

MAŽOS VERTĖS PIRKIMŲ TVARKOS APRAŠAS

1. APRAŠO TIKSLAS IR TAIKYMO APIMTIS

- 1.1. Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – PĮ).
- 1.2. Aprašas nustato prekių, paslaugų ir darbų Mažos vertės pirkimų būdus ir jų procedūrų atlikimo tvarką.
- 1.3. Aprašas taikomas ir juo vadovaujasi Subjektas, vykdydamas Mažos vertės pirkimus.
- 1.4. Atlikdamas Mažos vertės pirkimus, Subjektas vadovaujasi šiuo Aprašu, taip pat Mažos vertės pirkimams privalomomis PĮ nuostatomis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais konkrečiam pirkimui aktualiais teisės aktais. Atliekant Mažos vertės pirkimus, privalomai taikomos PĮ I skyriaus, 44, 47 straipsnių, 50 straipsnio 9 dalies, 68 straipsnio 1 dalies, 90 straipsnio, 94 straipsnio 5, 6, 7 ir 9 dalių, 99 straipsnio, VI ir VII skyrių ir Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau - VPĮ) 47 straipsnio 9 dalies nuostatos ir kitų šiame Apraše nurodytų PĮ straipsnių ar jų dalių nuostatos.
- 1.5. PĮ 50 straipsnio 9 dalies ir VPĮ 47 straipsnio 9 dalies reikalavimai gali būti netaikomi, kai sutarties vertė neviršija 5 000 Eur (penkių tūkstančių eurų) (be PVM) ir tiekėjui, subtiekejui ar ūkio subjektui, kurio pajėgumais yra remiamasi, nėra suteikiama teisė aptarnauti, gauti prieigą ar kitaip susipažinti su Subjekto vidaus dokumentuose nustatytais ryšių ir informacinėmis sistemomis (ar jų dalimis), kurios yra reikšmingos Subjekto veiklai, šių ryšių ir informacinių sistemų (ar jų dalių) technologijomis, duomenų bazėmis ar jose esamais duomenimis. Tokiu atveju Subjektas iš prienamų šaltinių įsitikina, kad prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas nėra registruoti (jeigu fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.

2. APRAŠE VARTOJAMOS SĄVOKOS

Aprašas	Šis aprašas
CVP IS	VPT administruojama viešųjų pirkimų informacinė sistema
Grupė	AB „Ignitis grupė“ įmonių grupė
Grupės CPO	UAB „Ignitis grupės paslaugų centras“, kuriam suteikta teisė atlikti Grupės centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) funkcijas
Komisija	Subjekto vadovo įsakymu, vadovaujantis PĮ 31 straipsniu, sudaryta komisija, kuri šio Aprašo nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka pirkimus.
Mažos vertės pirkimai	Supaprastinti pirkimai, kai yra bent viena iš šių sąlygų: (1) prekių ar paslaugų Pirkimo numatoma vertė yra mažesnė kaip 70 000 Eur be PVM, o darbų – mažesnė kaip 174 000 Eur be PVM; (2) neatsižvelgdama į tai, kad numatoma pirkimo vertė yra lygi Mažos vertės pirkimo ribai arba ją viršija, gali būti atliekamas Mažos vertės pirkimas toms atskiroms pirkimo dalims, kurių bendra vertė yra mažesnė kaip 70 000 Eur be PVM to paties tipo prekių ar paslaugų sutarčių vertės, o perkant darbus – mažesnė kaip 174 000 Eur be PVM, kaip nurodoma PĮ 13 str. 8, 9 ir 10 dalyse.

Neskelbiama apklausa	Pirkimo būdas, kai Subjektas kreipiasi į tiekėjus, kviesdamas pateikti pasiūlymus.
Pirkimų organizatorius	Įgaliotas Subjekto darbuotojas, kuris organizuoja ir atlieka Mažos vertės pirkimus, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma viešojo pirkimo komisija , šiame Apraše nustatytais atvejais ir tvarka.
Skelbiama apklausa	Pirkimo būdas, kai Subjektas apie atliekamą pirkimą paskelbia CVP IS priemonėmis (užpildo skelbimą apie pirkimą, vadovaudamasis VPT nustatyta tvarka).
Subjektas	Grupės įmonė (perkantysis subjektas), kurios pirkimai vykdomi vadovaujantis PĮ nuostatomis arba įgaliota Grupės įmonė UAB „Ignitis grupės paslaugų centras“ (GSC), kai organizuoja ir atlieka Grupės įmonės (perkančiojo subjekto) pirkimus (įskaitant ir Mažos vertės pirkimus, išskyrus šiame Apraše ir (arba) kituose dokumentuose numatytas išimtis).
VPT	Viešųjų pirkimų tarnyba

2.1. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos PĮ, jeigu Apraše nepateikiamas kitoks apibrėžimas.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šis Aprašas netaikomas tiems pirkimams, kuriems netaikomas PĮ.
- 3.2. Jei Subjektas nusprendžia vykdyti pirkimą kuriuo nors iš pirkimo būdų, numatytų PĮ, pirkimas vykdomas vadovaujantis atitinkamą pirkimo būdą reglamentuojančiomis PĮ nuostatomis.
- 3.3. Pirkimai atliekami laikantis pagrindinių pirkimų principų, vadovaujantis PĮ 29 straipsnio nuostatomis.
- 3.4. Planuojant pirkimus ir jiems rengiantis, negali būti siekiama išvengti Apraše nustatytos tvarkos taikymo ar dirbtinai sumažinti konkurenciją. Laikoma, kad konkurencija yra dirbtinai sumažinta, kai pirkimu tam tikriems tiekėjams nepagrįstai sudaromos palankesnės ar nepalankesnės sąlygos.
- 3.5. Pirkimo procedūros prasideda, kai VPT paskelbia skelbimą apie pirkimą CVP IS, o kai pirkimas atliekamas neskelbiamos apklausos būdu – Subjektas kreipiasi (jeigu taikoma) į tiekėją (tiekėjus) prašydamas pateikti pasiūlymą (pasiūlymus).
- 3.6. Pirkimo (ar atskiros pirkimo dalies) procedūros baigiasi, kai:
 - 3.6.1. sudaroma pirkimo sutartis ir pateikiamas sutarties įvykdymo užtikrinimas, jei jo buvo prašoma, arba sudaroma preliminarioji sutartis;
 - 3.6.2. atmetami visi pasiūlymai;
 - 3.6.3. nutraukiamos pirkimo procedūros;
 - 3.6.4. per nustatytą terminą nepateikiamas nei vienas pasiūlymas;
 - 3.6.5. baigiasi pasiūlymų galiojimo laikas ir pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo tiekėjų;
 - 3.6.6. visi tiekėjai atšaukia savo pasiūlymus ar atsisako sudaryti pirkimo sutartį.
- 3.7. Subjektas turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jei atsirado aplinkybių, numatytų PĮ 41 str. 4 d. ir privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jei atsirado aplinkybių, numatytų PĮ 41 str. 3 d.
- 3.8. Subjektas privalo įsigyti prekių, paslaugų ir darbų iš centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) arba per ją, jeigu:
 - 3.8.1. Lietuvos Respublikoje veikiančios centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) centralizuotų pirkimų kataloge siūlomos prekės ar paslaugos, per sukurtą dinaminę pirkimų sistemą ar sudarytą preliminariąją sutartį galimos įsigyti prekės, paslaugos ar

