

PATVIRTINTA
UAB „Utenos šilumos tinklai“ direktoriaus
2017 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-61
(aktuali redakcija nuo 2017 m. liepos 3 d.)
Pakeista 2018-04-17 įsakymu Nr. V-35
Pakeista 2021-12-31 įsakymu Nr. V-147
Pakeista 2023-01-12 įsakymu Nr. V-4

UAB „UTENOS ŠILUMOS TINKLAI“ MAŽOS VERTĖS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Utenos šilumos tinklai“ (toliau – Bendrovė arba perkantysis subjektas) mažos vertės pirkimų tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Bendrovės vykdomų prekių, paslaugų ir darbų mažos vertės viešųjų pirkimų (toliau – pirkimai) būdus ir jų procedūrų atlikimo tvarką. Taisyklės yra taikomos mažos vertės viešiesiems pirkimams, kuriais įsigyjamos prekės / paslaugos / darbai, skirti energetikos sektoriaus veiklai vykdyti. Kiti mažos vertės pirkimai atliekami vadovaujantis LR viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintu mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymu (toliau – Įstatymas) ir kitais teisės aktais. Atlikdama pirkimus Bendrovė vadovaujasi Taisyklėmis, Įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais konkrečiam pirkimui aktualiais teisės aktais. Be šių Taisyklių atliekant mažos vertės pirkimus privalomai taikomos Įstatymo I skyriaus, 38, 44, 47 straipsnių, 68 straipsnio 1 dalies, 90 straipsnio, 94 straipsnio 5, 6, 7 ir 9 dalių, 99 straipsnio, VI ir VII skyriaus nuostatos. Jeigu mažos vertės neskelbiamas pirkimas atliekamas Įstatymo 79 straipsnio 1 dalies 3 punkte, 3 dalies 1, 2 ir 4 punktuose ar 5 ir 6 dalyse nustatytais sąlygomis ar į mažos vertės neskelbiamą pirkimą kviečiamas tik vienas tiekėjas, Įstatymo 34 straipsnio reikalavimų, išskyrus 34 straipsnio 3 dalyje nustatytą reikalavimą, gali būti nesilaikoma.

3. Įstatymo 50 straipsnio 9 dalies reikalavimai gali būti netaikomi, kai sutarties vertė neviršija 5 000 Eur (penkių tūkstančių eurų) (be PVM) ir tiekėjui, subtiekejui ar ūkio subjektui, kurio pajėgumais yra remiamasi, nėra suteikiama teisė aptarnauti, gauti prieigą ar kitaip susipažinti su Bendrovės vidaus dokumentuose nustatytais ryšių ir informacinėmis sistemomis (ar jų dalimis), kurios yra reikšmingos Bendrovės veiklai, šių ryšių ir informacinių sistemų (ar jų dalių) technologijomis, duomenų bazėmis ar jose esamais duomenimis. Tokiu atveju perkantysis subjektas iš prieinamų šaltinių įsitikina, kad prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas nėra registruoti (jeigu fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.

4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

4.1. **mažos vertės pirkimas** – tai:

4.1.1. supaprastintas pirkimas, kai prekių ar paslaugų pirkimo numatoma vertė yra mažesnė kaip 58 000 Eur (penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio), o darbų pirkimo numatoma vertė yra mažesnė kaip 145 000 Eur (šimtas keturiasdešimt penki tūkstančiai eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio);

4.1.2. supaprastintas pirkimas, atliekamas toms atskiroms pirkimo dalims, kurių bendra vertė yra mažesnė kaip 58 000 Eur (penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio) to paties tipo prekių ar paslaugų sutarčių vertės, o perkant darbus – mažesnė kaip 145 000 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt penki tūkstančiai eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio) (neatsižvelgiantį tai, kad numatoma pirkimo vertė yra lygi mažos vertės pirkimo vertės ribai arba ją viršija);

4.2. **neskelbiama apklausa** – pirkimo būdas, kai perkantysis subjektas kreipiasi į tiekėją (tiekėjus), kviesdamas pateikti pasiūlymus;

4.3. **pirkimų organizatorius** – perkančiojo subjekto vadovo ar jo įgaliotojo asmens paskirtas darbuotojas, kuris perkančiojo subjekto nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka mažos vertės pirkimus, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma viešojo pirkimo komisija. Skiriant pirkimų organizatorių, turi būti atsižvelgiama į jo ekonomines, technines, teisineis žinias ir Įstatymo bei kitų pirkimus reglamentuojančių teisės aktų išmanymą. Pirkimų organizatoriai gali būti tik neprikaištingos reputacijos asmenys. Pirkimo organizatorius organizuoja tik tuos pirkimus, kurių preliminari pirkimo sutarties vertė neviršija 15 000 Eur (be PVM).

4.4. **skelbiama apklausa** – pirkimo būdas, kai perkantysis subjektas apie atliekamą pirkimą paskelbia CVP IS priemonėmis (užpildo skelbimą apie pirkimą, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka);

4.5. **viešojo pirkimo komisija** (toliau – Komisija) – perkančiojo subjekto arba jo įgaliotosios organizacijos vadovo įsakymu (potvarkiu), vadovaujantis Įstatymo 31 straipsniu, sudaryta Komisija, kuri šių Taisyklių nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka pirkimus.

Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatymo 2 straipsnyje.

5. Jei perkantysis subjektas nusprendžia vykdyti pirkimą kuriuo nors iš pirkimo būdų, numatytų Įstatyme, pirkimas vykdomas vadovaujantis atitinkamą pirkimo būdą reglamentuojančiomis Įstatymo nuostatomis.

6. Pirkimai atliekami laikantis pagrindinių pirkimų principų, vadovaujantis Įstatymo 29 straipsnio nuostatomis.

7. Planuojant pirkimus ir jiems rengiantis, negali būti siekiama išvengti šiose Taisyklėse nustatytos tvarkos taikymo ar dirbtinai sumažinti konkurenciją. Laikoma, kad konkurencija yra dirbtinai sumažinta, kai pirkimu tam tikriems tiekėjams nepagrįstai sudaromos palankesnės ar nepalankesnės sąlygos.

