslaugų pirkimo sutarties vertė viršija 50 tūkst. Lt (be PVM), darbų pirkimo sutarties vertė viršija 100 tūkst. Lt (be PVM), ir/ar aplinkybės nėra išvardintos Taisyklių 99 punkte.

98. LTEC, prašydamas pateikti pasiūlymus, privalo kreiptis į ne mažiau kaip 3 potencialius tiekėjus, išskyrus Taisyklių 99 punkte numatytais atvejais. *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

99. LTEC gali kreiptis į mažiau nei 3 tiekėjus, kai:

99. LTEC gali kreiptis į mažiau nei 3 tiekėjus arba į vieną tiekėją šiais atvejais:

99.1.¹ kai prekių, paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 3 tūkst. eurų (be PVM), o darbų pirkimo sutarties vertė neviršija 10 tūkst. eurų (be PVM); *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

99.1. kai perkamas objektas pasižymi meninėmis ar išskirtinėmis savybėmis;


99.2. žinoma, kad yra mažiau tiekėjų, kurie gali pateikti reikalingas prekes, atlikti paslaugas ar darbus;

99.3. didesnio tiekėjų skaičiaus apklausa reikalautų neproporcingai didelių Pirkimų organizatoriaus arba Komisijos pastangų, laiko ir/ar lėšų sąnaudų;

99.4. dėl įvykių, kurių LTEC negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo LTEC;

99.5. kai prekės ir paslaugos yra perkamos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

99.6. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir kuri skelbiant buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 21 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento;

99.7. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti pirkimo sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties kainos;

99.8. dėl techninių, meninių prižasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir kai nėra jokios kitos alternatyvos;

99.9. esant kitoms objektyviai pateisinamoms aplinkybėms, dėl kurių neįmanoma apklausti daugiau tiekėjų. Šios aplinkybės negali priklausyti nuo Pirkimų organizatoriaus ar Komisijos delsimo arba neveiklumo;

99.10. atliekant pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys LTEC nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

99.11. perkami muziejų eksponatai, archyvų ir bibliotekų dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

99.12. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

99.13. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

99.14. perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

99.15. perkamos teisėjų, prokurorų, profesinės karo tarnybos karių, LTEC valstybės tarnautojų ir/ar pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;

99.16. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

99.17. perkamos mokslo ir studijų institucijų mokslo, studijų programų, meninės veiklos, taip pat šių institucijų steigimo ekspertinio vertinimo paslaugos;


99.18. VPĮ 85 straipsnio 6 dalyje nustatytais atvejais;

99.19. kitais VPĮ 92 straipsnyje nustatytais atvejais.

XVI. MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ YPATUMAI

100. Mažos vertės pirkimai atliekami apklausos būdu, taip pat gali būti atliekami visais kitais šiose Taisyklėse nustatytais supaprastintų pirkimų būdais, atsižvelgiant į šių būdų pasirinkimo sąlygas ir į kiekvieno konkretaus pirkimo ypatybes. Pirkimų organizatorius mažos vertės pirkimus gali atlikti tik apklausos būdu, o Komisija – visais šiose taisyklėse numatytais pirkimo būdais.

101. Komisija sudėtingų mažos vertės pirkimų atveju ar kai trūksta informacijos apie galimus tiekėjus ar kitais atvejais gali priimti sprendimą paskelbti skelbimą ir informacinį pranešimą apie mažos vertės pirkimą. Komisijai priėmus sprendimą apie mažos vertės pirkimą

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA-R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 22 iš 26
	Patvirtino: LTEC I.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

paskelbti, apie jį skelbiama CVP IS. Skelbime (arba kartu su skelbimu pateiktuose pirkimo dokumentuose) pateikiamos su mažos vertės pirkimu susijusios pirkimo sąlygos. Nustatant pasiūlymų pateikimo terminą, atsižvelgiama į tai, ar CVP IS arba LTEC interneto svetainėje yra paskelbtos ir laisvai prieinamos visos pirkimo sąlygos, ar tiekėjų prašoma pateikti informaciją apie kvalifikaciją, kokio sudėtingumo yra pirkimo objektas ir kitas aplinkybes.