darbai atitinka Subjekto poreikius ir Subjektas negali prekių, paslaugų ar darbų įsigyti efektyvesniu būdu racionaliai naudodamas tam skirtas lėšas. Subjektas privalo motyvuoti savo sprendimą neatlikti pirkimo naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) katalogu ir argumentus nurodyti pirkimo dokumentuose. Šiame punkte numatytos pareigos įsigyti prekių, paslaugų ir darbų iš centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) arba per ją gali būti nesilaikoma, kai atliekant Neskelbiamą apklausą numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) (be PVM).

- 3.8.2. PĮ 90¹ straipsnio 1 dalyje nurodytu sprendimu Grupės CPO atlieka viešojo pirkimo procedūrą Subjekto vardu.
- 3.9. Subjektas gali įgalinti kitą perkančiąją organizaciją / perkantįjį subjektą atlikti pirkimo procedūras (žr. PĮ 91 straipsnį) ir (arba) atlikti pirkimus, kaip nurodyta PĮ 2 straipsnio 10 ir 11 dalyse, 92, 93 straipsniuose.
- 3.10. Siekdamas pasirengti pirkimui ir pranešti tiekėjams apie pirkimo planus bei reikalavimus, Subjektas gali prašyti suteikti ir gauti rinkos, taip pat nepriklausomų ekspertų, institucijų arba rinkos dalyvių konsultacijas, konsultuotis su visuomene, kvietimą suteikti konsultaciją skelbdama CVP IS, taip pat gali iš anksto CVP IS pagal VPT nustatytą tvarką¹ paskelbti pirkimų techninių specifikacijų projektus (žr. PĮ 39 straipsnį).
- 3.11. Pirkimo procedūrą atlieka Pirkimų organizatorius ar Komisija. Tuo pačiu metu atliekamoms kelioms pirkimo procedūroms gali būti paskirti keli Pirkimų organizatoriai arba sudaromos kelios Komisijos. Atvejus, kada pirkimo procedūrą atlieka Pirkimų organizatorius, o kada – Komisija, Subjektas nustato vidaus dokumentuose. Komisija, kai tokia sudaroma, dirba pagal patvirtintą darbo reglamentą. Pirkimų organizatorius ir Komisija yra atskaitingi juos paskyrusiam Subjektui ir vykdo tik rašytines jos užduotis bei įpareigojimus.
- 3.12. Pirkimų organizavimo tvarką Subjektas nustato vidaus dokumentuose.
- 3.13. Subjektas, siekdamas užkirsti kelią pirkimuose kylantiems interesų konfliktams, užtikrina PĮ 33 str. nustatytų priemonių įgyvendinimą.
- 3.14. Neatsižvelgiant į tai, ar toks pašalinimo pagrindas numatytas vykdomo pirkimo dokumentuose, Subjektas, įvertinęs, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, gali pašalinti tiekėją iš pirkimo procedūros:
 - 3.14.1. jeigu jis su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir Subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų;
 - 3.14.2. jeigu tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta PĮ 33 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar Subjekto sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų PĮ nuostatomis;
 - 3.14.3. jeigu tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Subjekto sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Subjektas gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.
- 3.15. Kiekviena Subjekto atliekama pirkimo procedūra patvirtinama toliau nurodomais dokumentais:
 - 3.15.1. jei atliekama apklausa žodžiu, pirkimą patvirtinantys dokumentai yra sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai;

¹ Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

- 3.15.2. jei atliekama apklausa raštu, pirkimą patvirtinantys dokumentai yra susirašinėjimo informacija, įskaitant skelbimą apie pirkimą (jei pirkimas buvo skelbiamas) ir kitus pirkimo dokumentus, protokolai (fiksuojuantys Komisijos sprendimus ar surašomi derybų ar susitikimų su tiekėjais atveju), taip pat sudaryta sutartis ir CVP IS paskelbta informacija apie ją, o jei sutartis sudaryta žodžiu – sąskaita faktūra arba kiti buhalterinės apskaitos dokumentai;
 - 3.15.3. kokie dokumentai pildomi pirkimo procedūrų metu (neįskaitant aukščiau nurodytų) Subjektas nustato vidaus dokumentuose. Tais atvejais, kai pirkimą atlieka vienas asmuo ir jį patvirtinantys dokumentai yra saugomi to asmens elektroniniame pašte ar CVP IS naudotojo paskyroje, Subjektas užtikrina tokių dokumentų prieinamumą, iškilus tokiam poreikiui.
- 3.16. Visi su pirkimais susiję dokumentai saugomi vadovaujantis PĮ 103 straipsnio 6 dalies reikalavimais.
- 3.17. Subjektas CVP IS priemonėmis teikia ataskaitas VPT PĮ 102 straipsnyje nustatyta tvarka.