8. Pirkimo procedūrų pradžios ir pabaigos momentą apibrėžia Įstatymo 41 straipsnio 1 ir 2 dalys¹.

9. Perkantysis subjektas turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jei atsirado aplinkybių, numatytų Įstatymo 41 straipsnio 4 dalyje, ir privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jei atsirado aplinkybių, numatytų Įstatymo 41 straipsnio 3 dalyje.

10. Perkantysis subjektas privalo įsigyti prekių, paslaugų ir darbų iš centrinės perkančiosios organizacijos arba per ją, jeigu:

10.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu įsteigtos centrinės perkančiosios organizacijos centralizuotų pirkimų kataloge siūlomos prekės ar paslaugos, per sukurtą dinaminę pirkimų sistemą ar sudarytą preliminariąją sutartį galimos įsigyti prekės, paslaugos ar

¹ Įstatymo 41 straipsnis nemini tokio pirkimo būdo kaip neskelbiama apklausa - 1 dalies 2 punkte kalbama apie neskelbiamas derybas. Šiose Taisyklėse neskelbiamos derybos pervadintos į neskelbiamą apklausą.

darbai atitinka perkančiojo subjekto poreikius ir perkantysis subjektas negali prekių, paslaugų ar darbų įsigyti efektyvesniu būdu racionaliai naudodamas tam skirtas lėšas. Perkantysis subjektas privalo motyvuoti savo sprendimą neatlikti pirkimo naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos katalogu ir argumentus nurodyti pirkimo dokumentuose;

10.2. Įstatymo 90¹ straipsnio 1 dalyje nurodytu sprendimu centrinė perkančioji organizacija atlieka viešojo pirkimo procedūrą perkančiojo subjekto vardu.

11. Šių Taisyklių 10 punkte numatytos pareigos įsigyti prekių, paslaugų ir darbų iš centrinės perkančiosios organizacijos arba per ją gali būti nesilaikoma, kai atliekant neskelbiamą apklausą numatoma pirkimo sutarties vertė neviršija 15 000 Eur (penkiolikos tūkstančių eurų) (be PVM).

12. Tais atvejais, kai neatliekamas centralizuotas pirkimas, kaip numatyta šių Taisyklių 10 punkte, norėdamas įsigyti prekių, paslaugų ar darbų, perkantysis subjektas gali:

12.1. atlikti pirkimą savarankiškai;

12.2. įgalioti kitą perkančiąją organizaciją arba perkantįjį subjektą atlikti pirkimo procedūras (žr. Įstatymo 91 straipsnį);

12.3. įsigyti prekes, paslaugas ir darbus iš užsienio valstybės centrinės perkančiosios organizacijos ar naudojantis užsienio valstybės centrinės perkančiosios organizacijos atlikta pirkimo procedūra, valdoma dinamine pirkimo sistema ar sudaryta preliminariąja sutartimi;

12.4. atlikti bendrus pirkimus kartu su kitais Lietuvos Respublikos ar kitų valstybių narių perkančiaisiais subjektais (Įstatymo 92 ir 93 straipsniai);

12.5. naudotis pagalbinės viešųjų pirkimų veiklos paslaugų teikėjų paslaugomis, kaip jos apibrėžtos Įstatymo 2 straipsnio 10 ir 11 dalyse.

13. Siekdamas pasirengti pirkimui ir pranešti tiekėjams apie pirkimo planus bei reikalavimus, perkantysis subjektas gali prašyti suteikti ir gauti rinkos, taip pat nepriklausomų ekspertų, institucijų arba rinkos dalyvių konsultacijas, taip pat gali iš anksto Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) pagal Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytą tvarką paskelbti pirkimų techninių specifikacijų projektus.

14. Pirkimo procedūrą atlieka pirkimų organizatorius ar Komisija. Tuo pačiu metu atliekamoms kelioms pirkimo procedūroms gali būti paskirti keli pirkimų organizatoriai arba sudaromos kelios Komisijos. Pirkimų organizatorius ir Komisija yra atskaitingi perkančiajam subjektui ir vykdo tik rašytines jos užduotis bei įpareigojimus. Be kitų vidinių Bendrovės dokumentų Komisija pirkimus organizuoja vadovaudamasi Komisijos darbo reglamentu.

15. Perkantysis subjektas, siekdamas užkirsti kelią pirkimuose kylantiems interesų konfliktams, užtikrina Įstatymo 33 straipsnyje nustatytų priemonių įgyvendinimą.

16. Kiekviena atliekama pirkimo procedūra patvirtinama toliau nurodomais dokumentais:

16.1. jei atliekama apklausa žodžiu, pirkimą patvirtinantys dokumentai yra sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai;

16.2. jei atliekama apklausa raštu, pirkimą patvirtinantys dokumentai yra susirašinėjimo informacija, įskaitant skelbimą apie pirkimą (jei pirkimas buvo skelbiamas) ir kitus pirkimo dokumentus, protokolai (fiksuojuantys Komisijos sprendimus ar surašomi derybų ar susitikimų su tiekėjais atveju) taip pat sudaryta sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai.

Kokie dokumentai pildomi pirkimo procedūrų metu (neįskaitant aukščiau nurodytų) perkantysis subjektas nustato savo patvirtintame pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos apraše. Jei neskelbiama apklausa atliekama apklausiant daugiau nei vieną tiekėją, apklausa įforminama pildant apklausos pažymą (priedas Nr. 1). Tais atvejais, kai pirkimą atlieka vienas asmuo ir jį patvirtinantys dokumentai yra saugomi to asmens elektroniniame pašte ar CVP IS naudotojo paskyroje, perkantysis subjektas užtikrina tokių dokumentų prieinamumą, iškilus tokiam poreikiui.

17. Visi su pirkimais susiję dokumentai saugomi vadovaujantis Įstatymo 103 straipsnio 6 dalies reikalavimais.

18. Perkantysis subjektas CVP IS priemonėmis Viešųjų pirkimų tarnybai jos nustatyta tvarka pateikia visų per kalendorinius metus sudarytų pirkimo sutarčių ataskaitą. Ataskaita pateikiama per 30 dienų, pasibaigus ataskaitiniams kalendoriniams metams.