102. LTEC turi nustatyti pakankamą terminą kreiptis dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo ir užtikrinti, kad paaiškinimai būtų išsiųsti visiems pirkimo dokumentus gavusiems tiekėjams.

103. LTEC mažos vertės pirkimų atveju pirkimo dokumentuose pateikia būtiną pasiūlymams parengti informaciją: pasiūlymų rengimo ir įforminimo reikalavimus, pirkimo objekto apibūdinimą, kvalifikacijos reikalavimus ir juos įrodančius dokumentus (jei kvalifikacijos reikalavimai keliami), informaciją apie pasiūlymų vertinimą, apie pagrindines pirkimo sutarties sąlygas: prekių pateikimo, paslaugų ar darbų atlikimo terminus, kainodaros taisyklės, atsiskaitymo tvarką, pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimus (jei keliami), jei reikalinga – kitas sąlygas.

104. Bendravimas su tiekėjais gali vykti žodžiu arba raštu.

105. Bendraujant žodžiu pirkimo dokumentai nėra rengiami. Taip pat galima pasinaudoti viešai tiekėjų pateikta informacija (pvz., reklama internete ir kt.) apie siūlomas prekes, paslaugas, darbus. Toks informacijos gavimas prilyginamas žodinei tiekėjų apklausai.

106. Žodžiu gali būti bendraujama (kreipiamasi į tiekėjus, pateikiami pasiūlymai), kai pirkimas vykdomas apklausos būdu ir:

106.1. pirkimo sutarties vertė neviršija 10 tūkst. Lt (be PVM);

106.1.pirkimo sutarties vertė neviršija 3 tūkst. eurų (be PVM); *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

106.2. dėl įvykių, kurių LTEC negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, o vykdant apklausą prekių, paslaugų ar darbų nepavyktų įsigyti laiku.


107. Raštu pasiūlymus gali būti prašoma pateikti faksu, elektroniniu paštu, CVP IS priemonėmis ar vokuose. LTEC gali nereikalauti, kad pasiūlymas būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.

108. LTEC, vykdydamas mažos vertės pirkimus, gali nesivadovauti šių Taisyklių reikalavimais, kurių netaikyti leidžia šios Taisyklės ir VPĮ 85 straipsnio 1 dalis.

109. LTEC savo tinklapyje VPĮ 7 straipsnio 3 dalyje nustatytą informaciją apie mažos vertės pirkimus iki 100 tūkst. Lt (be PVM) skelbia susistemintai kartą per mėnesį (pateikdamas informaciją lentelės forma), o apie mažos vertės pirkimus, kurių vertė viršija 100 tūkst. Lt (be PVM), informuoja apie tokį pirkimą iš karto.

109.LTEC savo tinklapyje VPĮ 7 straipsnio 3 dalyje nustatytą informaciją apie mažos vertės pirkimus iki 30 tūkst. eurų (be PVM) skelbia susistemintai kartą per mėnesį (pateikdamas informaciją lentelės forma), o apie mažos vertės pirkimus, kurių vertė viršija 30 tūkst. eurų (be PVM), informuoja apie tokį pirkimą iš karto. *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

XVII. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAVIMAS IR ATASKAITŲ PATEIKIMAS

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA-R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 23 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

110. Kiekvieną atliktą supaprastintą pirkimą Komisija registruoja ETPVI sistemoje *04 Dokumentų valdymo organizavimas* klasės sektuve *4.10 Viešųjų pirkimų (išskyrus mažos vertės pirkimus) apskaitos žurnalas*, Pirkimo organizatorius kiekvieną atliktą mažos vertės pirkimą registruoja sektuve *4.11 Mažos vertės pirkimų žurnalas*.

111. Kai pirkimą vykdo Komisija, kiekvienas jos sprendimas protokoluojamas. Kai pirkimą vykdo Pirkimo organizatorius, pildoma Tiekėjų apklausos pažyma (toliau - LTEC-TA-R-67-1P). Tiekėjo apklausos pažyma gali būti nepildoma, kai pirkimas vykdomas apklausos būdu ir yra apklausiamas tik vienas tiekėjas.

