

**AKCINĖS BENDROVĖS
KLAIPĖDOS VALSTYBINIO JŪRŲ UOSTO DIREKCIJOS
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GENERALINIO DIREKTORIAUS 2018 M. BALANDŽIO 4 D. ĮSAKYMO
NR. V-81 „DĖL VĮ KLAIPĖDOS VALSTYBINIO JŪRŲ UOSTO DIREKCIJOS MAŽOS VERTĖS
PIRKIMŲ TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2025 m. gegužės d. Nr. V-
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektu, įstatymu ir Akcinės bendrovės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos įstatais:

1. P a p i l d a u valstybės įmonės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos generalinio direktoriaus 2018 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. V-81 „Dėl VĮ Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos mažos vertės pirkimų taisyklių patvirtinimo“ 2 p. patvirtintų Valstybės įmonės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos mažos vertės pirkimų taisyklių 19.1.3 punktą s) papunkčiu:

„s) jei perkamos keleivių pervežimo, nakvynės ir kitos su tarnybine komandiriuote susijusios paslaugos, kai jos įsigijamos iš tiesioginio paslaugos teikėjo.“

2. P a k e i ė i u valstybės įmonės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos generalinio direktoriaus 2018 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. V-81 „Dėl VĮ Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos mažos vertės pirkimų taisyklių patvirtinimo“ 2 p. patvirtintų Valstybės įmonės Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos mažos vertės pirkimų taisyklių 19.3.14.3, 19.3.14.5, 19.5.1.4 ir 19.5.2.3 papunkčius ir išdėstau juos taip:

„19.3.14.3. Vykdamas neskelbiama apklausą raštu (daugiau kaip už 5 000,00 Eur neviršijant 10 000,00 Eur be PVM), Organizatorius, įvertinęs gautus pasiūlymus, paruošia ir įkelia į dokumentų valdymo sistemą „Avilys“ Tiekėjų apklausos pažymą (Aprašo 3 priedas), pasirašius dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ skyriaus vadovui, Pirkimų skyriaus koordinatoriui, atsakingam už mažos vertės pirkimus, pateikia Veiklos atsparumo departamento direktoriui tvirtinti, kuris įvertina, ar tiekėjų pasiūlytos kainos nėra nepagrįstai aukštos ir ar atitinka realias rinkos kainas. Tiekėjų apklausos pažyma turi būti susieta dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ su užregistruota paraiška.“

„19.3.14.5. Vykdamas neskelbiama apklausą raštu (daugiau kaip už 5 000,00 Eur neviršijant 10 000,00 Eur be PVM) Organizatorius informuoja tiekėjus apie pirkimo procedūrą rezultatus tik po to, kai atlieka visus veiksmus, nurodytus Taisyklių 19.3.14.3 p. ir kai Veiklos atsparumo departamento direktorius patvirtina Tiekėjų apklausos pažymą.“

„19.5.1.4. gavus prekes, atlikus paslaugas ar darbus, atlieka būtinas prekių (paslaugų, darbų) užpajamavimo procedūras, įkelia sąskaitą faktūrą į dokumentų valdymo sistemą „Avilys“. Sąskaita faktūra dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ turi būti susieta su paraiška, pagal kurią pirktos prekės, paslaugos ar darbai. Užregistravus sąskaitą, Organizatorius turi supažindinti dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ Finansų departamento ekonomistą-analitiką, atsakingą už strateginiame veiklos plane numatytų lėšų panaudojimo kontrolę. Su pirkimais susiję dokumentai saugomi ne trumpiau kaip 10 metų nuo pirkimo pabaigos dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“.“

„19.5.2.3. gavus prekes, atlikus paslaugas ar darbus, atlieka būtinas prekių (paslaugų, darbų) užpajamavimo procedūras, įkelia sąskaitą faktūrą į dokumentų valdymo sistemą „Avilys“. Sąskaita faktūra dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“ turi būti susieta su paraiška, pagal kurią pirktos prekės, paslaugos ar darbai. Užregistravus sąskaitą, Organizatorius turi supažindinti dokumentų

valdymo sistemoje „Avilys“ Finansų departamento ekonomistą-analitiką, atsakingą už strateginiame veiklos plane numatytą lėšų panaudojimo kontrolę. Su pirkimais susiję dokumentai saugomi ne trumpiau kaip 10 metų nuo pirkimo pabaigos dokumentų valdymo sistemoje „Avilys“.

3. P a v e d u įsakymą užregistravusiam administratoriui su įsakymu supažindinti vadovaujančius darbuotojus, o vadovaujantiems darbuotojams supažindinti pavaldžius darbuotojus pagal poreikį.

Generalinis direktorius

Algis Latakas