II. PIRKIMO VYKDYMAS

19. Pirkimo procedūros vykdomos toliau nurodyta seka:

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
19.1. Pirkimo būdo ypatumai	
19.1.1. Atliekama CVP IS priemonėmis (išskyrus Įstatymo 34 straipsnyje numatytus atvejus), užpildant skelbimą apie pirkimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.	19.1.1. Atliekama apklausiant vieną tiekėją, siūlantį reikiamas prekes, paslaugas ar darbus, išskyrus 19.2.5. punkte nustatytą atvejį, kai yra daugiau nei vienas laimėtojas, ir 19.2.1 punkte numatytą atvejį, kai pirkimo sutarties vertė yra didesnė kaip 15 000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų) (be PVM). Tokiu atveju (19.2.1 p., jei vertė viršija 15 000 Eur) perkantysis subjektas apklausia ne mažiau kaip 3 tiekėjus ir apklausa laikoma įvykusia, jei gaunamas bent vienas pasiūlymas. Mažiau tiekėjų galima apklausti tik tuo atveju, jei nėra žinoma trijų tiekėjų, atliekančių analogiškus darbus. Perkantysis subjektas (pirkimą atliekanti komisija arba pirkimo organizatorius) visais atvejais gali apklausti ir daugiau tiekėjų.

	<p>19.1.2. Atliekama žodžiu (telefonu, tiesiogiai prekybos vietoje, vertinama internete tiekėjų skelbiama informacija apie prekių, paslaugų ar darbų kainą ir kitaip) arba raštu (CVP IS priemonėmis, elektroniniu paštu, paštu ar kitomis priemonėmis).</p> <p>19.1.3. Jei 19.2.1 punkte nurodytu atveju apklausiamas daugiau kaip vienas tiekėjas, prioritetas teikiamas apklausai CVP IS priemonėmis, tačiau tai nėra privaloma.</p> <p>19.1.4. Taisyklių 19.2.3, 19.2.5 ir 19.2.7 punktuose nurodytais atvejais apklausa turi būti vykdoma CVP IS priemonėmis.</p> <p>19.1.5. Apklausa žodžiu gali būti atliekama tik tada, kai numatoma sutarties vertė neviršija 5000 EUR be PVM;</p> <p>19.1.6. Taisyklių 19.2.2 punkte nurodytu atveju, apklausa turi būti vykdoma raštu perkančiojo subjekto pasirinktomis priemonėmis.</p>
19.2. Atvejai, kada pirkimas gali būti atliekamas apklausos būdu:	
<p>Pirkimas skelbiamos apklausos būdu gali būti vykdomas visais atvejais (net kai Taisyklės leidžia rinktis paprastesnį pirkimo būdą (neskelbiamą apklausą raštu ar žodžiu)).</p>	<p>19.2.1. jei numatoma pirkimo sutarties vertė neviršija 15 000 Eur (penkiolikos tūkstančių eurų) (be PVM);</p> <p>19.2.2. jei pirkime, apie kurį buvo skelbta, nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų arba visos pateiktos paraiškos ar pasiūlymai yra netinkami, o pirminės pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos;</p> <p>19.2.3. jei pirkime, apie kurį nebuvo skelbta, visi pateikti pasiūlymai yra nepriimtini, o pirminės pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos, į apklausą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys perkančiojo subjekto nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų ir formalius pirkimo procedūros reikalavimus;</p> <p>19.2.4. kai dėl įvykių, kurių perkantysis subjektas negalėjo iš anksto numatyti, būtina ypač skubiai įsigyti prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės,</p>

kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo perkančiojo subjekto;

19.2.5. kai paslaugos perkamos po projekto konkurso, apie kurį buvo skelbta CVP IS, jeigu pirkimo sutartis sudaroma pagal projekto konkurse nustatytas taisykles ir perkama iš projekto konkurso laimėtojo arba vieno iš jų. Pastaruoju atveju į derybas kviečiami visi laimėtojai;

19.2.6. jeigu prekes patiekti, paslaugas suteikti ar darbus atlikti gali tik konkretus tiekėjas dėl vienos iš šių priežasčių:

a) pirkimo tikslas yra sukurti arba įsigyti unikalų meno kūrinį ar meninį atlikimą;

b) konkurencijos nėra dėl techninių priežasčių;

c) dėl išimtinių teisių, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, apsaugos.

Šio punkto b ir c papunkčiai gali būti taikomi tik tuo atveju, kai nėra pagrįstos alternatyvos ar pakaitalo ir konkurencijos nebuvimas nėra sukurtas perkančiojo subjekto, dirbtinai sugriežtinus pirkimo reikalavimus;

19.2.7. jeigu perkamos prekės gaminamos tik mokslinių tyrimų, eksperimentų, studijų ar eksperimentinės plėtos tikslais ir jeigu tokiu pirkimu nesiekama įsigyjamų prekių masine gamyba sustiprinti komercinio pajėgumo arba padengti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos išlaidų;

19.2.8. jeigu perkantysis subjektas pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirkė prekių ir nustatė, kad iš jo verta pirkti papildomai, siekiant iš dalies pakeisti turimas prekes ar įrenginius arba padidinti turimų prekių ar įrenginių kiekį, kai, pakeitus tiekėją, perkančiajam subjektui reikėtų įsigyti medžiagų, turinčių kitokias technines charakteristikas, ir dėl to atsirastų nesuderinamumas arba per didelių

techninių eksploataavimo ir priežiūros sunkumų. Tokių sutarčių, kaip ir pasikartojančių sutarčių, trukmė paprastai negali būti ilgesnė kaip 3 metai, skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento;

19.2.9. jeigu prekės kotiruojamos ir perkamos prekių biržoje;

19.2.10. kai ypač palankiomis sąlygomis perkama iš tiekėjo, kuris yra likviduojamas, restruktūrizuojamas, bankrutuojantis, bankrutavęs ar su kreditoriais sudaręs taikos sutartį, arba tiekėjo atžvilgiu taikomos panašios procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus;

19.2.11. kai iš to paties tiekėjo perkamos naujos paslaugos ar darbai, panašūs į tuos, kurie buvo pirkti pagal pirminę pirkimo sutartį, kai yra visos šios sąlygos kartu:

a) visi nauji pirkimai yra skirti tam pačiam projektui, dėl kurio buvo sudaryta pirminė pirkimo sutartis, vykdyti, o pagrindiniame projekte buvo numatyta galimų papildomų paslaugų ar darbų pirkimo apimtis ir sąlygos, kurioms esant bus perkama papildomai;

b) pirminė pirkimo sutartis buvo sudaryta paskelbus apie pirkimą šiame įstatyme nustatyta tvarka, skelbime nurodžius apie galimybę pirkti papildomai ir atsižvelgus į papildomų pirkimų vertę;

c) nauji pirkimai atliekami nuo pirminės pirkimo sutarties sudarymo momento praėjus ne ilgesniam kaip 3 metų laikotarpiui;