4. PIRKIMO VYKDYMAS

4.1. Pirkimo procedūros vykdomos toliau nurodyta seka:

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
4.1.1. Pirkimo būdo ypatumai	
4.1.1.1. Atliekama CVP IS priemonėmis, užpildant skelbimą apie pirkimą, vadovaujantis VPT nustatyta tvarka.	4.1.1.1. Atliekama apklausiant vieną tiekėją, siūlantį reikiamas prekes, paslaugas ar darbus, išskyrus 4.1.2.5. punkte nustatytą atvejį, kai yra daugiau nei vienas laimėtojas. Subjektas visais atvejais gali apklausti ir daugiau tiekėjų. 4.1.1.2. Atliekama žodžiu (telefonu, tiesiogiai prekybos vietoje, vertinama internete tiekėjų skelbiama informacija apie prekių, paslaugų ar darbų kainą ir kitaip) arba raštu (CVP IS priemonėmis ² , elektroniniu paštu, paštu, ar kitomis priemonėmis). 4.1.1.3. Aprašo 4.1.2.3., 4.1.2.3 ¹ ., 4.1.2.5. ir 4.1.2.7. punktuose nurodytais atvejais apklausa turi būti vykdoma CVP IS priemonėmis, išskyrus PĮ nustatytas išimtis.
4.1.2. Atvejai, kada pirkimas gali būti atliekamas apklausos būdu	
4.1.2.1. Pirkimas Skelbiamos apklausos būdu gali būti vykdomas visais atvejais (net kai Aprašas leidžia rinktis paprastesnį pirkimo būdą (Neskelbiamą apklausą raštu ar žodžiu).	4.1.2.1. jei numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė arba lygi 20 000 Eur (dvidešimt tūkstančių eurų) (be PVM); 4.1.2.2. motyvuotu Komisijos sprendimu, kai numatoma pirkimo sutarties vertė yra didesnė kaip 20 000 Eur (dvidešimt tūkstančių eurų) (be PVM); 4.1.2.3. jei pirkime, apie kurį buvo skelbta, nebuvo gauta pasiūlymų arba visi pateikti pasiūlymai yra netinkami, o pirminės pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos; 4.1.2.3 ¹ . jei pirkime, apie kurį buvo skelbta, visi pateikti pasiūlymai yra nepriimtini, o pirminės pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos, į apklausą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Subjekto nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų ir formalius pirkimo procedūros reikalavimus;

² Jei tiekėjas nėra užsiregistravęs CVP IS, kvietimas į pirkimą gali būti išsiunčiamas tik po to, kai VPT patvirtina tiekėjo registraciją.

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
	<p>4.1.2.4. kai dėl įvykių, kurių Subjektas negalėjo iš anksto numatyti, būtina ypač skubiai įsigyti prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo Subjekto;</p> <p>4.1.2.5. kai paslaugos perkamos po projekto konkurso, apie kurį buvo skelbta CVP IS, jeigu pirkimo sutartis sudaroma pagal projekto konkurse nustatytas taisykles ir perkama iš projekto konkurso laimėtojo arba vieno iš jų. Pastaruoju atveju į derybas kviečiami visi laimėtojai;</p> <p>4.1.2.6. jeigu prekes patiekti, paslaugas suteikti ar darbus atlikti gali tik konkretus tiekėjas dėl vienos iš šių priežasčių:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) pirkimo tikslas yra sukurti arba įsigyti unikalų meno kūrinį ar meninį atlikimą; b) konkurencijos nėra dėl techninių priežasčių; c) dėl išimtinių teisių, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, apsaugos. <p>Šio punkto b) ir c) papunkčiai gali būti taikomi tik tuo atveju, kai nėra pagrįstos alternatyvos ar pakaitalo ir konkurencijos nebuvimas nėra sukurtas Subjekto, dirbtinai sugriežtinus pirkimo reikalavimus;</p> <p>4.1.2.7. jei perkamos tiesiogiai su moksliniais tyrimais ir eksperimentine plėtra susijusios prekės, paslaugos ar darbai, kai perkančioji organizacija yra aukštoji mokykla arba mokslinių tyrimų institutas;</p> <p>4.1.2.8. jeigu perkamos prekės, gaminamos ir (ar) naudojamos tik mokslinių tyrimų, eksperimentų, studijų ar eksperimentinės plėtros tikslais, kai norimo rezultato negalima pasiekti naudojant kitus tokios pačios paskirties gaminius ir kai šios prekės yra tiesiogiai susijusios su moksliniais tyrimais ir eksperimentine plėtra;</p> <p>4.1.2.9. jeigu Subjektas pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių ir nustatė, kad iš jo verta pirkti papildomai, siekiant iš dalies pakeisti turimas prekes ar įrenginius arba padidinti turimų prekių ar įrenginių kiekį, kai, pakeitus tiekėją, Subjektui reikėtų įsigyti medžiagų, turinčių kitokias technines</p>

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
	<p>charakteristikas, ir dėl to atsirastų nesuderinamumas arba per didelių techninių eksploatavimo ir priežiūros sunkumų. Tokių sutarčių, kaip ir pasikartojančių sutarčių, trukmė paprastai negali būti ilgesnė kaip 3 (trys) metai, skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento;</p> <p>4.1.2.10. jeigu prekės kotiruojamos ir perkamos prekių biržoje;</p> <p>4.1.2.11. kai ypač palankiomis sąlygomis perkama iš tiekėjo, kuris yra likviduojamas, restruktūrizuojamas, bankrutuojantis, bankrutavęs ar su kreditoriais sudaręs taikos sutartį, arba tiekėjo atžvilgiu taikomos panašios procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus;</p> <p>4.1.2.12. kai iš to paties tiekėjo perkamos naujos paslaugos ar darbai, panašūs į tuos, kurie buvo pirkti pagal pirminę pirkimo sutartį ir kai yra visos šios sąlygos kartu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) visi nauji pirkimai yra skirti tam pačiam projektui, dėl kurio buvo sudaryta pirminė pirkimo sutartis, vykdyti, o pagrindiniame projekte buvo numatyta galimų papildomų paslaugų ar darbų pirkimo apimtis ir sąlygos, kurioms esant bus perkama papildomai; b) pirminė pirkimo sutartis buvo sudaryta paskelbus apie pirkimą PĮ nustatyta tvarka, skelbime nurodžius apie galimybę pirkti papildomai ir atsižvelgus į papildomų pirkimų vertę; c) nauji pirkimai atliekami nuo pirminės pirkimo sutarties sudarymo momento praėjus ne ilgesniam kaip 3 (trijų) metų laikotarpiui; <p>4.1.2.13. jei perkamos prekės ir paslaugos naudojant reprezentacinėms išlaidoms skirtas lėšas;</p> <p>4.1.2.14. jei perkami muziejų eksponatai, archyvų ir bibliotekų dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai, tiesiogiai iš leidėjų įsigijami leidiniai;</p> <p>4.1.2.15. jei perkamos prekės iš valstybės rezervo;</p> <p>4.1.2.16. jei perkamos licencijos naudotis bibliotekiniais dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;</p>

