

**SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS ČEKIŠKĖS SOCIALINĖS GLOBOS IR
PRIEŽIŪROS NAMŲ
MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

I. SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savivaldybės biudžetinės įstaigos Čekiškės socialinės globos ir priežiūros namų (toliau – perkančioji organizacija) mažos vertės pirkimų organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintų Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu.
2. Aprašas nustato prekių, paslaugų ir darbų mažos vertės pirkimų (toliau – pirkimai) organizavimo tvarką.
3. Apraše vartojamos sąvokos:
mažos vertės pirkimų apklausos pažyma – nustatytos formos dokumentas (priedas) pildomas, kai pirkimą atlieka pirkimų organizatorius ir pagrindžiantis jo priimtą sprendimą atitiktį teisės aktų reikalavimams;
pirkimo iniciatorius – perkančiosios organizacijos darbuotojas, kuris nurodė poreikį įsigyti reikalingas prekes, paslaugas arba darbus, rengia techninę specifikaciją ir yra atsakingas už tinkamą jos parengimą.
Kitos Apraše vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos suprantamos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintame Mažos vertės pirkimų tvarkos apraše.
4. Pirkimo procedūrą atlieka pirkimų organizatorius.
5. Perkančiosios organizacijos vadovas gali pavesti atlikti pirkimo procedūrą viešųjų pirkimų komisijai (toliau - Komisija).

II SKYRIUS

PIRKIMŲ VYKDYMAS

6. Atlikdamas mažos vertės pirkimus, pirkimų organizatorius (Komisija) vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintų Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, taip pat šiuo Aprašu, kitais teisės aktais ir aktualiomis jų redakcijomis bei pakeitimais.
7. Jei Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintų Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu yra leidžiama atlikti pirkimų procedūras vienu iš jame nurodytų būdų pasirinktinai, pirkimų organizatorius (Komisija) jas atlieka pasirinktu būdu, jei šiame Apraše nenurodyta kitaip.
8. Jei pirkimų organizatorius (Komisija) neįsigyja prekių, paslaugų ir darbų iš centrinės perkančiosios organizacijos arba per ją, jis (Komisija) pirkimą atlieka savarankiškai, arba vienu iš kitų Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtinto Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 12 punkte nurodytų būdų, suderinęs su perkančiosios organizacijos vadovu.
9. Pirkimas gali būti pradėtas, jei jam yra skirtas ar numatytas finansavimas. Pirkimo iniciatorius pateikia pirkimo organizatoriui paraišką vykdyti pirkimą su vyriausiojo buhalterio ir direktoriaus suderinimu, pirkimo užduotį, kitą reikalingą informaciją ir dokumentus. Pirkimo iniciatorius atsako už pateiktų duomenų (pirkimo objekto apibūdinimas, techninės charakteristikos, sutarties įvykdymo terminas ir pan.) teisingumą.
10. Pirkimo dokumentai, vykdant neskelbiamą apklausą, rengiami Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtintame Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 21.2.2. ir 21.2.4. punktuose nustatytais atvejais. Jei kitais atvejais pirkimų organizatorius (Komisija), nusprendžia rengti pirkimų dokumentus, jų reikalavimus jis (Komisija) nustato savo nuožiūra.
11. Jei, vykdant neskelbiamą apklausą, numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 3000 Eur (trys tūkstančiai eurų) (be PVM), į tiekėją gali būti kreipiamasi žodžiu.
12. Pirkimų organizatorius (Komisija), vykdydamas neskelbiamą apklausą, kreipiasi į tris ar daugiau tiekėjų dėl pasiūlymų pateikimo.
13. Atvejai, kai, vykdant neskelbiamą apklausą, galima kreipti į mažiau nei tris tiekėjus dėl pasiūlymų pateikimo:
 - 13.1. jei reikiamų prekių, paslaugų ar darbų gali pasiūlyti mažiau kaip trys tiekėjai, esantys Čekiškės miestelyje;
 - 13.2. jei reikiamų prekių, paslaugų ar darbų gali pasiūlyti mažiau kaip trys tiekėjai.

14. Atvejais, kai, vykdant neskelbiamą apklausą, galima kreiptis į vieną tiekėją dėl pasiūlymų pateikimo:
 - 14.1 jei numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 100 Eur (vienas šimtas eurų) (be PVM);
 - 14.2. kai dėl įvykių, kurių perkančioji organizacija negalėjo iš anksto numatyti, būtina ypač skubiai įsigyti prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo perkančiosios organizacijos;
 - 14.3. jei pirkimo tikslas yra įsigyti unikalų meno kūrinį ar meninį atlikimą;
 - 14.4. dėl išimtinių teisių, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, apsaugos;
 - 14.5. jeigu perkančioji organizacija pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių ir nustatė, kad iš jo verta pirkti papildomai, siekiant iš dalies pakeisti turimas prekes ar įrenginius arba padidinti turimų prekių ar įrenginių kiekį, kai, pakeitus tiekėją, perkančiajai organizacijai reikėtų įsigyti medžiagų, turinčių kitokias technines charakteristikas, ir dėl to atsirastų nesuderinamumas arba per didelių techninių eksploatavimo ir priežiūros sunkumų;
 - 14.6. kai ypač palankiomis sąlygomis perkama iš tiekėjo, kuris yra likviduojamas, restruktūrizuojamas, bankrutuojantis, bankrutavęs ar su kreditoriais sudaręs taikos sutartį, arba tiekėjo atžvilgiu taikomos panašios procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus;
 - 14.7. kai sudarius darbų pirkimo sutartį, paaiškėja, kad reikia pirkti papildomų darbų, jei sudarytos pirkimo sutarties ir papildomų darbų vertė neviršija 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) (be PVM);
 - 14.8. jei prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;
 - 14.9. jei perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;
 - 14.10. jei perkamos mokymo, seminarų ir konferencijų paslaugos;
 - 14.11. jei perkamos keleivių pervežimo, nakvynės ir kitos su tarnybine komandiruote susijusios paslaugos, kai jos įsigyjamoms iš tiesioginio paslaugos teikėjo.
15. Jei raštu sudaromos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3000 Eur (trys tūkstančiai eurų) (be PVM), apklausa gali vykti žodžiu, tačiau tokiu atveju sudaryta pirkimo sutartis, preliminarioji sutartis ir šių sutarčių pakeitimai turi būti paskelbti CVP IS priemonėmis taip, kaip yra nurodyta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 patvirtinto Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 21.4.4. punkte.

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Pirkimų organizatorius, atlikdamas mažos vertės pirkimą, pildo mažos vertės pirkimų apklausos pažymą (priedas).
 17. Jei pirkimų organizatorius nusprendžia vykdyti mažos vertės pirkimą ne skelbiamos apklausos arba neskelbiamos apklausos būdais, o kuriuo nors iš kitų pirkimo būdų ar priemonių, pirkimas vykdomas, suderinus su perkančiosios organizacijos vadovu, vadovaujantis atitinkamą pirkimo būdą ar priemonę reglamentuojančiomis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.
-