19.2.12. jei perkamos prekės ir paslaugos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;

19.2.13. jei perkami muziejų eksponatai, archyvų ir bibliotekų dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai, tiesiogiai iš leidėjų įsigijami leidiniai;

19.2.14. jei perkamos prekės iš valstybės rezervo;

- 19.2.15. jei perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;
- 19.2.16. jei perkamos teisėjų, prokurorų, profesinės karo tarnybos karių, perkančiojo subjekto valstybės tarnautojų ir (arba) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo paslaugos;
- 19.2.17. jei perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų narių, taip pat jų pasitelkiamų ekspertų, valstybės institucijų kontrolės veiklai reikalingų ekspertų teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;
- 19.2.18. jei perkamos mokslo ir studijų institucijų veiklos, mokslo, meninės veiklos, studijų, taip pat mokslo ir studijų institucijų paraiškų, reikalingų leidimui vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą gauti, mokslinių darbų ekspertinio vertinimo paslaugos;
- 19.2.19. jei perkamos prekės, jeigu jos gaminamos tik mokslinių tyrimų, eksperimentų, studijų ar eksperimentinės plėtros tikslais ir yra ženklinamos kaip išimtinai mokslo tikslams skirtos prekės;
- 19.2.20. jei perkamos valstybės išdo funkcijoms vykdyti reikalingos finansinės, kredito reitingo nustatymo ir finansinės informacijos teikimo paslaugos;
- 19.2.21. jei perkamos keleivių pervežimo, nakvynės ir kitos su tarnybine komandiruoje susijusios paslaugos, kai jos įsigyjamos iš tiesioginio paslaugos teikėjo;
- 19.2.22. jei perkamos dalijimosi pačių naudotojų sukurta informacija su visuomene platformos paslaugos, kai jos įsigyjamos iš tiesioginio paslaugos teikėjo pagal jo nustatytą visiems paslaugų gavėjams taikomą vienodą paslaugų kainodarą ir paslaugų organizavimo būdus ir kai paslaugos teikėjas neprisiima atsakomybės už skelbiamos informacijos turinį;

	<p>19.2.23. aukšto meistriško sporto treniruočių stovyklų, vykstančių kitoje valstybėje narėje ar trečiojoje šalyje, paslaugos ir kitos paslaugos sportininkams, kurie atstovauja Lietuvos Respublikai aukšto meistriško sporto varžybose, kai paslaugų teikėją parenka renginio organizatorius;</p> <p>19.2.24. prekės ir paslaugos, kai jos skirtos perkančiojo subjekto, teikiančio socialines paslaugas, socialinių paslaugų gavėjų savarankiškumui ugdyti ir (ar) jų individualiems poreikiams tenkinti;</p> <p>19.2.25. dalyvavimo parodose paslaugos, kai jos įsigyjamos iš parodos organizatoriaus pagal visiems paslaugų gavėjams taikomą vienodą paslaugų kainodarą;</p> <p>19.2.26. mokslinių straipsnių skelbimo paslaugos, kai skelbiamų mokslinių straipsnių atranką vykdo tiesioginis paslaugos teikėjas;</p> <p>19.2.27. mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros paslaugoms teikti reikalingos prekės ir (ar) paslaugos, jeigu moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra finansuojama privataus juridinio asmens lėšomis ir gauta mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros nauda naudojama privataus juridinio asmens poreikiams tenkinti;</p> <p>19.2.28. maisto produktai, kai jie įsigyjami iš trumposios maisto tiekimo grandinės.</p>
19.3. Pirkimo eiga	
19.3.1. Parengiami pirkimo dokumentai:	19.3.1. Pirkimo dokumentai rengiami šių Taisyklių 19.2.2, 19.2.3 ir 19.2.5 punktuose nustatytais atvejais. Kitais atvejais pirkimo dokumentai gali būti nerengiami , o jei nusprendžiama juos rengti, jų reikalavimai nustatomi perkančiojo subjekto nuožiūra.
19.3.1.1. Pirkimo dokumentai rengiami vadovaujantis Lietuvos	19.3.1.1. Vykdamt neskelbiamą apklausą Aprašo 19.2.4, 19.2.6, 19.2.8 –19.2.28