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
	<p>4.1.2.17. jei perkamos teisėjų, prokurorų, profesinės karo tarnybos karių, perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ir (arba) pagal darbo sutartį dirbančių darbuotojų mokymo ir konferencijų paslaugos;</p> <p>4.1.2.18. jei perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų narių, taip pat jų pasitelkiamų ekspertų, valstybės institucijų ar įstaigų kontrolės veiklai reikalingų ekspertų teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;</p> <p>4.1.2.19. jei perkamos mokslo ir studijų institucijų veiklos, mokslo, meninės veiklos, studijų, taip pat mokslo ir studijų institucijų paraiškų, reikalingų leidimui vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą gauti, mokslinių darbų ekspertinio vertinimo paslaugos;</p> <p>4.1.2.20. jei perkamos prekės, gaminamos ir (ar) naudojamos tik mokslinių tyrimų, eksperimentų, studijų ar eksperimentinės plėtros tikslais, kai norimo rezultato negalima pasiekti naudojant tokios pačios paskirties gaminius;</p> <p>4.1.2.21. jei perkamos valstybės išdo funkcijoms vykdyti reikalingos finansinės, kredito reitingo nustatymo ir finansinės informacijos teikimo paslaugos;</p> <p>4.1.2.22. jei perkamos keleivių pervežimo, nakvynės ir kitos su tarnybine komandiruote susijusios paslaugos, kai jos įsigyjamos iš tiesioginio paslaugos teikėjo;</p> <p>4.1.2.23. jei perkamos dalijimosi pačių naudotojų sukurta informacija su visuomene platformos paslaugos, kai jos įsigyjamos iš tiesioginio paslaugos teikėjo pagal jo nustatytą visiems paslaugų gavėjams taikomą vienodą paslaugų kainodarą ir paslaugų organizavimo būdus ir kai paslaugos teikėjas neprisiima atsakomybės už skelbiamos informacijos turinį;</p> <p>4.1.2.24. aukšto meistriškumo sporto treniruočių stovyklų, vykstančių kitoje valstybėje narėje ar trečiojoje šalyje, paslaugos ir kitos paslaugos sportininkams, kurie atstovauja Lietuvos Respublikai aukšto meistriškumo sporto varžybose, kai paslaugų teikėją parenka renginio organizatorius;</p>

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
	<p>4.1.2.25. prekės ir paslaugos, kai jos skirtos Subjekto, teikiančio socialines paslaugas, socialinių paslaugų gavėjų savarankiškumui ugdyti ir (ar) jų individualiems poreikiams tenkinti;</p> <p>4.1.2.26. dalyvavimo parodose paslaugos, kai jos įsigyjamos iš parodos organizatoriaus pagal visiems paslaugų gavėjams taikomą vienodą paslaugų kainodarą;</p> <p>4.1.2.27. mokslinių straipsnių skelbimo paslaugos, kai skelbiamų mokslinių straipsnių atranką vykdo tiesioginis paslaugos teikėjas;</p> <p>4.1.2.28. mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos paslaugoms teikti reikalingos prekės ir (ar) paslaugos, jeigu moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra finansuojama privataus juridinio asmens lėšomis ir gauta mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtos nauda naudojama privataus juridinio asmens poreikiams tenkinti;</p> <p>4.1.2.29. žemės ūkio ir maisto produktai, kai jie įsigyjami iš trumposios maisto tiekimo grandinės.</p>
4.1.3. Pirkimo eiga	
<p>4.1.3.1. Parengiami pirkimo dokumentai. Pirkimo dokumentai rengiami lietuvių kalba. Papildomai pirkimo dokumentai gali būti rengiami ir kitomis kalbomis. Subjektas konkretaus pirkimo atveju turi teisę nerengti pirkimo dokumentų (ar jų dalies) lietuvių kalba.</p> <p>4.1.3.2. Pirkimo dokumentai turi būti tikslūs, aiškūs, be dviprasmybių, kad tiekėjai galėtų pateikti pasiūlymus, o Subjektas nupirkti tai, ko reikia.</p> <p>4.1.3.3. Pirkimo dokumentuose turi būti:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.3.3.1. prekių, paslaugų ar darbų pavadinimas, kiekis (apimtis), su prekėmis teiktinų paslaugų pobūdis, prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo terminai; 4.1.3.3.2. techninė specifikacija; 4.1.3.3.3. Subjekto siūlomos šalis pasirašyti pirkimo sutarties sąlygos ir (arba) pirkimo sutarties 	<p>4.1.3.1. Pirkimo dokumentai gali būti nerengiami. Jei nusprendžiama juos rengti, jų reikalavimai nustatomi Subjekto nuožiūra.</p> <p>4.1.3.2. Jei Subjektas veikia gynybos srityje, valdo ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą ar veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi ar yra įrašytas į Saugiojo tinklo naudotojų sąrašą, jis turi užtikrinti, kad, nepaisant to, ar rengiami pirkimo dokumentai, tiekėjui būtų pateikta:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.3.2.1. informacija, kad, atlikdamas pirkimus, kurių objektas apima VPĮ 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše nurodytų BVPŽ kodų prekes ar paslaugas, laikys, kad prekės ar paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai egzistuoja aplinkybės, nurodytos