112. Pirkimo sutartys, paraiškos, pasiūlymai, pirkimo dokumentai, paraiškų ir pasiūlymų nagrinėjimo bei vertinimo dokumentai, kiti su pirkimu susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos, saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka, tačiau ne mažiau kaip 4 metai nuo pirkimo pabaigos.

113. LTEC privalo Viešųjų pirkimų tarnybai raštu pateikti kiekvienos įvykdytos ar nutrauktos pirkimo sutarties (preliminarijos sutarties) ataskaitą, išskyrus ataskaitą, sudarytą atliekant mažos vertės pirkimus, šio įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytus supaprastintus pirkimus ar pirkimus pagal sudarytą preliminariąją sutartį, ne vėliau kaip per 14 dienų, įvykdžius ar nutraukus pirkimo sutartį (preliminariąją sutartį).

114. LTEC privalo Viešųjų pirkimų tarnybai raštu pateikti visų per kalendorinius metus atliktų pirkimų, kai pagal preliminariąsias pirkimo sutartis sudaromos pagrindinės sutartys, visų per kalendorinius metus atliktų mažos vertės pirkimų ir šio įstatymo 85 straipsnio 6 dalyje nurodytų supaprastintų pirkimų ataskaitą. Šioje ataskaitoje LTEC taip pat privalo pateikti duomenis apie visus per kalendorinius metus atliktus pirkimus pagal šio įstatymo 91 straipsnio reikalavimus. Ataskaitos pateikiamos per 30 dienų, pasibaigus ataskaitiniams kalendoriniams metams.


XVIII. INFORMACIJOS APIE SUPAPRASTINTUS PIRKIMUS TEIKIMAS

115. Komisija ar Pirkimo organizatorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu informuoja tiekėjus apie sprendimus ir pirkimo procedūros rezultatus, pateikiant VPĮ 41 straipsnyje nurodytą informaciją. Šis punktas netaikomas, kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 10 tūkst. Lt (be PVM).

115. Komisija ar Pirkimo organizatorius ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu informuoja tiekėjus apie sprendimus ir pirkimo procedūros rezultatus, pateikiant VPĮ 41 straipsnyje nurodytą informaciją. Šis punktas netaikomas, kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 3 tūkst. eurų (be PVM). *(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)*

116. Susipažinti su informacija, susijusia su pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, gali tikrai Komisijos nariai ir LTEC pakviesti ekspertai, LTEC direktorius, jo įgalioti asmenys. Ši informacija teikiama kitiems asmenims ir institucijoms, turinčioms tokią teisę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu įgaliotiems Europos Sąjungos finansinę paramą administruojantiems viešiesiems juridiniams asmenims.

117. LTEC, Komisija, jos nariai ar ekspertai, kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu kandidatams ir dalyviams, negali tretiesiems asmenims atskleisti LTEC pateiktos tiekėjo informacijos, kurios konfidencialumą nurodė ir pagrindė tiekėjas. Tokią informaciją sudaro, visų

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA-R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 24 iš 26
	Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas	Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo nurodyti, kuri pasiūlymo dalis ar duomenys yra konfidencialūs. Tiekėjas negali viešai skelbiamos ar visuomenei lengvai prieinamos informacijos nurodyti kaip konfidencialios. Dalyvių reikalavimu LTEC turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią.

XIX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

118. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos, Europos Bendrijos teisės pažeidimų nagrinėjimas vykdomas vadovaujantis VPĮ V skyriuje nustatyta tvarka bei terminais.

119. Tiekėjų pretenzijas nagrinėja LTEC direktoriaus paskirtas LTEC darbuotojas ir Pirkimo organizatorius ar Komisija. Sprendimą dėl pretenzijos, remdamasis paskirto darbuotojo išvadomis ir Pirkimo organizatoriaus ar Komisijos pirmininko paaiškinimais, priima LTEC direktorius.

120. Pasikeitus Taisyklėse minimiems teisės aktams ar rekomendacinio pobūdžio dokumentams, taikomos aktualios tų teisės aktų ir rekomendacinio pobūdžio dokumentų redakcijos nuostatos.