<p>Respublikos valstybinės kalbos įstatymu.</p> <p>19.3.1.2. Pirkimo dokumentai turi būti tikslūs, aiškūs, be dviprasmybių, kad tiekėjai galėtų pateikti pasiūlymus, o perkantysis subjektas nupirkti tai, ko reikia.</p> <p>19.3.1.3. Pirkimo dokumentuose turi būti:</p> <p>19.3.1.3.1. prekių, paslaugų ar darbų pavadinimas, kiekis (apimtis), su prekėmis teiktinų paslaugų pobūdis, prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo terminai;</p> <p>19.3.1.3.2. techninė specifikacija;</p> <p>19.3.1.3.3. perkančiojo subjekto siūlomos šalims pasirašyti pirkimo sutarties sąlygos ir (arba) pirkimo sutarties projektas, jeigu jis yra parengtas, įskaitant šių Taisyklių 19.4.5 punkte nustatytą informaciją;</p> <p>19.3.1.3.4. jeigu ketinama sudaryti preliminariąją sutartį, pirkimo dokumentuose turi būti preliminariosios sutarties sąlygos ir (arba) preliminariosios sutarties projektas, jeigu jis yra parengtas. Preliminariosios sutarties sąlygose ar preliminariosios sutarties projekte turi būti numatyta preliminariosios sutarties vykdymo, pagrindinių sutarčių sudarymo ir kitos preliminariajai sutarčiai būdingos sąlygos;</p> <p>19.3.1.3.5. pasiūlymų rengimo reikalavimai;</p> <p>19.3.1.3.6. jei taikoma – tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai (toliau – reikalavimai tiekėjui). Kadangi šiai informacijai patikrinti gali būti naudojamas Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas (toliau – EBVPD),</p>	<p>papunkčiuose nustatytais sąlygomis, perkantysis subjektas gali pirkimo sutartį sudaryti nesilaikydamas šiose Taisyklėse pirkimo procedūroms bei pirkimo sutarties turiniui ir formai nustatytų reikalavimų.</p> <p>19.3.1.2. Pirkimo dokumentai turi būti tikslūs, aiškūs, be dviprasmybių, kad tiekėjai galėtų pateikti pasiūlymus, o perkantysis subjektas nupirkti tai, ko reikia.</p> <p>19.3.1.3. Jei perkantysis subjektas veikia gynybos srityje, valdo ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą ar veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi ar yra įrašytas į Saugiojo tinklo naudotojų sąrašą:</p> <p>19.3.1.3.1. informacija, kad, atlikdamas pirkimus, kurių objektas apima Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše nurodytų BVPŽ kodų prekes ar paslaugas, laikys, kad prekės ar paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai egzistuoja aplinkybės, nurodytos Įstatymo 50 straipsnio 9 dalyje (išskyrus atvejus, kai prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo patenka į Įstatymo 50 straipsnio 10 dalyje išvardintą subjektų sąrašą);</p> <p>19.3.1.3.2. informacija, kad tiekėjas, siekdamas įrodyti atitiktį šiame punkte keliamiems reikalavimams, kartu su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją (toliau – Atitikties deklaracija), o ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas – dokumentus, nurodytus Įstatymo 52 straipsnio 3 dalyje. Taip pat nurodoma, jog dokumentų iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų nebus prašoma, jeigu perkantysis subjektas gali nustatyti pasiūlymo atitiktį keliamiems reikalavimams iš kitų šaltinių.</p> <p>Aukščiau išvardintos nuostatos gali būti netaikomos, jei egzistuoja šių</p>
---	---

<p>nurodoma informacija, ar juo naudojamosi šiame pirkime (jei taip – pateikiama nuoroda į jį: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lt), ar tiekėjų bus prašoma iškart pateikti dokumentus, patvirtinančius tiekėjo atitiktį keliamiems reikalavimams;</p> <p>19.3.1.3.7. prekių, paslaugų ar darbų aplinkos apsaugos reikalavimai ir (arba) kriterijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka;</p> <p>19.3.1.3.8. informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina ar sąnaudos. Į kainą ar sąnaudas turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai;</p> <p>19.3.1.3.9. reikalavimas tiekėjams nurodyti, kokiai pirkimo daliai ir kokie subtieėjai (jeigu jie žinomi) pasitelkiami;</p> <p>19.3.1.3.10. informacija, kad tiekėjas privalo nurodyti, kuri informacija yra konfidenciali;</p> <p>19.3.1.3.11. informacija apie pasiūlymų pateikimo termino pabaigą, vietą ir būdą;</p> <p>19.3.1.3.12. informacija apie galimybę šifruoti teikiamus pasiūlymus;</p> <p>19.3.1.3.13. jei pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis – informacija, kad susipažinimo su pasiūlymais procedūroje tiekėjai ar jų įgalioti atstovai nedalyvauja;</p> <p>19.3.1.3.14. pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos;</p> <p>19.3.1.3.15. informacija, ar pirkimo metu bus deramasi ir kokiais atvejais bus deramasi, derybų sąlygos bei tvarka ir ar bus prašoma pateikti galutinius pasiūlymus;</p> <p>19.3.1.3.16. būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų</p>	<p>Taisyklių 3 punkte nurodytos aplinkybės.</p>
---	---

<p>paaškinimų, sužinoti, ar perkantysis subjektas ketina rengti dėl to susitikimą su tiekėjais, taip pat būdai, kuriais perkantysis subjektas savo iniciatyva gali paašškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus;</p> <p>19.3.1.3.17. pirkimo organizatoriaus arba Komisijos narių (vieno ar kelių), kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis, vardai, pavardės, kontaktinė informacija;</p> <p>19.3.1.3.18. kita informacija, nurodyta Įstatymo 48 straipsnyje, atsižvelgiant į perkančiojo subjekto poreikius ir pirkimo objekto specifiką;</p> <p>19.3.1.3.19. jei perkantysis subjektas veikia gynybos srityje, valdo ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą ar veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi ar yra įrašytas į Saugiojo tinklo naudotojų sąrašą:</p> <p>19.3.1.3.19.1. informacija, kad, atlikdamas pirkimus, kurių objektas apima Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13 dalyje numatyta sąraše nurodytų BVPŽ kodų prekes ar paslaugas, laikys, kad prekės ar paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai egzistuoja aplinkybės, nurodytos Įstatymo 50 straipsnio 9 dalyje (išskyrus atvejus, kai prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo patenka į Įstatymo 50 straipsnio 10 dalyje išvardintą subjektų sąrašą);</p> <p>19.3.1.3.19.2. informacija, kad tiekėjas, siekdamas įrodyti atitiktį šiame punkte keliamiems reikalavimams, kartu su pasiūlymu turi pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos Atitikties deklaraciją, o ekonomiškai</p>	
---	--

<p>naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas – dokumentus, nurodytus Įstatymo 52 straipsnio 3 dalyje. Taip pat nurodoma, jog dokumentų iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų nebus prašoma, jeigu perkantysis subjektas gali nustatyti pasiūlymo atitiktį keliamiems reikalavimams iš kitų šaltinių.</p> <p>Aukščiau išvardintos nuostatos gali būti netaikomos, jei egzistuoja šių Taisyklių 3 punkte nurodytos aplinkybės.</p>	
<p>19.3.2. Nustatomas pasiūlymų pateikimo terminas. Jis nustatomas toks, kad tiekėjui pakaktų laiko parengti pasiūlymą pagal nustatytus reikalavimus.</p> <p>Minimalus pasiūlymų pateikimo terminas – 3 darbo dienos nuo skelbimo paskelbimo CVP IS dienos. Nustatant pasiūlymo pateikimo terminą, į jį turi būti įtraukiamas laikas, reikalingas Viešųjų pirkimų tarnybai skelbimui paskelbti (1 darbo diena).</p>	<p>19.3.2. Kreipiamasi į tiekėją (-us) žodžiu ar raštu. Jei kreipiamasi raštu – nurodomas pasiūlymų pateikimo terminas. Jis nustatomas toks, kad tiekėjui pakaktų laiko parengti pasiūlymą.</p>
<p>19.3.3. Paskelbiamas skelbimas apie pirkimą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.</p>	
<p>19.3.3.1. Jei gauta paklausimų dėl pirkimo dokumentų, teikiami pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai. Paaiškinimai ar patikslinimai, kol nėra pasibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, gali būti teikiami ir perkančiojo subjekto iniciatyva. Tiekėjai pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų ar prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo gali pateikti ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;</p> <p>19.3.3.2. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai</p>	

teikiami perkančiojo subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei perkantysis subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniai laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus. Nukėlus pasiūlymų pateikimo terminą skelbimas dėl pakeitimų ar papildomos informacijos nepildomas.