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>4.1.3.3.4. projektas, jeigu jis yra parengtas, įskaitant šio Aprašo 4.1.4.2. punkte nustatytą informaciją; jeigu ketinama sudaryti preliminarią sutartį, pirkimo dokumentuose turi būti preliminariosios sutarties sąlygos ir (arba) preliminariosios sutarties projektas, jeigu jis yra parengtas;</p> <p>4.1.3.3.5. pasiūlymų rengimo reikalavimai;</p> <p>4.1.3.3.6. jei taikoma – tiekėjų pašalinimo pagrindai (žr. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 46 straipsnį (gali būti nustatomas vienas ar keli)), kvalifikacijos reikalavimai (žr. Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodiką) ir (arba) reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai (toliau – Reikalavimai tiekėjui). Jei šie reikalavimai keliami - atitiktį jiems patvirtinančių dokumentų sąrašas. Kadangi šiai informacijai patikrinti gali būti naudojamas Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas (toliau – EBVPD) (žr. VPĮ 50 straipsnį) arba Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (toliau – MKRAD), nurodoma informacija, ar juo naudojama šiame pirkime (jei taip – pateikiama nuoroda į jį), ar tiekėjų bus prašoma iškart pateikti dokumentus, patvirtinančius tiekėjo atitiktį keliamiems reikalavimams (žr. VPĮ 51 straipsnį). Subjektas gali nusimatyti, jog dokumentų, patvirtinančių tiekėjo atitiktį keliamiems reikalavimams, bus prašoma tik iš galimo laimėtojo, netaikant reikalavimų dėl EBVPD arba MKRAD. Jeigu Subjektas nustato tik su tiekėjų pašalinimo pagrindais susijusius Reikalavimus tiekėjui, jis gali pirkimo dokumentuose nustatyti, kad pašalinimo</p>	<p>4.1.3.2.2. PĮ 50 straipsnio 9 dalyje (išskyrus atvejus, kai prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo patenka į PĮ 50 straipsnio 10 dalyje išvardintą subjektų sąrašą); informacija, kad įsigydama prekių ar paslaugų, kurių BVPŽ kodai nurodyti Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13 dalyje numatyta sąraše, laikys, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, ir draudžia pirkime dalyvauti tiekėjams, jų subtieėjams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtieėjams, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose (išskyrus atvejus, kai tiekėjas, jo subtieėjams, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys yra PĮ 50 straipsnio 10 dalyje išvardinti subjektai);</p> <p>4.1.3.2.3. informacija, kad tiekėjas, siekdamas įrodyti atitiktį šiame punkte keliamus reikalavimus, kartu su pasiūlymu turi pateikti VPT nustatytos formos atitikties deklaraciją, o ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas – dokumentus, nurodytus PĮ 52 straipsnio 3 dalyje ir VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje. Taip pat nurodoma, jog dokumentų iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjo nebus prašoma, jeigu Subjektas gali nustatyti pasiūlymo atitiktį keliamiems reikalavimams iš kitų šaltinių.</p>

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų iš tiekėjų pateikti nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų įtarimų, arba kai tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą;</p> <p>4.1.3.3.7. informacija, kaip turi būti apskaičiuota ir išreikšta pasiūlymuose nurodoma kaina ar sąnaudos. Į kainą ar sąnaudas turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai;</p> <p>4.1.3.3.8. reikalavimas tiekėjams nurodyti, kokiai pirkimo daliai ir kokie subtiekejai (jeigu jie žinomi) pasitelkiami;</p> <p>4.1.3.3.9. informacija, kad tiekėjas privalo nurodyti, kuri informacija, vadovaujantis PĮ 32 straipsniu, yra konfidenciali;</p> <p>4.1.3.3.10. informacija apie pasiūlymų pateikimo termino pabaigą, pateikimo vietą ir būdą;</p> <p>4.1.3.3.11. informacija apie galimybę šifruoti teikiamus pasiūlymus³;</p> <p>4.1.3.3.12. jei pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis – informacija, kad susipažinimo su pasiūlymais procedūroje tiekėjai ar jų įgalioti atstovai nedalyvauja;</p> <p>4.1.3.3.13. pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos;</p> <p>4.1.3.3.14. informacija, ar pirkimo metu bus deramasi ir kokiais atvejais bus deramasi, ir derybų sąlygos bei tvarka ir ar bus prašoma pateikti galutinius pasiūlymus;</p> <p>4.1.3.3.15. būdai, kuriais tiekėjai gali prašyti pirkimo dokumentų paaiškinimų ir tokių prašymų pateikimo terminas, informacija, ar Subjektas ketina rengti dėl to susitikimą su tiekėjais, taip</p>	<p>Aukščiau išvardintos nuostatos gali būti netaikomos, jei egzistuoja šio Aprašo 1.5. punkte nurodytos aplinkybės.</p> <p>4.1.3.3. Kreipiamasi į tiekėją (-us) žodžiu ar raštu. Jei kreipiamasi raštu – nurodomas pasiūlymų pateikimo terminas. Jis nustatomas toks, kad tiekėjui pakaktų laiko parengti pasiūlymą.</p> <p>4.1.3.4. Susipažinimo su pateiktais pasiūlymais procedūra gali nevykti – Subjektas gali išsyk patikrinti tiekėjo siūlomą objektą ir vertinti jo kainos priimtinumą.</p> <p>4.1.3.5. Patikrinama, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka Subjekto poreikius, reikalavimus dėl nacionalinio saugumo (jei tokie buvo taikyti) ir ar tiekėjo siūloma kaina nėra per didelė ir Subjektui nepriimtina.</p> <p>4.1.3.6. Subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.</p> <p>4.1.3.7. Jei buvo numatyta, kad pirkimo metu bus deramasi – vykdomos derybos.</p> <p>4.1.3.8. Kai Subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų, jis gali nuspręsti vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai. Informacija, kad bus taikomas šiame punkte nurodytas pasiūlymų vertinimo modelis, nurodoma pirkimo dokumentuose. Šio punkto nuostatos netaikomos, jeigu pirkimo dokumentuose numatyta derybų galimybė.</p> <p>4.1.3.9. Priimamas sprendimas dėl laimėtojo:</p> <p>4.1.3.9.1. Sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus</p>

³ Naudojimosi CVP IS taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų direktoriaus 2017 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1S-181 „Dėl Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklių patvirtinimo“.