121. Sąlygos ir/ar reikalavimai, kurie neaptarti šiose Taisyklėse, bet nustatyti konkretaus pirkimo sąlygose, negali prieštarauti VPĮ, kitiems viešuosius pirkimus reglamentuojantiems teisės aktams, viešųjų pirkimų principams ir tikslui.

Bendrosios procedūros - įrašų formos ir jų žymenys:

Eil. Nr.	Formos žymuo	Formos pavadinimas
1.	LTEC-TA-R-67-1P	Tiekėjų apklausos pažyma

Įrašų formų nuoroda ETPVI sistemoje:

<http://192.168.200.6/dlx/Common/Form.aspx?ID=47040&VersionID=25421&Referrer=dabe5482-08a9-4779-b90e-0878d9f1aa41>

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA-R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 25 iš 26
Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas		Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

LTEC-TA-R-67-1P

(Keitimo data 2014-11-28, įsigalioja nuo 2015-01-01)

LIETUVOS TEISMO EKSPERTIZĖS CENTRAS

TVIRTINU
LTEC direktorius

parašas
vardas, pavardė
data

TIEKĖJŲ APKLAUSOS PAŽYMA

20__ m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

Pirkimo objekto pavadinimas:
Pirkimo būdas ir jo pasirinkimo bei apklaustų ar kviečiamų tiekėjų skaičiaus pasirinkimo pagrindimas:
Pirkimo objekto aprašymas (pagrindiniai kiekybiniai ir kokybiniai reikalavimai):
BVPŽ kodas:
Pasiūlymų vertinimo kriterijus:

Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis: taip ne

Vykdomas skelbiamas pirkimas: Skelbimo paskelbimo data:

Vykdytas neskelbiamas pirkimas: Kvietimo išsiuntimo data:


Tiekėjai apklausti: žodžiu raštu

Apklausti/pateikę pasiūlymus tiekėjai:

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Adresas, telefonas, faksas ar kita kontaktinė informacija	Pasiūlymą pateikusio asmens pareigos, vardas, pavardė
1.			
2.			
3.			
4.			

Priežastys, dėl kurių apklausti mažiau negu 3 tiekėjai:

Popierinio dokumento kopija negalioja jei nėra kopijos tvirtinimo žymos, įgalioto Personalo ir dokumentų poskyrio darbuotojo, patvirtinusio kopiją, parašo ir datos

	LTEC	TAISYKLĖS LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės			Žymuo LTEC-TA- R-67
		Patvirtinimo data: 2014-07-21 Nr. B-33	Galioja nuo 2014-07-28	Leidimo Nr. 3 Keitimo Nr. 1	Puslapis 26 iš 26
Patvirtino: LTEC l.e.p. direktorius V.Vaitekūnas		Suderinta: Vidmantas Vaitekūnas	Rengėjas: R.Lukšaitė		

Vadovaujantis LTEC direktoriaus 2014-07-21 įsakymu Nr. B-33 patvirtintų LTEC supaprastintų viešųjų pirkimų taisykliųpunktu (-ais) buvo apklausti mažiau negu 3 tiekėjai.
(*nurodomos aplinkybės*)

Tiekėjų pasiūlymai:

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymo gavimo data	Pasiūlyta kaina, Lt, EUR , įskaitant mokesčius
1.			
2.			
3.			
4.			

Sudaryta pasiūlymų eilė (jeigu pasiūlymą pateikė daugiau negu vienas tiekėjas):

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymo kaina, Lt, EUR , įskaitant mokesčius	Pastabos
1.			
2.			
3.			
4.			

Tinkamiausiu pripažintas tiekėjas:

Pastabos: (*nurodyti, ar: sudaryta pasiūlymų eilė, taikytas atidėjimo terminas, tiekėjai informuoti apie pirkimo rezultatus, gautos pretenzijos ir į jas atsakyta*)

Priežastys, dėl kurių pirkimas atliktas ne iš Centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) siūlomo elektroninio katalogo:

Pažymą parengė (pirkimo organizatorius):

(*pirkimo organizatoriaus pareigos, vardas, pavardė*)

(*parašas*)