19.3.3.3. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

19.3.3.4. Jeigu rengiami susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų, tai daroma su kiekvienu tiekėju individualiai. Surašomas tokio susitikimo protokolas, jame fiksuojami visi susitikimo metu pateikti klausimai dėl pirkimo dokumentų ir atsakymai į juos. Parengtas susitikimo protokolo išrašas pateikiamas tomis pat priemonėmis ir būdu, kuriais pateikti pirkimo dokumentai. Protokolo išrašė negali būti atskleidžiama informacija apie susitikimo dalyvius.

<p>19.3.3.5. Jei gauta pretenzijų – į jas atsakoma Įstatymo nurodyta tvarka ir terminais, įvertinant, ar dėl pateikto atsakymo į pretenziją būtini pirkimo dokumentų patikslinimai. Jei taip, jie teikiami 19.3.3.2–19.3.3.3 punktuose nustatyta tvarka ir terminais.</p>	
<p>19.3.4. Susipažįstama su pasiūlymais: suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, atveriami CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymai, vadovaujantis Įstatymo 57 straipsnio nuostatomis.</p>	<p>19.3.4. Susipažinimo su pateiktais pasiūlymais procedūra gali nevykti – tokiu atveju patikrinama, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka perkančiojo subjekto poreikius, reikalavimus dėl nacionalinio saugumo (jei tokie buvo taikyti) ir ar tiekėjo siūloma kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina.</p>
<p>19.3.5. Įvertinami gauti pasiūlymai:</p>	<p>19.3.5. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.</p> <p>Jei buvo numatyta, kad pirkimo metu bus deramasi – vykdomos derybos.</p>
<p>19.3.5.1. Jei pirkimo dokumentuose buvo nustatyti reikalavimai tiekėjui ir nereikalauta EBVPD, o prašyta pateikti atitiktį keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus remiantis Įstatymo reikalavimais, patikrinama, ar pagal pateiktuose dokumentuose nurodytą informaciją tiekėjas atitinka keliamus reikalavimus.</p> <p>Jei pirkimo dokumentuose buvo nustatyti reikalavimai tiekėjui ir reikalauta EBVPD ar laisvos formos deklaracijos dėl atitikties keliamiems reikalavimams tiekėjui, įvertinama tiekėjo pateiktame dokumente nurodoma informacija ir priimamas sprendimas dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvio atitikties reikalavimams.</p>	

Jei pirkimo dokumentuose buvo numatyti reikalavimai dėl nacionalinio saugumo, kaip nurodyta šio Aprašo 19.3.1.3.19 punkte, įvertinama tiekėjo pateiktoje Atitikties deklaracijoje nurodoma informacija ir priimamas sprendimas dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų atitikties šiems reikalavimams.

19.3.5.2. Tiekėjai informuojami apie patikrinimo rezultatus (tiekėjas atitinka / neatitinka keliamus reikalavimus). Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi keliamus reikalavimus atitinkantys dalyviai. Jei tiekėjas šalinamas iš pirkimo, tiekėjui nurodomas jo pašalinimo pagrindas.

19.3.5.3. Jei tiekėjas nebuvo pašalintas – vertinama, ar jo siūlomas pirkimo objektas atitinka nustatytus reikalavimus ir ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyta, jog bus taikomas toks reikalavimas, prašoma pagrįsti neįprastai mažą kainą ar sąnaudas Įstatymo 66 straipsnyje nustatyta tvarka. Tiekėjai informuojami apie vertinimo rezultatus (nurodoma, ar pasiūlymas atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, ar tiekėjas pagrindė neįprastai mažą kainą ar sąnaudas (jei to buvo prašyta)).

19.3.5.4. Jei pirkimo dokumentuose buvo numatyta, kad pirkimo metu bus deramasi, vykdomos derybos, siekiant geriausio pirkimo dokumentuose nurodytus perkančiojo subjekto poreikius atitinkančio rezultato:

19.3.5.4.1. derybos vyksta laikantis toliau nurodytų sąlygų:

<p>a) visiems tiekėjams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija – teikdama informaciją, perkantysis subjektas neturi diskriminuoti tiekėjų;</p> <p>b) tretiesiems asmenims ir derybose dalyvaujantiems tiekėjams negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus;</p> <p>c) negalima derėtis dėl reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos. Perkantysis subjektas gali numatyti ir daugiau aspektų, dėl kurių nesiderama;</p> <p>19.3.5.4.2. informacija apie derybų metu gautus pasiūlymus ir pasiektus susitarimus fiksuojama protokole, kuriame atspindi derybų eigą ir pasiekti susitarimai. Jei derybos vyksta surengus tam skirtą susitikimą, protokolą pasirašo derybose dalyvavę Komisijos nariai arba pirkimo organizatorius ir dalyvis, su kuriuo derėtasi, arba jo įgaliotas atstovas. Jei derybos vyksta CVP IS priemonėmis, pasirašyti šalių pasiektų susitarimų nereikalaujama, šalių pasiekto susitarimo patvirtinimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu;</p> <p>19.3.5.4.3. tiekėjai kviečiami pateikti galutinius pasiūlymus.</p>	
--	--

<p>Įvertinama pasiūlymo atitiktis pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Jei taikoma – prašoma pagrįsti neįprastai mažą kainą ar sąnaudas Įstatymo 66 straipsnyje nustatyta tvarka. Tiekėjai informuojami apie vertinimo rezultatus (nurodoma, ar pasiūlymas atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, ar tiekėjas pagrindė neįprastai mažą kainą ar sąnaudas (jei to buvo prašyta)).</p> <p>19.3.5.5. Jei tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkantysis subjektas, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų gali prašyti tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą, vadovaudamasi Įstatymo 58 straipsnio 5 dalies nuostatomis² ir pagrindiniais pirkimų principais.</p>	
<p>19.3.6. Sudaroma pasiūlymų eilė:</p>	<p>19.3.6. Sudaroma pasiūlymų eilė:</p>

² Šioje Įstatymo nuostatoje minimos Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos taisyklės vykdant mažos vertės pirkimus yra rekomendacinės: <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/66ae9a80883011ed8df094f359a60216>.