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>pat būdai, kuriais Subjektas savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus;</p> <p>4.1.3.3.16. Pirkimo organizatoriaus arba Komisijos narių (vieno ar kelių), kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimų procedūromis, vardai, pavardės, kontaktinė informacija.</p> <p>4.1.3.3.17. Kita informacija, nurodyta PĮ 48 straipsnyje, atsižvelgiant į Subjekto poreikius ir pirkimo objekto specifiką;</p> <p>4.1.3.3.18. prekių, paslaugų ir (ar) darbų energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimai ir (arba) socialiniai kriterijai Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka, jeigu taikytina;</p> <p>4.1.3.3.19. jei Subjektas veikia gynybos srityje, valdo ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą ar veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi ar yra įrašyta į Saugiojo valstybinio duomenų perdavimo tinklo naudotojų sąrašą (toliau – Saugiojo tinklo naudotojų sąrašas):</p> <p>4.1.3.3.19.1. informacija, kad atlikdamas pirkimus, kurių objektas apima VPĮ 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše nurodytų BVPŽ kodų prekes ar paslaugas, laikys, kad prekės ar paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai egzistuoja aplinkybės, nurodytos PĮ 50 straipsnio 9 dalyje (išskyrus atvejus, kai prekių gamintojas ar</p>	<p>(jeigu taikoma 4.1.3.8 punkte minima išimtis – į pasiūlymų eilę traukiami visi, išskyrus atmesti, pasiūlymai, pažymint, kurie pasiūlymai nebuvo įvertinti). Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas arba pasiūlymą pateikė, arba, įvertinus pasiūlymus, liko tik vienas tiekėjas, arba kai neskelbiama apklausa atliekama žodžiu;</p> <p>4.1.3.9.2. Laimėjusiu gali būti nustatytas toks pasiūlymas, kuris atitinka PĮ 58 str. 1 d. nustatytas sąlygas.</p> <p>4.1.3.10. Dalyviai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu informuojami apie procedūros rezultatus (žr. PĮ 68 straipsnio 1 dalį), išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu.</p> <p>4.1.3.11. Kai pasiūlymai buvo teikiami raštu, suinteresuoti dalyviai per 5 (penkias) darbo dienas nuo Subjekto pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos gali prašyti Subjekto pateikti laimėjusį pasiūlymą.</p> <p>4.1.3.12. Su dalyviu, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaroma pirkimo ar preliminarieji sutartis.</p>

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo patenka į PĮ 50 straipsnio 10 dalyje išvardintą subjektų sąrašą);</p> <p>4.1.3.3.19.2. informacija, kad įsigydamas prekių ar paslaugų, kurių BVPŽ kodai nurodyti VPĮ 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše, laikys, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, ir draudžia pirkime dalyvauti tiekėjams, jų subtieėjams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtieėjimas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose (išskyrus atvejus, kai tiekėjas, jo subtieėjimas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys yra PĮ 50 straipsnio 10 dalyje išvardinti subjektai);</p> <p>4.1.3.3.19.3. informacija, kad tiekėjas, siekdamas įrodyti atitiktį šiame punkte keliamus reikalavimus, kartu su pasiūlymu turi pateikti VPT nustatytos formos atitikties deklaraciją (toliau – Atitikties</p>	

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>deklaracija), o ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas – dokumentus, nurodytus PĮ 52 straipsnio 3 dalyje ir VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje. Taip pat nurodoma, jog dokumentų iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų nebus prašoma, jeigu Subjektas gali nustatyti pasiūlymo atitiktį keliamiems reikalavimams iš kitų šaltinių.</p> <p>Aukščiau išvardintos nuostatos gali būti netaikomos, jei egzistuoja šio Aprašo 1.5. punkte nurodytos aplinkybės.</p> <p>4.1.3.4. Nustatomas pasiūlymų pateikimo terminas. Jis nustatomas toks, kad tiekėjui pakaktų laiko parengti pasiūlymą pagal nustatytus reikalavimus. Minimalus pasiūlymų pateikimo terminas – 3 (trys) darbo dienos nuo skelbimo paskelbimo CVP IS dienos. Nustatant pasiūlymo pateikimo terminą, į jį turi būti įtraukiamas papildomas laikas, reikalingas VPT skelbimui paskelbti (1 (viena) darbo diena).</p> <p>4.1.3.5. Paskelbiamas skelbimas apie pirkimą VPT nustatyta tvarka⁴.</p> <p>4.1.3.6. Jei gauta paklausimų dėl pirkimo dokumentų, teikiami pirkimo dokumentų paaiškinimai ar patikslinimai. Paaiškinimai ar patikslinimai, kol nėra pasibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, gali būti teikiami ir Subjekto iniciatyva. Tiekėjai pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų ar prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo gali pateikti ne</p>	

⁴ Skelbimų teikimo VPT tvarkos ir reikalavimų skelbiama supaprastintų pirkimų informacijai aprašas patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. 1S-92 „Dėl skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiama supaprastintų pirkimų informacijai aprašo ir supaprastintų pirkimų skelbimų tipinių formų patvirtinimo“.

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>vėliau kaip likus 2 (dviems) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.</p> <p>4.1.3.7. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Subjekto iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau kaip 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei Subjektas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniai laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus. Nukėlus pasiūlymų pateikimo terminą skelbimas dėl pakeitimų ar papildomos informacijos nepildomas.</p> <p>4.1.3.8. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo, nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, skelbimas apie pirkimą gali būti, tačiau neprivalo būti patikslinamas. Informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.</p> <p>4.1.3.9. Jeigu rengiami susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų, tai rekomenduojama daryti su kiekvienu tiekėju individualiai. Surašomas tokio susitikimo protokolas, jame fiksuojami visi susitikimo metu pateikti klausimai dėl pirkimo dokumentų ir atsakymai į juos. Parengtas susitikimo protokolo išrašas pateikiamas tomis pat priemonėmis ir būdu, kuriais pateikti pirkimo dokumentai. Protokolo išrašė negali būti atskleidžiama informacija apie susitikimo dalyvius.</p> <p>4.1.3.10. Jei gauta pretenzijų – į jas atsakoma PĮ 109 straipsnyje nurodyta tvarka ir terminais, įvertinant, ar dėl pateikto atsakymo į pretenziją būtini pirkimo dokumentų patikslinimai. Jei</p>	

