



VYRIAUSYBĖS ATSTOVAS TAURAGĖS APSKRITYJE

POTVARKIS

DĖL VYRIAUSYBĖS ATSTOVO TAURAGĖS APSKRITYJE 2012 M. KOVO 19 D. POTVARKIO NR. 1-7 „DĖL VYRIAUSYBĖS ATSTOVO TAURAGĖS APSKRITYJE TARNYBOS MAŽOS VERTĖS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2016 m. birželio 23 d. Nr. V- 22

Tauragė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 85 straipsnio 2 dalimi bei atsižvelgdama į Perkančiųjų organizacijų viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės rekomendacijas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2011 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 1S-174,

p a k e i č i u Vyriausybės atstovo Tauragės apskrityje tarnybos Mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklės, patvirtintas Vyriausybės atstovo Tauragės apskrityje 2012 m. kovo 19 d. potvarkiu Nr. 1-7 „Dėl Vyriausybės atstovo Tauragės apskrityje tarnybos Mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“:

1. Pakeičiu 5.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„5.5. **Pirkimų žurnalas** – Tarnybos nustatytos formos dokumentas (popierinis ar elektroninis), skirtas registruoti visus atliktus pirkimus.“

2. Pakeičiu 12.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„12.5. Tarnyba privalo įsigyti prekes, paslaugas ir darbus iš viešosios įstaigos CPO LT, atliekančios centrinės perkančiosios organizacijos funkcijas, elektroninio katalogo CPO LT, kai elektroniniame kataloge siūlomos prekės, paslaugos ar darbai atitinka Tarnybos poreikius ir Tarnyba negali jų atlikti efektyvesniu būdu racionaliai naudodama tam skirtas lėšas.“

3. Pakeičiu 26.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„26.5. žodžiu ir raštu pateikti tiekėjų atsakymai ir /ar informacija, gauta iš viešų šaltinių, fiksuojami Mažos vertės pirkimų pažymoje. Mažos vertės pirkimų pažyma gali būti nepildoma (šiuo atveju informacija apie atliktą pirkimą pateikiama pirkimų verčių apskaitą vedančiam asmeniui pateikus sąskaitos faktūros ar PVM sąskaitos faktūros kopiją), jei:

26.5.1. apklausiamas tik vienas tiekėjas ir pirkimo vertė ne didesnė nei 3000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) ir kai per metus nupirktų tos pačios rūšies prekių, paslaugų ar darbų bendra pirkimo sutarčių vertė nėra didesnė nei 15 000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

26.5.2. perkamos visuomenės informavimo (skubūs pranešimai, paneigimai, papildoma informacija, sveikinimai Lietuvos dienraščiuose ir pan.) paslaugos iš kelių paslaugų teikėjų neviršijant planuotų išlaidų;

26.5.3. perkamos seminarų, konferencijų dalyvių ir svečių maitinimo (restoranų) paslaugos;

26.5.4. perkamos Tarnybos valstybės tarnautojams ir darbuotojams mokymo paslaugos Lietuvoje ar užsienyje, kai mokymai vyksta mokymus organizuojančių institucijų nustatytais terminais ir tvarka, ir pirkimo vertė ne didesnė kaip 3000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).“

4. Pakeičiu 38 punktą ir jį išdėstau taip:

„38. Pirkimų organizatorius visus su pirkimu susijusius dokumentus ir mokėjimų dokumentų kopijas sutvarko pagal Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles, patvirtintas Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“, o mokėjimų dokumentų originalus išsiunčia Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarijos Buhalterinės apskaitos skyriui.“

Vyriausybės atstovė



Irena Ričkuvienė



Joana Užkuraitytė,
2016-06-23