19.3.6.1. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

19.3.6.2. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, atitinka reikalavimus dėl nacionalinio saugumo (jei tokie buvo taikyti) ir tiekėjo siūloma kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, nustatytas perkančiojo subjekto prieš pradėdant pirkimo procedūrą, ir perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti. Kaina laikytina per didelė ir nepriimtina, jei ji viršija pirkimui skirtas lėšas, numatytas prieš pradėdant pirkimo procedūrą. Pirkimui skirtų lėšų suma, nustatyta ir užfiksuota perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūras, gali būti keičiama, kai ji nėra nurodyta pirkimo dokumentuose, perkančiajam subjektui ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra priimtina ir perkantysis subjektas gali pagrįsti šios kainos priimtinumą ir suderinamumą su racionalaus lėšų naudojimo principu.

19.3.6.1. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikti kviečiamas, pasiūlymą pateikė arba įvertinus pasiūlymus liko vienas tiekėjas;

19.3.6.2. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka perkančiojo subjekto poreikius (jei buvo rengiami pirkimo dokumentai – juose nustatytus reikalavimus), atitinka reikalavimus dėl nacionalinio saugumo (jei tokie buvo taikyti) ir tiekėjo siūloma kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, nustatytas perkančiojo subjekto prieš pradėdant pirkimo procedūrą, ir perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti. Kaina laikytina per didelė ir nepriimtina, jei ji viršija pirkimui skirtas lėšas, numatytas prieš pradėdant pirkimo procedūrą. Pirkimui skirtų lėšų suma, nustatyta ir užfiksuota Bendrovės rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūras, gali būti keičiama, kai ji nėra nurodyta pirkimo dokumentuose, perkančiajam subjektui ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra priimtina ir Bendrovė gali pagrįsti šios kainos priimtinumą ir suderinamumą su racionalaus lėšų naudojimo principu;

19.3.6.3. Dalyviai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu informuojami apie procedūros rezultatus, vadovaujantis Įstatymo 68 straipsnio 1 dalies reikalavimais.

19.3.6.4. **Su tiekėju, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaroma pirkimo ar preliminarioji sutartis.**

19.3.6.3. Jei pirkime naudotas EBVPD ar prašyta pateikti, kai taikoma, Atitikties deklaraciją, kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, reikalaujant pateikti EBVPD nurodytą informaciją patvirtinančius dokumentus ir, kai taikoma, dokumentus patvirtinančius atitiktį Atitikties deklaracijoje nurodomai informacijai, vadovaujantis Įstatymo 52 straipsnio 3 dalies reikalavimais. Tiekėjo pateikta informacija patikslinama, papildoma arba paaškinama pagal Įstatymo 58 straipsnio 5 dalyje nustatytus reikalavimus ir vadovaujantis pagrindiniais pirkimų principais. Jei šių dokumentų tiekėjas pateikti negali, jis šalinamas iš pirkimo. Jei pateikti dokumentai patvirtina EBVPD nurodytą informaciją ir, kai taikoma, atitiktį Atitikties deklaracijoje nurodomai informacijai, tiekėjo pasiūlymas skelbiamas pirkimo laimėtoju. Dalyviai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu informuojami apie procedūros rezultatus, o dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, kviečiamas sudaryti pirkimo ar preliminariąją sutartį.

19.3.6.4. Jei pirkime EBVPD nenaudotas – pirmasis pasiūlymų eilėje esantis tiekėjas (o jeigu ji nesudaroma – vienintelis pasiūlymą pateikęs ar vienintelis likęs nepašalintas tiekėjas) skelbiamas pirkimo laimėtoju, dalyviai ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu informuojami apie procedūros rezultatus. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, kviečiamas sudaryti pirkimo ar preliminariąją sutartį.

19.3.6.5. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį Įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį. Tokiu atveju arba jeigu tiekėjas iki perkančiojo subjekto nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, perkantysis subjektas siūlo sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, nepateikusių pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos Įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

19.3.6.6. Jei priimamas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties arba pradėti pirkimą iš naujo –dalyviai apie tai informuojami, nurodant tokio sprendimo priežastis.

19.4. Pirkimo sutarties sudarymas

19.4.1. Sudaromoje pirkimo sutartyje turi būti nustatomas ne ilgesnis kaip 3 metų nuo sutarties sudarymo prekių tiekimo, paslaugų teikimo, darbų atlikimo laikotarpis, išskyrus pagrįstus atvejus, kai, atsižvelgiant į perkamo objekto ypatybes ir siekiant racionalaus lėšų panaudojimo, būtina šį laikotarpį pailginti.

19.4.2. Preliminarioji sutartis negali būti sudaryta ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui, išskyrus pagrįstus, su pirkimo objektu susijusius atvejus, kurie nurodomi skelbime apie pirkimą arba kvietime tiekėjams. Pirkimo sutartis preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaryta ne vėliau kaip iki preliminariosios sutarties galiojimo termino pabaigos, tačiau pati pirkimo sutartis gali galioti ir ilgiau.

19.4.3. Pirkimo sutartis sudaroma raštu. Žodžiu ji gali būti sudaroma tik tada, kai pirkimo sutarties vertė neviršija 5 000 Eur (penkių tūkstančių eurų) (be PVM).

19.4.4. Raštu pateiktas laimėjusio tiekėjo pasiūlymas (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudaryta pirkimo sutartis, preliminarioji sutartis ir šių sutarčių pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi būti paskelbti CVP IS. Informacija apie žodžiu sudarytas sutartis skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka. Šioje dalyje nurodytas perkančiojo subjekto pareigas atlieka centrinė perkančioji organizacija, jeigu dėl šių pareigų atlikimo yra sudarytas perkančiojo subjekto ir centrinės perkančiosios organizacijos susitarimas.

