



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2011 M. KOVO 18 D. ĮSAKYMO NR. 9-153 „DĖL SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2014 m. gruodžio 18 d. Nr. 9-453

Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 str. 1 d., 29 str. 8 d. 2 p., Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 85 str. 2 d.:

1. P a k e i č i u Širvintų rajono savivaldybės administracijos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių, patvirtintų Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. 9-153 „Dėl supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“ (redakcijos: Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. birželio 27 d. įsakymas Nr. 9-414; Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2012 m. gruodžio 24 d. įsakymas Nr. 9-803, Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 31 d. įsakymas Nr. 9-62):

1.1. 14 p.: vietoje „30 000 Lt“ įrašau „10 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„14. Pirkimus, kurių preliminari numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė neviršija 10 000 eurų (be PVM), vykdo pirkimų organizatorius, pirkimus, kurių preliminari numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė viršija 10 000 eurų (be PVM), vykdo pirkimo komisija, jeigu perkančiosios organizacijos direktorius nenusprendžia kitaip.“

1.2. 16.1. p.: vietoje „20 000 Lt“ įrašau „6 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„16.1. preliminariai numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertei neviršijant 6 000 eurų be PVM“.

1.3. 17 p.: vietoje „50 000 Lt“ įrašau „15 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„17. Taisyklių 16 punkte nenumatytais atvejais ir preliminariai numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertei neviršijant 15 000 eurų be PVM, galima vykdyti apklausą raštu, neskelbiant viešai,

apklausiant ne mažiau nei tris tiekėjus. Mažesni tiekėjų skaičių galima apklausti tik tokiu atveju, jeigu nėra žinoma trijų tiekėjų, teikiančių analogiškas paslaugas, darbus ar prekes.“

1.4. 19.1. p.: vietoje „10 000 Lt“ įrašau „3 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„19.1. preliminari numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė neviršija 3 000 eurų be PVM“.

1.5. 93.9. p.: vietoje „50 000 Lt“ įrašau „15 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„93.9. vykdomi mažos vertės pirkimai, kurių preliminari numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė mažesnė nei 15 000 eurų be PVM“.

1.6. 119.3. p.: vietoje „10 000 Lt“ įrašau „3 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„119.3. kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 3 000 eurų be PVM“.

1.7. 125 p.: vietoje „10 000 Lt“ įrašau „3 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„125. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų be PVM.“

1.8. 126 p.: vietoje „10 000 Lt“ įrašau „3 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„126. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų be PVM arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą. Perkančioji organizacija, norėdama keisti pirkimo sutarties sąlygas, atsižvelgia į Viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 1S-43.“

1.9. 128 p.: vietoje „10 000 Lt“ įrašau „3 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„128. Preliminarioji sutartis gali būti sudaroma tik raštu, ne ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui. Preliminariosios sutarties pagrindu sudaroma pagrindinė pirkimo sutartis, atliekant prekių ir paslaugų pirkimus, kurių pagrindinės pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3 000 eurų be PVM, gali būti sudaroma žodžiu.“

1.10. 137 p.: vietoje „10 000 Lt“ įrašau „3 000 eurų“ ir jį išdėstau taip:

„137. Pirkimo komisija ar pirkimų organizatorius suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 3 000 eurų be PVM, nedelsdama (bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, pateikia Taisyklių 138 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą. Perkančioji organizacija

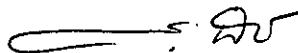
taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties, pradėti pirkimą iš naujo.“

1.11. 2 priedą ir išdėstau jį nauja redakcija (pridedama).

1.12. 3 priedą ir išdėstau jį nauja redakcija (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja euro įvedimo Lietuvos Respublikoje dieną.

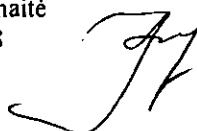
Administracijos direktorė



Elena Davidavičienė

Parengė:

Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė
Jurga Kuzmaitė
2014-12-18



TIEKĖJŲ APKLAUSOS PAŽYMA

TVIRTINU:
Širvintų rajono savivaldybės
administracijos direktorius

(vardas pavardė)

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| 1. Pirkinio ar perkamosios jo dalies pavadinimas, BVPŽ kodas (ai): | | | | | |
| 2. Trumpas pirkinio ar perkamosios jo dalies aprašymas: | | | | | |
| 3. Paraiškos data ir numeris. | | | | | |
| 4. Pirkimą organizuoja Širvintų rajono savivaldybės administracija | | Pirkimų organizatorius (Administracijos direktoriaus.....įsakymas Nr. ...) Pirkimo komisija | | | |
| 5. Kreipimosi į tiekėjus būdas | | <i>Žodinis</i> Rašytinis | | | |
| 6. Duomenys apie tiekėją | 6.1. Pavadinimas, įmonės kodas | | | | |
| | 6.2. Adresas | | | | |
| | 6.3. Telefonas | | | | |
| | 6.4. Pasiūlymą pateikiančio asmens pareigos, vardas, pavardė | | | | |
| 7. Kreipimosi į tiekėjus data | | | | | |
| 8. Pasiūlymo pateikimo data | | | | | |
| 9. Pavadinimas | Kiekis | Pasiūlyta kaina (Eur) su PVM | | | |
| | | | | | |
| 10. Bendra pasiūlymo kaina (su PVM) | | | | | |
| 11. Laimėjusiu pripažintas tiekėjas ir tokio sprendimo priežastys | | | | | |
| 12. Apklausos būdo pagrindas (Taisyklių punktai) | | | | | |
| 13. Jeigu įvertinti mažiau nei 3 tiekėjų siūlymai, to priežastys | | | | | |

Pažymą parengė (pirkimų organizatorius, komisijos pirmininkas):

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, data)

Apie pirkimą paskelbta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 7 str. 3 d. nustatyta tvarka:

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, data)

Supaprastintų pirkimų žurnalas

Pradėtas pildyti _____
Baigtas pildyti _____

| Eil. Nr. | Pirkimo pavadinimas | BVPŽ kodas, paslaugų kategorija | Tiekėjo pavadinimas | Sutarties data ir Nr./ Sąsk. fakt. data ir Nr. | Sutarties/ sąsk.fakt. vertė Eur | Sutarties galiojimo terminai (jeigu nustatyti) | Papildoma informacija |
|----------|---------------------|---------------------------------|---------------------|--|---------------------------------|--|-----------------------|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | |
| 13. | | | | | | | |
| 14. | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | |
| 16. | | | | | | | |
| 17. | | | | | | | |
| 18. | | | | | | | |
| 19. | | | | | | | |
| 20. | | | | | | | |
| 21. | | | | | | | |
| 22. | | | | | | | |
| 23. | | | | | | | |
| 24. | | | | | | | |
| 25. | | | | | | | |
| 26. | | | | | | | |
| 27. | | | | | | | |
| 28. | | | | | | | |
| 29. | | | | | | | |
| 30. | | | | | | | |
| 31. | | | | | | | |
| 32. | | | | | | | |
| 33. | | | | | | | |
| 34. | | | | | | | |