

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠIAURĖS MIESTELIO TECHNOLOGIJŲ PARKAS MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vadovaujantis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, patvirtinto 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-97 (toliau – **Aprašas**) 14, 15 ir 18 punktais Viešoji įstaiga Šiaurės miestelio technologijų parkas (toliau – **Perkančioji organizacija**) nustato Mažos vertės pirkimų organizavimo tvarką (toliau – **Tvarka**), kuria patikslina Apraše nenurodytus pirkimus atliekančius subjektus bei pirkimo procedūrų metu pildomus dokumentus.

2. Tvarkoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatymo 2 straipsnyje bei Aprašo 4 punkte.

II. PIRKIMUS ATLIEKANTYS SUBJEKTAI

3. Mažos vertės pirkimus vykdo Perkančiosios organizacijos sudaryta Mažos vertės pirkimo komisija (toliau - **Komisija**). Tvarkoje nustatytais atvejais, mažos vertės pirkimus gali atlikti Pirkimo organizatorius.

4. Komisijos pirmininku, jos nariais, ar Pirkimo organizatoriumi skiriami nepriekaištingos reputacijos asmenys.

5. Komisijos narys ir ekspertas gali dalyvauti Komisijos darbe tik pasirašęs nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą.

6. Komisija dirba pagal Perkančiosios organizacijos vadovo patvirtintą Komisijos darbo reglamentą. Komisijai turi būti nustatytos užduotys ir suteikti visi užduotims vykdyti reikalingi įgaliojimai. Komisija sprendimus priima savarankiškai.

7. Komisiją sudaranti organizacija turi teisę kviesti ekspertus - dalyko žinovus konsultuoti klausimais, kuriems reikia specialių žinių, ar juos įvertinti.

8. Komisija veikia ją sudariusios organizacijos vardu pagal jai suteiktus įgaliojimus. Komisija veikia nuo sprendimo ją sudaryti priėmimo, iki kol įvykdys visas raštiškas Perkančiosios organizacijos jai nustatytas užduotis arba kol bus priimtas sprendimas nutraukti pirkimą. Komisija priima sprendimus paprasta balsų dauguma atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas. Komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokolą pasirašo visi Komisijos posėdyje dalyvavę nariai.

9. Mažos vertės pirkimus gali vykdyti Pirkimo organizatorius, kai:

9.1. prekių ar paslaugų pirkimo sutarties vertė (be pridėtinės vertės mokesčio) neviršija 10 000 eurų;

9.2. darbų pirkimo sutarties vertė (be pridėtinės vertės mokesčio) neviršija 45 000 eurų.

10. Perkančiosios organizacijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo turi teisę pavesti mažos vertės pirkimą vykdyti Pirkimo organizatoriui arba Komisijai, neatsižvelgdamas į Taisyklių 9 punkte nustatytas aplinkybes.

11. Tuo pačiu metu atliekamiems keliems (ar daugiau) mažos vertės pirkimams gali būti sudarytos kelios Komisijos ar paskirti keli Pirkimo organizatoriai.

12. Pirkimų organizatorius ir Komisija yra atskaitingi Perkančiajai organizacijai ir vykdo tik rašytines jos užduotis bei įpareigojimus.

III. PIRKIMO PROCEDŪRŲ METU PILDOMI DOKUMENTAI

13. Kiekviena atliekama pirkimo procedūra patvirtinama toliau nurodomais dokumentais:

13.1. jei pirkimas vykdomas žodžiu, pirkimą patvirtinantys dokumentai yra sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai;

13.2. jei pirkimas vykdomas raštu, pirkimą patvirtinantys dokumentai yra susirašinėjimo informacija, įskaitant skelbimą apie pirkimą (jei pirkimas buvo skelbiamas) ir kitus pirkimo dokumentus, protokolai (fiksuojuantys Komisijos sprendimus ar surašomi derybų ar susitikimų su tiekėjais atveju), taip pat sudaryta sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai.

14. Perkančioji organizacija pirkimo procedūrų metu taip pat pildo šiuos dokumentus:

14.1. Pirkimo (apklausos) sąlygos – kai pirkimas vykdomas skelbiamos apklausos arba neskelbiamos apklausos raštu būdais.

14.2. Pasiūlymų eilė.

14.3. Pranešimas apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriaus nuostatomis