Šis reikalavimas netaikomas pirkimams, atliekamiems neskelbiamos apklausos būdu šių Taisyklių 19.2.6 punkto b ir c papunkčiuose ir 19.2.16–19.2.18 punktuose nustatytais atvejais, jeigu jų metu laimėjusiu dalyviu nustatomas fizinis asmuo, taip pat Taisyklių 19.2.6 punkto a papunktyje nustatytu atveju, taip pat laimėjusio dalyvio pasiūlymo, pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties dalims, kai nėra techninių galimybių tokiu būdu paskelbti informacijos. Tokiu atveju perkantysis subjektas turi sudaryti galimybę susipažinti su nepaskelbtomis laimėjusio dalyvio pasiūlymo, pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties dalimis.

19.4.5. Kai pirkimo sutartis sudaroma raštu, joje turi būti nurodoma:

19.4.5.1. perkamos prekės, paslaugos ar darbai, preliminarus, o jeigu įmanoma – tikslus jų kiekis (apimtis);

19.4.5.2. kainodaros taisyklės (jas nustatant, gali būti vadovaujamosi Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtinta metodika);

19.4.5.3. mokėjimo tvarka. Mokėjimo laikotarpiai turi atitikti Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnyje nustatytus reikalavimus;

19.4.5.4. sutarties prievolių įvykdymo terminai;

19.4.5.5. sutarties peržiūros sąlygos ar pasirinkimo galimybės, jeigu tai numatoma;

19.4.5.6. subtiekejai, jeigu vykdant pirkimo sutartį jie pasitelkiami, ir jų keitimo tvarka;

19.4.5.7. informacija, kad jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajam subjektui išpareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Kita informacija pirkimo sutartyje pateikiama pagal poreikį, atsižvelgiant į pirkimo objekto specifiką.

19.4.6. Pasirašant ar nutraukiant pirkimo sutartį, preliminarią sutartį, vykdant ir keičiant pirkimo sutartį, perkančiojo subjekto ir tiekėjo bendravimas bei keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

Vykdant rašytinę pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Įstatyme nustatytus atvejus.

19.4.7. Pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis keičiama vadovaujantis Įstatymo 97 straipsnio nuostatomis.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos Įstatymo nuostatomis.

19. Pasikeitus šiose Taisyklėse minimiems teisės aktams ar rekomendacinio pobūdžio dokumentams, taikomos aktualios tų teisės aktų ar rekomendacinio pobūdžio dokumentų redakcijos nuostatos. Taisyklėmis vadovaujasi tiek, kiek jis neprieštaruja imperatyvioms teisės aktų nuostatomis.

TVIRTINU:

TIEKĖJŲ APKLAUSOS PAŽYMA

(data)

Paraiškos Nr.	BVPŽ (CPV) kodas:		
Pirkimo objekto pavadinimas ir trumpas aprašymas:			
Tiekėjo paieškos būdas:			
Apklauso būdas: (reikiamą pabraukti)	Raštu	Žodžiu	
Apklauso būdo pagrindas (MVPT punktas)			
Jei bus apklausoma mažiau kaip 3 tiekėjai, to priežastys (MVPT punktas)			
Tiekėjo pavadinimas, adresas, telefono numeris, el. pašto adresas	Pasiūlytų prekių, paslaugų ar darbų pavadinimas (modelis, markė, trumpas aprašymas)	Pasiūlymo kaina, Eur be PVM	Jei apklausa žodžiu - pasiūlymą pateikusio asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, pasiūlymo data (apklauso raštu atveju nepildoma)
Laimėjusių pripažintas tiekėjas ir tokio sprendimo priežastys:			
Sutartį siūloma sudaryti (reikiamą pabraukti)	Raštu	Žodžiu	

Apklausa atliko ir pažymą parengė (pirkimų organizatorius):

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, data)

Patvirtinu, kad pirkimas atliekamas ir pirkimo sutartį siūloma sudaryti pagal galiojančias UAB „Utenos šilumos tinklai“ Mažos vertės viešųjų pirkimų taisykles (MVPT):

(pareigos)

(vardas, pavardė)

(parašas, data)

Mažos vertės pirkimai

Skelbiamas pirkimas

(gali būti vykdomas visais atvejais)

Pirkimą atlieka pirkimų organizatorius, kai numatoma pirkimo sutarties vertė neviršija 15 000,00 Eur (be PVM). Jei viršija – komisija.

Rengiami pirkimo dokumentai.

Atliekamas CVP IS priemonėmis, užpildant skelbimą apie pirkimą.

Neskelbiamas pirkimas

(gali būti vykdomas tik Taisyklių 19.2.1-19.2.28 punktuose nustatytais atvejais)

Pirkimą atlieka pirkimų organizatorius, kai numatoma pirkimo sutarties vertė neviršija 15 000,00 Eur (be PVM). Jei viršija – komisija.

Pirkimo dokumentai gali būti nerengiami.

Apklausa žodžiu

(paskambinus, nuvykus į vietą ir pan.).
Atliekama, kai sutarties vertė neviršija 5 000,00 Eur (be PVM).

Gali būti apklausiamas 1 tiekėjas.

Apklausa raštu

(el. paštu, paštu, CVP IS priemonėmis ir pan.).
Taisyklių 19.2.3, 19.2.5 ir 19.2.7 punktuose nurodytais atvejais apklausa turi būti vykdoma CVP IS priemonėmis.

Gali būti apklausiamas 1 tiekėjas visais atvejais, išskyrus atvejus, kai privaloma kreiptis į 3 teikėjus.

Apklausiami bent 3 tiekėjai, kai: 1) pirkimo vertė daugiau nei **15 000,00 Eur** (be PVM) (Taisyklių 19.2.1 punkto atveju); 2) kai daugiau nei 1 laimėtojas Taisyklių 19.2.5 punkto atveju.

Žodžiu sutartis sudaroma, kai pirkimo sutarties vertė neviršija 5 000 Eur (be PVM).

Dokumentai, įrodantys sutarties sudarymą:

Apklausa žodžiu – sutartis, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai;

Apklausa raštu – susirašinėjimo informacija, sudaryta sutartis, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai.