

SKUODO RAJONO ŠAČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL SUPAPRASTINTŲ VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ TAISYKLIŲ PAKEITIMO

2014 m. gruodžio 31 d. Nr. V1-99

Šatės

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000: 2006, Nr. 4-102; 2013, Nr. 112-5575; 2014, Nr. 2014-13566) 85 straipsnio 2 dalimi:

p a k e i ė i u Skuodo rajono Šačių pagrindinės mokyklos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės, patvirtintas Skuodo rajono Šačių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V1-8 „Dėl Skuodo rajono Šačių pagrindinės mokyklos supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių patvirtinimo“, taip:

1. nurodytų taisyklių 1.7.2.1 ir 1.7.2.2 punktus išdėstau taip:

„1.7.2.1. prekių ar paslaugų pirkimo vertė yra mažesnė kaip 58 000 eurų (be PVM), o darbų vertė mažesnė kaip 145 000 eurų (be PVM)“.

„1.7.2.2. Perkamos panašios prekės, paslaugos ar perkami darbai dėl to paties objekto yra suskirstyti į atskiras dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį (sutartis), jeigu bendra šių sutarčių vertė yra ne didesnė kaip 10 procentų prekių ar paslaugų supaprastintų pirkimų to paties tipo sutarčių vertės ir mažesnė kaip 58 000 eurų (be PVM), o perkant darbus – ne didesnė kaip 1,5 procento to paties objekto supaprastinto pirkimo vertės ir mažesnė kaip 145 000 eurų (be PVM)“.

2. nurodytų taisyklių 5.2.4 punktą išdėstau taip:

„5.2.4. atliekami mažos vertės pirkimai, kai sudaromų prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė neviršija 43443 eurų (be PVM), o darbų pirkimo sutarties vertė – 115846 eurų (be PVM)“.

3. nurodytų taisyklių 11.6 punktą išdėstau taip:

„11.6. perkančioji organizacija pasiūlymus pateikusiems dalyviams (išskyrus atvejus, kai supaprastinto pirkimo vertė mažesnė kaip 3000 eurų (be PVM) nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu (paštu, faksu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis priemonėmis) praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą. Perkančioji organizacija taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo“.

4. nurodytų taisyklių 13.6, 13.7 ir 13.9.1 punktus išdėstau taip:

„13.6. pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3000 eurų (be PVM). Žodžiu sudarytą sandorį patvirtinančiu dokumentu laikoma sąskaita faktūra, prekių (paslaugų) pirkimo – pardavimo kvitas“.

„13.7. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti įstatyme nustatyti principai bei tikslai, ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo sutarties sąlygų keitimui nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3000 eurų be PVM arba kai pirkimo sutartis sudaryta mažos vertės pirkimo pagrindu“.

„13.9.1. Kai pirkimo sutarties vertė mažesnė kaip 3000 eurų (be PVM) arba kai pirkimo sutartis sudaroma mažos vertės pirkimo pagrindu“.

5. nurodytų taisyklių 16.4, 16.5 ir 16.9.1 punktus išdėstau taip:

„16.4. Supaprastintų prekių, paslaugų ir darbų pirkimai vykdomi apklausos būdu kai pirkimo vertė ne didesnė kaip 1500 eurų (be PVM), perkančioji organizacija privalo kreiptis į 1 ar daugiau tiekėjų“.

„16.5. Kai pirkimo vertė didesnė nei 1500 eurų (be PVM), perkančioji organizacija privalo kreiptis į 3 ar daugiau tiekėjų“.

„16.9.1 Apklausa žodžiu gali būti vykdoma kai pirkimo vertė neviršija 3000 eurų (be PVM)“.

Nu s t a t a u. kad šiuo įsakymu patvirtinti pakeitimai įsigalioja 2015 m. sausio 2 d.

P a v e d u pirkimo organizatoriui Petriui Konteniui su šiuo įsakymu supažindinti Viešojo pirkimo komisijos narius.

Direktorius



Bronislovas Bagočius