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>taip, jie teikiami 4.1.3.6. – 4.1.3.7. punktuose nustatyta tvarka ir terminais.</p> <p>4.1.3.11. Susipažįstama su pasiūlymais: suėjus pasiūlymų pateikimo terminui, atveriami CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymai, vadovaujantis PĮ 57 straipsnio nuostatomis⁵.</p> <p>4.1.3.12. Įvertinami gauti pasiūlymai. Subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka vadovaudamasis PĮ 64 straipsnio 1 dalyje ir 3 - 9 dalyse nustatytais reikalavimais.</p> <p>4.1.3.13. Jei pirkimo dokumentuose buvo nustatyti Reikalavimai tiekėjui ir nereikalauta EBVPD ar laisvos formos deklaracijos, o prašyta pateikti atitiktą keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus pagal VPĮ 51 straipsnį, patikrinama, ar pagal pateiktuose dokumentuose nurodytą informaciją tiekėjas atitinka keliamus reikalavimus.</p> <p>Jei pirkimo dokumentuose buvo nustatyti Reikalavimai tiekėjui ir reikalauta EBVPD, įvertinama jame pateikta informacija ir priimamas sprendimas dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio dalyvio atitikties reikalavimams. Jei buvo numatyta, kad dokumentų, patvirtinančių tiekėjo atitiktį keliamiems reikalavimams, bus prašoma tik iš galimo laimėtojo, netaikant reikalavimų dėl EBVPD, toliau vykdoma 4.1.3.16. punkte nurodoma procedūra.</p> <p>Subjekto sprendimu bei vadovaujantis PĮ 43 ir 61 straipsniuose nustatyta tvarka gali būti taikoma kvalifikacinė vertinimo sistema.</p> <p>4.1.3.14. Jei pirkimo dokumentuose buvo numatyti reikalavimai dėl nacionalinio saugumo, kaip nurodyta šio Aprašo 4.1.3.3.19 punkte, įvertinama tiekėjo pateiktoje Atitikties deklaracijoje nurodoma informacija ir priimamas sprendimas dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo atitikties šiems reikalavimams;</p> <p>4.1.3.15. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi keliamus reikalavimus atitinkantys dalyviai. Jei tiekėjas šalinamas</p>	

⁵ PĮ 57 straipsnyje nurodoma, kad susipažinimo su pasiūlymais procedūrą vykdo Komisija. Jei Skelbiamą apklausą vykdo Pirkimų organizatorius, jis atlieka tokius pat veiksmus, kokius šiame straipsnyje nustatytais atvejais atliktų Komisija. Pirkimų organizatoriaus pildomuose dokumentuose turi atsispindėti visa informacija, kurios būtų reikalaujama Komisijos protokole.

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>dėl to, kad neatitinka nustatytų reikalavimų, jis apie tai informuojamas nurodant jo pašalinimo iš pirkimo pagrindą.</p> <p>4.1.3.16. Jei tiekėjas nebuvo pašalintas – vertinama, ar jo siūlomas pirkimo objektas atitinka nustatytus reikalavimus ir ar tiekėjo pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyta, jog bus taikomas toks reikalavimas, prašoma pagrįsti neįprastai mažą kainą ar sąnaudas PĮ 66 straipsnyje nustatyta tvarka. Tiekėjai informuojami apie vertinimo rezultatus. Subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.</p> <p>4.1.3.17. Jei pirkimo dokumentuose buvo numatyta, kad pirkimo metu bus deramasi - vykdomos derybos, siekiant geriausio pirkimo dokumentuose nurodytus Subjekto poreikius atitinkančio rezultato:</p> <p>4.1.3.17.1. derybos vyksta laikantis toliau nurodytų sąlygų:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) visiems tiekėjams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija – teikdamas informaciją, Subjektas neturi diskriminuoti tiekėjų; b) tretiesiems asmenims ir derybose dalyvaujantiems tiekėjams negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus; c) negalima derėtis dėl Reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos. Subjektas gali nusimatyti ir daugiau aspektų, dėl kurių nesiderama; <p>4.1.3.17.2. informacija apie derybų metu gautus pasiūlymus ir pasiektus susitarimus fiksuojama protokole, kuriame atsispindi derybų eiga ir pasiekti susitarimai. Jei derybos vyksta</p>	

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>surengus tam skirtą susitikimą, protokolą pasirašo derybose dalyvavę Komisijos nariai arba Pirkimo organizatorius ir dalyvis, su kuriuo derėtasi, arba jo įgaliotas atstovas. Jei derybos vyksta CVP IS priemonėmis, pasirašyti šalių pasiektų susitarimų nereikalaujama, šalių pasiekto susitarimo patvirtinimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu;</p> <p>4.1.3.17.3. jei tai buvo numatyta pirkimo dokumentuose – tiekėjai kviečiami pateikti galutinius pasiūlymus.</p> <p>4.1.3.17.4. Įvertinama pasiūlymo atitiktis pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams, ar tiekėjo pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Jei taikoma – prašoma pagrįsti neįprastai mažą kainą ar sąnaudas PĮ 66 straipsnyje nustatyta tvarka. Tiekėjai informuojami apie vertinimo rezultatus (nurodoma, ar pasiūlymas atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, ar tiekėjas pagrindė neįprastai mažą kainą ar sąnaudas (jei to buvo prašyta)).</p> <p>4.1.3.18. Jei tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Subjektas, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų gali prašyti tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą, vadovaudamasis VPT nustatytais Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis;</p> <p>4.1.3.19. Subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas;</p> <p>4.1.3.20. Kai Subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų, jis gali nuspręsti vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus</p>	

