



**VILNIAUS SUTRIKUSIO VYSTYMOŠI KŪDIKIŲ NAMŲ
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ,
PATVIRTINTŲ DIREKTORĖS 2013-10-25 ĮSAKYMU NR. V-114,
PAPILDYMO**

2015 m. gegužės 7 d. Nr. V-46
Vilnius

1. P a p i l d a u direktorės 2013 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-114 patvirtintas Vilniaus sutrikusio vystymosi kūdikių namų supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės:

1.1. 6.11 punktu ir išdėstau jį taip:

„6.11. **pirkimų iniciatorius** – perkančiosios organizacijos darbuotojas, kuris nurodė poreikį įsigyti reikalingų prekių, paslaugų arba darbų ir kuris kartu su buhalterijos darbuotojais koordinuoja (organizuoja) perkančiosios organizacijos sudarytose pirkimo sutartyse numatytų įsipareigojimų vykdymą, pristatymo (atlikimo, teikimo) terminų laikymąsi, prekių, paslaugų ir darbų atitiktį pirkimo sutartyse numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams, taip pat inicijuoja ar teikia siūlymus dėl pirkimo sutarčių pratęsimo, keitimo, nutraukimo, finansinių poveikio priemonių tiekėjui, nevykdančiam ar netinkamai vykdančiam pirkimo sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taikymo;“

1.2. 6.12 punktu ir išdėstau jį taip:

„6.12. **alternatyvus pasiūlymas** – pasiūlymas, kuriame siūlomos kitokios, negu yra nustatyta pirkimo dokumentuose, pirkimo objekto charakteristikos arba pirkimo sąlygos;“

1.3. 6.13 punktu ir išdėstau jį taip:

„6.13. **pagrindinės pirkimo sąlygos** – pirkimo iniciatoriaus pateikiama informacija, kuri apima minimalius tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus, pageidaujamus reikalavimus perkamoms prekėms, paslaugoms ar darbams, specifines pirkimo sutarties sąlygas.“;

1.4. 10¹ punktu ir jį išdėstau taip:

„10¹. Perkančiosios organizacijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo turi teisę priimti sprendimą pavesti pirkimą vykdyti pirkimų organizatoriui arba Komisijai neatsižvelgdamas į Taisyklių 10 punkte nustatytas aplinkybes.“;

1.5. 22¹ punktu ir jį išdėstau taip:

„22¹. Pirkimo dokumentus pagal pirkimo iniciatoriaus parengtas pagrindines pirkimo sąlygas rengia Pirkimo organizatorius ar Komisija, kuriems pavesta vykdyti ir organizuoti konkretų pirkimą. Pirkimo dokumentus tvirtina perkančiosios organizacijos direktorius.“

2. Į p a r e i g o j u direktorės pavaduotoją ekonomikos ir bendriems reikalams A. Lomsargienę šį įsakymą per 3 darbo dienas nuo jo patvirtinimo paskelbti centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

3. P a v e d u l. e. p. Administracinio padalinio vadovei D. Valatkevičienei su šiuo įsakymu supažindinti Įstaigos direktorės pavaduotojas, struktūrinių padalinių vadovus, pirkimų iniciatorius ir organizatorius, buhalterijos darbuotojus.

Direktorės pavaduotoja medicinos reikalams
pavaduojanti direktorė



Jūratė Zacharkienė