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai. Informacija, kad bus taikomas šiame punkte nurodytas pasiūlymų vertinimo modelis, nurodoma pirkimo dokumentuose. Šio punkto nuostatos netaikomos, jeigu pirkimo dokumentuose numatyta derybų galimybė.</p> <p>4.1.3.21. Sudaroma pasiūlymų eilė. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (jeigu taikoma 4.1.3.20 punkte minima išimtis – į pasiūlymų eilę traukiami visi, išskyrus atmesti, pasiūlymai, pažymint, kurie pasiūlymai nebuvo įvertinti). Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas (tuo atveju, jei vykdomos derybos – pirminis pasiūlymas) pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.</p> <p>4.1.3.22. Laimėjusiu gali būti nustatytas toks pasiūlymas, kuris atitinka PĮ 58 str. 1 d. nustatytas sąlygas.</p> <p>4.1.3.23. Jei pirkime naudotas EBVPD arba Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (toliau – MKRAD) ir kai taikoma Atitikties deklaracija, kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, reikalaujant pateikti EBVPD arba MKRAD nurodytą informaciją patvirtinančius dokumentus (žr. VPĮ 51 straipsnį) ir kai taikoma, dokumentus patvirtinančius atitiktį Atitikties deklaracijoje nurodomai informacijai, vadovaujantis PĮ 52 straipsnio 3 dalies ir VPĮ 51 straipsnio 12 dalies reikalavimais. Jei šių dokumentų tiekėjas pateikti negali, jis šalinamas iš pirkimo. Jei buvo sudaroma pasiūlymų eilė - kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas yra sekantis eilėje. Jei pateikti dokumentai patvirtina EBVPD arba MKRAD nurodytą informaciją ir kai taikoma, Atitikties deklaracijoje</p>	

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
<p>nurodomai informacijai, tiekėjo pasiūlymas skelbiamas pirkimo laimėtoju.</p> <p>4.1.3.24. Jei pirkime EBVPD arba MKRAD nenaudotas ir kai taikoma, įvertinta, jog tiekėjas atitinka reikalavimus dėl nacionalinio saugumo kaip tai nustatyta šio Aprašo 4.1.3.23. punkte – pirmasis pasiūlymų eilėje esantis tiekėjas (o jeigu ji nesudaroma – vienintelis pasiūlymą pateikęs ar vienintelis likęs nepašalintas tiekėjas) skelbiamas pirkimo laimėtoju.</p> <p>4.1.3.25. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Subjekto nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties PĮ ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, arba iki Subjekto nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį. Tokiu atveju Subjektas siūlo sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, jeigu tenkinamos PĮ 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.</p> <p>4.1.3.26. Jeį priimamas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties arba pradėti pirkimą iš naujo – dalyviai apie tai informuojami, nurodant tokio sprendimo priežastis.</p> <p>4.1.3.27. Dalyviai ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu informuojami apie procedūros rezultatus (žr. PĮ 68 straipsnio 1 dalį), išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, kviečiamas sudaryti pirkimo ar preliminariosios sutarties.</p> <p>4.1.3.28. Suinteresuoti dalyviai per 5 (penkias) darbo dienas nuo Subjekto pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos gali prašyti Subjekto pateikti laimėjusį pasiūlymą.</p>	

Skelbiama apklausa	Neskelbiama apklausa
4.1.4. Pirkimo sutarties sudarymas, viešinimas ir keitimasis informacija	
<p>4.1.4.1. Pirkimo sutartis sudaroma ir skelbiama vadovaujantis PĮ 94 straipsnio 5, 6, 7 ir 9 dalies reikalavimais.</p> <p>4.1.4.2. Kai pirkimo sutartis sudaroma raštu, joje turi būti nurodoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1.4.2.1. perkamos prekės, paslaugos ar darbai, preliminarus, o jeigu įmanoma – tikslus jų kiekis (apimtis); 4.1.4.2.2. kainodaros taisyklės (jas nustatant, gali būti vadovujamasi VPT patvirtinta metodika⁶); 4.1.4.2.3. mokėjimo tvarka. Mokėjimo laikotarpiai turi atitikti Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo 5 straipsnyje nustatytus reikalavimus; 4.1.4.2.4. sutarties prievolių įvykdymo terminai; 4.1.4.2.5. sutarties peržiūros sąlygos ar pasirinkimo galimybės, jeigu tai numatoma; 4.1.4.2.6. subtiekejai, jeigu vykdomas pirkimo sutartį jie pasitelkiami, ir jų keitimo tvarka; <p>4.1.4.3. informacija, kad jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajam subjektui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Kita informacija, nurodyta PĮ 95 straipsnyje, pirkimo sutartyje pateikiama pagal poreikį, atsižvelgiant į pirkimo objekto specifiką.</p> <p>4.1.4.4. Nepažeisdamas viešųjų pirkimų principų, Subjektas gali sudaryti pirkimo sutartį, nesilaikydamas šiame apraše pirkimo procedūrų reikalavimams ir sutarties turiniui ir formai nustatytų reikalavimų kai, vadovaujantis Aprašo 4.1.2.4, 4.1.2.6, 4.1.2.8 - 4.1.2.28 punktų nuostatomis, yra vykdoma Neskelbiama apklausa;</p> <p>4.1.4.5. Pirkimo sutarties turiniui nustatyti reikalavimai taip pat gali būti netaikomi raštu sudaromai sutarčiai, jeigu numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 15 000 Eur (penkiolika tūkstančių eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai sutarties turinys yra vienodas visiems tokių prekių, paslaugų ar darbų gavėjams ir tiekėjas sutarties turinio nekeičia pagal individualius poreikius.</p> <p>4.1.4.6. Subjekto ir tiekėjo bendravimas bei keitimasis informacija pasirašant, vykdomas ir keičiant pirkimo ar preliminariąją sutartį, sąskaitų faktūrų teikimas vyksta vadovaujantis PĮ 34 straipsnio 3 dalies nuostatomis.</p> <p>4.1.4.7. Pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis keičiama vadovaujantis PĮ 97 straipsnio nuostatomis.</p>	

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Ginčų nagrinėjimas, žalos atlyginimas, pirkimo sutarties pripažinimas negaliojančia, alternatyvios sankcijos reglamentuojamos PĮ VII skyriaus nuostatomis.
- 5.2. Pasikeitus šiame Apraše minimiems teisės aktams ar rekomendacinio pobūdžio dokumentams, taikomos aktualios tų teisės aktų ar rekomendacinio pobūdžio dokumentų redakcijos nuostatos. Aprašu vadovujamasi tiek, kiek jis neprieštarauja imperatyvioms teisės aktų nuostatomis.

⁶ Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.